

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ТВЕРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по научной работе



Е.А. Фирсова

«15» июня 2016 г.

**ПРОГРАММА
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Уровень образования: **подготовка кадров высшей квалификации**
Направление подготовки: **38.06.01 - Экономика**
Профиль (направленность): **08.00.05 - Экономика и управление
народным хозяйством**

г. Тверь – 2016 г.

Авторы программы: Фирсова Е.А., доктор экономических наук, профессор

Программа предназначена для реализации Блока 2 «Практики» аспирантами очной и заочной формы обучения.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (уровень подготовка кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 38.06.01 – Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 г. № 898 и зарегистрированного в Минюсте России 20.08.2014 г. № 33688.

Программа рассмотрена на заседании кафедры
Бухгалтерского учета, анализа и финансов «14» июня 2016 года,
протокол № 10

Зав. кафедрой, к.э.н.

Шмидт Ю.И.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого
совета экономического факультета «15» июня 2016 года, протокол № 10

Председатель ученого совета
экономического факультета

Бугров А.В.

Согласовано:

Руководитель ООП аспирантуры
по направлению подготовки
38.06.01 – Экономика,
профиль 08.00.05 –
Экономика и управление
народным хозяйством, д.э.н.,
профессор

Фирсова Е.А.

«15» июня 2016 года

1. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Вид практики	<i>производственная</i>
Тип практики	<i>педагогическая</i>
Способ проведения	<i>стационарная</i>
Формы проведения	<i>дискретно</i>
Место проведения	<i>структурные подразделения Тверской ГСХА</i>

2. Цель и задачи практики

Цель педагогической практики: овладение основами научно-методической и учебно-методической работы преподавателя вуза, повышение уровня психолого-педагогической компетентности.

Основными задачами педагогической практики являются:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания дисциплин, применения современных образовательных технологий в процессе обучения студентов;

- овладение методами преподавания дисциплин в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками структурирования и преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;

- профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики;

- приобретение навыков построения эффективных форм общения со студентами в системе «студент-преподаватель» и профессорско-преподавательским коллективом;

- приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;

- укрепление у аспирантов мотивации к педагогической работе в высших учебных заведениях.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики» ОПОП аспирантуры. Прохождению педагогической практики должны предшествовать освоение аспирантами дисциплин «Педагогика и психология высшей школы» и «Педагогические технологии».

4. Перечень планируемых результатов

Процесс прохождения педагогической практики направлен на формирование компетенций, предусмотренных учебным планом по данному направлению подготовки (знания, умения, владения формулируются исходя из содержания компетенций). Для оценки уровня освоения каждой компетенции выделяют этапы освоения компетенции. Всего выделяют три уровня освоения компетенции:

- первый уровень – пороговый;
- второй уровень – продвинутый;
- третий уровень – эталонный.

Основные признаки освоения (показатели достижения результата) каждой компетенции по всем трем уровням представлены в Приложении 1.

5.Трудоёмкость и виды работ педагогической практики аспирантов

Общая трудоёмкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Продолжительности практики в неделях –2 (при очном и заочном обучении).

Педагогическая практика аспирантов предусматривает следующие виды работ:

Аудиторная работа:

- самостоятельное проведение занятий по учебной дисциплине (лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий);
- оценка хода освоения содержания дисциплины на основе самостоятельно разработанных фондов оценочных средств (тестов, контрольных работ), включая проверку их результатов.
- участие в приеме зачетов и экзаменов при наличии основного экзаменатора.
- посещение занятий ведущих преподавателей кафедры.

Внеаудиторная работа:

Методическая:

- индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий, разработка учебно-методического обеспечения дисциплины (учебных программ, учебно-методических комплексов, тестовых заданий и т.д.);
- проектирование учебного процесса по курсу на примере одной из дисциплин.
- участие в научно-исследовательской работе кафедры;

Организационная:

- индивидуальная работа со студентами, руководство научными студенческими исследованиями, оказание научной и методической помощи в написании курсовых и выпускных квалификационных работ.
- проведение практик студентов.

Самостоятельная работа:

- знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе;
- подготовка к занятиям и анализ проведения учебных занятий.

6. Содержание педагогической практики

Для успешного прохождения педагогической практики аспирант должен выполнить следующий **минимальный объем** нагрузки:

№	Вид работ	Количество часов	Код формируемой компетенции
1.	ИЗУЧИТЬ: - законодательную базу организации высшего профессионального образования в РФ; - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования и рабочий учебный план по одной из основных образовательных программ высшего образования; - организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении; - рабочие программы нескольких, рекомендованных руководителем практики, специальных дисциплин одной из основных образовательных программ, реализуемых на кафедре; - оценочные средства итоговой государственной аттестации выпускника; - основы методики проектирования учебного курса по одной из специальных дисциплин основной образовательной программы, реализуемой на кафедре; - должностные инструкции штатного персонала кафедры;	20	ОПК-3
	- опыт преподавания ведущих преподавателей академии в ходе посещения учебных лекционных и (или) семинарских, практических, лабораторных занятий.	8*	ОПК-3 УК-5 УК-6
2.	РАЗРАБОТАТЬ: - содержание учебных лекционных и (или) семинарских, практических, лабораторных занятий по области профессиональной дея-	26	ОПК-3

	тельности; - разработать методические материалы входящие в состав УМКД.		
3.	Прочитать лекцию и (или) провести семинарские, практические или лабораторные занятия в потоке студентов.	36*	ОПК-3 УК-5 УК-6
4.	Провести оценку хода освоения содержания дисциплины на основе самостоятельно разработанных фондов оценочных средств (тестов, контрольных работ), включая проверку их результатов.	6*	ОПК-3 УК-5
5.	Принять участие в одной промежуточной аттестации (зачет или экзамен) с участием основного экзаменатора. Принять участие в работе комиссии по защите курсовых работ студентов, отчетов по практикам.	4*	ОПК-3 УК-5 УК-6
6.	Принять участие в организации научно-исследовательской работы студентов. Сформировать предложения по активизации творческой и научной активности студентов и преподавателей, по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов, повышению качества образования.	6	ОПК-3 УК-5 УК-6
7.	Подготовка отчетной документации по результатам прохождения практики.	2	ОПК-3
8.	Др. виды работ (проведение практик у студентов и т.п.)		
ИТОГО		108	

* - аудиторная работа

7. Форма отчетности по практике и форма промежуточной аттестации

Формой контроля по педагогической практике является зачет. По результатам прохождения практики аспирант должен составить отчет и защитить его в присутствии специально созданной комиссии, в состав которой включаются: руководитель практики, зав. кафедрой, ведущий преподаватель кафедры. Отчет о прохождении практики – это основной документ, характеризующий работу аспиранта во время прохождения педагогической практики (приложение 4). В отчете указываются все виды проведенных работ за период прохождения практики предусмотренные календарным планом прохождения педагогической практики. К отчету прилагается отзыв руководителя педагогической практики (приложение 5), который оценивает работу аспиранта во время прохождения практики и выставляет зачет в зачетной (инди-

видуальной) ведомости аспиранта.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (Приложение 1)

9. Организационно-методические рекомендации по проведению педагогической практики

Процесс организации педагогической практики аспирантов состоит из трех этапов: подготовительный; основной; заключительный.

Подготовительный этап включает следующие мероприятия: проведение собеседования зав. кафедрой и руководителя практики с аспирантами, направляемыми на педагогическую практику.

Собеседование проводится для ознакомления аспирантов:

- с целями и задачами практики;
- с этапами ее проведения.

Основной этап включает следующие мероприятия:

- научный руководитель совместно с аспирантами разрабатывают календарный план и индивидуальные задания проведения педагогической практики;
- подбирают дисциплины и учебные группы в качестве базы для проведения педагогической практики, знакомят аспирантов с планом учебной работы, проводят открытые занятия;
- оказывают научную и методическую помощь аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий и организации учебного взаимодействия.

Аспиранты включаются в общий ритм работы кафедры и выполняют индивидуальные задания педагогической практики по установленному плану и учебному графику, своевременно оформляют текущую и отчетную документацию по практике.

Заключительный этап завершает педагогическую практику и проводится путем защиты отчета о практике, в срок не позднее предусмотренного графиком учебного процесса. Защита отчетов аспирантов о практике организуется в рамках промежуточной аттестации аспирантов. На защиту аспирант предоставляет отчетную документацию, предусмотренную «Положением о педагогической практике аспирантов Тверской ГСХА».

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1 Учебно-методическое обеспечение практики

№ п/п		Количество экземпляров в библиотеке или название ЭБС
	Основная литература	
1	Шипилина Л.А. Методология и методы психолого-педагогических исследований: учебное пособие для аспирантов и магистрантов по направлению "Педагогика" [Текст]: учебное пособие / Л.А. Шипилина – М.: Флинта, 2011. – 204 с.	ЭБС Издательство «Лань»
2	Богданова Р.У. Проекты и методические разработки воспитательной деятельности в вузе. Вып. 2. [Текст]: учебно-методическое пособие / Р.У. Богданова – СПб.: РГПУ им. А. И. Герцена (Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена), 2014. – 164 с.	ЭБС Издательство «Лань»
3	Петрова Н.И. Психология профессиональной деятельности [Текст]: учебное пособие / Н.И. Петрова – Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы (Башкирский государственный педагогический университет им.М. Акмуллы), 2011. – 168 с.	ЭБС Издательство «Лань»
	Дополнительная литература	
4	Чурекова Т.М. Общие основы педагогики [Текст]: учебное пособие / Т.М. Чурекова, И.В. Гравова, Ж.С. Максимова – Кемерово: КемГУ (Кемеровский государственный университет), 2010. – 165 с.	ЭБС Издательство «Лань»
5	Денисова О.П. Психология и педагогика [Текст]: учебное пособие / О.П. Денисова – М.:Флинта, 2013. – 240 с.	ЭБС Издательство «Лань»
6	Дружилов С.А. Основы практической психологии и педагогики для бакалавров [Текст]: учебное пособие / С.А. Дружилов – М.:Флинта, 2013. – 240 с.	ЭБС Издательство «Лань»
7	Корытченкова Н.И. Психология и педагогика профессиональной деятельности [Текст]: учебное пособие / Н.И. Корытченкова, Т.И. Кувшинова – Кемерово: КемГУ (Кемеровский государственный университет), 2012. – 171 с.	ЭБС Издательство «Лань»
8	Бейзеров В.А. 105 кейсов по педагогике. Педагогические задачи и ситуации [Текст]: учебное пособие / В.А. Бейзеров – М: Флинта, 2014. – 84 с.	ЭБС Издательство «Лань»
	Научная литература	

9	Антошкин В.Н. Отношения в системе образования: социальные, психологические, информационные аспекты: монография [Текст]: монография / В.Н. Антошкин, К.М. Мельцер – Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы (Башкирский государственный педагогический университет им.М. Акмуллы), 2009. – 124 с.	ЭБС Издательство «Лань»
10	Роботова А.С. Педагогика повседневная и научная: опыт, оценки, размышления. [Текст]: монография / А.С. Роботова – СПб.: РГПУ им. А. И. Герцена (Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена), 2012. – 183 с.	ЭБС Издательство «Лань»
11	Асадуллин Р.М. Новые ориентиры развития профессионального образования [Текст]: монография / Р.М. Асадуллин, Л.И. Васильев, В.Г. Иванов – Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы (Башкирский государственный педагогический университет им.М. Акмуллы), 2008. – 131 с.	ЭБС Издательство «Лань»
12	Вахтеров В.П. Основы новой педагогики [Текст]: монография / В.П. Вахтеров – СПб: Лань, 2013. – 580 с.	ЭБС Издательство «Лань»
	Методическая литература	

10.2 Информационное обеспечение практики

Перечень информационных справочных систем

(справочные правовые системы по законодательству Российской Федерации):

1. СПС «Консультант +». URL: <http://www.consultant.ru/>.
2. Система ГАРАНТ. URL: <http://www.garant.ru/>.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Наименование ресурсов	(URL (Uniform Resource Locator))
1. ЭБС Znanium: Правообладатель: «Научно-издательский центр ИНФРА-М» Договор № 8.09/15-ЭБС от 8.09.2015 срок действия договора: 18.09.2015-18.09.2016	URL: http://znanium.com/
2. ЭБС «Издательство «Лань»: Правообладатель: Изд-во «Лань», Санкт-Петербург Договор № 17/14 от 18.12.2015г. срок действия договора до 18.12.2016 г.	URL: http://e.lanbook.com/
3. ЭБС «AgriLib»: Правообладатель ФГБОУ ВПО РГАЗУ, Москва Дополнительное соглашение №2 к лицензионному договору №б/н ПДД 59/15 от 10.12.2015 г.	URL: http://ebs.rgazu.ru/?q=user
4. eLIBRARY.ru (российская научная электронная библиотека)	URL: http://elibrary.ru/

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Перечень программного обеспечения:

- | | |
|--|--|
| <p>1. MS Office Professional Plus 2010
(лицензия 18.07.2011)</p> | <p>наборов офисных приложений (Microsoft Excel, Microsoft Outlook with Business Contact Manager, Microsoft PowerPoint, Microsoft Word, Microsoft Access, Microsoft InfoPath, Microsoft Communicator, Microsoft Publisher, Microsoft OneNote, Microsoft SharePoint Workspace) для работы с документами.</p> |
| <p>2. MS Windows 7/8
(лицензия 27.08.2014)</p> | <p>операционная система для ПК</p> |
| <p>3. Kaspersky Open Space Security (лицензия 14.07.2015)</p> | <p>антивирусная программа</p> |
| <p>4. Anylogic 6 University
(сертификат)</p> | <p>программа для моделирования объектов</p> |

Название и № корпуса, № аудитории (площадь помещения)	Предназначение аудитории	№ аудитории по техническому паспорту	Перечень оборудования
1	2	3	4
Учебно-лабораторный корпус №7, Тверская область, г. Тверь, ул. Маршала Василевского (Сахарово), дом 7			
№ аудитории по факту – 427, (S м ² - 34,7)	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, для самостоятельной работы	42 преподавательская	Мультимедиа - проектор Acer P1266p, DLP? 1024x768, 2700Лм Экран для проектора на штативе, Digis Kontur 213x213 Matte White Субноутбук Samsung NP-NC110-A09RU -1 Крепеж для проектора потолочный Доска ученическая Парта 2-х местная – 15 шт
№ аудитории по факту – 122, (S м ² – 95,5)		40 аудитория	Экран настенный механический 2x2 – 1 Доска меловая 3-х секционная – 1 Моноблок поточный аудиторный – 50 (посадочных мест 100) Стол демонстрационный физический – 1 Трибуна – 1 Табурет «Хокер» кожаный – 1

			Монитор 20 Viewson 6: aVA 2046a 6eD – крепление для проектора – 1 Проектор Vcev Sinie 270 – 1 Крепление для проектора – 1
№ аудитории по факту – 434, (S м ² – 35)	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для самостоятельной работы	46 лаборатория	Моноблок поточный – 13 (посадочных мест 26) Стол преподавателя – 1 Стул – 1 Доска меловая – 1 Жалюзи – 2

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ АСПИРАНТОВ**

Направление подготовки 38.06.01 - Экономика

Направленность (профиль) подготовки 08.00.05 - Экономика и управление народным хозяйством

**Квалификация (степень) выпускника - «Исследователь.
Преподаватель – исследователь»**

Форма обучения - очная, заочная

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения педагогической практики

Процесс прохождения педагогической практики направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и ООП ВО по данному направлению подготовки: ОПК-3, УК-5, УК-6.

Код и наименование компетенции	Результаты освоения дисциплины		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-3 Готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	требования, предъявляемые к основным образовательным программам высшего образования в области экономики	осуществлять педагогическую деятельность в образовательных учреждениях высшего образования	теоретическими и психолого-педагогическими методами и методиками управления педагогическим процессом
УК-5 Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Этические нормы и их основные аспекты, используемые в профессиональной деятельности	Следовать этическим нормам в соответствии с общепринятыми стандартами профессиональной деятельности	Теоретическими и методическими основами следования этическим нормам в профессиональной деятельности
УК-6 Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Способы и приемы планирования и решения профессионального и личностного развития	Планировать и решать задачи в рамках собственного профессионального и личностного развития	методиками планирования и организации собственного профессионального и личностного развития

Указанные компетенции формируются в соответствии со следующими этапами:

1. Формирование и развитие теоретических знаний, предусмотренных указанными компетенциями (изучение педагогической литературы, изучение рабочих программ и основных методик преподавания, самостоятельная работа обучающихся).
2. Приобретение и развитие практических умений, предусмотренных компетенциями (посещение занятий ведущих преподавателей кафедры, участие в зачетах и экзаменах с участием основного экзаменатора).
3. Закрепление теоретических знаний, умений и формирование способности владения, предусмотренных компетенциями (самостоятельное чтение лекций и проведение семинарских занятий, практических и лабораторных работ в потоке студентов, самостоятельная работа обучающихся).

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Сформированность каждой компетенции в рамках прохождения педагогической практики оценивается по трехуровневой шкале:

1. Пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении прохождения педагогической практики.
2. Продвинутый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении прохождения педагогической практики
3. Эталонный уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Уровень сформированности каждой компетенции на различных этапах ее формирования в процессе прохождения педагогической практики оценивается в ходе промежуточного контроля успеваемости (зачет) **в виде контрольного задания**. Этап сформированности компетенции считается освоенным, если получено не менее 50% правильных ответов. Только при условии освоения всех этапов компетенции не менее чем на 50%, компетенция считается сформированной.

Контрольные задания позволяют оценить уровень сформированности каждой компетенции на каждом этапе (при наличии 3 компетенций по каждой формулируется по 2 вопроса по каждому этапу (6 вопросов по компетенции). Итого 18 вопросов (3x6).

Шкала оценивания уровня сформированности компетенции

Процент освоения компетенции	Уровень сформированности компетенции	Оценка
50-69	1- пороговый	удовлетворительно
70-84	2-продвинутый	хорошо
85-100	3-эталонный	отлично

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Контрольные задания по прохождению педагогической практики аспирантов

Компетенция	Этап сформированности компетенции	Задания
ОПК-3	знать	Вопрос 1. Перечислите основные требования, предъявляемые к основным образовательным программам высшего образования в области экономики
		Вопрос 2. Назовите основные методы осуществления педагогической деятельности в ВУЗе
	уметь	Вопрос 3. Каким образом необходимо построить план первого занятия в научно-практическом кружке?
		Вопрос 4. Расскажите, каким образом вы бы проводили данное занятие (на примере)
	владеть	Вопрос 5. Обоснуйте, какими методами преподавания должен руководствоваться преподаватель, для того чтобы перевести занятие в русло массового обсуждения рассматриваемой проблемы?
		Вопрос 6. Обоснуйте, какими педагогическими методами и приемами должен воспользоваться преподаватель, проводя лекционное занятие?
УК-5	знать	Вопрос 1. Что такое этические нормы? Их роль в профессиональной деятельности.
		Вопрос 2. Какие основные этические нормы общепринято применяются в профессиональной деятельности?

	уметь	Вопрос 3. Обоснуйте, какими этическими нормами должен руководствоваться преподаватель при конфликте нескольких обучающихся?
	владеть	Вопрос 4. Обоснуйте, какими этическими нормами должен руководствоваться преподаватель в данной ситуации? (пример).
	владеть	Вопрос 5. Какими методами разрешения конфликтов, в соответствии с этическими нормами, должен владеть преподаватель? Обоснуйте.
	владеть	Вопрос 6. Обоснуйте, в соответствии с какими этическими нормами вы бы проводили семинарские занятия в ВУЗе другой страны?
УК-6	знать	Вопрос 1. Что такое планирование и организация в рамках вопроса профессионального развития?
	знать	Вопрос 2. Назовите способы и приемы планирования и решения профессиональных задач
	уметь	Вопрос 3. Каким образом вы бы спланировали изучение программы по дисциплине (пример) для обучающихся в ВУЗе?
уметь	Вопрос 4. Каким образом вы бы построили план лекционного занятия, в котором будут участвовать студенты, обучающиеся по обмену?	
владеть	Вопрос 5. Обоснуйте, какими теоретическими основами планирования должен руководствоваться преподаватель при планировании своего рабочего дня?	

		Вопрос 6. Обоснуйте, каким образом вы бы решили вопрос собственного повышения квалификации, в соответствии с общепринятыми программами?

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценивания осуществляется по каждой компетенции в рамках трех этапов (знания, умения, навыки).

На основе сформированных контрольных заданий или иных материалов определяется количество вопросов по каждой компетенции каждого этапа для оценки уровня сформированности компетенции.

При обработке контрольного задания или иного материала определится количество и процент правильных ответов, выводится среднее значение и уровень сформированности согласно разработанной и представленной шкале. (Приложение 1 и Приложение 2). Этап сформированности компетенции считается освоенным, если получено не менее 50% правильных ответов. Только при условии освоения всех этапов компетенции не менее чем на 50%, компетенция считается сформированной.

**Лист оценки
уровня сформированности компетенций**

Педагогическая практика аспирантов

Направление подготовки 38.06.01 - Экономика

Направленность (профиль) подготовки 08.00.05 - Экономика и управление народным хозяйством

Квалификация (степень) выпускника - «Исследователь. Преподаватель – исследователь»

Форма обучения очная

Компетенция	Этап сформированности компетенции	Количество вопросов для оценки уровня сформированности компетенции	Количество правильных ответов	Процент правильных ответов	Уровень сформированности компетенции и ее номер
Ф.И.О.					
ОПК-3	1	2	2	100	х
	2	2	2	100	х
	3	2	2	100	х
	среднее значение	х	х	100	3 -эталонный
УК-5	1	2	1	50	х
	2	2	2	100	х
	3	2	2	100	х
	среднее значение	х	х	83,3	2 - продвину- тый
УК-6	1	2	2	100	х
	2	2	2	100	х
	3	2	2	100	х
	среднее значение	х	х	100	3 -эталонный

Преподаватель

Ф.И.О. *дата*

**Лист оценки
уровня сформированности компетенций**

Педагогическая практика аспирантов

Направление подготовки 38.06.01 - Экономика

Направленность (профиль) подготовки 08.00.05 - Экономика и управление народным хозяйством

Квалификация (степень) выпускника - «Исследователь. Преподаватель – исследователь»

Форма обучения - очная

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Процент сформированности компетенции / номер уровня сформированности компетенции *							
		ОПК-3	УК-5	УК-6					
1		100/3	83,3/2	100/3					
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									

*Номер уровня сформированности компетенции:

1 – пороговый уровень (50 - 69%)

2 – продвинутый уровень (70 - 84%)

3 – эталонный уровень (85 - 100%)

Преподаватель

Ф.И.О. дата