



**ТГСХА**  
ТВЕРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА  
МИНСЕЛЬХОЗ РОССИИ  
ФГБОУ ВО ТВЕРСКАЯ ГСХА

*Программа развития  
ФГБОУ ВО Тверская ГСХА на период 2013-2020 г.г.*

РАССМОТРЕНА И УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом ФГБОУ ВО Тверская ГСХА

протокол № 4 от 26.12.2012 года;

протокол № 6 от 24.02.2016 года;

протокол № 16 от 30.08.2017 года

Председатель Ученого совета  О.Р. БАЛАЯН



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
ФГБОУ ВО ТВЕРСКАЯ ГСХА НА ПЕРИОД 2013-2020 Г.Г.**  
(с изменениями и дополнениями от 30.08.2017 года)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тверская государственная сельскохозяйственная академия» на 2013-2020 годы разработана на основе Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, распоряжения Правительства РФ от 30 декабря 2012 г. № 2620-р "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки".

В программе учтены основные направления модернизации высшего профессионального образования, принятые Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и коллективом Тверской государственной сельскохозяйственной академии.

Программа развития нацелена на динамичное укрепление позиций академии в системе высшего профессионального образования на основе эффективного использования научного и учебно-методического потенциала научно-педагогических работников.

## 2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

*Основания для разработки Программы:*

Нормативно-правовые документы и материалы Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации:

1. Постановление Правительства Российской Федерации «О совершенствовании кадрового обеспечения агропромышленного комплекса» от 10.02.2000 № 117.

2. Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы.

3. Государственная программа Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области» на 2013-2018 годы».

*Основные разработчики Программы:*

Временный творческий коллектив научно-педагогических работников ФГБОУ ВО ТГСХА.

*Исполнители Программы:*

Ректорат, деканаты факультетов, УМУ и НИЧ академии, кафедры и другие структурные

подразделения академии.

*Цель Программы:* Повышение качества профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов для своевременного удовлетворения в них агропромышленного комплекса Тверской области и Центрального федерального округа.

*Задачи Программы:*

- повышение качественного уровня подготовки кадров с учетом современных требований агропромышленного комплекса;
- создание условий для реализации прав сельской молодежи на получение высшего профессионального образования

### **3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АКАДЕМИИ**

1. Полное официальное наименование академии: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверская государственная сельскохозяйственная академия», сокращенное – ФГБОУ ВО Тверская ГСХА.

Тверская государственная сельскохозяйственная академия была организована в 1971 г. как Калининский сельскохозяйственный институт, который 17 июля 1990 г. в связи с переименованием г. Калинина в г. Тверь получил наименование «Тверской сельскохозяйственный институт», а 2 июня 1995 г. переименован в Тверскую сельскохозяйственную академию (ТГСХА).

2. Место нахождения академии: 170904, Тверская область, г. Тверь,

ул. Маршала Василевского (Сахарово), д.7.

Почтовый адрес:

ул. Маршала Василевского (Сахарово), д. 7, г. Тверь, Тверская область, 170904

3. Учредитель: Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

4. Лицензия: серия 90Л01№ 0009339, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 21.07.2016 г. Свидетельство о государственной аккредитации: серия 90А01 № 0001336, выдано Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 13.04.2015 г. со сроком действия до 13.04.2021 года.

5. Дата основания: 1971 год.

6. Структура академии:

В настоящее время в состав академии входят три факультета, Институт прикладной лингвистики и массовых коммуникаций, автошкола и 15 кафедр.

ФГБОУ ВО ТГСХА является ведущим вузом Верхневолжья и ЦФО России в сфере аграрного образования, неотъемлемой частью регионального и российского профессионального образовательного пространства.

Тверская государственная сельскохозяйственная академия сегодня – это:

- многоступенчатая система непрерывного профессионального образования;
- Более 15 тысяч выпускников, достойно представляющих ФГОУ ВПО ТГСХА не только в России;
- 135 преподавателей, в том числе 63 % с учеными степенями и учеными званиями, 12 % имеют ученую степень доктора наук;
- очная и заочная форма обучения (около 2500 студентов), целевой прием;
- возможность получения высшего образования, в том числе второго высшего, по сокращенным программам по очной и заочной форме обучения;
- возможность получения дополнительной квалификации (второй рабочей профессии – водитель транспортных средств, тракторист-машинист, пчеловод, садовод и др.) в период обучения;
- сеть базовых предприятий для прохождения производственной практики и возможного трудоустройства;
- высокая насыщенность компьютерной техникой и использование ресурсов Интернет;
- возможность углубленного изучения английского, немецкого и французского языков;
- различные программы зарубежных сельскохозяйственных стажировок, совмещенных с обучением в академии;

7. Деятельность академии рассчитана на эффективную и долгосрочную окупаемость труда научно-педагогических работников, вложенного в следующие виды продукции:

- в кадры с высшим профессиональным образованием (бакалавры, специалисты, магистры) для агропромышленного комплекса России по широкому спектру специальностей и направлений подготовки и в кадры высшей квалификации (кандидаты и доктора наук) для учреждений образования и науки России;
- научную продукцию в форме научных идей, технологий, образцов сельскохозяйственных машин и оборудования, методов и программ научного исследования, патентов и др.;
- книжную продукцию в виде учебников, учебных пособий, монографий и др. (в том числе в электронной форме);

- продукцию хозяйственной деятельности (приборы, учебные и исследовательские лабораторные стенды и др.).

8. Академия ведет образовательную деятельность по специальностям и направлениям подготовки по очной и заочной формам обучения по 14 основным образовательным программам бакалавриата и специалитета

В аспирантуре академии ведется подготовка по 6 отраслям науки и 13 научным специальностям. За последние пять лет защищено 62 кандидатских и 6 докторских диссертаций. В аспирантуре обучается 83 аспиранта и 13 соискателей.

В академии сформировалось 7 научных школ под руководством ведущих ученых по приоритетным направлениям научно-технического прогресса в агропромышленном комплексе. Объем финансирования выполненных научно-исследовательских работ вуза за последние пять лет составил более 75 миллионов рублей, в том числе 18 миллионов из внешних источников (гранты и т.п.). Многие ученые академии являются ведущими специалистами в регионе и в России по различным направлениям науки и техники. В академии выполнено более 150 научно-исследовательских работ. С 2007 г. создано и испытано 16 рабочих органов, устройств, установок, 16 технологий, 60 приемов и способов, создано 2 химических препарата, внедрено 147 научных разработок, получено 30 патентов.

Ежегодно в академии проводятся международные, российские и региональные научно-практические конференции, семинары и совещания с изданием сборников научных трудов. По итогам научно-исследовательской работы студентов и результатам обсуждения на студенческой научной конференции ежегодно издается сборник студенческих научных работ.

9. Кадровый состав кафедр укомплектован преподавателями, квалификация которых соответствует требованиям, установленным в лицензии на право осуществления образовательной деятельности. В числе преподавателей 18 докторов наук, 82 кандидатов наук, 23 - имеют звание профессора, 44 человека - почетные звания и являются членами общественных академий России и международных академий.

10. Материально-техническая база академии позволяет реализовывать основные образовательные программы, программы послевузовского образования, программы дополнительного образования, программы профессиональной подготовки рабочих, а также социальное обеспечение. В настоящее время академия располагает 7 учебными корпусами, 5 общежитиями.

11. Общий библиотечный фонд научной библиотеки академии насчитывает более 250 тысяч изданий. Формируется библиотека электронных учебных изданий. Работают 4 электронных читальных зала, Методический интернет-кабинет. Лаборатории кафедр оснащены современными машинами и оборудованием, компьютерными классами. Создано Интернет-представительство академии ([www.tvgsha.ru](http://www.tvgsha.ru)). Современная информационная база обеспечивает возможность оперативного

получения и обмена информации с отечественными вузами и другими организациями.

12. В ФГБОУ ВО Тверская ГСХА имеются необходимые условия для качественного издания результатов научно-методических и научно-исследовательских работ. Объем научных и учебно-методических изданий превышает 500 печатных листов в год.

13. Образовательная деятельность рассчитана на базовые уровни образования: среднее профессиональное и высшее образование (для получения второго высшего профессионального образования).

14. Академия активно участвует в международном сотрудничестве. В последние пять лет вуз участвовал на основе долговременных соглашений в совместных международных программах и проектах, в том числе по организации сельскохозяйственных стажировок.

15. Особое внимание уделяется организации практической подготовки студентов, которая проводится, в основном, на базовых крупных предприятиях, а также в форме специализированных студенческих отрядов, основой которых являются механизированные отряды, участвующие в полном цикле полевых работ, финансовые отряды и другие.

16. В академии действуют структуры, которые создают необходимую социокультурную и спортивно-оздоровительную среду, в т.ч. отдел внеучебной работы с социально-психологической службой, службой информации и группой организационно-массовой работы, Досуговый центр, Культурно-просветительский центр, Спортивный клуб академии.

17. В академии сложилось продуктивное единство учебной, научной и воспитательной деятельности, направленное на формирование профессиональных и личностных качеств специалистов, способных успешно работать в современных условиях.

Предшествующий период развития ФГБОУ ВО Тверская ГСХА отмечается следующими позитивными тенденциями:

- расширением числа основных образовательных программ и количества подготовки специалистов, в том числе по целевому приему;
- повышением уровня научно-исследовательской работы;
- укреплением материально-технической базы;
- увеличением объема предоставления платных образовательных услуг.

Анализ современного положения и тенденций перспективного развития ФГБОУ ВО ТГСХА характеризуется следующими обстоятельствами, которые учтены при разработке настоящей Программы:

<u>Сильные стороны:</u>	<u>Слабые стороны:</u>
<input type="checkbox"/> авторитет в общественном мнении и в системе агропромышленного комплекса России;	<input type="checkbox"/> плохо пополняющийся научно-педагогический ресурс;
	<input type="checkbox"/> недостаточный уровень социальной обеспеченности

<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> научные традиции;</li> <li><input type="checkbox"/> учебно-методические традиции;</li> <li><input type="checkbox"/> высокое качество подготовки кадров;</li> <li><input type="checkbox"/> общественно-политические традиции;</li> <li><input type="checkbox"/> наличие современных, привлекательных для молодежи, специальностей;</li> <li>• сематическая работа по формированию имиджа академии</li> </ul>	<p>преподавателей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> требующая обновления учебно-лабораторная и информационная база;</li> <li><input type="checkbox"/> недостаточно развитые программы дополнительного образования;</li> <li><input type="checkbox"/> ограниченные финансовые ресурсы;</li> </ul>
<p><u>Благоприятные возможности:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> политика Правительства РФ в развитии инновационной экономики;</li> <li><input type="checkbox"/> инфраструктура Тверской области</li> <li><input type="checkbox"/> рост общественного интереса к высшему образованию;</li> <li><input type="checkbox"/> повышение спроса на молодых специалистов;</li> <li><input type="checkbox"/> увеличение числа потенциальных источников финансирования;</li> <li><input type="checkbox"/> возможности международного сотрудничества</li> </ul>	<p><u>Угрозы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> возрастание конкуренции за ограниченные ресурсы;</li> <li><input type="checkbox"/> демографический спад;</li> <li><input type="checkbox"/> изменение политики Минсельхоза России по структуре подготовки кадров;</li> <li><input type="checkbox"/> последствия продолжающегося кризиса в АПК;</li> <li><input type="checkbox"/> последствия перехода системы образования к рыночным условиям;</li> <li><input type="checkbox"/> сокращение финансовых вложений семей в образование;</li> </ul>

В этих условиях стратегической задачей является комплексное развитие академии на основе мобилизации внутренних интеллектуальных и материально-технических ресурсов, взаимодействия с другими учреждениями образования и науки, сотрудничества с производственными предприятиями, привлечения внешних финансовых и материальных ресурсов.

#### **4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАЗВИТИЯ АКАДЕМИИ**

##### **Миссия академии**

Предоставление высококачественных образовательных, консультационных и других услуг посредством сочетания традиционных, инновационных и информационных технологий, с целью утверждения академии как лидера аграрного образования Верхневолжья на базе высококвалифицированного кадрового потенциала.

## **Видение**

Тверская государственная сельскохозяйственная академия – базовый центр регионального агрообразования, инновационное, учебно-научно-производственное образовательное учреждение, признанный научный лидер в области разработки, демонстрации и внедрения энергосберегающих и экологических аграрных технологий.

## **Стратегическая цель**

Обеспечение на длительный период высокой конкурентоспособности вуза путем ориентации на стратегию концентрированного роста (расширения спектра и увеличения объема высококачественных образовательных услуг), стратегию диверсифицированного роста (проникновения в новые сферы научно-производственной деятельности), а также стратегию внешнего интегрированного роста (за счет внедрения системы среднего профессионального и дополнительного образования).

## **Политика академии**

Политика ТГСХА на предстоящий период выстраивается исходя из заявленной миссии, видения и стратегической цели, ориентированных на повышение уровня и качества образовательной и научной деятельности академии:

1. Непрерывное улучшение качества предоставляемых образовательных услуг;
2. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии и потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим профессиональным образованием, а также в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
3. Развитие науки и техники посредством научных исследований научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе и инновационной деятельности;
4. Систематический рост профессионального мастерства преподавателей и сотрудников академии, подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников; создание и реализация системы персональной оценки труда каждого сотрудника;
5. Формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности, воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации академии;
6. Формирование у выпускников вуза высокого уровня профессиональных знаний и навыков, дающих возможность быстрой



- адаптации к современному производству в АПК, повышение конкурентоспособности выпускников академии на рынке труда;
7. Организация тесного сотрудничества с предприятиями агропромышленного комплекса;
  8. Обеспечение необходимых материальных и экономических условий для эффективной деятельности всех структурных подразделений академии;
  9. Непрерывное совершенствование финансово-хозяйственной деятельности, повышения оплаты труда и социальной защищенности профессорско-преподавательского состава и сотрудников на основе расширения видов предпринимательской деятельности и роста их доходности;
  10. Развитие инновационной инфраструктуры и повышения эффективности управленческой структуры академии, ориентированной на модель инновационного учебно-научно-производственного комплекса;
  11. Увеличение объемов и расширение сферы научно-исследовательской и инновационной деятельности академии как основы для привлечения дополнительных ресурсов, повышения квалификации и практических навыков персонала и обеспечения базы для образовательного процесса и подготовки кадров высшей квалификации;
  12. Развитие корпоративной культуры академии и формирование привлекательного имиджа вуза на рынке образовательных услуг; открытость и доступность информации о деятельности вуза.

### **Основные задачи академии**

В ходе реализации Программы развития ФГБОУ ВО Тверская ГСХА на 2013-2020 гг, принимая во внимание мероприятия по улучшению показателей Мониторинга вуза, академии предстоит решить следующие задачи:

- увеличение численности студентов и слушателей за счет заключения договоров на обучение с иностранными гражданами ближнего и дальнего зарубежья;
- прием на обучение студентов по конкурсу с высокими баллами ЕГЭ;
- повышение качества и эффективности научных исследований за счет расширения спектра отраслей и специальностей подготовки научных кадров, развитие сотрудничества и внедрение результатов научно-исследовательской деятельности, а также создание научно-образовательной и инновационной среды;
- создание высоко технологичного производственного полигона - Агротехнопарк «Сахарово»- для проведения научных исследований, а также создания непрерывной цепочки: образование-наука-производство;
- дальнейшее расширение и укрепление материально-технической базы.

## 5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ

### 5.1 Подготовка кадров.

#### *Состояние и проблемы:*

В академии сформировалась система довузовской подготовки абитуриентов, как компонент непрерывного аграрного образования и организована работа по их профессиональной ориентации.

Осуществляется прием на целевые места, выделяемые по ходатайству региональных и муниципальных органов власти, а также на места по договорам-заказам крупных предприятий.

Обучение студентов ведется на двухуровневой основе (бакалавр, специалист) по основным образовательным программам.

Всего по академии подготовка специалистов реализуется по 14 программам ВО. Формы обучения – очная и заочная. По заочной форме обучения осуществляется подготовка в сокращенные сроки для лиц, имеющих профильное среднее профессиональное образование или высшее образование.

В целях повышения инвестиционной привлекательности сферы профессионального образования и качества кадрового потенциала, развития современной системы непрерывного профессионального образования академия ведет подготовку по следующим программам дополнительного образования:

- Переводчик в сфере профессиональной коммуникации
- Повышение квалификации по профилю основных образовательных программ вуза
- Программы «Охрана труда» и «Пожарная безопасность»
- Профессиональная подготовка по профилю основных профессиональных образовательных программ вуза.

Практическое обучение студентов является важным разделом основной образовательной программы высшего образования Тверской ГСХА, которая направлена на закрепление теоретических знаний и умений, полученных студентами в ходе обучения; на приобретение, совершенствование практических навыков, а также на формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

Организацию практик студентов осуществляет Центр организации практик и содействия трудоустройству выпускников.

Практическая подготовка студентов проводится в:

- структурных подразделениях академии (учебно-опытное хозяйство, опытном поле, учебных мастерских, лабораториях и т.п.);
- базовых хозяйствах;
- предприятиях агропромышленного комплекса;
- сторонних профильных предприятиях, организациях и учреждениях (перерабатывающей промышленности, торговли, банковской деятельности, транспорта и т.п.);

- фермерских хозяйствах за рубежом;
- специализированных сезонных и студенческих трудовых отрядах..

Академия проводит работу по организации зарубежной сельскохозяйственной стажировки студентов.

Прохождение практики студентов академии в студенческих трудовых отрядах является одним из важных направлений в области подготовки высококвалифицированных специалистов для различных областей сельскохозяйственного производства. В академии по направлениям деятельности специализированные трудовые отряды подразделяются на следующие виды: механизированный, сельскохозяйственный, финансовый, рабочий и т.п.

В специализированных трудовых отрядах студенты принимают практическое участие в конкретном деле, развивают профессиональные умения и навыки, знакомятся с технологиями и техническими средствами, с организацией и управлением сельскохозяйственным производством, приобретают опыт самоуправления специалиста и хорошую физическую выносливость.

Основная цель трудоустройства выпускников академии – адаптировать подготовку специалистов к современным потребностям рынка труда на основе оценки уровня трудоустройства выпускников и создания механизма межведомственного взаимодействия с представителями работодателей.

#### ***Имеющиеся противоречия :***

- между необходимостью удовлетворения изменяющегося государственного заказа и личностных образовательных потребностей и неотработанным механизмом реагирования на эти запросы;

- между потребностью обучения студентов, имеющих разный уровень базового и профессионального образования, и отсутствием системы критериев их подготовки с учетом возможностей индивидуального обучения;

- между развитием и внедрением в учебный процесс системы непрерывного профессионального образования и недостаточной разработанностью его содержательного и организационного обеспечения, ограниченными финансовыми возможностями предприятий агропромышленного комплекса;

- между развитием и внедрением в образовательный процесс системы непрерывного профессионального образования и недостаточной разработанностью его содержательного и организационного обеспечения, ограниченными финансовыми возможностями предприятий агропромышленного комплекса;

- между потребностью обучения студентов, имеющих разный уровень базового и профессионального образования, и отсутствием системы критериев их подготовки с учетом возможностей индивидуального обучения.

#### ***Направления работы:***

1. Разработка концепции непрерывного профессионального образования в соответствии с лицензией, открытие новых направлений ВО и специальностей СПО. Усиление ориентации на программы переподготовки и

повышения квалификации в связи с современными тенденциями ускорения потери актуальности вузовских знаний, развитие дополнительного образования, организация информационно-консультационных услуг.

2. Совместная деятельность с органами управления агропромышленным комплексом Тверской области по обеспечению оптимального уровня профессионального образования главных специалистов (75... 100% с высшим профессиональным образованием) и специалистов (50...75% с высшим и средним профессиональным образованием).

3. Разработка и осуществление новой технологии целевой подготовки специалистов для агропромышленного комплекса на основе заинтересованности органов управления и руководителей предприятий в кадрах, а также социально-экономической и правовой поддержки выпускников, реализация образовательных программ среднего профессионального образования.

4. Совместная работа с Министерством сельского хозяйства Тверской области по мониторингу кадрового обеспечения предприятий и определению текущей и перспективной потребности АПК в специалистах.

5. Совершенствование структуры основных образовательных программ академии в соответствии с кадровыми потребностями Тверской области, подготовка и лицензирование программ по новым специальностям (направлениям подготовки), востребованный в АПК региона

6. Разработка и внедрение модели гарантии качества обучения, соответствующей современным требованиям в сфере высшего профессионального образования.

8. Оптимизация учебного процесса путем внедрения в практику инновационных технологий, совершенствования системы организации контроля и мониторинга.

9. Совершенствование и развитие дополнительных образовательных услуг с целью получения студентами профессиональных знаний и навыков по конкретным направлениям профессиональной деятельности.

10. Укрепление кадрового состава и усиление роли методических комиссий факультетов в проведении оценки состава, структуры, объема и последовательности изучения учебных дисциплин.

11. Совершенствование нормативных актов в сфере планирования и контроля учебного процесса. Нормативное закрепление в должностных инструкциях полномочий и ответственности за организацию и проведение всех форм контроля знаний студентов.

***Программные мероприятия:***

<b>№ пп</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок выполнения</b>
1	2	3	4
1.	Продолжение реализации основных образовательных программ в соответствии с лицензией и с учетом потребностей АПК	Деканаты факультетов	Постоянно

2.	Лицензирование новых основных образовательных программ с учетом потребностей АПК	Учебно-методическое управление	по мере необходимости
3.	Регистрация и введение специализаций в рамках лицензированных основных образовательных программ	Деканаты факультетов	2013-16 гг.
4.	Совершенствование организационно-методического обеспечения учебного процесса на основе инновационных технологий обучения	Деканаты факультетов	Постоянно
5.	Разработка и внедрение внутривузовской модели обеспечения гарантии качества образования	Учебно-методическое управление	2015-16 гг.
6.	Оптимальное использование аудиторного фонда, в том числе компьютерных классов и аудиторий с мультимедиа аппаратурой	Учебно-методическое управление	Постоянно
7.	Совершенствование деятельности Методического совета академии и методических комиссий факультетов в направлении контроля состояния обеспеченности основных образовательных программ учебной и методической литературой, экспертизы уровня собственной учебно-методической литературы	Учебно-методическое управление	2013-15 гг.
8.	Совершенствование планирования учебной работы со студентами	Деканаты факультетов	Постоянно
9.	Инициирование договорных форм сотрудничества с работодателями	Деканаты факультетов	Постоянно
10.	Введение дополнительных курсов для студентов в соответствии с договорами-заказами крупных предприятий	Деканаты факультетов	По мере необходимости
11.	Расширение сети базовых предприятий для проведения практики студентов	Деканаты факультетов	Постоянно

## **5.2 Научно-исследовательская работа, подготовка и повышение квалификации научно-педагогических работников**

### *Состояние и проблемы:*

Научно-исследовательская работа в Тверской государственной сельскохозяйственной академии проводится по 8-ми научным направлениям в разрезе 22-х комплексных, 3-х инициативных, 2-м темам, выполняемых по

заказу МСХ РФ, в рамках 10-ти отраслей наук. Основная научно-исследовательская работа ведется в рамках 9-ти научных школ.

Научно-исследовательская работа ведется в рамках долгосрочных и текущих планов НИР, а также в рамках договоров на выполнение научно-исследовательской работы. Финансируются научно-исследовательские работы за счет собственных средств, а также за счет средств Российского гуманитарного научного фонда (РГНФ), Российского фонда фундаментальных исследований (РФФИ), Администрации Тверской области, организаций различных форм собственности, а также различных Министерств и ведомств.

По результатам научной работы публикуются монографии, сборники научных трудов, учебные и научно-методические материалы, тезисы докладов, научные статьи в периодических изданиях (в т.ч. изданиях рекомендованных ВАК и в зарубежных изданиях).

Академия осуществляет подготовку научных кадров высшей квалификации в аспирантуре по 13-ти специальностям 6-ти отраслей наук.

Результаты научно-исследовательской деятельности академии за последнее пятилетие свидетельствует о том, что в научных исследованиях - участвует высокий процент преподавателей, в том числе более 90 чел. кандидатов наук и доцентов, свыше 30 чел. докторов наук и профессоров, а также 120-130 аспирантов и соискателей, 950-1150 студентов, что составляет более 60 % от общего числа студентов дневной формы обучения.

За последние 5 лет учеными академии совместно с аспирантами и студентами разработано и усовершенствовано более 20 технологий, 40 приемов и методов, создано около десятка машин и рабочих органов, а также более 15 новаций экономического и гуманитарного профиля. За это же время в сельскохозяйственное производство Тверского региона внедрено 85 научных разработок.

Значительное внимание уделяется организации научно-исследовательской работы студентов. В Академии функционируют студенческие научные кружки, ежегодно проводится студенческая научно-практическая конференция, внутривузовский конкурс студенческих научных работ. Лучшие работы становятся участниками и победителями региональных и Всероссийских конкурсов студенческих научных работ.

Тверская ГСХА активно участвует в различных научно-исследовательских и инновационных конкурсах программ и проектов, финансируемых государством.

В академии практикуется система стимулирования научно-исследовательской деятельности ППС, аспирантов и студентов. Так активным в научной деятельности студентам и аспирантам выплачиваются повышенные академические стипендии, среди профессорско-преподавательского состава ежегодно проводится рейтинг на звание «Лучший исследователь» с выплатой ежемесячной надбавки к окладу и с занесением на доску почета.

### ***Основные имеющиеся противоречия:***

- между значительным количеством научно-педагогических работников, осуществляющих научно-исследовательскую деятельность (95-97%) и результатами научной работы (недостаточно инновационных, востребованных рынком результатов);

- между общим количеством результатов научной работы и недостаточным уровнем их внедрения в учебный процесс и в производство;

- между достаточным количеством научных школ по направлениям, а также их достаточно высоким имиджем и низким уровнем эффективности большинства специальностей подготовки научных кадров в аспирантуре академии;

- между традиционно используемыми схемами финансирования научно-исследовательской деятельности и значительно изменившимися условиями внешней среды, включая государственное регулирование и поддержку;

- между значительным количеством научно-педагогических работников, осуществляющих научно-исследовательскую деятельность, количеством научно-педагогических работников, имеющих ученые степени, а также достаточным количеством научных школ по направлениям и недостаточным уровнем исследований фундаментального характера.

### ***Направления и мероприятия научно-исследовательской работы и подготовки научно-педагогических кадров:***

1. Повышение уровня научных исследований фундаментального характера, а также исследований направленных на развитие приоритетных направлений развития науки, технологии и техники Российской Федерации:

- расширить число привлекаемых к исследовательской работе по фундаментальным научным проблемам и по приоритетным направлениям развития науки, технологии и техники лучших исследователей из числа профессорско-преподавательского состава, аспирантов и студентов академии, а также ведущих ученых из других вузов и научно-исследовательских учреждений;

- создание совместных кафедр с ведущими вузами и научно-исследовательскими учреждениями.

2. Повышение уровня качества и эффективности научных исследований, создание научных результатов востребованных рынком:

- закрепление на кафедрах, в учебно-научных и научно-производственных структурах, подготовленных в академии перспективных ученых и молодых исследователей, а также продолжение приглашения ведущих и перспективных молодых ученых на работу;

- повышение качества подготовки аспирантов, за счет совершенствования системы отбора соискателей, контроля за организацией и ходом подготовки диссертационных исследований, а также качеством работы научных руководителей;

- укрепление существующих и формирование новых научных школ, совершенствование форм поддержки и стимулирования научных школ и отдельных научных коллективов, ведущих исследования в приоритетных научных направлениях и обеспечивающих эффективность научных исследований;

- развитие инфраструктуры и приборной базы академии для проведения современных научных исследований, в том числе направленных на решение фундаментальных вопросов и конкретных производственно-технологических задач для региона;

- развитие динамичной научной среды, интегрированной с агропромышленным комплексом, и выявление востребованных рынком проектов, имеющих инновационный и коммерческий характер;

- формирование системы менеджмента научно-исследовательской деятельности, включающей планирование, организацию, мотивацию и контроль в целях повышения результативности и эффективности;

- создание в академии системы защиты интеллектуальной собственности;

- формирование эффективной издательской политики академии.

3. Укрепление связи науки с производством и внедрение научных разработок в производственный и учебный процессы:

- осуществление тесной связи и развитие форм взаимодействия с министерствами, ведомствами, организациями, региональными структурами, непосредственно заинтересованными в дальнейшем практическом использовании научных результатов и целевой подготовке высококвалифицированных кадров, в полной мере владеющих конкретными вопросами по профилю будущей производственной и научной деятельности;

- создание системы внедрения результатов научно-исследовательских работ в образовательный процесс (использование результатов научных исследований в учебном процессе – в лекционных курсах, семинарских занятиях, при постановке задач в практикумах, при выполнении курсовых, выпускных квалификационных и диссертационных работ); участие академии в инновационных образовательных программах;

- развитие деятельности центра информационно-консультационного обслуживания АПК;

- использование возможностей создаваемого агротехнопарка, как научно-координационного центра, обеспечивающего взаимодействие и сотрудничество науки, инноваций и сельскохозяйственного производства посредством использования потенциала его научно-инновационной инфраструктуры.



4. Привлечение различных источников финансирования научных исследований:

- осуществление исследования рынка востребованности конкретных научных разработок и обеспечение стратегической направленности научных исследований именно в этих областях НИР;

- совершенствование механизмов информационной поддержки и представления в целях обеспечения доступности и востребованности научных исследований и разработок. Создание баз данных по научным школам и коллективам, ведущим ученым, руководителям и исполнителям научно-исследовательских работ, а также результатам этих исследований;

- создание кафедр, лабораторий и центров на производстве, на базе предприятий агропромышленного комплекса; активизировать научно-исследовательские работы по заявкам государственных органов и коммерческих структур;

- развитие академической системы научных и научно-методических грантов для поддержки исследователей, особо выделяя поддержку молодых исследователей;

- увеличение количества внешних грантов, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней, внебюджетных фондов, организаций предпринимательского сектора;

- создание системы мер по привлечению зарубежных источников финансирования научных исследований.

5. Совершенствование и активизация студенческой научно-исследовательской работы:

- повышение уровня подготовки специалистов путем привлечения аспирантов и научно-ориентированных студентов к участию в научных исследованиях;

- совершенствование системы материального и морального стимулирования студентов и аспирантов за научные достижения;

- выполнение выпускных квалификационных работ и отдельных тем НИР по востребованной производством научной тематике в рамках планов НИР кафедр.

***Основные направления и прогнозируемые результаты:***

№ п/п	Прогнозируемые результаты	2016 г.	2020 г.
1	2	3	4
1. Повышение уровня научных исследований фундаментального характера, а также исследований направленных на развитие приоритетных направлений развития науки, технологии и техники Российской Федерации			
1.	Осуществлять	не менее чем по	не менее чем по

	фундаментальные исследования	2-м отраслям наук	3-м отраслям наук
2.	Осуществлять исследования направленные на развитие приоритетных направлений развития науки, технологии и техники Российской Федерации	не менее чем по 2-м приоритетным направлениям	не менее чем по 3-м приоритетным направлениям
3.	Довести удельный вес научных исследований фундаментального характера и исследований направленных на развитие приоритетных направлений развития науки, технологии и техники Российской Федерации до	15%	25%
4.	Довести процент ППС, занятых в научных исследованиях фундаментального характера, а также исследованиях направленных на развитие приоритетных направлений развития науки, технологии и техники Российской Федерации	до 25	до 40
<b>2. Повышение уровня качества и эффективности научных исследований, создание научных результатов востребованных рынком</b>			
1.	Добиться участия ППС академии в научно-исследовательской и (или) научно-методической работе	в 100% объеме	в 100% объеме
2.	Довести процент защит диссертаций лицами, окончившими аспирантуру в срок не более года	до 30 %	до 40 %
3.	Увеличить удельный вес публикаций в системе РИНЦ в общем объеме публикаций ППС	до 25 %	До 40 %
4.	Открыть диссертационные советы по новым направлениям научно-исследовательской	не менее 1-ой	не менее 2 -х

	деятельности		
5.	Довести количество ежегодно проводимых международных и (или) всероссийских научных и (или) научно-практических конференций	до 2- х	до 3- х
6.	Создание нематериальных активов с последующей их коммерциализацией; коммерциализация уже созданных	не менее 2-х	не менее 4-х
7.	Получение результатов интеллектуальной деятельности в выполненных научных исследованиях	не менее чем по 2-м отраслям наук, соответствующим образовательным программам, реализуемым в рамках УГС	не менее чем по 4-м отраслям наук, соответствующим образовательным программам, реализуемым в рамках УГС
3. Укрепление связи науки с производством и внедрение научных разработок в производственный и учебный процессы			
1.	Заключение ежегодных договоров на выполнение и внедрение НИР с производственными субъектами АПК	не менее 3	не менее 6
2.	Достичь среднегодового объема финансирования центра информационно-консультационного обслуживания АПК;	не менее 0,5 млн. руб.	не менее 1,5 млн. руб.
3.	Заключение ежегодных договоров на внедрение результатов выпускных квалификационных работ в производство	не менее 2	не менее 8
4.	Создание кафедр, лабораторий и центров на производстве, на базе предприятий агропромышленного комплекса	не менее 2	не менее 5
4. Привлечение различных источников финансирования научных исследований			

1.	Достичь среднегодового объема финансирования научных исследований по всем отраслям наук	не менее 8,0 млн. руб.	не менее 12,0 млн. руб.
2.	Довести объем финансирования научных исследований на одного преподавателя	до 60,0 тыс. руб.	до 75,0 тыс. руб.
3.	Осуществить участие в международных научно-исследовательских проектах	не менее чем в 1-ом	не менее чем в 2-х
<b>5. Совершенствование и активизация студенческой научно-исследовательской работы</b>			
1.	Добиться участия студентов академии в научно-исследовательской работе	в 70% объеме	в 90% объеме
2.	Заключение ежегодных договоров на внедрение результатов выпускных квалификационных работ в производство	не менее 2	не менее 8
3.	Довести процент поступивших в аспирантуру из числа лиц окончивших академию	до 40%	до 60%

### **5.3 Воспитательная работа**

#### ***Состояние и проблемы:***

Воспитательная работа осуществляется на основе сформировавшихся академических традиций в условиях общих экономических, социальных, культурных и духовно-нравственных проблем современной России. Актуальность совершенствования воспитательной работы связана с проявлениями деструктивных факторов развития личности, разрушением традиционных ценностей и механизмов социализации молодежи.

Концепция воспитательной работы в академии организационно проработана и реализуется всеми участниками образовательного процесса. Общеакадемическая цель воспитания – формирование и разностороннее развитие личности будущего специалиста, обладающего качествами гражданина и патриота, высокой культурой, традиционной интеллигентностью, физическим здоровьем, социальной активностью, устойчивой профессиональной направленностью и компетентностью.

При этом приходится констатировать, что отдельные составляющие системы воспитания работают с низкой эффективностью. Это связано с утратой частью профессорско-преподавательского состава представления о своем месте и роли в процессе воспитания будущего специалиста, неподготовленностью кадров к работе в новых условиях, слабой материально-технической базой для проведения внеучебных мероприятий, недостаточной планомерностью и согласованностью действий структурных подразделений академии, отвечающих за воспитательную работу со студентами.

***Имеющиеся противоречия:***

- между профессиональной обязанностью профессорско-преподавательского состава в воспитании студентов и недостаточной мотивацией преподавателей в ее реализации в практической деятельности;
- между потребностью в формировании целостного представления о личности студента и специалиста агропромышленного комплекса и отсутствием рекомендуемой модели воспитательной работы;
- между потребностями разнообразия форм и направлений воспитательной работы в учебное и внеучебное время и недостаточным ее организационным, научно-методическим, кадровым, материальным и финансовым обеспечением;
- между потребностями студента в духовном, нравственном, профессиональном, физическом развитии, здоровом образе жизни и отсутствием высокоразвитой гуманистической личностно-ориентированной вузовской среды.

***Направления работы:***

1. Создание системы воспитательной работы, обеспечивающей взаимодействие всех участников образовательного процесса для успешной реализации ее принципов, целей и задач.
2. Создание условий для активной жизнедеятельности студентов, их гражданского самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, культурно-эстетическом, духовно-нравственном и физическом развитии, в связи с чем:
  - создание полноценной социально-педагогической воспитывающей среды;
  - создание благоприятного социально-психологического климата, атмосферы творчества, демократии, гуманизма;
  - сохранение и преумножение историко-культурных и научных традиций академии, преемственности, формирования чувства академической корпоративности и солидарности;
3. Формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;

4. Приобщение студентов к общечеловеческим ценностям и высоким гуманистическим идеалам, воспитание нравственности и интеллигентности;

5. Воспитание у студентов потребности к труду, здоровому образу жизни, нетерпимого отношения ко всем проявлениям антиобщественного поведения;

6. Формирование и развитие у студентов предпринимательского мышления и предпринимательских компетенций в различных формах взаимодействия с сообществом;

7. Воспитание у студентов потребности к саморазвитию, формирование умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;

8. Обеспечение социально-психологической поддержки студентов, адаптация первокурсников, иногородних и иностранных студентов к изменившимся условиям жизнедеятельности с целью успешного вхождения в академическую среду;

9. Проведение систематического мониторинга состояния системы воспитательной работы и воспитывающей среды для коррекции ее результатов в практической деятельности;

10. Систематическое моральное и материальное стимулирование участников воспитательного процесса в целях положительной мотивации.

### *Программные мероприятия:*

№ пп	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	2	3	4
	Организационно-методическое направление		
1	Разработка нормативно-правовых документов, регламентирующих воспитательную деятельность ФГОУ ВО Тверская ГСХА в современных условиях, совершенствование форм и методов воспитательной работы.	Проректор по УиВР; Начальник ОВР	2016 г.
2	Совершенствование организационно-штатной структуры подразделений, реализующих воспитательный процесс ФГОУ ВПО Тверская ГСХА	Проректор по УиВР	постоянно
3	Совершенствование модели структурного взаимодействия субъектов воспитательной процесса ФГОУ ВО Тверская ГСХА	Проректор по УиВР Начальник ОВР	постоянно
4	Включение в программу повышения квалификации преподавателей и воспитателей изучение современных	Проректор по УиВР	2015-2020 г.г.

	направлений и технологий воспитательной работы		
5	Совершенствование системы управления работой кураторов	Проректор по УиВР, Начальник ОВР	Постоянно
6	Систематический мониторинг результатов воспитательной деятельности с целью ее совершенствования	Проректор по УиВР, Начальник ОВР	Постоянно
	Гражданско-патриотическое направление		
7	Совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания, установление тесного взаимодействия с сообществом по вопросам патриотического воспитания (Центр патриотического воспитания, Музей Калининского фронта, Областной краеведческий музей и т.д.)	Службы ОВР Деканаты Директор музея	постоянно
8	Создание на базе Тверской ГСХА ресурсного центра для развития сельских территорий Тверского региона.	Проректор по УиВР, ОВР, ЦПП	2019-2020 г.
9	Создание Попечительского Совета Академии из руководителей г. Твери и Тверского области, Министерства сельского хозяйства Тверского региона	Ректор, Проректор по УиВР	До 2020 г.
10	Интеграция в студенческое сообщество академии Тверского региона и России в целом. Создание и реализация программы интеграционного развития студенческого самоуправления.	ОВР, Студсовет, Профсоюз студентов, РССМ	2015-2020 г.г.
11	Дальнейшее развитие проекта «Корпоративный стиль», формирование у студентов и преподавателей духа академического корпоративизма.	ОВР, Студсовет, Профсоюз студентов, РССМ	2015-2020 г.г.
12	Модернизация музея истории академии: укрепление материально-технической базы, создание виртуального музея на сайте академии.	Директор музея, СИ ОВР Деканаты	2015 г.
13	Организация деятельности поисковых отрядов и специальных студенческих отрядов по уходу за воинскими	ОВР, Деканаты, Студсовет	2020 г.

	захоронениями		
	Духовно-нравственное направление		
14	Создание юридического консультационного центра для формирования системы правовых знаний студентов, повышения методической подготовки сотрудников по правовым вопросам.	Юр. Отдел; ОВР, каф. гум. наук	2013г.
15	Принятие кодекса корпоративной этики; Создание комиссии по контролю за соблюдением Этического кодекса Академии	ОВР, кафедра гум. наук	2013 г.
16	Развитие волонтерского движения. Создание Центра для подготовки волонтеров сельских территорий Тверского региона.	ОВР, Студсовет, РССМ	2015-2020 г.г.
17	Разработка и реализация долгосрочной программы «Студенческая семья» с целью формирование в студенческой среде позитивных установок на семейные ценности	Деканаты, СПС, Служба кураторов	2015 г-2020 г.
18	Разработка программы взаимодействия с Русской православной церковью и другими религиозными конфессиями.	ОВР, кафедра гум.	2015 г.; 2020 г
	Культурно-эстетическое направление		
20	Совершенствование работы Культурно-Просветительского Центра: укрепление материально-технической базы, организационно-штатной структуры, введение новых форм и методов работы.	Руководитель КПЦ Каф. гум. Наук ОВР	2020 г.
21	Совершенствование работы «Киноклуба»: введение новых форм и методов работы	Каф. гум. Наук ОВР	2020 г.
22	Создание Кабинета сельской этики и культуры	Каф. гум. наук	2020 г
23	Создание проектов наглядно-художественного оформления и благоустройства помещений академии	ОВР	2015 г.
24	Совершенствование работы Досугового Центра: укрепление материально-технической базы, организационно-штатной структуры, введение новых форм и методов работы.	Проректор по УиВР Директор ДЦ	2020 г.
	Профессионально-трудовое направление		
25	Формирование сводного студенческого трудового отряда с универсальной системой управления и мобильного реагирования.	Проректор по УВР Руководитель	2015 г.



	Создание музея истории студенческого трудового движения ТГСХА С 1972 по 2020 г.г.	ЦПП ОВР	
26	Создание проекта развития предпринимательской культуры студентов академии через процесс взаимодействия с сообществом (создание проектов, получение Грантов, интеграция предпринимательского проекта в учебный процесс).	Проректор по УВР Руководитель ЦПП ОВР	2020 г.
27	Реализация на территории кампуса академии, как градообразующего учреждения, единого проекта ландшафтного дизайна с использованием современных технологий	Проректор по УВР Кафедры ОВР, ЦПП	2020 г.
28	Реализация совместного проекта академии и Министерства природных ресурсов по восстановлению памятника садово-парковой архитектуры – Парка И. Гурко.	Проректор по УВР Кафедры ОВР, ЦПП	2020 г.
	Спортивно-оздоровительное направление		
29	Создание программы взаимодействия ОВР с санаторием- профилакторием академии с целью мониторинга здоровья студентов, оказания студентам квалифицированных медицинских услуг.	ОВР СПС	2015 г.
30	Совершенствование работы социально-психологической службы по формированию здоровьесберегающей среды и пропаганде здорового образа жизни (укрепление материально-технической базы, введение новых форм и методов, создание длительных программ по профилактике асоциальных явлений)	ОВР СПС	2020 г.
31	Участие в межвузовских и региональных проектах, пропагандирующий здоровый образ жизни, включая научные исследования в этом направлении на базе академии	ОВР СПС	2020 г.
32	Создание действенной системы наглядной агитации для пропаганды здорового образа жизни, профилактики негативных проявлений среди студенческой молодежи	ОВР, СИ СПС	2015 г.
33	Совершенствование работы Спортивного клуба академии: укрепление материально-технической базы, организационно-штатной	Проректор по УиВР	2020 г.

	структуры, введение новых форм и методов работы.	СКА	
34	Привлечение в материально-техническую базу СКА инвестиций сообщества в виде центров подготовки, центров развития и т.д.	Проректор по УиВР СКА	2020 г.

#### 5.4. Кадровое обеспечение

##### *Состояние и проблемы:*

Кадровая политика направлена на обеспечение образовательного процесса компетентным мотивированным персоналом, осуществляющим свои педагогические функции на основе соответствующего образования, квалификации, мастерства и опыта.

В академии сформировался механизм расчета и нормирования учебной нагрузки преподавателей, в том числе на условиях почасовой оплаты труда по дополнительным образовательным услугам. Установлен порядок повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, ориентированный на решение приоритетных задач в обучении студентов. Реализуются меры поддержки преподавателей, подготовивших и защитивших диссертации. Научно-педагогическая деятельность преподавателей академии конкретизирована в должностных инструкциях по каждому виду штатной должности. Основным результатом работы с кадрами является стабильность штатного профессорско-преподавательского состава. Оплата труда и меры дополнительного стимулирования определены с учетом федерального законодательства и нормативных актов академии.

Одной из сложных проблем является управление возрастной структурой профессорско-преподавательского состава. Принцип кадровой политики в этом вопросе – стремление к модели стабильного обновления, при котором поддерживается равномерное распределение численности работников по всем возрастным группам.

Вместе с тем необходим анализ кадрового потенциала с учетом перспектив развития структуры основных образовательных программ, новых направлений и специализаций. Следует принять меры по повышению статуса преподавателя, сменяемости кадров высшей квалификации с учетом возраста и результатов научно-педагогической деятельности.

##### *Имеющиеся противоречия:*

- между новыми общественными и профессиональными потребностями, меняющимися целями и задачами развития академии и замедленной динамикой совершенствования кадрового состава;

- между необходимостью развития академии и недостаточной базой академии;

- между необходимостью изменения возрастной структуры научно-педагогических кадров и затруднениями в обеспечении жильем молодых преподавателей.

***Направления работы:***

1. Совершенствование кадровой политики как системы административных, социальных, организационных и финансовых мер, направленных на формирование оптимальной структуры кадров. Разработка комплексной программы кадрового обеспечения на основе заинтересованности научно-педагогических работников в качественном труде.

2. Формирование профессорско-преподавательского состава в соответствии с состоянием текущих и перспективных потребностей.

3. Развитие системы подготовки научно-педагогических кадров через аспирантуру и докторантуру, всемерная поддержка молодых преподавателей.

4. Создание, развитие и внедрение информационной базы о научно-педагогической деятельности преподавателей, позволяющей вести текущий контроль, учет их деятельности в целях оценки состояния и развития личностного потенциала, а также развития Академии.

5. Совершенствование системы должностного продвижения научно-педагогических работников в академии: квалификационный рост, деловая карьера, участие в инновационной деятельности, резерв на замещение руководящих должностей и др., что обеспечивает привлекательность для молодых специалистов.

6. Организация эффективной и разносторонней системы повышения квалификации научно-педагогических кадров, укрепление научно-методической и информационной базы факультета повышения квалификации для нужд академии создание необходимых условий для возможности получения высшего и второго высшего образования работниками Академии в соответствии с требованиями и развитием современного государства и общества.

7. Определение текущей и перспективной потребности академии в научно-педагогических кадрах для обеспечения учебно-воспитательного процесса и научных исследований, создание условий для проявления интереса со стороны студенческой молодежи в формировании личности молодого ученого.

8. Установление практики вузовских доплат преподавателям, студентам за инновационные разработки.

***Программные мероприятия:***

<b>№ пп</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок выполнения</b>
1	2	3	4
1.	Анализ кадровой ситуации в структурных подразделениях академии	Проректор по УВР, АХР и	постоянно

		МТО, АУ	
2.	Развитие системы повышения квалификации профессорско-преподавательского состава	Проректор по УВР, УУ	Постоянно
3.	Проведение ежегодной рейтинговой оценки научно-педагогической деятельности преподавателей	Проректор по УВР	Ежегодно
4.	Проведение работы по созданию резерва руководящих работников структурных подразделений академии	Проректоры по УВР, НР	постоянно
5.	Актуализация электронной базы данных для мониторинга кадрового потенциала	ОК	Постоянно
6.	Реализация мер по повышению статуса вузовского преподавателя	Проректор по УВР, профком	2013-18 гг.
7.	Прогнозирование тенденций в развитии кадрового потенциала	Проректоры по УВР, НР	постоянно
8.	Использование мер поощрения и наказания в соответствии с Трудовым кодексом РФ, уставом и локальными нормативными актами академии	Профком	Постоянно

## 5.5 Управление академией

### *Состояние и проблемы:*

Действующую систему управления в академии можно классифицировать как линейно-функциональную организационную структуру, которая характеризуется единством связей субординации (по вертикали) и координации (по горизонтали) с выраженным центром управления в лице ректора и Ученого совета.

В академии функционируют следующие уровни управления:

первый – академия (конференция коллектива работников и обучающихся, ректор, ученый совет академии, проректоры, руководители функциональных управлений и отделов академии);

второй – факультет (ученые советы факультетов, деканы факультетов);

третий – кафедры (заведующие кафедрами, руководители функциональных управлений и отделов академии).

На каждом из уровней создана горизонтальная структура органов, комиссий, советов и др., способствующих функционированию и развитию Академии. Все они связаны с субъектами каждого уровня и между собой. Управление академией осуществляется на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Сложившаяся структура управления, в основном, отвечает динамике масштабов деятельности академии по всем направлениям. В процессе

развития академии вносятся текущие изменения в систему управления, координирующие ее деятельность.

К компетенции академии относится ресурсное пополнение кадрового, научного, учебно-информационного, материально-технического и финансового потенциала, а также создание необходимых условий для работы, социальной поддержки и защиты здоровья работников и обучающихся.

К числу важнейших инновационных процессов, требующих внесения соответствующих изменений в систему управления, относятся: введение новых основных образовательных программ; расширение территориальных границ для комплектования контингента абитуриентов; внедрение учебных планов в связи с переходом на новые государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования; дальнейшая оптимизация структуры академии; усиление ответственности структурных подразделений в финансово-хозяйственной деятельности; расширение и повышение эффективности управленческих связей с внешними образовательными и производственными структурами.

Внешняя среда для академии характеризуется сложностью, динамичностью и неопределенностью, что вызывает необходимость постоянного пересмотра функций, структур и состава подразделений.

***Имеющиеся противоречия:***

- между новыми общественными и профессиональными потребностями, меняющимися целями и задачами и традиционным характером вузовского управления;

- между структурной перестройкой учебных, научных и других подразделений и не всегда адекватными изменениями в управленческой структуре;

- между усложняющейся ролью структурных подразделений в решении задач развития академии и относительно низким уровнем их ответственности за результаты деятельности.

***Направления работы:***

1. Укрепление позиций академии на рынке образовательных услуг в условиях конкурентной борьбы создание новых направлений и внедрение их в жизнь.

2. Формирование сети стратегических партнеров академии, заинтересованных во взаимовыгодном сотрудничестве (в сфере подготовки кадров и в сфере модернизации производства), на основе двусторонних договорных отношений.

3. Расширение сотрудничества с образовательными учреждениями и предприятиями.

4. Оптимизация структуры академии, состава и функций подразделений с целью обеспечения маневренности управления.

5. Совершенствование системы распределения полномочий и ответственности по уровням управления и должностным лицам на основе внутривузовской нормативно-правовой базы.

6. Повышение качества управленческого труда, совершенствование технологии контроля за исполнением нормативных документов.

7. Разработка и утверждение порядка подготовки распорядительных документов, устанавливающего правила визирования и контроля.

8. Развитие управленческих связей с внешними образовательными и производственными структурами.

9. Разработка перспективного плана по взаимодействию академии с Министерством сельского хозяйства Тверской области в организации целевого приема, целевой контрактной подготовки, трудоустройства выпускников.

10. Изучение возможности создания научно-образовательного комплекса на основе интеграции академии с научными учреждениями РАСХН.

***Программные мероприятия:***

№ пп	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	2	3	4
1.	Оптимизация функций управленческих структур всех уровней и их руководителей	ОК	2013-20 гг.
2.	Оптимизация механизма принятия решений	Ректорат	2013-14 гг.
3.	Разработка и внедрение нормативно-правовой документации для всех уровней подразделений и структур	Рук.подразд., юридический отдел	2013-14 гг.
4.	Введение управленческого мониторинга по всем направлениям деятельности академии	Ректорат	2013 г.
5.	Разработка и внедрение системы электронного документооборота	Ректорат	2014-15 гг.
6.	Участие академии в разработке и осуществлении программы кадрового обеспечения АПК Тверской области	Проректор по УВР	По плану
7.	Заключение соглашений, договоров о сотрудничестве с органами управления Тверской области, предприятиями АПК	Ректорат	Постоянно
8.	Изучение состояния и развития внутреннего и внешнего рынка образовательных услуг в целях повышения эффективности деятельности академии	Проректор по УВР	Постоянно

**5.6. Хозяйственная деятельность**

***Состояние и проблемы:***

Академия проводит планомерную работу по сохранению и поддержанию в рабочем состоянии технологического оборудования учебных корпусов и общежитий, по обеспечению нормальных условий для работы, учебы и проживания обучающихся.

В составе академии 5 общежитий, обеспеченность жилой площадью соответствует санитарным нормам.

В академии имеется столовая и два буфета в учебных корпусах.

Реализуется целевая подпрограммы «Энергосбережение в ТГСХА на 2010-2018 гг.» - программа экономии тепла, электроэнергии, холодной и горячей воды. Смонтированы и сданы в эксплуатацию приборы учета и контроля за расходом тепловой энергии и воды, проводится своевременный ремонт и замена различного оборудования.

Из-за недостаточного бюджетного финансирования на капитальный и текущий ремонт зданий, технологического оборудования, а также на приобретение мягкого и жесткого инвентаря остаются проблемы, требующие быстрого решения.

Необходимость решения двух основных задач в их совокупности:

- 1) экономить;
- 2) создавать новые источники поступления средств.

(Актуальным является создание новых видов приносящей доход деятельности, причем направленной уже не столько для студентов, сколько на другие категории.)

***Имеющиеся противоречия :***

- между необходимостью реализации основных функций академии и недостаточным развитием материально-технической базы;

- между растущими объемами хозяйственной деятельности и недостаточным ее обеспечением финансами и кадрами;

- между повышением требований к содержанию, условиям и результатам хозяйственной деятельности и уровнем квалификации работников хозяйственной части;

***Направления работы:***

1. Укрепление и развитие материально-технической базы академии.

2. Сохранение и развитие материально-технической базы в соответствии с изменяющимися потребностями академии (ремонт и реконструкция учебных помещений, технологического оборудования).

3. Улучшение условий эксплуатации имеющегося технического оснащения и оборудования.

4. Оптимизация системы финансирования хозяйственной части.

5. Создание системы повышения квалификации, стимулирования и закрепления кадров.

6. Создание ресурсов на конкурентоспособную оплату труда административно-хозяйственных и учебно-вспомогательных работников.

### *Программные мероприятия:*

№ пп	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	2	3	4
1.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в учебных корпусах и общежитиях	Проректор по АХР и МТО, ТО	Постоянно
2.	Организация проведения текущего ремонта всех объектов академии	Проректор по АХР и МТО, ТО	По плану
3.	Замена устаревшего и приобретение нового оборудования	Проректор по АХР и МТО, ТО	По плану
4.	Организация проведения капитального ремонта тепловых систем, сетей холодного и горячего водоснабжения, кровли учебных корпусов и общежитий	Проректор по АХР и МТО, ТО	По плану
5.	Обеспечение необходимым инвентарем и оборудованием учебных корпусов и общежитий	Проректор по АХР и МТО, ТО	Постоянно

## **5.7 Материально-техническое обеспечение**

### *Состояние и проблемы:*

Управление материально-техническим обеспечением ведется по трем направлениям:

- обеспечение учебного процесса и научных исследований (лабораторное оборудование, компьютеры, мультимедийная техника, технические средства обучения, оргтехника, учебная мебель и др.; расходные материалы для оргтехники, комплектующие, реактивы, малоценные быстроизнашиваемые предметы; издательство учебной и научной литературы; приобретение литературы; приобретение электронных программных и информационных продуктов);

- обеспечение жизнедеятельности академии и социально-бытовой сферы (содержание учебных корпусов и общежитий, инженерных коммуникаций; текущий и капитальный ремонт зданий и помещений; обеспечение транспортными средствами; обеспечение противопожарных и санитарно-гигиенических мероприятий);

Академия располагает достаточной материально-технической базой для ведения учебно-воспитательного процесса и научно-исследовательской работы.

Происходит поэтапное переоснащение учебных лабораторий современным оборудованием. Однако этот процесс идет медленными



темпами. Значительная часть оборудования морально и физически устарела и требует обновления. Необходимо определить потребность в оборудовании по кафедрам и специальностям (направлениям) подготовки с учетом имеющихся финансовых ресурсов.

***Имеющиеся противоречия:***

- между необходимостью материально-технического обеспечения учебного процесса и научных исследований и уровнем физического и морального износа имеющегося оборудования;

- между потребностями обновленного содержания учебных дисциплин в соответствии с требованиями ГОС ВО и недостаточными финансовыми ресурсами академии;

- между тенденцией роста уровня обеспеченности оборудованием, в том числе компьютерной и мультимедиа техникой, и недостаточно рациональным его использованием.

***Направления работы:***

1. Проведение оценки обеспеченности и эффективности использования оборудования.

2. Установление минимально необходимой потребности в оборудовании и расходных материалах для обеспечения учебно-воспитательного процесса и научных исследований с учетом перспектив развития основных образовательных программ.

3. Укрепление материально-технической базы учебного и научного процессов путем создания совместных учебно-научных лабораторий, увеличения количества факультетских современных компьютерных классов.

4. Кооперация учебных и научных подразделений с целью взаимовыгодного использования оборудования в учебном процессе и для самостоятельной работы студентов.

5. Поддержание санитарно-гигиенических условий труда и учебы в академии. Разработка и реализация плана капитального ремонта учебных корпусов, общежитий.

6. Создание материально-технической базы для размещения творческого центра, спортивного клуба.

7. Приобретение современных приборов, лицензионного программного обеспечения для проведения научных исследований по приоритетной тематике.

8. Использование в исследовательском процессе современной материально-технической базы предприятий агропромышленного комплекса, поставщиков сельскохозяйственной техники и оборудования на взаимовыгодных условиях.

***Программные мероприятия:***

№ пп	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	2	3	4
1.	Периодическая инвентаризация материально-технической базы для оценки	Бухгалтерия, зав.кафедрами	Постоянно

	ее состояния		
2.	Приобретение оборудования, канцелярских и расходных материалов в соответствии с разработанными нормативами	Проректор по АХР и МТО, ОЗ	По плану
3.	Организация ремонта и обновления аудиторного и лабораторного оборудования	Проректоры по АХР и МТО, ИО	По плану
4.	Введение системы мер поощрения за рациональное использование и обновление оборудования	Ректорат, профком	2013 г.
5.	Приобретение современных приборов, оборудования, программного обеспечения	ОЗ, ИО	Постоянно
6.	Взаимодействие с вузами и научно-исследовательскими учреждениями по совместному использованию материально-технической базы для выполнения НИР	Проректор по НР	Постоянно

## 5.8 Финансовое обеспечение

### *Состояние и проблемы:*

Основными задачами финансового менеджмента в академии является управление отношениями, связанными с формированием и использованием финансовых ресурсов.

К числу основных источников финансового обеспечения относятся средства на выполнение государственного задания и внебюджетные поступления. Правила использования субсидий определены Бюджетным кодексом. Направления использования внебюджетных средств устанавливаются ученым советом Академии. Это: выплата заработной платы, обеспечение организации учебного процесса, организация научно-исследовательской работы, материально-техническое обеспечение деятельности академии, капитальное строительство, организация культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы.

Недостаточное бюджетное финансирование сдерживает процесс обновления учебного и научного лабораторного оборудования, ремонта учебных корпусов и общежитий. Внебюджетные источники финансовых средств в некоторой степени способствуют осуществлению учебно-воспитательного процесса и научной деятельности, восстановлению и развитию материально-технической базы в соответствии с Уставом Академии.

Вопросы финансовой деятельности, итоги проверок финансово-хозяйственной деятельности академии рассматриваются на заседаниях ректората и ученого совета.

Проводится работа по совершенствованию планирования расходования средств по всем источникам финансирования, введены новые формы бухгалтерского учета и анализа использования средств на основе пакета

электронных программ. Задача обеспечения финансовой устойчивости академии, в целом, решена. Сложившаяся система финансового менеджмента позволяет строго отслеживать финансовое состояние академии и управлять финансовой ситуацией.

***Имеющиеся противоречия :***

- между растущими финансовыми потребностями академии для обеспечения деятельности и недостаточным бюджетным финансированием;
- между фактическими затратами на ведение образовательной деятельности и недостаточным финансированием материально-технического обеспечения.

***Направления работы:***

1. Функционирование академии в соответствии с моделью финансовой устойчивости, эффективное управление денежными средствами.
2. Расширение и эффективное использование возможностей субсидий и внебюджетных источников финансирования.
3. Реализация принципа приоритетности в распределении и использовании субсидий и внебюджетных средств, умение принимать обоснованные инвестиционные решения, от которых зависит уровень потенциала и будущее Академии.
4. Разработка и внедрение внутренней эффективной нормативной базы финансовой деятельности.
5. Проведение анализа финансового учета и эффективное управление отклонениями.
6. Разработка инструментария оценки эффективности основных образовательных программ и научно-исследовательских проектов.
7. Активное проведение хоздоговорной работы с предприятиями агропромышленного комплекса Тверской области.
8. Внедрение результатов научных исследований, доведение разработок до промышленного использования.
9. Оказание платных консультационных услуг предприятиям агропромышленного комплекса и других сфер хозяйственной деятельности.

***Программные мероприятия:***

<b>№ пп</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок выполнения</b>
1	2	3	4
1.	Совершенствование планирования расходов бюджетных и внебюджетных средств	Гл.бухгалтер	Постоянно
2.	Увеличение финансовых поступлений за счет расширения образовательных услуг и научных исследований	Ректорат	Постоянно
3.	Определение приоритетов в распределении и использовании средств с ежегодной	Ректорат	Постоянно

	корректировкой планов		
4.	Расширение возможностей компьютерных технологий для оперативного информирования и контроля за движением финансовых средств	Гл. бухгалтер	Постоянно
5.	Повышение квалификации и аттестация работников бухгалтерии	Гл. бухгалтер	Постоянно

## 5.9 Социальная поддержка работников и обучающихся

### *Состояние и проблемы:*

Правовые основы социально-трудовых отношений и социально-экономических интересов работников регулируются в коллективном договоре. Администрация, профсоюзный союз работников академии и профсоюзный союз обучающихся осуществляют планомерную работу по выполнению коллективных договоров, в которые периодически по согласию обеих сторон вносятся изменения и дополнения.

Реализация отдельных направлений социальной поддержки работников осуществляется в деятельности различных комиссий: социальной комиссии; жилищной комиссии, комиссии по трудовым спорам; комиссии по охране труда и др.

Самой острой является жилищная проблема. В пределах имеющихся возможностей академия выделяет работникам академии места для проживания в студенческих общежитиях, предоставляет им материальную помощь.

Чествование ветеранов академии проводится регулярно, как правило, к таким памятным праздникам как день Российской Армии, Международный женский день, День Победы, День пожилого человека, День работника сельского хозяйства. Мероприятия готовятся администрацией и профкомом совместно с советом ветеранов и студенческим творческим центром.

Социальная поддержка обучающихся осуществляется в соответствии с разработанной системой, в том числе:

- возможность обучаться по индивидуальному графику для студентов, активно занимающихся спортом, работающим по специальности, имеющим малолетних детей, ухаживающим за больным человеком;
- возможность получать дополнительную рабочую профессию с 50% компенсацией академией денежных затрат на обучение;
- возможность получать именные стипендии за особые успехи в учебе, научной работе и общественной жизни;
- возможность получать адресную материальную помощь и другие формы материальной поддержки в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении;
- возможность получать места для проживания в студенческом общежитии;

- возможность заниматься в различных спортивных секциях и творческих коллективах;
- возможность бесплатно пользоваться библиотечными и Интернет-ресурсами;
- возможность получать услуги по содействию в трудоустройстве выпускников;
- возможность получать социально-психологическую поддержку в трудных жизненных ситуациях, в ситуациях личностного и профессионального роста;
- возможность диспансеризации, профилактики заболеваний и оздоровления в Санатории-профилактории ТГСХА;
- возможность участвовать в различных видах студенческого самоуправления.

***Имеющиеся противоречия:***

- между необходимостью адресного распределения средств социальной поддержки и недостаточно разработанным механизмом их распределения;
- между ограниченностью финансовых средств и недостаточной разработанностью приоритетов социальной поддержки;
- между потребностью в информации о правовых основах социальной поддержки и несовершенством системы ее предоставления обучающимся.

***Направления работы:***

1. Создание системы мер дополнительной социальной поддержки работников академии и обучающихся.
2. Улучшение условий проживания и правопорядка в студенческих общежитиях.
3. Организация работы по профилактике заболеваний, лечению и обеспечению физического здоровья работников и обучающихся.
4. Обеспечение системного характера работы по охране труда и социальному страхованию работников и обучающихся.

***Программные мероприятия:***

№ пп	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	2	3	4
1.	Совершенствование коллективного договора в целях усиления социальной поддержки работников и обучающихся	Ректорат, профком	Постоянно
2.	Совершенствование механизма обеспечения адресности социальной поддержки работников и обучающихся	Профком	2015гг.
3.	Систематическая работа комиссий по охране труда, трудовым спорам, жилищному обеспечению	Профком	Постоянно
4.	Взаимодействие администрации и профсоюзной организации по обеспечению	Ректорат, профком	Постоянно

	развития социальной инфраструктуры академии		
5.	Создание информационной базы о вакансиях на рынке труда	УМУ, ОК	Ежегодно

## 5.10. Информационное обеспечение Тверской ГСХА

### *Состояние и проблемы:*

Для полноценного функционирования подразделений академии и внедрения инновационных технологий в учебный процесс и управленческую деятельность вуза Центром информационных технологий разработан план развития информационной инфраструктуры Тверской ГСХА на 2013-2020 гг. Согласно Положения о Центре ИТ, его основной целью работы является обеспечение эффективного сбора, обработки, хранения, распространения и защиты информации в пределах информационного пространства Академии. В настоящее время Центром проведен ряд работ, связанных с созданием инфраструктуры единой корпоративной сети. С 2012 года все структурные подразделения соединены в общую локально-вычислительную сеть, имеют доступ к сети Интернет и информационным материалам, находящимся в общем доступе нашего и других вузов.

### *Направления работы:*

- обеспечение эффективного управления организацией за счет автоматизации и стандартизации ряда производственных процессов;
- предоставление обучающимся доступа к актуальной учебной и статистической информации в виде учебных, методических материалов, находящихся в цифровом виде в информационной базе Академии;
- оперативное предоставление консультационных услуг всем предприятиям агропромышленного комплекса региона, основанных на актуальной информации;
- проведение очного и заочного обучение студентов и аспирантов с использованием современного программного обеспечения, прививать навык работы на автоматизированных рабочих местах;
- проведение дистанционного профильного обучения слушателей, включающего в себя предоставление методических материалов и доступ к электронной библиотеке, контроль знаний, проведение видеоконференций и онлайн-трансляций лекций и семинаров не только преподавателей Академии, но и других ВУЗов, в т.ч. зарубежных;
- повышение надежности и безопасности обработки, хранения и доступа к конфиденциальной информации.

### *Программные мероприятия:*

Дальнейшее развитие информационного пространства Академии будет идти по внедрению новых и модернизации уже существующих информационных технологий, а именно:

№	Этапы развития	Срок исполнения, г.
1.	Внедрение централизованной системы электронного документооборота на базе решения ИС «Деканат» лаборатории ММИС	2016
2.	Модернизация и расширение существующего парка ЭВМ	2013-2020
3.	Обновление существующего, приобретение и ввод в эксплуатацию нового специализированного (учебного) программного обеспечения, в .ч. использующего облачные технологии, и оборудования по ряду специальностей	2013-2020 гг.
4.	Разработка и внедрение информационной системы, обеспечивающей дистанционное обучение	2018
5.	Перевод на имеющуюся базу всех информационных ресурсов, связанных с доступом к сети Интернет (создание собственного хостинга, миграция на него официального сайта ТГСХА, почтового сервера и др.)	2013

### 5.11. Международное сотрудничество

#### *Состояние и проблемы:*

Студенты академии принимают активное участие в зарубежных сельскохозяйственных стажировках, организуемых международным отделом.

Развивается сотрудничество с немецкими и американскими вузами в сфере продолжения образования выпускников академии.

Организуются стажировки преподавателей в зарубежных странах.

В последнее время возникли проблемы в организации зарубежных стажировок студентов, что связано с изменениями в подходах зарубежных партнеров в сложившуюся практику сотрудничества. Зарубежный опыт обучения и достижения в области сельскохозяйственного производства слабо используются в практике работы преподавателей академии.

#### *Имеющиеся противоречия:*

- между необходимостью использования результатов зарубежных научных исследований и опыта в преподавании и отсутствием минимального необходимого уровня знания иностранного языка преподавателями академии;

- между имеющейся возможностью участия в грантах, финансируемых зарубежными организациями, и недостаточной активностью и информированностью преподавателей и студентов;

- между необходимостью интенсивного международного обмена и участия в международных программах и недостаточностью финансирования этого направления деятельности.

### ***Направления работы:***

1. Материальное и информационное обеспечение изучения достижений зарубежных научных школ и педагогического опыта для использования в научно-педагогической деятельности в академии.

2. Совершенствование информационного обслуживания преподавателей и обучающихся о международных программах, грантах, конференциях, семинарах.

3. Расширение партнерского сотрудничества с организациями ведущих стран Европы и других стран для обеспечения повышения квалификации молодых ученых и преподавателей, в целях улучшения качества подготовки кадров и научных исследований.

4. Продолжение работы по программам совместной подготовки специалистов и обмену студентами с немецкими и американскими вузами – партнерами академии.

5. Совершенствование языковой подготовки студентов, аспирантов и преподавателей в рамках системы дополнительного образования.

6. Проведение международных научно-технических конференций и участие ученых академии в конференциях за рубежом.

7. Подготовка аспирантов по договорам с зарубежными вузами и научными учреждениями.

8. Проведение совместных исследовательских проектов с зарубежными вузами.

### ***Программные мероприятия:***

<b>№ пп</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Результаты</b>
1	2	3	4	5
1.	Поддержка участия преподавателей и студентов в международных грантах и проектах	Международный отдел	Постоянно	Получение международных грантов и проектов, 2013-2020 годы
2.	Расширение сотрудничества с американскими, немецкими, китайскими вузами – партнерами ФГБОУ Тверская ГСХА	Международный отдел	2013-15 гг.	Подписание соглашений с зарубежными вузами, 2013-2020 годы
3.	Организация международного сотрудничества	Ректорат Международный отдел	Постоянно	Соглашения о международном сотрудничестве



	академии с учебными заведениями зарубежных стран, в том числе в рамках Болонского процесса			академии с учебными заведениями зарубежных стран, в том числе в рамках Болонского процесса, 2013-2020 годы
4.	Организация подбора, подготовки и оформления документов профессорско-преподавательского состава, научных работников, аспирантов и студентов академии для командирования за рубеж	Международный отдел	Постоянно	Оформление документов профессорско-преподавательского состава, научных работников, аспирантов и студентов академии для командирования за рубеж, 2013-2020 годы
5.	Организация приема иностранных делегаций специалистов, аспирантов, а также групп студентов, прибывающих в вуз для участия в программах международного сотрудничества	Международный отдел	Постоянно	Прием иностранных делегаций специалистов, аспирантов, а также групп студентов, 2013-2020 годы
6.	Маркетинговые исследования рынка международных образовательных услуг и стратегий (стратегии набора иностранных студентов)	Международный отдел	Постоянно	Аналитический обзор, 2013-2020 годы

7.	Подготовка совместно с координаторами международных научно-образовательных программ и кафедрами ежегодных рабочих программ по международному сотрудничеству	Ректорат Международный отдел	Постоянно	Рабочие программы по международному сотрудничеству, 2013-2020 годы
8.	Подготовка заявок на получение грантов зарубежных фондов	Ректорат Международный отдел	Постоянно	2013-2020 годы
9.	Рекламная деятельность за границей	Международный отдел	Постоянно	с иностранными посольствами и представительствами, иностранными учреждениями, 2013-2020 годы
10.	Связь с иностранными посольствами и представительствами, иностранными учреждениями, организациями города Твери по поручению	Международный отдел	Постоянно	Установление прямых контактов с иностранными посольствами и представительствами, иностранными учреждениями, 2013-2020 годы
11.	Распространение информации о результатах сотрудничества подразделений академии с вузами зарубежных стран	Международный отдел	Постоянно	Информированность сотрудников академии о результатах сотрудничества подразделений академии с вузами зарубежных стран, 2013-2020 годы
12.	Внесение	Международный	Постоянно	Совершенствование

.	предложений руководству академии о совершенствовании организации международной деятельности академии	й отдел	о	организации международной деятельности академии 2013-2020 годы
---	---	---------	---	--

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 1.

#### ОТДЕЛЕНИЕ ДОВУЗОВСКОЙ ПОДГОТОВКИ И ПРИЁМА

Отделение довузовской подготовки и приема ТГСХА осуществляет информирование абитуриентов и их родителей(законных представителей) о действующих правилах приема в ТГСХА; координирует деятельность факультетов и кафедр академии, участвующих в проведении предметных олимпиад для школьников; ведет работу со школами Твери, Тверской области и других регионов РФ, органами управления образования всех уровней, а также проводит мониторинг качества приема в ТГСХА; участвует в разработке программ традиционных вступительных экзаменов академии.

Для результативной профориентационной работы для абитуриентов кроме использования СМИ, радио и ТВ, организуются: «Фестиваль направлений (специальности)» и Проект «Родная школа»- студенты разносят в свои школы рекламные буклеты и рассказывают о своей учебе в академии.

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	
1.	Создание профильных 10-11 классов в сельских районах и городах Тверской области на договорной основе	2012-17 гг.	
2.	Организация приема абитуриентов на базе 9-11 классов для получения среднего профессионального образования	Ежегодно	
3.	Создание системы непрерывного сельскохозяйственного образования «Школа-колледж-ВУЗ»	2012-17 гг.	
4.	Совершенствование форм и методов профориентационной работы, привлечение к участию в профориентационной работе ведущих профессоров выпускающих кафедр, студенческих творческих и спортивных коллективов, проект «Родная школа» (студент-выпускник школы)	Ежегодно	
5.	Разработка планов профориентационной работы	Ежегодно	
6.	Организация и проведение олимпиад «Юный агроном», «Юный зоотехник»	Ежегодно	
7.	Организация и проведение рекламной кампании	Ежегодно	
8.	Фестиваль специальностей ТГСХА: «Моя специальность»	По плану	
9.	Подготовка и издание учебно-методических пособий для абитуриентов	По плану	
10.	Организация разработки и внедрение электронной	2012 г.	

	программы при приеме на условиях Единого государственного экзамена по всем основным образовательным программам		
11.	Обеспечение приема на 1 курс абитуриентов с высоким баллом ЕГЭ	Ежегодно	
12.	Совершенствование форм и методов довузовской подготовки	Ежегодно	
13.	Взаимодействие с главами муниципальных образований, руководителями органов управления и предприятий по проведению целевого приема в академию	Ежегодно	
14.	Подготовка информационных материалов и участие академии в областных и региональных выставках, ярмарках образовательных услуг	2012-17 гг.	

## ИНЖЕНЕРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

Основной целью деятельности факультета является соответствие качества образования современным требованиям, предъявляемым работодателями к выпускникам, воспитание всесторонне развитой, гармоничной личности, имеющей свою гражданскую позицию, осознающей необходимость постоянного совершенствования своего профессионального уровня. Инженерный факультет (ранее факультет механизации сельского хозяйства) образован в 1973 году.

Факультет располагает достаточным количеством аудиторий, учебных классов, лабораторий для ведения учебного процесса, научных исследований. На факультете организовано шесть компьютерных классов, лаборатории информационных технологий и технического сервиса, стоимость оборудования, используемого в учебном процессе и научной деятельности превышает 29,5 млн. руб.

Факультет осуществляет научную работу по направлению «Разработка организационных, технических, конструкторских эксплуатационных и ремонтных мероприятий, обеспечивающих повышение эффективности использования сельскохозяйственной техники».

В настоящее время инженерный факультет готовит специалистов по 4 направлениям и специальностям.

Основным подразделением факультета является кафедра. В состав инженерного факультета входят 4 кафедры.

В 2011 году в рамках реализации проекта агротехнопарк «Сахарово» создан учебный научно-производственный комплекс «Техносервис», включающий межотраслевой центр охраны труда и пожарной безопасности, лабораторию информационных технологий, центры дополнительного профессионального образования и технического сервиса автомобилей, малое инновационное предприятие «Оленин – Агросервис» и др. подразделения. Учебный научно-производственный комплекс «Техносервис» создан с целью объединения усилий инженерного факультета по организации учебной, научно-исследовательской, инновационной деятельности, совершенствования образовательного процесса подготовки высококвалифицированных специалистов, разработки и продвижения на рынок разработанных технологий, машин, рабочих органов машин и оборудования. Комплекс является хозрасчетным структурным подразделением инженерного факультета и создан для материального и материально-технического обеспечения учебной и научно-производственной деятельности академии на основе образовательной, консультационной, проектной, инновационной, коммерческой, производственной и иных форм деятельности.

Востребованной как среди студентов, так и посторонних лиц является

подготовка на факультете лицензированных рабочих профессий: газо - электросварщик; тракторист – машинист (категории «В», «С», «Е»); водитель категории «В» и «С».

Выпускники факультета востребованы агропромышленным комплексом области, другими отраслями экономики региона, они работают на предприятиях различных форм собственности, в органах местного самоуправления, и управления АПК. Многие выпускники стали известными руководителями и специалистами производства, учеными, общественными деятелями.

### ***1. Перспективы развития факультета до 2020 года***

- Основные усилия кафедр сосредоточить на обновлении материально-технической базы учебного процесса и научных исследований. Использовать бывшее в эксплуатации оборудование сторонних организаций в учебном процессе. Открыть филиалы кафедр на производстве, особенно по автомобильному и электро-технологическому направлениям;

- Продолжить работы по использованию компьютерных технологий в учебном процессе, научных исследованиях, управлении факультетом, создании собственных и приобретении необходимых программных продуктов;

- Сотрудникам факультета активно участвовать в конкурсах, грантах, выставках-конкурсах;

- Открывать новые учебные, научно-исследовательские, и другие лаборатории, используя бюджетные средства, средства, заработанные в результате выполнения хозяйственных договоров, спонсорские и иные средства;

- Расширять международное сотрудничество, один раз в год направлять для стажировки за рубежом молодых преподавателей факультета, приглашать зарубежных специалистов для проведения занятий на факультете, ежегодно не менее (8...15)% студентов 2...4 курсов отправлять для прохождения производственной практики за границу для работы по специальности, совершенствовать учебные и производственные практики внутри вуза, использовать для прохождения практики студенческие отряды, волонтерство;

- Провести анализ наиболее востребованных специальностей и рабочих профессий в агропромышленном комплексе, эксплуатации автотранспорта, безопасности движения области с целью их лицензирования, добиваться с 2014 года 100% охвата получения рабочих специальностей студентами факультета (тракторист-машинист, газо - электросварщик, водитель категории «В» и (или) «С» и других;

- Внедрять в учебный процесс новые прогрессивные технологии в области образования, систему дистанционного образования, обеспечивающих выявление и развитие творческого потенциала студентов;

- Подготовить необходимую документацию для лицензирования

средне-специального образования по специальностям, соответствующих профилям подготовки высшего профессионального образования, с целью создания системы непрерывной подготовки инженерных кадров;

- Подготовить необходимую документацию для лицензирования в 2016/2017 годах на факультете магистратуры по направлению подготовки Агроинженерия;

- Проработать вопрос в 2014 году о создании центра сертификации сельскохозяйственной техники;

- Продолжить работы по организации и эффективному функционированию агротехнопарка «Сахарово»;

Таблица 1

**Перечень мероприятий инженерного факультета на 2013-2020 гг.**

№ п. п.	Мероприятия	2012-2015 годы	2015-2020 годы
1	2	3	4
<b>Подготовка кадров</b>			
1.	Открыть специальности средне-профессионального образования: <ul style="list-style-type: none"> <li>• механизация сельского хозяйства;</li> <li>• электрификация и автоматизация сельского хозяйства;</li> <li>• техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;</li> <li>• автомобиле и тракторостроение;</li> <li>• организация перевозок и управление на транспорте.</li> </ul>	Подготовка в 2012 году необходимой нормативно-правовой базы для лицензирования и начала подготовки в 2013/14 учебном году	с 2016 года систему непрерывной подготовки инженерных кадров по всем направлениям и специальностям.
2.	Открыть магистратуру по направлению подготовки Агроинженерия	Подготовить необходимую документацию для лицензирования в 2013/2014 уч. году	
3.	Открытие новых направлений подготовки: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Техносферная безопасность;</li> </ul>	Подготовка и лицензирование документов, начало приема 2013/14 уч. год 2014/15 уч. год	Подготовка и лицензирование документов, начало приема 2016/17 уч. год



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Электроэнергетика и электротехника;</li> <li>• Информационные системы и технологии.</li> </ul>		
4.	Переработка и подготовка к изданию методических указаний и пособий по дисциплинам основных образовательных программ, закрепленных за факультетом (не менее 20% за учебный год)	Ежегодно	ежегодно
5.	Подготовка и издание учебных пособий с грифом УМО по профессиональному циклу (по одному пособию кафедры один раз в два года)	Одно издание в два года	Одно издание в два года
6.	Подготовка и издание монографий по одной от выпускающей кафедры	Одно издание в два года	Одно издание в два года
7.	Открывать новые учебные, научно-исследовательские, и другие лаборатории.	в 2014 год, лаборатория нано технологий	
8.	Открыть филиалы кафедр на производстве.	2013 год – филиал кафедры на производстве в одном из дилерских центров города Твери,	2014 год – филиал кафедры на производстве в одной из энергетических компаний города
9.	Внедрение тестовых компьютерных технологий контроля знаний студентов по всем дисциплинам ООП согласно ФГОС ВПО третьего поколения	100% после начала изучения дисциплины	100% после начала изучения дисциплины
	Внедрение дистанционного образование	Охват до 40% дисциплин на заочном отделении	Создание системы дистанционного образования
	Внедрять в учебный процесс новые прогрессивные технологии в области образования, с 2013/14 учебного года не менее 40% занятий проводить в интерактивной форме;	Не менее 30% занятий в интерактивной форме	Не менее 50% занятий в интерактивной форме

<b>Научная работа</b>			
	Участие всех преподавателей в госбюджетной научно-исследовательской деятельности	Ежегодно	Ежегодно
	Повышение эффективности работы аспирантуры	25% защит не позже года после окончания аспирантуры	35 % защит не позже года после окончания аспирантуры
	Сотрудникам факультета активно участвовать в конкурсах, грантах, выставках-конкурсах;	Не менее трех грантов (хозяйственных договоров) в год	По одному гранту или хозяйственному договору в год от кафедры
<b>Воспитательная работа</b>			
	Активизировать работу кураторов групп путем увеличения доли воспитательной составляющей при определении рейтинга преподавателей	Ежегодно	ежегодно
	Совершенствование системы поощрения студентов за успехи в учебной, спортивной, культурно-массовой и общественной деятельности	Ежегодно	ежегодно
<b>Кадровое обеспечение</b>			
	Привлечение специалистов с производства в качестве преподавателей	8 %	(12..14) %
	Разработать планы кадрового обеспечения кафедр	ежегодно	ежегодно
	Повышение квалификации	Не менее одного раза в пять лет каждого преподавателя	
<b>Материально-техническое обеспечение</b>			
	Подготовить необходимые площади и документацию для организации выставки и (или) выставки-продажи сельскохозяйственной техники объединения «Ростсельмаш»	2013	
	Обновлять не менее 10 персональных компьютеров	ежегодно	ежегодно

## **ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Экономический факультет образован в 1979 году на базе кафедры экономики и организации сельскохозяйственного производства Калининского сельскохозяйственного института.

Управление факультетом осуществляется в соответствии с законодательством РФ, типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) и Уставом академии на принципах единоначалия и коллегиальности.

Общее руководство факультетом осуществляет Совет факультета. В настоящее время экономический факультет готовит специалистов по 3 направлениям.

В настоящее время на экономическом факультете функционирует 3 кафедры.

В процессе обучения на очной форме обучения выпускники имеют возможность пройти краткосрочные курсы:

- бизнес – презентация;
- принятие управленческих решений;
- формирование управленческого стиля.

За период своей деятельности факультет подготовил 4917 специалистов, в том числе 2237 экономистов и 2680 бухгалтеров.

На сегодняшний день на факультете обучаются 846 студент, в том числе на заочном отделении – 465 чел.

### **1. Перспективы развития экономического факультета до 2020 г.**

В основе генеральной линии развития экономического факультета на предстоящий период находится миссия, стратегическая цель и задачи, ориентированные на повышение уровня образовательной и научной деятельности.

Основные цели на долгосрочную перспективу факультет ставит следующие:

1. обеспечить развитие фундаментальных экономических наук, создавать новые научные направления, существенно расширить сферу и масштабы прикладных научных исследований в области экономики и управления, превратить исследования в органическую часть образовательной деятельности факультета;
2. формировать уровень, стандарты и лучшие образцы академического экономического и управленческого образования бакалаврского цикла;
3. превратить факультет за годы реализации долгосрочной программы в факультет преимущественно магистерского и аспирантского циклов. Готовить магистров экономики и менеджмента, владеющих фундаментальными теоретическими знаниями, мировоззренческим

мышлением, методами целеполагания и анализа содержательных областей, имеющих практические навыки и конкурентоспособных на современном рынке труда;

4. реализовать принцип непрерывного образования, расширив число программ дополнительного образования, в том числе программ повышения квалификации преподавателей экономических дисциплин всех уровней системы образования страны;
5. осуществить внедрение перспективных обучающих технологий, обеспечивающих выявление и развитие творческого потенциала студентов;

Для достижения поставленных целей факультет планирует за 2013 – 2020 гг. выполнить следующие мероприятия (таблица 1).

Таблица 2

**Перечень мероприятий экономического факультета на 2013-2020 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный	Срок исполнения
<b>1. Повышение качества образовательного процесса</b>			
1.1.	Привлечение высококвалифицированных научно-педагогических кадров	Декан, зав. кафедрами	ежегодно
1.2.	Непрерывное повышение квалификации ППС	Декан, председатель методической комиссии, зав. кафедрами	ежегодно
1.3	Открытие магистратуры	Декан, зав. кафедрами	2015 г.
1.4.	Внедрение и совершенствование рейтинговой системы оценки работы ППС	Декан, зав. кафедрами	2014 г.
1.6.	Внедрение и совершенствования модульно-рейтинговой системы оценки качества текущей успеваемости студентов	Зав. кафедрами, зам декана по учебной работе	ежегодно
1.7.	Внедрение инновационных методов и применение прогрессивных образовательных технологий организации учебного процесса	Декан, зав. кафедрами	ежегодно
<b>2. Развитие научно-исследовательской базы факультета</b>			
2.1.	Разработка и внедрение инновационных проектов (бизнес-	Зав. кафедрами	ежегодно

	планов)		
2.3.	Организация и участие в научно-практических обучающих конференциях и семинарах	Зав. кафедрами	ежегодно
2.4.	Оказание научно-консультационной помощи производству	Зав. кафедрами	ежегодно
2.7.	Внедрение в процесс обучения новых научных знаний	Зав. кафедрами	ежегодно
<b>3. Совершенствование форм внеучебной работы</b>			
3.1.	Развитие форм культурно-просветительской деятельности	Зав. кафедрой гуманитарных наук	ежегодно
3.3.	Совершенствование форм работы со студенческим активом (поддержка студенческих инициатив, помощь в трудоустройстве)	Декан, зав. кафедрами	ежегодно
<b>4. Совершенствование форм профессиональной ориентации</b>			
4.1.	Укрепление связи с СУЗами и школами, путем заключения соглашений и договоров на обучение	Декан, зам декана по внеучебной работе, зав. кафедрами	ежегодно
4.2.	Повышение имиджа факультета и профессии	Декан, зам декана по внеучебной работе, зав. кафедрами	ежегодно
<b>5. Расширение сферы платных услуг</b>			
5.1.	Расширение перечня подготовки по рабочим специальностям (профессиям)	Декан, зам декана по внеучебной работе, зав. кафедрами	2014 г.
5.2.	Совершенствование дополнительного профессионального образования	Декан, специалист по СПО (среднему специальному образованию)	2014 г.

Однако, первостепенными целями развития экономического факультета на 2014 – 2020 г. следует обозначить следующие:

1. создание новых направлений, путем совершенствования форм образовательного процесса (открытие новых направлений бакалавриата:

- 080400 – Управление персоналом (профиль – Управление персоналом организации); 100700 – Торговое дело (профиль – коммерция);
2. превратить факультет за годы реализации долгосрочной программы в факультет преимущественно магистерского и аспирантского циклов. Готовить магистров экономики и менеджмента, владеющих фундаментальными теоретическими знаниями, мировоззренческим мышлением, методами целеполагания и анализа содержательных областей, имеющих практические навыки и конкурентоспособных на современном рынке труда;
  3. реализовать принцип непрерывного образования, расширив число программ дополнительного образования, в том числе по направлениям среднего профессионально образования

## ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Структура технологического факультета включает 4 кафедры. Ведется подготовка студентов по 4 направлениям бакалавриата «Агрономия», «Агрохимия и агропочвоведение», «Зоотехния», «Технология производства и переработки с/х продукции». В целях развития и совершенствования системы многоуровневого обучения планируется открытие на факультете 3 новых направлений подготовки бакалавров, в т.ч. «Биотехнология» и «Садоводство»

Внедрение новых методов обучения, опирающихся на включение в учебный процесс подготовки бакалавров и специалистов лабораторных практикумов с использованием современного научно-исследовательского оборудования предполагает в течение 5 лет приобретение сушильно-сортировальных комплексов для зерна и семян трав, комплекса по сортировке и переработке картофеля (стоимость оборудования порядка 12 млн.руб.).

Активно внедряются информационно-телекоммуникационные технологии в учебный процесс и процесс управления на технологическом факультете (информационное обеспечение организации и управления учебным процессом, деятельности кафедр и подразделений факультета, электронный документооборот).

В связи с вновь открывающимися направлениями подготовки и перспективой увеличения контингента студентов возможно возникнет необходимость образования ряда новых кафедр, в том числе ветеринарии, в перспективе – с/х биотехнологии.

С целью объединения усилий подразделений технологического факультета по организации учебной, научно-исследовательской, инновационной деятельности, совершенствованию образовательного процесса подготовки специалистов для нужд АПК, разработки и продвижения на рынок разработанных технологий создан инновационно-производственный комплекс «Агропромышленные технологии».

Задачами развития данного комплекса являются: освоение инновационных технологий в АПК и повышение эффективности аграрного образования в регионе; проведение практического обучения, закрепление теоретических навыков студентами и аспирантами технологического факультета, знакомство с новой сельскохозяйственной техникой, технологиями и т.д; значительная интенсификация вовлечения в промышленный и коммерческий оборот разработок, находящихся на стадии заверенных НИР, за счет эффективной подготовки к промышленному внедрению.

В плане модернизации системы научных исследований факультета на первом месте стоит создание высоко технологичного производственного полигона для проведения научных исследований, а также создания непрерывной

цепочки: образование-наука-производство: Агротехнопарк «Сахарово». Планируется активное развитие демонстрационной деятельности по результатам научной деятельности сотрудников и аспирантов.

Приоритетной на факультете является работа по внедрению новых информационных технологий.

**Перечень мероприятий технологического факультета на 2013-2020 гг.**

№ пп	Мероприятия	Срок выполнения
1	2	3
<b>Подготовка кадров</b>		
1.	Подготовка к открытию новых направлений подготовки бакалавров по ФГОС ВПО 3 поколения: «Продукты питания из растительного сырья», «Ветеринарно-санитарная экспертиза», «Водные биоресурсы и аквакультура», «Биотехнология» и «Садоводство»	2013-15 гг.
2.	Подготовка к открытию специальностей СПО «Агрономия», «Зоотехния», «Ветеринария», «Технология производства и переработки с/х продукции», «Землеустройство», «Охотоведение и звероводство»	2013-15 гг.
3.	Введение в учебный процесс электронных учебно-методических материалов	Ежегодно
4.	Введение электронного документооборота на факультете	Ежегодно
5.	Издание учебных, учебно-методических пособий с грифом УМО, МСХ	Ежегодно
6.	Создание новых кафедр	2013-2015 гг.
<b>Научная работа</b>		
7.	Организация научных исследований по новым направлениям (ветеринарно-санитарная экспертиза; водные биоресурсы и аквакультура; биотехнология)	2010-15 гг.
8.	Выполнение научно-исследовательских работ с общим объемом финансирования не менее 6,5...7,5 миллиона рублей	Ежегодно
9.	Подготовка и издание сборника научных трудов по результатам ежегодной научной конференции	Ежегодно
10.	Развитие инновационных лабораторий	С 2012 г. постоянно
<b>Воспитательная работа</b>		
11.	Проведение воспитательной работы в соответствии с комплексной программой внеучебной работы	Постоянно
<b>Кадровое обеспечение</b>		
12.	Выполнение и защита кандидатских диссертаций аспирантами и преподавателями	Ежегодно



13.	Выполнение и защита докторских диссертаций преподавателями	Ежегодно
<b>Материально-техническое обеспечение</b>		
14.	Оборудование сушильно-сортировальных комплексов	2013-2014 гг.
15.	Оборудование комплекса по сортировке и переработке картофеля	2014-2015 гг.
16.	Открытие вивария	2014-2015 гг.
17.	Укрепление материально-технической базы опытного поля	По плану
18.	Обновление специализированного лабораторного оборудования	По плану

## НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА

Общий библиотечный фонд научной библиотеки составляет более 245 тысяч документов. Формируется библиотека электронных учебных изданий Академии. Развивается и обновляется web-страницы библиотеки на сайте Академии (<http://www.tvgsha.ru>). Современная информационная база обеспечивает возможность оперативного получения и обмена информации с отечественными вузами и другими организациями.

Учебная литература и пособия, на которых базируется образовательный процесс, обязательно имеют грифы Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, а так же учебно-методических объединений ВУЗов по направлениям подготовки. Данные издания формируют список основной учебной литературы и постоянно обновляются в фонде библиотеки. Для анализа состояния используется программа контроля книгообеспеченности основных образовательных программ. Издательство ТГСХА ежегодно пополняет фонд библиотеки внутривузовскими учебно-методическими изданиями. Библиотека активно внедряет и использует современные электронно-библиотечные системы, является подписчиком электронных версий ведущих научных периодических изданий по отраслям знаний, соответствующих профилю научных исследований.

Библиотека принимает участие: в разработке концепции использования новых информационных технологий в управлении, образовательном процессе и научных исследованиях; развитии корпоративной информационной среды; создании обучающих и контролирующих программ и подготовки электронных учебных изданий; работает над созданием единой информационной сети академии для обеспечения доступа обучающихся к ресурсам кафедр, а также к ресурсам специализированных порталов мировой сети Интернет; одновременно разрабатывая нормативную документацию, регулирующую порядок доступа пользователей к информации.

### Программные мероприятия

№	Направления и мероприятия
1	Обеспечение комплектования Библиотеки в соответствии с международными нормами ЮНЕСКО и российским модельным стандартом (5 % от общего фонда)
2.	Реализация Общероссийской программы сохранения библиотечных фондов во всех ее направлениях.
3.	Оснащение всех участков работы Библиотеки необходимым современным технологическим оборудованием. Расширение компьютерного парка до 70 ПК (в настоящее время - 25)

4.	Обеспечение Библиотеки необходимыми лицензионными программами
5.	Приобретение электронных архивов российских и зарубежных периодических изданий
	Обеспечение доступа к полнотекстовым и библиографическим электронным базам данных («Библиотека авторефератов и диссертаций» и пр.)
6.	Участие в работе Национального информационно-библиотечного центра ЛИБНЕТ» МК РФ, действующего с 2001г.
7.	Участие в АРБИКОН: Ассоциации национальных библиотечных консорциумов (корпоративной сети российских библиотек, портал которой позволяет производить поиск во всех электронных библиотеках)
8.	Участие в формировании Национальной электронной библиотеки (входит в карту проекта 15 «Развитие библиотечного дела» Основных направлений деятельности Правительства РФ на период до 2015 года); техническое обеспечение процесса оцифровки наиболее ценных печатных изданий из фонда библиотеки (аренда ЭЛАРобот Р-1, действующего по принципу «сканирующего листания»: автоматическое сканирование без участия человека)
9.	Создание сводного электронного каталога ведущих библиотек РФ в стандартном формате RUSMARC
10.	Развитие web-страницы библиотеки <a href="http://www.tvgsha.ru">http://www.tvgsha.ru</a>
11.	Создание условий для участия сотрудников библиотек в ежегодных общероссийских библиотечных мероприятиях: - Ежегодное совещание руководителей библиотек - Ежегодная конференция по новым технологиям, организуемая Терской областной библиотекой им. Горького. - Ежегодная конференция Российской Библиотечной Ассоциации и т.д.
12.	Учреждение ежегодной премии по различным номинациям для библиотечных работников
13.	Внедрение в библиотеке ТГСХА системы записи читателей с единой базой данных и единого читательского билета в виде пластиковой карты
14.	Создание сети электронных читальных залов в корпусах и общежитии Академии.
15.	Последовательное формирование комфортной информационной среды для удаленных пользователей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развитие системы обслуживания on-line;</li> <li>• организация мультимедиа-зоны библиотеки (мест для прослушивания и просмотра компакт-дисков);</li> <li>• организация кабин для индивидуальной работы пользователей.</li> </ul>
16.	Формирование службы Электронной доставки документов (ЭДД) и совершенствование работы Межбиблиотечного абонемента (МБА)
17.	В сфере международного сотрудничества библиотекой планируется:

создание фонда зарубежных научных и учебных изданий (в оригинале и переведенной на русский язык); обеспечение доступа к иностранным образовательным ресурсам и базам научных и учебных изданий.