

	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	МИНСЕЛЬХОЗ РОССИИ
	ФГБОУ ВО ТВЕРСКАЯ ГСХА
	<i>Положение об организации и проведении конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА</i>



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Тверская ГСХА

О. Р. Балаян

« 25 » *марта* 2016 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации и проведении конкурса на замещение**  
**должностей педагогических работников, относящихся к**  
**профессорско-преподавательскому составу**  
**в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА**

Тверь 2016 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации и проведении конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА (далее Положение) разработано в соответствии с:

➤ Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

➤ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07. 2015 г. №749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу»;

➤ Постановлением Правительства Российской Федерации № 678 от 8 августа 2013 г. «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

➤ Трудовым кодексом Российской Федерации;

➤ Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 г. №1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

➤ Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тверская государственная сельскохозяйственная академия» (далее Академия).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия замещения должностей профессорско-преподавательского состава (далее - ППС), порядок проведения конкурса на замещение соответствующей должности (далее конкурс), критерии оценки и сроки замещения должностей ППС, порядок заключения трудового договора.

1.3. Трудовой договор с ППС из числа профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей и ассистентов в Академии заключается сроком на один год - с 1 сентября по 31 августа каждого учебного года.

1.4. Заключению трудового договора на замещение должности педагогического работника, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

1.5. Участие в конкурсе является обязательным для работника, претендующего на замещение штатной должности ППС, как вновь поступающего в Академию, так и работающего в ней на должностях ППС, для заключения (пе-

резаклучения) с ним трудового договора. Конкурс на замещение должности ППС, занимаемой работником, проводится ежегодно.

1.6. Допускается заключение трудового договора на замещение должности ППС без избрания по конкурсу при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым сохраняется место работы - до выхода этого работника на работу.

1.7. Не проводится конкурс на замещение:

- должностей декана факультета и заведующего кафедрой.

1.8. Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией Академии или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата) на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

1.9. Трудовые отношения с совместителями, как внутренними, так и внешними, оформляются на текущий учебный год.

1.10. На лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности на условиях почасовой оплаты труда, настоящее положение не распространяется.

1.11. К участию в конкурсе не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в предыдущем абзаце;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.12. Итогом конкурсного отбора является определение работника на

должность ППС, установление срока пребывания работника в этой должности, заключение трудового договора.

## **2. ПОРЯДОК И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА**

2.1. В конкурсе на замещение должностей ППС могут участвовать как работники Академии, так и претенденты, не работающие в Академии.

2.2. В начале апреля текущего года отдел кадров формирует списки ППС (ФИО и занимаемая должность), у которых истекает срок трудового договора.

Списки ППС доводятся до проректора по учебной и воспитательной работе, деканов факультетов, заведующих кафедрами. Последние доводят установленным порядком информацию об окончании срока трудового договора до преподавателей своей кафедры.

2.3. Не позднее 15 апреля текущего года приказом ректора объявляются фамилии и должности ППС, у которых истекает срок трудового договора, а также о вакантных должностях ППС путем размещения информации на официальном сайте Академии.

2.4. Конкурс на замещение должностей ППС объявляется приказом ректора Академии на официальном сайте Академии не менее чем за два месяца до даты его проведения.

В объявлении о проведении конкурса на официальном сайте Академии указывается:

- перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс по каждой кафедре;
- квалификационные требования по должностям педагогических работников;
- место (адрес) приема заявлений для участия в конкурсе;
- срок приема заявления (окончательная дата) для участия в конкурсе;
- место и дата проведения конкурса.

2.5. Конкурс на замещение должностей профессоров, доцентов, а также всех должностей ППС общеакадемических кафедр, проводится на последнем в текущем учебном году заседании Ученого совета Академии.

2.6. Конкурс на замещение должностей старших преподавателей, преподавателей, ассистентов кафедр проводится на последнем в текущем учебном году заседании ученого совета соответствующего факультета.

2.7. Соискатели должностей профессора, доцента и должностей ППС общеакадемических кафедр представляют комплект документов, поименованных в пункте 4 настоящего Положения ученому секретарю Ученого совета Академии не позднее окончательной даты приема заявлений, указанной в объявлении о проведении конкурса.

2.8. Соискатели должностей старших преподавателей, преподавателей,

ассистентов представляют комплект документов, поименованных в пункте 4 настоящего Положения секретарю ученого совета соответствующего факультета не позднее окончательной даты приема заявлений, указанной в объявлении о проведении конкурса.

2.9. Отказ в приеме документов на конкурс может иметь место в случае нарушения сроков подачи заявления, либо в случае отсутствия документов, поименованных в пункте 4 настоящего Положения, либо несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности.

2.10. Контроль процедуры приема заявлений и своевременного представления документов соискателями должностей доцента, профессора и должностей ППС общеакадемических кафедр осуществляет ученый секретарь Ученого совета Академии, соискателями должностей ассистента, преподавателя, старшего преподавателя - секретари ученых советов факультетов.

2.11. Первоначальное рассмотрение документов соискателей всех должностей ППС, осуществляется на заседаниях кафедр. Кафедра выносит рекомендации по каждой кандидатуре - готовит представление (приложение №2) и выписку из протокола заседания кафедры.

2.12. Дальнейшее обсуждение и конкурсный отбор претендентов на должности ППС (кроме общеакадемических кафедр) проводятся на ученом совете факультета. Ученый совет факультета рассматривает рекомендации кафедр и на основе тайного голосования выносит окончательное решение о прохождении конкурсного отбора на должности старшего преподавателя, преподавателя, ассистента. Успешно прошедшим конкурсный отбор считается претендент, получивший более половины голосов членов ученого совета факультета от числа, принявших участие в голосовании, при кворуме не менее 2/3 списочного состава ученого совета факультета.

Ученый совет факультета открытым голосованием выносит рекомендации в отношении соискателей должностей доцента и профессора (выписка из заседания ученого совета факультета).

2.13. Для соискателей должностей профессора, доцента и должностей ППС общеакадемических кафедр конечным этапом конкурсного отбора является Ученый совет академии. Успешно прошедшим конкурсный отбор считается претендент, получивший, путем тайного голосования, более половины голосов членов Ученого совета академии от числа, принявших участие в голосовании, при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета Академии.

2.14. Если голосование проводилось по единственному претенденту на должность и он не набрал необходимого количества голосов, то конкурс признается несостоявшимся.

2.15. Если голосование проводилось по двум и более претендентам на должность, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то

проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания. В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

2.16. Если на конкурс не подано ни одного заявления, то он признается несостоявшимся.

2.17. В течение 5 рабочих дней после принятия решения, секретарь ученого совета соответствующего факультета, ученый секретарь Ученого совета Академии направляет в отдел кадров выписки из протоколов заседаний и комплект документов ППС прошедшего конкурсный отбор, предусмотренных п.4 настоящего положения.

2.18. С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности ППС, заключается трудовой договор в порядке, определенным трудовым законодательством.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНДЕНТАМ НА ДОЛЖНОСТИ ППС И РЕКОМЕНДОВАННЫЕ КРИТЕРИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ППС**

3.1. Все кандидаты, претендующие на замещение должностей ППС в Академии, должны соответствовать квалификационным характеристикам должностей, установленным Приказом Минздравсоцразвития РФ № 1н от 11.01.2011.

3.2. Квалификационные требования к претендентам на должность профессора:

- высшее профессиональное образование;
- ученая степень доктора наук или ученое звание профессора;
- стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет.

*Примечание:* в порядке исключения, на должность профессора могут быть приняты высококвалифицированные специалисты, не имеющие ученой степени доктора наук и ученого звания, но имеющие стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности Академии.

Дополнительные критерии, обеспечивающие преимущество претенденту на должность профессора, при конкурсном отборе:

- публикация не менее трех учебно-методических изданий, из которых как минимум одно является учебным пособием объемом более 5 пл.;
- публикация не менее пяти научных работ, из которых не менее двух статей в зарубежных или рекомендованных ВАКом изданиях, не менее одной в журналах системы Scopus или Web of Science;

- руководство не менее чем одной защищенной кандидатской диссертацией;
- руководство работой не менее одного аспиранта;
- участие в НИР с внешним финансированием не менее 100 тыс. руб.;
- руководство НИР, грантом, хоздоговором.

Приоритет в конкурсном отборе на замещение должности профессора имеют претенденты, имеющие ученую степень доктора наук и ученое звание профессора, статьи в журналах системы Scopus или Web of Science.

3.3. Квалификационные требования к претендентам на должность доцента:

- высшее профессиональное образование;
- ученая степень кандидата (доктора) наук или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника);
- стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет.

*Примечание:* в порядке исключения, на должность доцента могут быть приняты высококвалифицированные специалисты, не имеющие ученой степени кандидата наук и ученого звания, но имеющие стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности Академии.

Дополнительные критерии, обеспечивающие преимущество претенденту на должность доцента, при конкурсном отборе:

- публикация не менее трех учебно-методических изданий, из которых как минимум одно является учебным пособием объемом более 3 пл.;
- публикация не менее четырех научных работ, из которых не менее двух статей в зарубежных или рекомендованных ВАКом изданиях;
- участие в НИР с внешним финансированием не менее 100 тыс. руб.

Приоритет в конкурсном отборе на замещение должности доцента имеют претенденты, имеющие ученую степень кандидата наук и ученое звание доцента, статьи в журналах системы Scopus или Web of Science.

3.4. Квалификационные требования к претендентам на должность старшего преподавателя:

- высшее профессиональное образование;
- стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет, при наличии ученой степени кандидата наук – стаж не менее 1 года.

Дополнительные критерии, обеспечивающие преимущество претенденту на должность старшего преподавателя, при конкурсном отборе:

- публикация не менее трех учебно-методических изданий, одним из которых является учебное пособие объемом не менее 3 пл.;
- публикация не менее четырех научных работ, из которых не менее одной статьи в зарубежных или рекомендованных ВАКом изданиях;
- участие в НИР с внешним финансированием не менее 50 тыс. руб.;

- повышение квалификации по дополнительной профессиональной образовательной программе «Преподаватель высшей школы», повышение квалификации в ведущих ВУЗах РФ, прохождение стажировки на инновационных предприятиях по преподаваемой дисциплине.

3.5. Квалификационные требования к претендентам на должность преподавателя и ассистента:

- высшее профессиональное образование;
- стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура) или ученой степени кандидата наук – без предъявления требований к стажу работы.

Дополнительные критерии, обеспечивающие преимущество претенденту на должность преподавателя и ассистента, при конкурсном отборе (за последние три года):

- публикация не менее двух учебно-методических изданий;
- публикация не менее двух научных работ;
- участие в НИР кафедры;
- повышение квалификации по дополнительной профессиональной образовательной программе «Преподаватель высшей школы».

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ ПРЕТЕНДЕНТОМ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ**

4.1. Претендент, работающий в Академии на должностях ППС, представляет:

- заявление на имя ректора об участии в конкурсе (приложение 1);
- представление кафедры (приложение 2);
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов (приложение 3);
- выписку из протокола заседания кафедры;
- выписку из протокола заседания ученого совета факультета (для соискателей должностей доцента и профессора);
- сведения о последнем повышении квалификации;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования (представляется 1 раз в 5 лет);
- медицинскую справку из психоневрологического диспансера (представляется 1 раз в 5 лет);
- медицинскую справку из наркологического диспансера (представляется 1 раз в 5 лет);

4.2. Претендент, ранее не работавший в Академии, представляет:

- заявление на имя ректора об участии в конкурсе (приложение 1);
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;



- трудовую книжку;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- документы воинского учета;
- документ об образовании и о квалификации (при наличии);
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования;
- медицинскую справку (врачебное профессионально-консультативное заключение форма № 086/у).

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1 Изменения, дополнения и приложения к настоящему Положению, принимаются Ученым советом Академии и утверждаются ректором Академии.

5.2 Изменения, дополнения и приложения к настоящему Положению, принятые в порядке, установленном пунктом 5.1 настоящего Положения, являются неотъемлемой его частью.

Рассмотрено на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Тверская ГСХА 24 февраля 2016 г. протокол №6.

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО  
Тверская ГСХА  
Балаяну О.Р.  
от должность, кафедра  
ФИО (полностью)

заявление.

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности  
..... по кафедре (название полностью).

Число, подпись

**ФГБОУ ВО Тверская ГСХА**  
**СПРАВКА-ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

**на** (фамилия, имя, отчество)

**по избранию на должность** (указать должность)

**по кафедре** (название кафедры)

**ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О СОИСКАТЕЛЕ**

- фамилия, имя, отчество, год рождения, гражданство;
- наименование и год окончания образовательной организации высшего образования;

-ученая степень кандидата (*доктора*) ..... наук присуждена советом по защите диссертаций, на базе (*наименование организации*) и утверждена (*название организации, дата, № приказа*);

-ученое звание доцента (*профессора*) по кафедре (*название*) или по специальности (*название*) присвоено (*название организации, дата, № приказа*);

- почетное звание (*дата получения звания*)

- стаж научной и педагогической деятельности составляет \_\_\_\_ лет, в том числе стаж педагогической работы в образовательных организациях высшего профессионального образования и (или) организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях \_\_\_\_ лет.

Читает лекционные курсы по дисциплинам:

(*перечисляются дисциплины в соответствии с учебным планом*)

Ведет лабораторные (практические) занятия по дисциплинам:

(*перечисляются дисциплины в соответствии с учебным планом*).

Подготовил(а) в качестве научного руководителя или научного консультанта \_\_\_\_ лиц, которым присуждены ученые степени (*указать какие*).

В настоящее время осуществляет научное руководство \_\_\_\_ аспирантами, научное консультирование \_\_\_\_\_ докторантов.

**УЧЕБНЫЕ ИЗДАНИЯ, НАУЧНЫЕ ТРУДЫ**

Имеет \_\_\_\_ публикаций, из них \_\_\_\_ учебных изданий и \_\_\_\_ научных трудов, используемых в образовательном процессе (*за весь период научно-*

*педагогической деятельности*) . В 20...- 20... учебном году опубликовано \_\_\_ работ, из них \_\_\_ учебных изданий и \_\_\_\_\_ научных трудов.

Имеет патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения и др., зарегистрированные в установленном порядке (*за весь период научно-педагогической деятельности*), в том числе, \_\_\_\_\_ зарегистрировано в 20...-20... учебном году.

#### ИНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ СОИСКАТЕЛЯ

- работа в научных, педагогических и профессиональных обществах, ассоциациях, в ученых, научно-методических и научно-технических советах;

- наличие грантов на подготовку учебников, монографий и разработку научно-исследовательских проектов;

- повышение квалификации, профессиональная переподготовка, участие в конкурсах, выставках, конференциях, симпозиумах, съездах;

- др.

Зав. кафедрой (название кафедры)

подпись, расшифровка

### Список опубликованных учебных изданий и научных трудов\*

(должность, название кафедры, ФИО преподавателя)

№ п/п	Наименование учебных изданий и научных трудов	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объём п.л.	Соавтор
1	2	3	4	5	6
<b>Учебные издания</b>					
1					
2					
3					
4					
<b>Научные труды</b>					
1					
2					
3					
4					

Преподаватель

Зав. кафедрой

\* за последний учебный год