**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**

**ФГБОУ ВО Тверская ГСХА**

 **«УТВЕРЖДАЮ»**

 **Декан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факультета**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Ф.И.О.

 **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г.**

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (название практики в именительном падеже в соответствии с учебным планом)

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (название практики в именительном падеже в соответствии с учебным планом)

**Направление подготовки (специальность):**

**Направленность (профиль, специализация):**

**Квалификация выпускника: бакалавр ( инженер)**

 **Форма обучения: очная, заочная**

**г. Тверь -2016.**

Автор(ы): (ученая степень, звание, должность, название кафедры, ФИО)

Рецензент(ы) (ученая степень, звание, должность, название кафедры, название организации, ФИО)

Программа рассмотрена на заседании кафедры (название кафедры)

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Программа одобрена на заседании методической комиссии (название факультета)

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г, протокол № \_\_\_\_\_

Председатель методической комиссии (название факультета) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Вид практики, способ, форма ее проведения**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид практики |  *учебная, производственная ( в т.ч.) преддипломная* |
| Тип практики | *устанавливается деканатом* |
| Способ проведения | *стационарная, выездная* |
| Формы проведения |  *дискретно* |

*(Основными* ***видами практики*** *обучающихся, осваивающих ОПОП бакалавриата, специалитета являются: учебная и производственная, в том числе преддипломная практика.*

***Тип практики*** *устанавливается ФГОС ВО, организация самостоятельно выбирает тип в зависимости от вида (видов) деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО.*

*По* ***способу проведения*** *практики делятся на стационарную и выездную. Стационарной является практика, которая проводится в Академии, либо в профильной организации, расположенной на территории г. Тверь. Выездной является практика, которая проводится за пределами г. Тверь.*

 *Практика проводится* ***в следующих формах****:*

*а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой;*

*б) дискретно:*

*по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;*

*по периодам проведения практик — путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для* *времени для проведения теоретических занятий.)*

1. **Цель и задачи практики**

*(Указываются цели практики, соотнесенные с общими целями ОПОП ВО. Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков. Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.. Указываются конкретные задачи практики, соотнесенные с видами и задачами профессиональной деятельности. )*

1. **Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код компетенций** | **Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции)** | **Планируемые результаты обучения при прохождении практики** |
| ОК-5 |  | - уметь- владеть |
| ПК-12 |  | - уметь- владеть |

1. **Место практики в структуре ОПОП ВО**

Практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики» ОПОП ВО.

 *(Указывается семестр проведения практики в соответствии с учебным планом. Указываются дисциплины, практики на освоении которых базируется данная практика. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи данной практики с другими частями ОПОП ВО. Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП ВО и необходимым при освоении данной практики. Указываются те теоретические дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее).*

**5. Объем и содержание практики**

**5.1. Объем практики**

В соответствии с учебным планом объем практики составляет \_\_\_ зачетные единицы,\_\_\_\_\_\_ часов. Продолжительность практики \_\_\_\_ недель.

**5.2. Содержание практики**

|  |  |
| --- | --- |
| Модули, разделы, темы, виды работ |  Код формируемой компетенции |
|  |  |

**6. Формы отчетности по практике**

*( Указываются формы промежуточной аттестации по итогам практики, которые установлены учебным планом по направлению подготовки, специальности: зачет или дифференцированный зачет.*

*Обязательной формой отчетности по практике является отчет.*

*В данном разделе приводится макет отчета по итогам прохождения практики, требования к оформлению, объему, срокам представления и др.)*

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**.

**7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование компетенции | Код компетенции |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

**Этапы формирования компетенций в ходе практики, соотнесенные с общими этапами формирования компетенций**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этап** | **Содержание этапа** | **Вид практики** |
| 2 этап | приобретение и развитие практических умений и навыков (**уметь)** | учебная , производственная |
| 3 этап | закрепление теоретических знаний, умений и практических навыков (**владеть)** | производственная в т.ч. преддипломная |

**Уровни освоения компетенций**

Сформированность компетенции в рамках прохождения практики оценивается по трехуровневой шкале:

 - *пороговый* уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении практики (при освоении более 51% приведенных умений и навыков), в противном случае компетенция считается неосвоенной; - *достаточный* уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении практики (при освоении более 75% приведенных умений и навыков); - *повышенный* уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции (при освоении более 90% приведенных умений и навыков).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Шифр компетенции** | **Уровень** **освоения** | **Уметь** | **Владеть** |
|  | пороговый |  |  |
| достаточный |  |  |
| повышенный |  |  |
|  | пороговый |  |  |
| достаточный |  |  |
| повышенный |  |  |

**7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

*(Описываются показатели и критерии оценивания компетенций на всех этапах их формирования приводится шкала оценивания)*

**2 этап:**

При проведении учебной практики осуществляется получение первичных профессиональных умений и навыков.

При проведении производственной практики осуществляется получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

*Пример:*

*При оценке студентов на учебной практике используются показатели, отражающие типовые виды учебно-трудовых действий обучающихся:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***№ действия*** | ***Виды учебных и трудовых действий обучающегося на практике*** |
| *1* |  |
| *2* |  |
| *3* |  |

*Оценка отдельных видов действий обучающегося осуществляется исходя из следующих критериев:*

*Критерии оценки действия №1*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Параметр*** | ***Оценка***  |
| *1* |  | *3* |
| *2* |  | *2* |
| *3* |  | *1* |

*Критерии оценки действия №2*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Параметр*** | ***Оценка*** |
| *1* |  | *3* |
| *2* |  | *2* |
| *3* |  | *1* |

 *и т.д.*

Для оценки результатов прохождения учебной практики определены следующие показатели и критерии оценки:

- качество оформления отчетной документации и своевременность представления руководителю практики;

-качество выполнения задания в соответствии с программой практики;

- ответы на вопросы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Критерии оценки | Количество баллов |
| 1 | Своевременность представления отчета | до 10 |
| 2 | Качество оформления отчета | до 10 |
| 3 | Качество выполнения задания  | до 30 |
| 4 |  Ответы на вопросы  | до 25 |
| Общее максимальное количество баллов | 75 |

Шкала пересчета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 0-37 | баллов | «неудовлетворительно» |
| 38-55 | баллов | «удовлетворительно» |
| 56-66 | баллов | «хорошо» |
| 67-75 | баллов | «отлично» |

**3 этап:** При проведении производственной в т.ч. преддипломной практики осуществляется получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

 Для оценки результатов прохождения производственной практики определены следующие показатели и критерии оценки:

- качество оформления отчетной документации и своевременность представления руководителю практики от Академии;

- качество выполнения всех видов деятельности, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием, с учетом отзыва руководителя практики от профильной организации и руководителя практики от Академии;

- качество доклада и ответов на вопросы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Критерии оценки | Количество баллов |
| 1 | Своевременность представления отчета | до 5 |
| 2 | Полнота и качество оформления отчета | до 10 |
| 3 | Содержание отчета и его соответствие программе практики | до 25  |
| 4 | Отзыв руководителя практики от академии | до 5 |
| 5 | Отзыв руководителя практики от профильной организации | до 5 |
| 6 |  Доклад на защите, ответы на вопросы  | до 25 |
| Общее максимальное количество баллов | 75 |

Шкала пересчета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 0-37 | баллов | «неудовлетворительно» |
| 38-55 | баллов | «удовлетворительно» |
| 56-66 | баллов | «хорошо» |
| 67-75 | баллов | «отлично» |

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**7.3.1.Контрольные задания или иные материалы, применяемые *на втором этапе (этапе приобретения и развития практических умений )* формирования компетенций**

*Пример:*

*А) Контрольные вопросы (ситуации) для оценки практических умений*

*1.*

*2.*

*…*

*60*

|  |
| --- |
| *Номера контрольных вопросов (ситуаций) из общего перечня* |
| *Пороговый уровень* | *Достаточный уровень* | *Повышенный уровень* |
| *№,№ 1-20, 23, 24, 29, 30, 33, 43,51* | *№,№ 1-25, 26, 27, 29, 30, 31,33-35,38-40,43,44,51,52* | *№,№ 1-60* |

*Б). Перечень контрольных (практических) заданий*

***Пороговый уровень***

*Вопросы (задания):*

***Достаточный уровень***

*Вопросы (задания):*

***Повышенный уровень***

*Вопросы (задания):*

**7.3.2.Контрольные задания или иные материалы, применяемые *на третьем этапе (этапе закрепления теоретических знаний, умений и практических навыков)* формирования компетенций**

*Пример:*

*А) Контрольные вопросы (ситуации) для оценки практических умений*

*1.*

*2.*

*…*

*60*

|  |
| --- |
| *Номера контрольных вопросов (ситуаций) из общего перечня* |
| *Пороговый уровень* | *Достаточный уровень* | *Повышенный уровень* |
| *№,№ 1-20, 23, 24, 29, 30, 33, 43,51* | *№,№ 1-25, 26, 27, 29, 30, 31,33-35,38-40,43,44,51,52* | *№,№ 1-60* |

*Б). Перечень контрольных (практических) заданий*

***Пороговый уровень***

*Вопросы (задания):*

***Достаточный уровень***

*Вопросы (задания):*

***Повышенный уровень***

*Вопросы (задания):*

**7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

 *Описание процедуры представления и защиты отчета о практике.*

**8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»** | **Количество экземпляров в библиотеке или название ЭБС** |
|  | **Основная литература** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **Дополнительная литература** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **Ресурсы сети «Интернет»** |  |
|  | *Пример:*http://www.gks.ru/ - Федеральная служба государственной статистики. |  |
|  | http://www.minfin.ru/ru/ - Министерство финансов Российской Федерации |  |

**(***Список формируется со сквозной нумерацией.**Указывается только та литература, которая имеется в наличии в библиотеке академии в печатном виде, в ЭБС, с которыми заключены договора, в электронном виде в электронной библиотеке академии.)*

**9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

**9.1. Перечень программного обеспечения**

*Пример:*

- MS Windows 7/8

 - SunRav TestOfficePro

*(указывается только лицензионное программное обеспечение по согласованию с ЦИТ*)

**9.2 Перечень информационных справочных систем**

*Пример:*

*- информационно-правовое обеспечение «Гарант» [Электронный курс] // Режим доступа: http://www.garant.ru;*

*- информационно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный курс] // Режим доступа:* [*http://www.consultant.ru*](http://www.consultant.ru/)*;*

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название и № корпуса,  № аудитории(с указанием площади помещения), объекта проведения практик | Предназначениеаудитории | № аудитории по техническому паспорту | Перечень оборудования |
| Учебно-лабораторный (корпус № 7), ауд. 119(92,6 м2)«Агротехнологический полигон»Тверской ГСХА | Для занятий лекционного типаДля занятий семинарского типаДля самостоятельной работыУчебная лаборатория |  № 30 | Учебные парты – 26 шт. (52 посадочных места);Учебная доска – 1 шт.;Экран – 1 шт.;Видеопроектор (указать марку) – 1 шт.и т.д. |

*Для проведения производственной практики используется материально-техническая база профильных организаций, с которыми заключены договора о сотрудничестве. В данном разделе приводится перечень таких организаций.*

*Пример:*

Производственная практика проводится на базе профильных организаций.

Для проведения производственной практики заключены договора о сотрудничестве в практической подготовке студентов ТГСХА со следующими профильными организациями Тверской области и других субъектов ЦФО РФ:

1. Договор о сотрудничестве № 279 от 25.04.2014 г. до 31.12.2019 г. *Название предприятия*
2. Договор о сотрудничестве № 279 от 25.04.2014 г. до 31.12.2019 г.

**Лист**

**изменений и дополнений, внесенных в программу практики**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер и название раздела программыпрактики | Изменения, дополнения | Обоснование | Дата и № протокола заседания кафедры | Подпись зав. кафедрой |
|  |  |  |  |  |

 Программа допускается к использованию в учебном процессе в 20 – 20 учебном году

Декан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факультета /Ф.И.О/