

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ФГБОУ ВО Тверская ГСХА



**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Уровень: бакалавриат

Прикладной бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Тверь – 2016 г.

Рассмотрена на:

Заседании методической комиссии
экономического факультета
«14» сентября 2016 г., протокол № 1
Председатель методической комиссии



А.В. Ларионов

Заседании ученого совета экономического
Факультета «21» сентября 2016 г., протокол № 1
Председатель ученого совета
экономического факультета



Ю.А. Леметти

Одобрена Методическим советом академии
«21» сентября 2016 г., протокол № 1
Председатель Методического совета академии



Г.В. Бочаров

Утверждена Ученым советом академии
«28» сентября 2016 г., протокол № 1
Ученый секретарь Ученого совета академии



Г.М. Володькина

Согласовано:

Заместитель начальника Управления экономики
и целевых программ Министерства сельского
хозяйства Тверской области



Н.В. Артемьева

Директор ООО
«Агро-Промышленный Комплекс МИР»



В.И. Филиппов

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 2017-2018 учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2017-2018 учебном году на заседании ученого совета факультета

Протокол № ____ от « ____ » _____ 2017 г.

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 2018-2019 учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2018-2019 учебном году на заседании ученого совета факультета

Протокол № ____ от « ____ » _____ 2018 г.

Утверждение изменений в ОПОП для реализации в 2019-2020 учебном году

ОПОП пересмотрена, обсуждена и одобрена для реализации в 2019-2020 учебном году на заседании ученого совета факультета

Протокол № ____ от « ____ » _____ 2019 г.

Содержание

	Стр.
1. Общая характеристика ОПОП	4
1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам	5
1.2. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники	5
1.3. Направленность (профиль) образовательной программы	6
1.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	7
1.4.1. Матрица формирования компетенций	10
1.5. Срок освоения ОПОП	12
1.6. Характеристика условий, необходимых для реализации ОПОП	12
1.6.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе	12
1.6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	13
2. Документы, регламентирующие организацию и содержание образовательного процесса	14
2.1. Учебные планы	14
2.2. Календарные учебные графики	15
2.3. Рабочие программы дисциплин	16
2.4. Программы практик	79
3. Оценочные средства	84
3.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам	84
3.2. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	85
4. Методические материалы	85
Приложения	87

1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» разработана в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. ОПОП ВО разработана в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации об образовании, закрепленными в ряде нормативно-правовых актов, основными из которых являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19. 12. 2013 г. № 1367 (ред. от 15.01. 2015 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27. 11. 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29. 06. 2015 г. № 636 (ред. от 28.04. 2016 г.) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12. 01. 2016 г. № 7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20. 04. 2016 г. № 444 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования».

Разработка и реализация настоящей ОПОП ВО осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по заявленному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

При реализации программы бакалавриата по заявленному направлению подготовки используется государственный язык Российской Федерации – русский язык.

1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

В соответствии с перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1061 от 12.09.2013г. (ред. от 01.10.2015 г.), результатом освоения ОПОП ВО является присвоение выпускнику квалификации – «Бакалавр».

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших настоящую программу включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу являются: процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

1.2. Виды профессиональной деятельности

Выпускники, освоившие программу, готовятся к следующим видам профессиональной деятельности (в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) и решением, принятым на Ученом совете академии (утверждено 29.06.2016 г., протокол № 10)):

- **организационно-управленческая;**
- **информационно-аналитическая;**
- **предпринимательская.**

Выбор видов профессиональной деятельности обусловлен реальными и перспективными потребностями рынка труда Тверского региона (с приоритетом на специфику, совокупность факторов макро- и микросреды, тенденции и стратегические ориентиры рынка труда, формирующегося в условиях существенной трансформации агропродовольственного сектора экономики региона). Наряду с изложенным при выборе видов профессиональной деятельности учтены научно-исследовательские и материально-технические ресурсы Академии, позволяющие в совокупности в полной мере реализовать настоящую программу.

Программа (в соответствии с видами деятельности) сформирована с ориентацией на практико-ориентированный, прикладной вид деятельности и является программой **прикладного бакалавриата**.

Выпускник, освоивший программу в соответствии с видами профессиональной деятельности готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;

- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей.
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделений и рабочей команды (группы).

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведении баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

предпринимательская деятельность:

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

1.3. Направленность образовательной программы

Согласно решения Ученого совета академии, документально зафиксированного в протоколе № 10 заседания совета от 29.06.2016 г., направленность ОПОП ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) соответствует направлению подготовки в целом, в связи с чем (согласно содержания п.8 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19. 12. 2013 г. № 1367 (ред. от 15.01. 2015 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры») в наименовании настоящей основной профессиональной образовательной программы направленность (профиль) не указывается. Обоснование указанного решения фокусируется на объективной необходимости подготовки управленческих кадров, обладающих системным мышлением (в рамках компетенций менеджера), позволяющим оперативно принимать эффективные, инновационные, креативные управленческие решения, направленные на повышение конкурентоспособности широкого круга предприятий и организаций, функционирующих в трансформируемой и неустойчивой среде современного агропродовольственного рынка региона.

1.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», должен обладать следующими **общекультурными компетенциям:**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями:**

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением инфор-

мационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», должен обладать следующими **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

организационно-управленческая деятельность:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);
- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
- умением применять основные формы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);
- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);
- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);
- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование

спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);
- владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);
- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);
- умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);
- умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);
- умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);
- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

предпринимательская деятельность:

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);
- владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);
- владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);
- владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

Формирование компетенций закреплено в ОПОП ВО за отдельными учебными дисциплинами, практиками, государственной итоговой аттестацией выпускника и содержательно приведено далее в виде Матрицы формирования компетенций по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (пункт 1.4.1 Программы).

		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20					
Б1.В.ОД.7	Статистика			+																																					
Б1.В.ОД.8	Институциональная экономика			+																					+																
Б1.В.ОД.9	Математика			+																						+															
Б1.В.ОД.10	История экономических учений		+	+																						+															
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору																																								
	Элективные курсы по физической культуре						+	+																																	
Б1.В.ДВ.1.1	Информатика												+			+																									
Б1.В.ДВ.1.2	Информационная безопасность (А)												+			+																									
Б1.В.ДВ.2.1	Русский язык и культура речи				+								+																												
Б1.В.ДВ.2.2	Культурология (А)					+																																			
Б1.В.ДВ.3.1	Финансовый менеджмент					+														+										+											
Б1.В.ДВ.3.2	Ценообразование (А)			+			+								+																										
Б1.В.ДВ.4.1	Теория предпринимательства										+																								+			+			
Б1.В.ДВ.4.2	Организация производства на предприятиях АПК (А)									+																															
Б1.В.ДВ.5.1	Антикризисное управление									+																+			+												
Б1.В.ДВ.5.2	Управление человеческими ресурсами (А)					+					+						+	+																							
Б1.В.ДВ.6.1	Инновационный менеджмент									+																															
Б1.В.ДВ.6.2	Инвестиционный анализ (А)									+														+																	
Б1.В.ДВ.7.1	Мировая экономика																				+				+																
Б1.В.ДВ.7.2	Региональная экономика (А)			+																						+															
Б1.В.ДВ.8.1	Мотивационный менеджмент					+					+																														
Б1.В.ДВ.8.2	Адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья к жизни (А)					+	+																																		
Б2	Практики																																								
Б2.У.1	Учебно-ознакомительная практика			+		+			+				+	+																											
Б2.У.2	Учебная практика по делопроизводству									+															+			+													
Б2.П.1	Информационно-аналитическая производственная практика																								+	+	+	+	+												
Б2.П.2	Преддипломная практика																																								
Б3	Государственная итоговая аттестация						+			+			+												+	+															
ФТД	Факультативы																																								
ФТД.1	1 С: Предприятие														+																										

1.5. Сроки освоения ОПОП

Срок получения образования по ОПОП ВО в очной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной аттестации составляет **4 года**.

Нормативный срок получения образования по ОПОП ВО в заочной форме составляет **5 лет** (решение Ученого совета Академии, протокол № 10 заседания совета от 29.06.2016 г.).

Объем программы бакалавриата (вне зависимости от срока освоения ОПОП), реализуемый за весь период обучения составляет 240 зачетных единиц. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц, в заочной форме обучения – не превышает 75 зачетных единиц.

1.6. Характеристика условий, необходимых для реализации ОПОП

Ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП ВО, определяемым ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» и конкретным особенностям, связанных с направленностью данной образовательной программы

1.6.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе

Кадровые условия реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению «Менеджмент» (уровень бакалавриата) в полной мере соответствуют требованиям ФГОС ВО (табл. 1).

Таблица 1 – Анализ соответствия кадрового обеспечения требованиям ФГОС ВО

Показатель	Значение		Вывод ¹
	ФГОС ВО	Фактическое	
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование соответствующее профилю преподаваемой дисциплины в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу	не менее 70%	88,1%	Соответствует
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу	не менее 70%	75%	Соответствует
Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу	не менее 10 %	14,2%	Соответствует

¹ Анализ соответствия выполнен на основе данных о кадровом обеспечении образовательного процесса по программе, представленных в **приложении 1** (с учетом корректировки на рабочий учебный план 2016-2017 уч. года).

Реализация основной образовательной программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 10 процентов.

Преподаватели Академии, реализующие ОПОП ВО постоянно (не менее одного раза в течение трех лет) повышают свою квалификацию, принимают активное участие в научно-практических и научно-методических конференциях регионального и международного уровней, ведут активную работу в рамках формирования требуемых условий для учебно-методического обеспечения реализации программы. Ежегодно выступают грантозаявителями (по различным типам проектов) в РФФИ, РНФ и РГНФ, перманентно повышают уровень публикационной активности.

1.6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

ФГБОУ ВО Тверская ГСХА для успешной реализации основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет». У всех обучающихся наличествует доступ (в том числе удаленный) в электронную информационно-образовательную среду академии.

ФГБОУ ВО Тверская ГСХА обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Справка о материально-техническом обеспечении по основной образовательной программе направления 38.03.02 «Менеджмент» представлена в **приложении 2**.

2. Документы, регламентирующие организацию и содержание образовательного процесса

2.1. Учебные планы

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

- Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к базовой части программы.

- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы завершается присвоением квалификации «Бакалавр».

Дисциплины (модули) и практики, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей) и практик, относящихся к базовой части программы бакалавриата, определен в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) с учетом соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

В рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата реализованы следующие дисциплины (модули): «Философия», «История», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности». Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются образовательной организацией самостоятельно.

В рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата реализованы дисциплины (модули) «Физическая культура» в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения в форме лекций, семинарских, а также занятий по приему нормативов физической подготовленности и «Элективный курс по физической культуре» в объеме не менее 328 академических часов в очной форме обучения в форме практических занятий для обеспечения физической подготовленности обучающихся.

Дисциплины «Физическая культура» и «Элективный курс по физической культуре» реализуются в порядке, установленном образовательной организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) «Физическая культура» и «Элективный курс по физической культуре» с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули) и практики, относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, образовательная организация определяет самостоятельно, в том числе для формирования профиля программы, в объеме, установленном данным ФГОС ВО. После выбора обучающимся профиля программы, набор соответствующих выбранному профилю дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики. Учебная практика по типу является практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков. Программа по направлению 38.03.02 Менеджмент включает две учебных практики: учебно-ознакомительная и по делопроизводству. Данные практики по способам проведения относятся к стационарным.

Производственная практика по своему типу является практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и носит название «Информационно-аналитическая практика». По способу проведения она является выездной и стационарной.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и состоянием здоровья.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет 45.97% (не более 60 % согласно ФГОС ВО) от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого блока.

Содержание учебного плана определенного года набора в процессе обучения принятых студентов объективно может претерпевать изменения с учетом требований работодателей, изменений в науке и практике. Пересмотр содержания учебных планов осуществляется ежегодно в целях постоянной актуализации содержания ОПОП ВО. Базовый учебный план действует в течение всего срока обучения набранных в данном году студентов. Состав дисциплин, общее количество часов, выделенных на их освоение, формы контроля идентичны по году набора для всех форм обучения.

Учебные планы (для всех форм обучения) представлены в **приложении 3** (размещены на официальном сайте академии²).

2.2. Календарные учебные графики

Годовой календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ОПОП ВО для студентов всех форм обучения и формируется на учебный год на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Учебный процесс ведется строго в соответствии с рабочим графиком учебного процесса. Календарный учебный график обучения студентов отражает последовательность реализации ОПОП по годам.

При очной форме обучения годовой календарный учебный график включает: теоретическое обучение, промежуточные испытания, каникулы, все виды практик, подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

При заочной форме обучения годовой рабочий календарный учебный график включает: экзаменационные сессии, период самостоятельной работы, каникулы, все виды практик, подготовку и защиту ВКР.

Календарный учебный график составляется на один учебный год, утверждается Ректором ФГБОУ ВО Тверская ГСХА. Календарные учебные графики представлены в **приложении 4** и размещены на официальном сайте академии³.

² [http://tvgscha.ru/images/Svedeniya_ob_OO/obrazovanie/obrazovatelnye-programmy/prikladnoy-bakalavriat/38.03.02/Ucheb_plan_38.03.02\(ohno\)_29.06.2016.pdf](http://tvgscha.ru/images/Svedeniya_ob_OO/obrazovanie/obrazovatelnye-programmy/prikladnoy-bakalavriat/38.03.02/Ucheb_plan_38.03.02(ohno)_29.06.2016.pdf)

³ [http://tvgscha.ru/images/Svedeniya_ob_OO/obrazovanie/obrazovatelnye-programmy/prikladnoy-bakalavriat/38.03.02/Graf_38.03.02\(ochno\)_29.06.2016.pdf](http://tvgscha.ru/images/Svedeniya_ob_OO/obrazovanie/obrazovatelnye-programmy/prikladnoy-bakalavriat/38.03.02/Graf_38.03.02(ochno)_29.06.2016.pdf)

2.3. Рабочие программы дисциплин

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной связи с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Структура рабочей программы дисциплины. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя: наименование дисциплины; перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы; указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю); фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю); перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля); методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Рабочие программы дисциплин учебного плана ОПОП ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата) представлены в **приложении 5** и размещены на официальном сайте академии.

В настоящем подразделе ОПОП ВО отражены аннотации учебных дисциплин⁴, включающие: наименование дисциплины; шифр дисциплины по учебному плану; цель, требования к уровню освоения дисциплины (перечень формируемых компетенций); объем дисциплины в учебных часах и зачетных единицах; указание формы промежуточной аттестации; содержание дисциплины (перечень дидактических единиц).

Аннотация рабочей программы дисциплины «Философия»

Б1.Б.1. Базовая часть

Цель дисциплины: дать необходимые знания по истории философии, теоретическим аспектам современной философии, развивать навыки самостоятельного и системного мышления, необходимого для формирования мировоззренческой позиции.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК – 1.

Объём дисциплины – 144 часа, 4 зачётные единицы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

⁴ http://tvgscha.ru/images/Svedeniya_ob_OO/obrazovanie/obrazovatelnye-programmy/prikladnoy-bakalavriat/38.03.02/Annot_38.03.02.pdf

Содержание дисциплины: Понятие мировоззрения. Структура и уровни мировоззрения. Объект и субъект мировоззрения. Исторические типы мировоззрения. Миф, религия. Философия как исторический тип мировоззрения. Своеобразие философского познания. Функции философии. Роль философии в целостном самоопределении человека. Античная философия: основные этапы, представители. Общая оценка философии Средневековья. Соотношение веры и знания в философии Средневековья. Философия Возрождения. Философия Нового времени. Проблема универсального метода научного познания. Эмпиризм и рационализм. Немецкая классическая философия как вершина европейской философии. Приметы классической философии: рационалистичность, объективность, системность. Философия марксизма. Неклассическая философия. Особенности русской философии. Проблема возникновения и периодизации русской философии. Онтология. Теория познания (гносеология) как составная часть философии. Познание: единство чувственного и рационального. Проблема человека в истории философской мысли. Человек как биосоциальное существо. Вопрос о смысле жизни. Человек и общество. Человек и культура. Философия как форма личностной самоидентификации. Глобальные проблемы современности.

Аннотация рабочей программы дисциплины «История»

Б1.Б.2 Базовая часть

Цель дисциплины: дать студентам необходимые знания об основных событиях и этапах и закономерностях Всеобщей и Отечественной истории, особенностях исторического развития России и значения истории для формирования собственной гражданской позиции.

Требования у уровня освоения дисциплины:

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК – 2.

Объем дисциплины – 144 часа, 4 зачетные единицы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины: Место истории в системе наук. Объект и предмет исторической науки. Теория и методология исторической науки. История России как неотъемлемая часть всемирной истории: общее и особенное в историческом развитии. Пути политогенеза и этапы образования государства. Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности. Основные периоды Всеобщей и Отечественной истории и их характеристика. Взаимосвязи России с европейскими и восточными государствами на протяжении всего исторического развития. Становление России как великой мировой державы: Северная война, разделы Польши, присоединение Крыма и ряда других территорий. Формирование колониальной системы и мирового капиталистического хозяйства. Европейское Просвещение и рационализм, его соотношение с просвещенным абсолютизмом Екатерины Великой. Феномен рабства и крепостного права. Европейские революции XVIII-XIX вв. Наполеоновские войны и Священный союз, как система общеевропейского порядка. Александровская модернизация России. Промышленный переворот XIX века и его последствия. Завершение раздела мира и борьба за колонии. Российская экономика конца XIX – начала XX вв.: подъемы и кризисы, их причины. Первая российская революция. Столыпинская аграрная реформа. Первая мировая война и участие в ней России. 1917 г. в истории России. Гражданская война. Образование СССР. Мировой экономический кризис 1929 г. и «великая депрессия». Приход фашизма к власти в Германии. «Новый курс» Ф. Рузвельта. «Народные фронты» в Европе. Предпосылки и ход Второй мировой войны. Холодная война. Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Россия в начале XXI века.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Английский язык»

Б.1.Б.3 Базовая часть

Цель дисциплины: повышение исходного уровня владения иностранным языком в устной и письменной формах, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности, а также для дальнейшего самообразования.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-4, ОК-6.

Объем дисциплины – 288 часов, 8 зачетных единиц.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Содержание дисциплины:

Артикль. Основные правила чтения гласных звуков и чтение согласных. Чтение дифтонгов. Слоги: открытый, закрытый. Фразовое ударение. Интонация. Множественное число существительных. Притяжательный падеж существительных и предлог of. Образование существительных с помощью суффиксов. Личные местоимения в именительном падеже. Притяжательные, указательные местоимения. Глагол to be в Present Indefinite Tense. Глагол to have в Present Indefinite Tense. Предложения с вводной структурой there is / there are и особенности их перевода на русский язык. Объектный падеж личных местоимений. Неопределенные местоимения some, any, many, much, few, little, a few, a little. The Present Indefinite Tense. Безличные предложения. The Past Indefinite Tense. Глаголы to be, to have в Past Indefinite Tense. Irregular verbs. The Future Indefinite Tense. Прилагательное. Суффиксальное образование прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных и наречий. Модальный глагол can и его эквивалент to be able to. Модальные глаголы may, should, ought, need. Модальный глагол must и его эквиваленты to be to и to have to. Participle I, образование и способы перевода на русский язык. Времена группы Continuous: образование, употребление. The Present Continuous Tense. The Past Continuous Tense: образование, употребление. The Future Continuous Tense: образование, употребление. Participle II: образование и способы перевода на русский язык. Времена группы Perfect: Present Perfect. Образование и употребление. Past Perfect. Образование и употребление. Future Perfect. Образование и употребление. Passive Voice: образование, употребление. Времена группы Indefinite Passive Voice, Continuous Passive Voice, Perfect Passive Voice. Преобразование активных конструкций в пассивные и наоборот. Infinitiv. Инфинитив в роли подлежащего и обстоятельства цели. Infinitival Complex Object. Infinitival Complex Subject. Сложные формы причастия. Absolute Participle Construction. Независимый причастный оборот. Герундий: образование, употребление. Сложный герундиальный оборот. Сослагательное наклонение.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Немецкий язык»

Б.1.Б.3 Базовая часть

Цель дисциплины: повышение исходного уровня владения иностранным языком в устной и письменной формах, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетен-

ции для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности, а также для дальнейшего самообразования.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-4, ОК-6.

Объем дисциплины – 288 часов, 8 зачетных единиц.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Содержание дисциплины: Алфавит, умляут, дифтонги. Чтение h, ch, ck, ig, chs, ng, nk. Порядок слов в повествовательном и вопросительном предложениях. Глаголы sein, haben, werden, спряжение в Präsens. Множественное число существительных, артикль. Спряжение в Präsens слабых и сильных глаголов. Präsens в значении будущего времени. Глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками. Отрицания nein, kein, nicht, отрицательное местоимение doch. Imperativ. Модальные глаголы, их значения, спряжение в Präsens и Imperfekt. Порядок слов в предложениях с модальными глаголами. Модальные глаголы, модальные конструкции sein...zu Infinitiv, haben...zu Infinitiv, их значения. Местоимение man. Местоимение man с модальными глаголами müssen и können. Притяжательные, личные, указательные местоимения. Imperfekt: образование, спряжение слабых и сильных глаголов. Imperfekt модальных глаголов. Степени сравнения прилагательных и наречий. Особенности в значении и употреблении форм сравнительной степени: mehr – größer. Числительные: количественные, порядковые, дроби. Предлоги. Значение предлогов, предложное управление. Место предлога в предложении. Предлоги в Dativ. Предлоги в Akkusativ. Partizip II, значение, употребление, перевод. Признаки сложных глагольных форм. Perfekt, образование, употребление. Вспомогательные глаголы sein и haben для образования сложных глагольных форм. Plusquamperfekt, образование, значение, употребление. Сложносочиненное предложение, сочинительные союзы und, aber, deshalb, sondern. Сложноподчиненное предложение. Особенности перевода придаточных предложений с союзами dass / was, damit / dass. Бессоюзные условные предложения. Подчинительные союзы и союзные слова welcher; während, trotzdem, obwohl, seitdem, bis, ehe, bevor, sobald, solange, falls. Инфинитивные обороты. Инфинитив, его признаки и значение. Признаки зависимой инфинитивной группы, ее место в предложении, порядок перевода. Союзные инфинитивные обороты, порядок их перевода. Страдательный залог. Partizip I, образование, значение, перевод. Zu + Partizip I. Распространенное определение. Haben / sein / lassen + zu + Infinitiv. Модальные конструкции с инфинитивом. Обособленный причастный оборот, вычленение, перевод.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Правоведение»

Б1. Б.4. Базовая часть

Цель дисциплины: правовое воспитание обучающихся в повседневной жизнедеятельности и их правовая подготовка к видам будущей профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО, посредством обеспечения этапов формирования компетенций в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК – 1.

Объем дисциплины – 144 часа, 4 зачетные единицы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины: Основы теории права. Понятие и признаки права. Понятие и структура нормы права. Источники права: понятие, виды. Нормативно-

правовые акты. Основы теории государства. Понятие, признаки и функции государства. Механизм государства. Форма государства: форма правления, форма государственного устройства, форма государственного режима. Отрасли права, регулирующие публично-правовые отношения и сферу общей жизнедеятельности. Предмет и метод конституционного права. Конституционно - правовые отношения: понятие, признаки, объекты, виды. Предмет, метод, источники уголовного права. Преступление: понятие, признаки. Предмет, метод административного права. Источники административного права. Понятие и основные черты административной ответственности. Характеристика состава административного правонарушения. Отрасли права, регулирующие частно-правовые отношения и сферу профессиональной деятельности. Предмет гражданского права. Особенности метода гражданско-правового регулирования. Предмет, метод, источники семейного права. Понятие и признаки брака. Трудовое право: предмет, метод, источники. Граждане, работодатели, трудовой коллектив, профсоюзы как субъекты трудового права. Трудовые споры. Порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Безопасность жизнедеятельности»

Б1. Б.5. Базовая часть

Цель дисциплины: формирование у студентов совокупных знаний для организации безопасного производства и умения действовать в чрезвычайных ситуациях.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-8

Объем дисциплины – 72 часа, 2 зачетные единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины: Введение. Общие вопросы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Эволюция системы «человек - среда обитания», переход к техносфере. Демографический взрыв. Причины возникновения учения о БЖД, цель и содержание учения о БЖД, основные понятия и определения БЖД. Опасность, понятия о концепции приемлемого риска, управление риском, средства обеспечения безопасности. Российская система предупреждений и действий в чрезвычайных ситуациях. Принципы построения и функционирования РСЧС, нормативно - правовое регулирование РСЧС. Принципы организации ГО и её структура. Задачи Гражданской обороны. Силы и средства ГО и РСЧС. Современный этап развития Гражданской защиты в РФ. Понятие «Чрезвычайной ситуации», классификация ЧС, поражающие факторы, стадии развития. ЧС природного характера и действия при их возникновении. ЧС техногенного характера. Производственные аварии, катастрофы и действия при их возникновении. ЧС эпидемиологического и социального характера. ЧС военного характера. Оружие массового поражения. Новые разработки в области вооружений. Терроризм и экстремизм. Причины возникновения, классификация, характеристики. Правила поведения. Памятка «Антитеррор». Основные способы защиты населения при ЧС. Сигналы оповещения и действия по ним. Системы оповещения, защитные сооружения, эвакуация, средства индивидуальной защиты, АС и ДНР. Пожарная безопасность. Классификация пожаров и горючих веществ. Природные пожары, техногенные пожары. Способы и методы защиты. Огнетушащие вещества и средства пожаротушения. Обеспечение пожарной и электробезопасности. Первая помощь. Правовые основы. Технология оценки ситуации и сбора информации. Универсальная схема, алгоритм оказания первой помощи в конкретных ситуациях.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономика организаций»

Б1. Б.6. Базовая часть

Цель дисциплины: формирование комплексного понимания экономических процессов, протекающих в организации, обеспечивающих повышение конкурентоспособности на внутреннем и внешнем рынках. Изучив эту дисциплину, студенты получают теоретические знания и практические навыки по экономике организаций, будут иметь представление об их роли в национальной экономике, в удовлетворении потребностей населения в товарах и услугах, в повышении качества, выпускаемой продукции, осуществлении инновационной и инвестиционной политики.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-10

Объем дисциплины – 216 часов, 6 зачётных единиц.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины: Понятие организации. Классификация организаций. Субъекты предпринимательской деятельности. Порядок учреждения, реорганизации и ликвидации организаций. Организационно-правовые формы предприятий (организаций). Структура современной организации. Специализация цехов. Типы производства. Организация производственного процесса. Классификация производственных процессов. Состав и структура персонала организации. Оценка состава, движения и эффективности использования труда персонала. Планирование численности и оплаты труда работников. Нормирование и оплата труда персонала. Надбавки, доплаты и премии в организации. Структура основного капитала организации. Воспроизводство основного капитала. Нематериальные активы. Показатели оснащенности, движения и использования основного капитала. Расчет производственных мощностей организации. Состав, структура и источники оборотных средств предприятия. Нормирование оборотных средств. Показатели использования оборотных средств предприятия. Понятие и виды издержек предприятия. Классификация затрат по элементам. Классификация затрат по статьям. Себестоимость продукции (работ, услуг), калькулирование себестоимости. Понятие эффективности производства. Экономическая эффективность. Прибыль и её виды. Методы планирования прибыли. Рентабельность производства. Понятие и классификация инвестиций. Инновационная деятельность. Оценка эффективности инвестиций. Принципы ценообразования и виды цен. Ценовая политика предприятия, методы установления цен. Содержание, организация и цели планирования. Виды планирования. Бизнес-план предприятия. Финансовое состояние организации. Несостоятельность (банкротство) организации.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экономическая теория»

Б.1.Б.7 Базовая часть

Цель дисциплины: освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области основных экономических понятий, законов, существующих экономических и социальных моделей; в социально-экономической политике на уровне фирмы, отрасли, государства и межгосударственных отношениях; выработке на альтернативной основе механизмов в решении стоящих проблем

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК- 3, ПК-4

Объем дисциплины – 216 часов, 6 зачётных единиц.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Содержание дисциплины: Определение экономики. Этапы развития экономической науки. Потребности и ресурсы общества. Методология экономического исследования. Понятие рынка. Классификация рынков. Механизм функционирования рынка. Преимущества и недостатки рынка. Основные элементы рыночной инфраструктуры. Рынок факторов производства. Финансовый или денежный рынок. Фондовая биржа. Основные типы ценных бумаг. Валютная биржа. Банки: Центральный Банк Российской Федерации и коммерческие банки. Конкуренция и её виды. Совершенная и несовершенная конкуренция. Основные типы рынков. Монополия, олигополия, монополистическая конкуренция, совершенный конкурент. Регулирование деятельности монополий: основные подходы и принципы. Антимонопольное законодательство Российской Федерации. Экономическая природа фирмы. Классификация предприятий (фирм). Спрос на товары и услуги. Предложение товаров и услуг. Равновесная цена и равновесное количество товара. Эластичность спроса и предложения по цене. Перекрестная эластичность спроса: взаимозаменяемые и взаимодополняемые товары. Производственная функция и спрос на ресурсы. Функция Кобба-Дугласа. Изокванта. Карта изоквант. Цена земли и рентные отношения. Спрос и предложение земли. Рынок капитала. Капитальные активы. Дисконтирование. Рынок труда. Равновесие на рынке труда. Производство в краткосрочном периоде. Производство и издержки в долгосрочном периоде. Экономия от масштаба. Внешние (явные) и внутренние (неявные) издержки. Бухгалтерские и экономические издержки. Прибыль. Максимизация прибыли в условиях совершенной конкуренции. Максимизация прибыли в условиях несовершенной конкуренции. Теория предельной полезности. Функциональное и персональное распределение доходов. Кривая Лоренца (концепции дохода). Индекс Джини или коэффициент Джини (коэффициент концентрации). Понятие и классификация домашних хозяйств. Домохозяйство как субъект рыночной экономики. Основные макроэкономические показатели. Понятие и измерение экономического роста. Экономические циклы. Виды денег и денежные агрегаты. Кредитная система государства. Кредит. Банковская система государства. Основные концепции денежно-кредитной политики государства. Понятие о финансовой и фискальной политике государства. Теория налогообложения. Государственный бюджет. Занятость и безработица. Экономическая основа международной торговли. Внешнеэкономическая политика. Инструменты внешнеэкономической политики. Валютный рынок и мировая валютная система. Международные валютно-кредитные организации.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Менеджмент»

Б.1.Б.8 Базовая часть

Цель дисциплины: усвоение основных понятий и категорий менеджмента, формирование системных представлений о менеджменте, а также знаний и умений, связанных с осуществлением управленческой деятельности

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-6, ПК-1, ПК-2

Объем дисциплины – 288 часов, 8 зачётных единиц.

Форма промежуточной аттестации: зачет, курсовая работа, экзамен.

Содержание дисциплины: Управление и его элементы; субъект и объект управления; сущность, цели, задачи, принципы менеджмента, особенности менеджмента; стадии менеджмента; экономический, правовой, социально-психологический и организационно – технические аспекты. Этапы развития науки «менеджмент»; школы в развитии менеджмента; развитие менеджмента в России, подходы к менеджменту.

Формы организации системы менеджмента; специфика менеджмента в различных сферах деятельности; виды менеджмента; системный подход к организации; типология организационных структур; полномочия; организационные отношения в системе менеджмента. Сущность методов управления; организационно – распорядительные методы управления; экономические методы управления; административные методы; социально - психологические методы управления; принципы реализации методов управления. Понятие функций менеджмента; классификация функций управления; основные функции управления (функция планирования, функция организации, функция мотивации, функция контроля) и специфические функции управления. Понятие информации; виды управленческой информации: классификация и характеристика; требования, предъявляемые к информации; понятие коммуникации; коммуникационный процесс и его составляющие; проблемы в межличностных контактах; семантические барьеры; невербальные символы; фильтрация информации; перезагрузка каналов связи; виды коммуникаций. Сущность кадрового менеджмента; управление кадрами; категории кадров; кадровая политика; подбор кадров; адаптация кадров; оценка персонала; ротация кадров; обучение кадров. Понятие коллектива, виды и признаки коллектива; формирование коллектива, особенности индивидуальности и личность в коллективе. Понятие управленческого решения; классификация управленческих решений; технология принятия управленческого решения; процесс принятия управленческих решений; стадии и этапы принятия решений, разработка альтернатив; оценка альтернатив; выбор альтернатив. Понятия власти и лидерства; источники и виды власти; формальная и реальная власть; стили управления, теории Х и У Мак Грегора; характеристики стилей управления. Понятие конфликта, виды конфликтов, способы разрешения конфликтов, переговоры, управление стрессами. Сущность и функции организационной культуры, элементы культуры, имидж организации, управление организационной культурой.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Маркетинг»

Б.1.Б.9 Базовая часть

Цель дисциплины: формирование у обучающихся умений и навыков принятия эффективных управленческих решений, базирующихся на комплексном понимании роли и сущности современного маркетинга в организационно-экономическом механизме функционирования объектов профессиональной деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-2, ПК-3, ПК-9

Объем дисциплины – 252 часов, 7 зачётных единиц.

Форма промежуточной аттестации: курсовая работа, экзамен.

Содержание дисциплины: Основные направления развития современных теорий маркетинга. Проблемы и перспективы развития современных теорий маркетинга. Современные проблемы российского маркетинга с точки зрения потребителя. Сущностная характеристика и генезис теорий: нейромаркетинга, геомаркетинга, контент-маркетинга, маркетинга в социальных сетях. Методические подходы к классификации видов маркетинга (зарубежный и российский опыт). Маркетинг товаров. Маркетинг услуг. Интернет-маркетинг. Организация управления на функциональном уровне. Сегментация рынка и диагностика конкурентной среды в системе маркетинга. Позиционирование и репозиционирование. Матрица внешних приобретений. Конкурентные стратегии. Бенчмаркетинг как анализ конкурентоспособности предприятия. Управление разработкой новых товаров. Понятие, виды и характеристики товарного ассортимента. Методы оценки товарного ассортимента. Методика мультиатрибутив-

ной оценки потребительской привлекательности товара. Параметризация качества товара. Общие и специфические факторы ценообразования на уровне предприятия. Маркетинговые стратегии ценообразования. Стратегии корректировки цен. Дифференциация цен. Ценообразование в рамках товарной номенклатуры. Психологические аспекты ценового менеджмента. Сбытовая политика в маркетинге. Формирование оптимальной сбытовой стратегии. Концепция интегрированных маркетинговых коммуникаций. Рекламное законодательство: мировой и российский опыт. Социальная ответственность маркетинговых коммуникаций. Этапы разработки эффективной коммуникации. Разработка комплекса продвижения. Основы медиапланирования. Вариации культурных ценностей потребителей. Кросс-культурные и маркетинговые стратегии управления поведением потребителей. Группы и групповые коммуникации в маркетинге. Знание и отношение потребителя к товарам (брендам). Методы изменения отношения потребителей к товару (бренду). Восприятие и маркетинговые стратегии. Обучение, память и позиционирование продукта. Мотивация, личность и эмоции. Персональные ценности, жизненный стиль и ресурсы потребителей. Покупочные намерения и типы покупок. Послепокупочный диссонанс. Методические основы нейромаркетинга. SEO: понятие, принципы, методы. Конкурентные позиции и стратегии. Создание системы конкурентной информации. Особенности выбора стратегии развития малых, средних и крупных фирм. Формирование маркетингового бюджета. Этапы разработки бюджета маркетинга. Виды контроля маркетинга на предприятии. Контроль, оценка и аудит маркетинга. Цель аудита маркетинга. Этапы процесса аудита маркетинга. Принципы аудиторских проверок. Проблемы и перспективные направления в области оценки маркетинговой деятельности предприятия.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Методы принятия управленческих решений»**

Б.1.Б.10 Базовая часть

Цель дисциплины: формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, обеспечивающих принятие ими обоснованных, эффективных управленческих решений.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-2, ОПК-6, ОПК-7.

Объем дисциплины – 108 часов, 3 зачётные единицы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины: Основные понятия и определения. Факторы, определяющие эффективность решений. Концепции, принципы и парадигмы выработки решений. Модель проблемной ситуации: задача анализа проблемы, задача моделирования механизма ситуации, задача получения информации, задача оценки фактической эффективности решений. Схема процесса обоснования решений. Критерии принятия решений и их шкалы. Схема процесса принятия решений. Общая характеристика проблемы коммуникации в процессе выработки решений. Постановки и методы решения задач обоснования решений. Применение прогнозных моделей при принятии управленческих решений. Прогнозирование на основе временных рядов. Аддитивные и мультипликативные модели. Основные типы трендов. Определение сезонной составляющей. Надежность прогнозов. Прогнозирование социально-экономических систем на основе орграфов. Импульсный метод. Понятие оптимизационной экономико-математической модели. Задача математического программирования как модель задачи оптимального планирования. Общая структура линейной формы представления модели. Место оптимизационных моделей в методологии принятия плановых и

управленческих решений. Основные приемы математической формализации условий задачи. Выбор критерия оптимальности. Графический метод решения задач линейного программирования. Метод экономико-математического моделирования и его роль в принятии управленческих решений в сельском хозяйстве. Основные экономико-математические модели. Структура моделей. Область применения Особенности моделирования производственной структуры сельскохозяйственной организации». Постановка экономической задачи. Обоснование системы переменных, системы ограничений и критериев оптимальности. Математическая запись или структурная схема модели. Входная информация и ее подготовка. Расчет параметров модели. Составление числовой модели. Решение и анализ результатов решения модели. Использование оптимального решения в управлении производством. Понятие многокритериальной задачи. Множество Парето. Метод идеальной точки. Метод свертки. Метод уступок. Иерархии и приоритеты. Коллективные решения. Алгоритм принятия решений с помощью методов свертки. Методы выбора весовых коэффициентов и нормирующих множителей. Аддитивные и мультипликативные критерии оптимальности. Алгоритм принятия решений с помощью метода уступок Приоритеты: измерения и согласованность. Шкалирование. Метод аналитической иерархии. Понятие о ситуациях принятия решений в условиях полной неопределенности. Понятие игры с природой. Критерий гарантированного результата. Критерий оптимизма. Критерий пессимизма. Критерий минимаксного риска Сэвиджа. Критерий обобщенного максимина Гурвица. Расчеты критериев максимакса, минимакса и максимина с помощью математических моделей. Понятие о ситуациях принятия решений в условиях риска. Виды рисков. Оценка рисков. Требования к лицу, принимающему решение. Личностные факторы, влияющие на степень риска при принятии управленческих решений. Графики функций полезности. Теория ожидаемой полезности. Учет отношения лица, принимающего решение, к риску. Групповое принятие решений. Построение дерева решений. Интерпретация результатов анализа дерева решений Основные идеи методов экспертных оценок. Математические методы анализа экспертных оценок. Роль экспертных оценок при принятии решений. Факторы ситуационного и индивидуального риска. Точечные экспертные оценки. Ранговые экспертные оценки. Виды рассогласованностей экспертных оценок. Получение обобщенной экспертной оценки. Применение экспертных оценок для прогнозирования и оценки рисков.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Макроэкономическое планирование и прогнозирование»**

Б.1.Б.11 Базовая часть

Цель дисциплины: формирование у будущего специалиста современных знаний и компетенций в области многообразия отношений, характеризующих понятия прогноз, прогнозирование, планирование и их взаимосвязь в процессе развития отношений, характеризующих понятие современного рынка

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-3, ПК-9, ПК-13.

Объем дисциплины – 144 часов, 4 зачётные единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины: Рыночные отношения как объект прогнозирования и планирования. Сущность и понятия рынка. Субъекты рыночных отношений на микро-, мезо- и макроуровнях. Сущность и методологическая основа планирования. Формы планирования. Прогнозирование, его сущность и методологическая база. Сущность и объективная необходимость прогнозирования и моделирования в эконо-

мике. Роль и место прогнозирования в системе регулирования хозяйственных отношений. Процедуры и этапы прогнозирования и планирования российской экономики. Прогнозирование и регулирование социального развития в условиях рыночной экономики. Социальная политика государства как конкретное выражение стратегического планирования развития социальной сферы. Сущность научно-технического прогресса и его влияние на развитие человеческого общества. Роль государственного планирования и прогнозирования в формировании и оптимизации ресурсной базы национальной системы научно-исследовательских работ и опытно-конструкторских разработок (НИОКР). Проблемы перехода России к информационному обществу и изменение подходов к планированию и прогнозированию развития общественного производства. Проблемы выработки целей и направлений структурных преобразований национального хозяйства. Бюджетный федерализм – основа прогнозирования и планирования на региональном уровне управления. Прогнозирование и планирование развития регионов как форма реализации принципа самоуправления территориальными социально-экономическими комплексами. Цели и задачи общегосударственного и регионального уровня управления региональным развитием.

Долгосрочные планы развития регионов в контексте новых концепций регионального развития. Экологические проблемы современности. Три подхода в механизме реализации экологической стратегии государства: прямое регулирование, экономическое стимулирование, смешанные механизмы. Развитие Единой государственной системы экологического мониторинга. Специфика планирования и развития основных форм и направлений международного экономического сотрудничества. Межгосударственный, межрегиональный, межфирменный и индивидуальный уровни развития и управления внешнеэкономической деятельностью. Проблемы сочетания открытости национальной экономики и эффективности государственной системы планирования и прогнозирования. Сущность и особенности микроэкономического планирования. Формы внутрифирменного планирования: детерминированное и вероятностное (стохастическое). Процесс планирования в организации. Содержание и организация плановой работы на предприятиях сервиса. Стратегическое планирование развития предприятия: задачи и функции. Бизнес-планирование на предприятии: сущность, цели, задачи.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет»

Б.1.Б.12 Базовая часть

Цель дисциплины: формирование у обучающихся знаний о теоретических основах бухгалтерского учета, а также практических навыков применения основных методов бухгалтерского учета в организациях различных форм собственности.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-5, ПК-14.

Объем дисциплины – 144 часа, 4 зачётные единицы.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины: Сущность учетно-информационной системы: элементы системы (виды учета - оперативный, статистический, бухгалтерский) их сущность и взаимосвязь; измерители, применяемых в учете (натуральные, трудовые, денежные и др.) Цель и задачи бухгалтерского учета. Функции бухгалтерского учета. Роль бухгалтерской информации в системе управления и классификация ее пользователей. Хозяйственная деятельность организации как предмет бухгалтерского учета. Характеристика объектов бухгалтерского учета. Этапы формирования и обобщения учетной информации. Определение метода бухгалтерского учета и его слагаемые

(элементы): документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, бухгалтерский счет, двойная запись, бухгалтерский баланс и бухгалтерская отчетность. Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и его основные элементы.

Балансовый метод отражения информации. Структура бухгалтерского баланса, его сущность и значение. Виды бухгалтерских балансов: периодический, годовой, вступительный, соединительный, разделительный, saniруемый, ликвидационный, сводный, свод-но-консолидируемый, баланс- брутто, баланс-нетто. Типы изменений в балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни. Понятие бухгалтерского счета. Назначение и структура бухгалтерских счетов. Счета и бухгалтерский баланс. Активные и пассивные счета. Бухгалтерские счета с двумя сальдо. Синтетический и аналитический учет. Забалансовые счета. Классификация бухгалтерских счетов. Цели и особенности классификации счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация бухгалтерских счетов по структуре и назначению. Постулаты двойной записи. Понятия «корреспондирующие счета», «корреспонденция счетов», «бухгалтерская проводка». Понятие организации бухгалтерского учета на предприятии. Организационные формы бухгалтерской службы предприятий. Требования, предъявляемые к главному бухгалтеру в соответствии с законодательством. Формы ведения учета. Централизация и децентрализация учетного процесса. Организация бухгалтерского учета на предприятии. Учетная политика в системе управления организацией. Документальное оформление учетной политики и ее основные аспекты. Понятие бухгалтерской отчетности, ее виды. Требования к бухгалтерской отчетности, порядок и сроки представления. Состав бухгалтерской отчетности.

Учет наличных денежных средств: хранение наличных денег, обеспечение их сохранности при транспортировке; документация по учету кассовых операций; порядок ведения кассовой книги и составление отчета по кассе; синтетический учет денежных средств в кассе; корреспонденция счетов и отражение кассовых операций в регистрах бухгалтерского учета; инвентаризация кассы и отражение ее результате в учете. Денежные документы и их учет. Учет денежных средств на счетах в банках: виды и формы безналичные расчеты и их виды; документация по движению денежных средств на счетах в банках; порядок открытия расчетных и валютных счетов в банке; выписки банков; учет операций на расчетных счетах (характеристика счета, корреспонденция, регистры). Особенности учета операций по валютным счетам; документация по движению валютных средств. Специальные счета в банках. Учет операций на специальных счетах в банках. Экономические взаимоотношения сельскохозяйственных организаций с различными партнерами; объекты и задачи учета расчетных операций; счета по учету расчетных операций. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами: документация по оформлению расчетов с подотчетными лицами; порядок выдачи и использования подотчетных сумм; порядок оплаты расходов по командировкам; организация синтетического и аналитического учета. Экономическая сущность вложений во внеоборотные активы; виды и задачи их учета. Основные средства, их состав и оценка; понятие инвентарного объекта, инвентарного номера; задачи учета основных средств. Документация по учету поступления, перемещения и выбытия основных средств. Учет основных средств в подразделениях. Синтетический и аналитический учет основных средств и особенности учета земельных участков, объектов природопользования, объектов неинвентарного характера, животных основного стада, многолетних насаждений. Учет поступления, продажи и прочего выбытия основных средств. Учет амортизации основных средств: понятие амортизации и нормы амортизации, методы расчета амортизации различными методами; документация

по начислению амортизации; синтетический и аналитический учет амортизации основных средств. Понятие нематериальных активов, их состав и оценка; документация по учету поступления и выбытия нематериальных активов; начисление амортизации по нематериальным активам; синтетический и аналитический учет нематериальных активов и их амортизации.

Характеристика, состав и оценка производственных запасов. Первичный, аналитический и синтетический учет производственных запасов Сущность заработной платы и задачи ее учета. Документация по учету труда и его оплаты; обобщение данных по учету труда и его оплате в лицевых счетах (производственных отчетах) подразделений; составление расчетно-платежной и платежной ведомостей на оплату труда; удержания из оплаты труда. Синтетический учет затрат труда и его оплаты; особенности учета натуральных выдач в счет оплаты труда; учет расчетов с депонентами по оплате труда. Организация аналитического учета затрат труда и его оплаты, отчетность по труду и его оплате Задачи и объекты учета продажи продукции (работ, услуг) и финансовых результатов. Состав и учет доходов и расходов от основного вида деятельности Состав и учет прочих доходов и расходов. Учет продаж. Учет расходов на продажу. Формирование финансовых результатов: учет финансовых результатов от обычных видов деятельности и по прочим доходам и расходам. Учет формирования и использования нераспределенной прибыли. Понятие об управленческом учете. Принципы учета для управления. Особенности организации управленческого учета и его задачи. Основы учета затрат. Объекты и статьи затрат. Организация первичного, аналитического и синтетического учета затрат. Исчисление себестоимости продукции. Учет затрат и выхода продукции.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Физическая культура»

Б.1.Б.13 Базовая часть

Цель дисциплины: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-7.

Объем дисциплины – 72 часов, 2 зачётных единицы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины: Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Современное состояние физической культуры и спорта Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации. Физическая культура личности. Деятельностная сущность физической культуры в различных сферах жизни. Ценности физической культуры. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и целостного развития личности. Ценностные ориентации и отношение студентов к физической культуре и спорту. Основные положения организации физического воспитания в высшем учебном заведении. Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Воздействие природных и социально-экологических факторов на организм и жизнедеятельность человека. Средства физической культуры и спорта в управлении совершенствованием функциональных возможностей организма в целях обеспечения умственной и физической деятельности. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования отдельных систем организма под воздействием направленной физической тренировки. Двигательная функция и повышение устойчи-

ности организма человека к различным условиям внешней среды. Здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие. Взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни. Структура жизнедеятельности студентов и ее отражение в образе жизни. Здоровый образ жизни и его составляющие. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Основные требования к организации здорового образа жизни. Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы и содержание самостоятельных занятий. Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Характер содержания занятий в зависимости от возраста. Особенности самостоятельных занятий для женщин. Планирование и управление самостоятельными занятиями. Границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности. Гигиена самостоятельных занятий. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий. Участие в спортивных соревнованиях.

Диагностика и самодиагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Врачебный контроль, его содержание. Педагогический контроль, его содержание. Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки, дневник самоконтроля. Использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм функциональных проб, упражнений-тестов для оценки физического развития, телосложения, функционального состояния организма, физической подготовленности. Коррекция содержания и методики занятий физическими упражнениями и спортом по результатам показателей контроля.

Личная и социально-экономическая необходимость специальной психофизической подготовки человека к труду. Определение понятия ППФП, ее цели, задачи, средства. Место ППФП в системе физического воспитания студентов. Факторы, определяющие конкретное содержание ППФП. Методика подбора средств ППФП. Организация, формы и средства ППФП студентов в вузе. Контроль за эффективностью профессионально-прикладной физической подготовленности студентов. Особенности ППФП студентов по избранному направлению подготовки или специальности.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Бизнес планирование»

Б.1.Б.14 Базовая часть

Цель дисциплины: овладение специальными знаниями в области методологии планирования предпринимательской деятельности, разработке и коммерческой оценке бизнес-планов.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-13, ПК-18, ПК-19

Объем дисциплины – 288 часов, 8 зачетных единицы.

Форма промежуточной аттестации: курсовая работа, экзамен.

Содержание дисциплины: Сущность основных понятий: «планирование», «план», «прогнозирование», «прогноз», «система планирования». Цели планирования. Проблемы российской практики планирования агробизнеса. Особенности подходов к бизнес-планированию в России и за рубежом. Планирование как область знания. Стратегия, виды стратегий и уровни ее разработки. Взаимосвязь стратегии и планирования. «Дилемма планирования». Сущность бизнес-планирования и бизнес-плана, его цели и задачи. Процесс бизнес-планирования и предъявляемые к нему требова-

ния. Роль и значение бизнес-планирования для малого и среднего бизнеса. Методы планирования и прогнозирования. Методы стратегического и конкурентного анализа. Методы прогнозирования. Метод построения сценариев. Балансовый, нормативный, расчетно-аналитический методы. Методы календарного планирования и имитационного моделирования. Методика ЮНИДО, технико-экономическое обоснование проекта. Виды информации, используемой в бизнес-планировании, и источники ее получения. Плановые показатели, нормы и нормативы. Организация процесса бизнес-планирования. Понятие бизнес-идеи. Источники бизнес-идей. Методы выработки бизнес-идей. Содержание бизнес-идеи и способы ее представления. Презентация бизнес-идеи. Сущность бизнес-модели и ее значение. Задачи, решаемые с помощью бизнес-модели. Структура бизнес-модели и критерии ее оценки. Основные этапы разработки бизнес-плана. Общая структура бизнес-плана: резюме, краткое содержание, описание бизнеса, анализ рынка, план маркетинга, план производства, организационный план, финансовый план, анализ и оценка рисков. Общие требования к структуре и содержанию бизнес-плана. Структура резюме и краткого содержания бизнес-плана. Технология бизнес-планирования. Общее описание компании. Анализ отрасли и структура основных вопросов. Процесс отраслевого анализа для предприятий малого и среднего бизнеса. Цели бизнеса. Описание продуктов и услуг. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты и услуги. Способы оценки спроса. Анализ конкурентов. Цель и задачи раздела. Методы прогнозирования продаж. Построение прогноза продаж и плана продаж. Разработка стратегии маркетинга. Цель и задачи раздела. Описание местоположения предприятия. Производственный процесс и его обеспечение. Расчет производственной мощности предприятия. Разработка плана производства (производственной программы). Оценка общих инвестиционных затрат. Расчет прямых производственных затрат и общепроизводственных расходов. Определение конкурентных преимуществ, связанных с производственной деятельностью. Организационная структура управления. Сведения о ключевых менеджерах и владельцах компании. Построение календарного плана работ по реализации проекта. Базовые предположения, принципы и подходы к разработке финансового плана. План прибылей и убытков, план денежных потоков, прогнозный баланс: формат и технология составления документов. Инвестиционный план и финансирование проекта. Составление кредитного плана. Оценка и анализ экономической эффективности бизнес-проектов: статические и динамические методы оценки. Качественный и количественный анализ риска. Расчет точки безубыточности, запаса прочности. Анализ чувствительности. Методы снижения риска. Разработка программы мероприятий по предотвращению риска и снижению возможных потерь. Приложение к бизнес-плану. Инструментарий бизнес-планирования. Показатели для финансового анализа. Анализ безубыточности. Оценка и анализ экономической эффективности проектов. Анализ чувствительности. Основные программные продукты, используемые в бизнес-планировании. Общая характеристика аналитической системой Project Expert. Основы моделирования бизнеса и оценки бизнес-планов в Project Expert.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Планирование в организации»**

Б.1.Б.15 Базовая часть

Цель освоения дисциплины «Планирование в организации» - овладение студентами специальными знаниями в области методологии планирования предпринимательской деятельности, разработке и коммерческой оценке планов предприятия.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-3, ПК-7, ПК-17, ПК-20.

Объём дисциплины – 288 часов, 8 зачётных единиц.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины: Природа прогноза и плана. Экономическое предвидение и его структура. Состояние прогнозирования и планирования в мире. Взаимосвязь между планом и прогнозом. Современное состояние планирования в России. Сущность планирования. Основные характеристики плана. Преимущества и недостатки планирования. Форма плана. Техничко-экономическое обоснование проекта (ТЭО). Сущность и классификация прогнозов. Основные особенности прогноза. Прогностика. Объект прогнозирования. Прогнозный фон. Типовая классификация экономических прогнозов. Основные принципы прогнозирования: системность, согласованность, вариантность, непрерывность, верифицируемость и эффективность. Методика прогнозирования. Основные методы прогнозирования. Экстраполяция. Интерполяция. Метод экспертных оценок. Метод аналогии. Моделирование. Планирование продаж. Прогноз развития рынка. Планирование ассортимента продукции. Планирование освоения новых изделий. Оценка конкурентоспособности товара. Планирование цены. Классификация цен. Методы планирования цены. Технология планирования цены.

Планирование производственной программы. Структура и показатели производственной программы предприятия. Методика планирования производственной программы. Технология планирования производственной программы. Анализ выполнения плана производства. Расчет производственной мощности. Планирование выпуска продукции. Планирование выполнения производственной программы. Планирование материально-технического обеспечения производства. Содержание плана материально-технического обеспечения производства. Планирование потребности в материально-технических ресурсах. Планирование потребности в оборудовании и в запасных частях к нему. Планирование потребности в материалах на образование производственных запасов. Планирование незавершенного производства. Планирование покрытия потребностей в материалах. Планирование труда и персонала. Планирование роста производительности труда. Планирование потребности в персонале. Планирование развития персонала. Планирование организации труда. Планирование оплаты труда. Планирование фонда заработной платы. Планирование средней заработной платы. Планирование соотношения между темпами роста производительности труда и средней заработной платы. Зарубежный опыт планирования оплаты труда. Планирование издержек. Планирование себестоимости продукции. Планирование финансов. Цели, задачи и функции финансового планирования. Содержание финансового плана. Методика разработки финансового плана. Анализ финансового положения предприятия. Планирование доходов и поступлений средств. Планирование расходов. Проверка финансового плана. Роль внутрифирменного прогнозирования. Основные виды прогнозов фирмы. Порядок прогнозирования сбыта (продажи) продукции. Методы прогнозирования сбыта. Прогнозирование инвестиций. Метод потока денежной наличности. Метод нормы рентабельности капитала. Метод дисконтирования. Методика прогнозирования хозяйственного риска. Сущность и роль бизнес-плана. Цели разработки бизнес-плана. Задачи бизнес-плана. Принципы бизнес-планирования. Методологические основы разработки бизнес-плана. Разделы бизнес-плана. Практика бизнес-планирования. Сущность стратегического планирования. Классификация (типизация) стратегических планов. Корпоративная стратегия. Деловая стратегия. Функ-

циональная стратегия. Операционная стратегия. Технологическая стратегия. Продуктовая стратегия. Стратегия ценообразования. Стратегия снижения производственных издержек. Стратегия предотвращения несостоятельности (банкротства). Особенности методологии стратегического планирования. SWOT-анализ. Практика использования стратегических планов.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Стратегический менеджмент»

Б.1.Б.16 Базовая часть

Цель дисциплины: формирование у обучающихся умений и навыков принятия эффективных управленческих решений, базирующихся на комплексном понимании роли и сущности современного стратегического менеджмента в организационно-экономическом механизме функционирования объектов профессиональной деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-3, ПК-5, ПК-6.

Объем дисциплины – 216 часов, 6 зачётных единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Содержание дисциплины: Понятие стратегии (теории Г. Минцберга, А. Чандлера, И. Ансоффа и др.). Эволюция стратегического менеджмента (бюджетирование, долгосрочное планирование, стратегическое планирование, стратегический менеджмент). Понятие стратегического менеджмента, этапы стратегического менеджмента. Цикл стратегического менеджмента А. Стрикленда. Развернутая циклическая модель стратегического управления. Иерархическая модель стратегического управления. Роль ЖЦП в стратегическом менеджменте. Модель классической кривой жизненного цикла организации. Модель И. Адизеса. Модель Л. Грейнера. Суть и цель портфельного анализа. Понятие стратегической бизнес единицы (СБЕ). Матрица Бостонской Консалтинговой Группы (БКГ): история развития, теоретические аспекты, практический опыт использования. Матрица Ансоффа: теория, проблемы практики. Стратегия проникновения. Стратегия развития рынка. Стратегия развития рынка. Стратегия развития товара. Стратегия диверсификации: сущность и виды (горизонтальная, вертикальная, концентрическая, конгломеративная, международная). Матрица конкурентных стратегий Майкла Портера. Стратегия лидерства в продукте. Стратегия лидерства в издержках. Стратегия фокусирования. Упреждающие (наступательные стратегии): фронтальная атака, фланговая атака, окружение, сосредоточение сил на отдельных сегментах, обход. Пассивные стратегии: стратегия копирования успешных продуктов («ложный гриб»); стратегия малого рынка; сохранение позиций; стратегия участия; франчайзинг. Сущность и роль маркетинговых стратегий в системе стратегического менеджмента предприятия. Виды маркетинговых стратегий. Этапы разработки стратегий маркетинга. Сущность и роль инновационных стратегий в системе стратегического менеджмента предприятия. Виды инновационных стратегий. Этапы разработки инновационных стратегий. Сущность и роль стратегий производства в системе стратегического менеджмента предприятия. Виды стратегий производства. Этапы разработки стратегий производства. Сущность и роль социальных и экологических стратегий в системе стратегического менеджмента предприятия. Виды социальных и экологических стратегий. Этапы разработки социальных и экологических стратегий. PEST анализ: ключевые факторы и параметры. Основные факторы PEST анализа: политические (P); экономические (E); социально-культурные (S); технологические (T). Расширенные варианты PEST анализа: PESTEL; PESTELI; STEEP;

LONGPEST. Рекомендации по проведению PEST анализа. Этапы проведения PEST анализа. SWOT-анализ: понятие, инструменты, матрица. Модель Mckinsey 7S: общая характеристика, элементы, рекомендации по практическому использованию. Модель GE / McKinsey: этапы разработки матрицы, основные показатели, интерпретация результатов. Анализ разрывов (GAP-анализ). Сценарный метод. Понятие и функции миссии. Роль миссии на практике. Атрибуты успешной миссии. Чек-лист проверки атрибутов миссии. Этапы разработки миссии. Определение целей по технологии SMART. Метод Абеля (поле возможных стратегий, методы формирования рыночной ниши). Модель Томпсона-Стрикленда (обоснование стратегии конкурентного преимущества). Уровни стратегических изменений (коренная реорганизация, радикальные изменения. Умеренные изменения). Модель ADKAR. Матрица «изменения - сопротивления». Специфика и роль управления изменениями в системе менеджмента предприятия. Содержание и виды стратегического контроля (контроль выполнения стратегического плана, контроль деятельности организации в целом). Факторы внешнего аудита. Факторы внутреннего аудита. Оценка эффективности выполнения стратегического плана.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности»**

Б.1.Б.17 Базовая часть

Цель дисциплины – получение системного представления о комплексном подходе к оценке хозяйственной деятельности современного коммерческого предприятия, о методах аналитического обоснования управленческих решений.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-10.

Объем дисциплины – 252 часов, 7 зачётных единиц.

Форма промежуточной аттестации: курсовая работа, экзамен.

Содержание дисциплины: Понятие комплексного анализа и его значение для управления предприятием. Цели и содержание комплексного анализа. Формирование системы экономических показателей деятельности предприятия и ее использование в комплексном анализе. Роль комплексного анализа в принятии управленческих решений. Организация комплексного анализа хозяйственной деятельности на предприятии. Связь планирования с предварительным, текущим и последующим анализом. Общая характеристика бизнес-плана. Анализ и диагностика при составлении основных разделов и показателей бизнес-плана. Бюджетирование и экономический анализ. Цель маркетингового анализа. Понятие маркетинга и управления маркетингом. Задача анализа в области управления маркетингом. Типы контроля и анализа планов маркетинга: контроль и анализ годовых планов, стратегический контроль и анализ. Методические основы изучения и анализа рынка. Характеристика направлений изучения конъюнктуры товарного рынка (спрос, предложение, тенденции развития рынка). Характеристика особенностей коммерческой деятельности: анализ деятельности предприятий-конкурентов, предприятий покупателей товара. Специфические особенности коммерческой деятельности предприятий. Анализ организации производства и труда (специализации производства, уровня его концентрации, уровня организации труда). Анализ состояния технического уровня машин, оборудования и транспортных средств сельскохозяйственного предприятия. Анализ уровня технической и энергетической вооруженности труда. Анализ степени механизации производственных процессов. Анализ прогрессивности применяемых технологий. Анализ природных условий хозяйствования: климат, почвы, растительность, рельеф местности и другие.

Анализ наличия, качественного состава и движения трудовых ресурсов. Анализ использования рабочего времени. Анализ производительности труда и трудоемкости продукции. Анализ наличия, состава, структуры и движения основных средств производства. Анализ показателей эффективности использования основных средств и факторов их определяющих. Анализ состава, структуры, качества и использования сельскохозяйственных угодий. Анализ показателей эффективности использования сельскохозяйственных угодий и факторов их определяющих. Анализ наличия, состава и структуры материальных ресурсов. Анализ показателей эффективности использования материальных ресурсов и факторов их определяющих. Анализ структуры и динамики доходов предприятия. Анализ объема производства и продаж продукции. Анализ структуры продукции и ее влияния на выручку от продаж. Анализ влияния изменений объема продаж на прибыль от продаж. Расходы предприятия и задачи их анализа. Классификации и анализ расходов на производство и продажу продукции. Анализ прямых материальных и трудовых затрат. Анализ затрат на оплату труда. Анализ косвенных расходов. Определение резервов снижения себестоимости продукции. Анализ критической точки производства. Финансовые результаты деятельности предприятия и задачи их анализа. Анализ структуры и динамики финансовых результатов. Факторный анализ прибыли от продаж. Анализ прочих доходов и расходов. Анализ распределения и использования прибыли предприятия. Система показателей рентабельности. Факторный анализ рентабельности продаж, активов и собственного капитала. Резервы повышения прибыли и рентабельности. Теоретические аспекты анализа инвестиционных проектов. Методы оценки финансовых вложений (инвестиционных проектов): метод учета срока окупаемости проекта; дисконтированный метод учета срока окупаемости проекта; метод чистой текущей стоимости проекта; метод внутренней нормы рентабельности; метод простой (бухгалтерской) нормы прибыли. Понятие финансового состояния предприятия и задачи его анализа. Бухгалтерская отчетность как информационная база анализа. Методы анализа бухгалтерской отчетности. Общая характеристика состояния средств предприятия и источников их образования. Система показателей финансового состояния и способы их определения. Критерии оценки удовлетворительности структуры баланса и прогнозирование риска банкротства.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление персоналом»

Б.1.Б.18 Базовая часть

Цель дисциплины: дать студентам необходимый объем конкретных знаний, навыков и умений в области управление персоналом – как системы управление социально-экономическими процессами в организациях

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-5, ОПК-3, ПК-1, ПК-2.

Объем дисциплины – 180 часов, 5 зачётных единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины: Социально – экономическая основа кадрового менеджмента. Кадровые задачи, цели, стратегии и мероприятия. Роль, задачи и обязанности менеджера различных уровней управление персоналом. Социально – экономическая эффективность кадровой работы. Персонал организации. Статистический анализ. Классификация персонала по категориям. Показатели, характеризующие наличие и движения персонала. Структура персонала. Основные элементы статистической структуры. Должность и ее виды. Регламентация должностных прав и обязанностей. Анализ концепций управление персонала. Роль кадровой службы, основные положе-

ния и задачи. Организационная структура кадровой службы. Основные направления перестройки работы кадровых служб в современных условиях. Профессионально – квалификационные требования к работникам центра управление персоналом. Функции кадровой службы. Понятие системы работы с персоналом. Кадровая политика. Основные элементы, формирующие кадровую политику. Типы власти в обществе. Стили управления и их характеристика. Философия предприятия, принципы ее формирования. Правило внутреннего распорядка. Трудовой и коллективный договор основные принципы и правила при заключении. Подбор кадров. Определение потребности в кадрах. Планирование кадрового спроса на перспективу с учетом изменений технических и организационных условий. Модели рабочих мест, основные элементы. Собеседование, виды и правило проведения. Профессиональный подбор кадров. Освидетельствование профессиональной пригодности. Формирование резерва кадров. Адаптация работников и ее виды. Ротация кадров, сущность и особенности. Деловая карьера, основополагающие, виды и этапы. Модели деловой карьеры и методы ее планирования. Условия и оплата труда, как основной элемент ротации. Движение кадров на предприятии, основные процедуры. Обучение кадров. Профессиональная подготовка, ее основные уровни. Определение потребности в обучении. Организация учебного курса внутри предприятия. Формы обучения для вновь принятых работников. Повышение квалификации, особенности и преимущества. Современное состояние кадрового потенциала Тверской области. Особенности управление персоналом в условиях кризиса. Система кадрового менеджмента предприятия. Основные этапы управление персоналом в современных условиях. Основные типы кадровой политики в условиях кризиса. Процесс мотивации. Классификация мотивов. Виды потребностей. Факторы мотивации труда работника. Состояние и тенденции мотивации персонала. Стимулирование труда как основа мотивации. Формы стимулов. Функции и цель стимулирования труда. Принципы стимулирования. Сравнение российских и западных подходов к системе оплаты труда. Основные правила мотивации, виды и типы мотивов к труду. Системы морального и материального стимулирования. Комплексная система мотивации труда. Планирование материальных потребностей. Качество трудовой жизни. Всестороннее развитие личности человека. Понятие трудового договора, его особенности. Виды трудовых договоров. Основные и факультативные условия трудового договора. Особенности при заключении и расторжении трудового договора. Причины расторжения трудового договора со стороны администрации и работника.

Оценка работника как личности. Теория и практика оценки. Руководитель в системе управление персоналом. Сфера деятельности руководителя. Личность руководителя. Стили управления и руководства. Памятка руководителю о стиле и методах руководства (роль руководителя, личные качества руководителя, руководитель и коллектив, время руководителя, постановка задач, причины невыполнения заданий, негативные принципы и т. д).

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление рисками»

Б1.Б.19 Базовая часть

Цель дисциплины: овладение знаниями и навыками в области управления и оценки профессиональных рисков.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-9, ПК-15, ПК-16.

Объём дисциплины – 180 часов, 5 зачётных единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет, зачет с оценкой.

Содержание дисциплины: Сущность понятия риска. Взаимосвязь риска с неопределенностью. Отношение степени риска и неопределенности. Учет риска и неопределенности. Критерии классификации. Информация о риске. Специфические классификации рисков. Аграрные риски. Банковские риски. Страховые риски. Однородные риски. Методические основы управления рисками в экономике. Риск-менеджмент. Стратегия, тактика. Объект управления и субъект управления. Содержание и этапы идентификации и анализа рисков. Принципы информационного обеспечения системы управления рисками. Полезность информации. Эффективность управления риском. Классификация форм страхования и хеджирования. Характеристика основных аспектов страхования и хеджирования, их сильные и слабые стороны. Программные средства управления рисками базового уровня. Системы полного анализа риска.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Делопроизводство»

Б1.Б.20 Базовая часть

Цель дисциплины: приобретение и усвоение студентами знаний основ современного делопроизводства и документационного обеспечения управления деятельности предприятий, что поможет специалисту четко и грамотно составлять и оформлять различные документы – носители информации, пронизывающие все аспекты управления, соблюдать основные правила и стиль деловой и коммерческой корреспонденции, что в конечном итоге, повысит эффективность деятельности предприятия и конкурентоспособность в условиях рыночной экономики.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-1, ПК-8, ПК-11.

Объём дисциплины – 108 часов, 3 зачётных единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины: Организационно-распорядительная документация и требования к ее оформлению. ГОСТ Р6.30-2003 и изменения к нему. Схемы расположения реквизитов, требования к их оформлению, требования к бланкам документов и их оформлению. Элементы унификации ОРД: формат бумаги, служебные поля, расположение, содержание и правила исполнения реквизитов. Документы, регламентирующие управление персоналом на предприятии. Структура предприятия. Положение о персонале. Положение о подразделении. Трудовой распорядок. Штатное расписание. Должностная инструкция. Документы, регламентирующие организацию и деятельность кадровой службы предприятия. Положение о кадровой службе. Инструкция по организационно - документационному обеспечению кадровой работы предприятия. Должностная инструкция работника кадровой службы. Порядок оформления документов при приеме на работу. Резюме. Сопроводительное письмо. Анкета. Автобиография. Личное заявление. Трудовой договор. Приказ о приеме на работу. Журнал регистрации о приеме на работу. Порядок учета кадров. Ведение личных дел. Личная карточка. Алфавитная картотека. Журнал регистрации личных дел. Порядок обработки персональных данных работников предприятия. Систематизация документов на предприятии. Номенклатура дел. Шахматка. Особенности хранения документов. Архивация документов. Перечень документов, подлежащих хранению. Современные способы и техника создания документов.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Коммуникационный менеджмент»

Б1.Б.21 Базовая часть

Цель освоения дисциплины «Коммуникационный менеджмент» - освоение основных понятий и категорий коммуникационного менеджмента, формирование системных представлений о коммуникационном менеджменте, а также знаний и умений, связанных с коммуникациями.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-4, ОК-5, ОПК-4, ПК-2, ПК-12.

Объём дисциплины – 144 часа, 4 зачётных единицы.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины: Введение в предмет коммуникационного менеджмента. Теории коммуникационных процессов в обществе и организациях. Коммуникационный менеджмент. Деловая и межличностная коммуникация. Коммуникация как главный инструмент деловой сферы, коммуникация в бизнесе, политике, государственном и муниципальном управлении. Модели коммуникации в организациях. Факторы эффективной и неэффективной коммуникации, организационная структура информационного взаимодействия в организациях, стратегическая коммуникация в управлении организацией. Виды и функции деловой коммуникации. Базовые коммуникативные умения: умение устанавливать контакт, аргументировать, слушать, понимать, определение психологического состояния коммуникатора, манипуляция и управление ею. Коммуникативное взаимодействие с различными аудиториями и целевыми группами. Этические особенности различных форм передачи информации, культура устной и письменной коммуникации. Невербальный аспект этики делового общения. Телефонная коммуникация, особенности общения по Интернету, деловые письма, корпоративный стиль и этика бизнеса, этика горизонтальной и вертикальной деловой коммуникации. Коммуникативные стили в менеджменте. Индивидуальные и кросс-культурные особенности в стилях коммуникации. Жанры массовой и межличностной деловой коммуникации. Моделирование и управление коммуникационным процессом. Каналы деловой коммуникации. Искусство красноречия, как инструмент эффективных коммуникаций. Специфика вербального и невербального информационного контакта. Роль деловой коммуникации в социализации личности и карьерном росте, особенности деловой коммуникации в различных социальных группах, информационное обеспечение деятельности основных институтов общества, государственных и муниципальных органов управления, массовая коммуникация и коммуникация в малых группах. Информационное поле – формирование и воздействие, информационные каналы социума, взаимодействие специалистов по связям с общественностью и СМИ. Роль СМИ в деятельности основных институтов общества, государственных и муниципальных органов управления, в бизнесе. Реклама и брэндинг как вид коммуникации. Корпоративные коммуникации. Отношения со СМИ. Психологические особенности формирования имиджа, понятия «имидж» и «репутация», их соотнесение, жанры формирования деловой репутации. Составляющие имиджа делового человека. Внешнее впечатление. Стиль и имидж. Создание гармоничного образа. Деловые качества. Факторы, влияющие на создание имиджа: фактор преимущества, фактор привлекательности, фактор отношения. Формирование, управление и защита деловой репутации. Коммуникация в ситуации конфликта и организационных изменений. Анализ и прогноз информационных угроз. Приемы противодействия недобросовестной информационной конкуренции в рекламе, отражение информационных атак.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«История предпринимательства»

Б1.Б.22 Базовая часть

Цель дисциплины: усвоение основных понятий и категорий предпринимательства, ориентация студентов на создание бизнеса и осуществление предпринимательской деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-2, ОК-3.

Объём дисциплины – 72 часов, 2 зачётных единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины: Предпринимательство как экономическое явление и как экономическая категория. Формы предпринимательства и его базовые характеристики. Предпринимательство и менеджмент. Экономические взгляды на природу предпринимательства и его место в истории экономического развития. Восточное государство – первый в истории институциональный менеджер. Первые управленческие революции. Кодекс царя Хаммурапи. Древнеегипетская бюрократия и школа чиновников в Древнем Египте. Торговля и банкирский промысел в системе азиатского способа производства. Караванная торговля. Великий шелковый путь. Предприимчивость и инновационность народов Средиземноморья. Средиземноморская колонизация и становление рыночно-полисного хозяйства. Города – центры торговли и ремесленного производства. Коммунальные революции как первая стадия подъема среднего класса. Корпоративная организация ремесла в условиях ограниченности рынков. Нормы цехового права. Два круга европейской морской торговли: левантийский и ганзейский. Особенности организации торгового бизнеса. Неспециализированный менеджмент. Гильдии и партнерства. Ярмарки и кодекс международного коммерческого права. Возникновение деловой математики и бухгалтерии. Страхование и коммерческий шпионаж. Роль торгового капитала в организации кустарной промышленности. Развитие денежного обращения и финансовых институтов: чеканка монет, меняльные конторы, векселя, банки, биржи. Основные субъекты и инструменты средневекового кредита. Заокеанская экспансия Запада и первоначальное накопление капиталов. Преобладание авантюрно-насильственных методов получения прибыли. Монопольные торговые компании. Насажение принудительных форм труда в колониях. Каперство и асiento. Расширение европейского товарного импорта и институциональные трансформации в Европе. Биржа и биржевые спекуляции. Централизованная мануфактура как новая форма организации труда и управления в промышленности. Начало коммерциализации сельского хозяйства. Первые опыты построения и краха финансовых пирамид. Предприниматели эпохи «торгового капитализма»: купцы-авантюристы, пираты, джентри, фермеры, прожектеры (спекулянты). Влияние католической церкви на хозяйственное право Запада. Реформация и формирование новой системы моральных ценностей. Дух капитализма. Предпринимательство как форма социальной мобильности. Капитал завоевывает политическое пространство. Нидерландская революция и превращение Голландии в «магазин мира». Политические революции в Англии. Сдвиг центров деловой активности в Европе. Революция национального рынка и предпосылки индустриализации в Англии – родине первой фабричной системы. Базисные инновации и ведущие отрасли. Экономические и социальные последствия индустриализации. Изменения в структуре хозяйства. Фабричная урбанизация и развитие транспортных коммуникаций. Победа промышленной буржуазии. Трансформация юридического базиса. Фритредерство как результат промышленной гегемонии, его теоретическое обоснование. Англия – фабрика и расчетная палата ми-

ра. Золотой стандарт. Формирование технического профессионального класса. Манчестер – первый центр менеджмента. Появление специализированных менеджеров. Образование промышленного пролетариата. Теория К. Маркса. Кооперация и ее теории. Возрастание роли грамотности и образования. Особенности геоэкономического пространства Древней Руси и их влияние на становление русской хозяйственной и управленческой культуры. Важнейшие торговые пути, проходящие через русские земли. Денежное обращение и «кодекс капитала» в Киевской Руси. Православная церковь и ее отношение к коммерции. Ордынское влияние на хозяйственную организацию. «Господин Великий Новгород» и русско-ганзейские отношения. Московская централизация и торговое предпринимательство, стиль управления. Иерархия торгового сословия и закрепощение посадов. Первые промышленные заведения. Строгановы – символ российского предпринимательства XVI в. Предпринимательская инициатива в военно-промысловой колонизации Сибири. Ярмарки. Областная специализация и становление общероссийского рынка. Развитие промыслов. Артель как традиционная форма организации труда. Начало мануфактурного производства. Экономические связи с Западом и Новоторговый устав. Петровская модернизация и трансформация структуры предпринимательства. Государственная политика «насаждения крупной промышленности: принуждение и поощрение. Роль государства в формировании первых предпринимательских династий. Петровский протекционизм и заморские устремления. От монопольных компаний к свободе промышленных станов. Городские реформы Екатерины II и расширение социальной базы предпринимательства. Ресурсная база и разновидности крепостной мануфактуры. Фаворитизм и придворные банкиры. Конфессиональная политика и ее влияние на развитие предпринимательства. «Второе издание крепостничества» и насаждение рыночных институтов.

Начало «ситцевого капитализма». Состав национальной буржуазии: дворянское предпринимательство, крепостная буржуазия, московское и провинциальное купечество – сложность взаимоотношений. Ограничения банковского предпринимательства. Законодательное утверждение организационно-правовых форм предпринимательской деятельности. Акционерная форма собственности. Патернализм как стиль государственного и частного управления. «Великие» реформы и ускорение динамики рыночных институтов. Многоукладный характер экономики. Грюндерство, его положительные и отрицательные стороны. Старообрядческое предпринимательство. Модернизация по С.Ю. Витте и ее роль в развитии российского бизнеса. Железнодорожное строительство и развитие внутреннего и внешнего рынка. Структурные сдвиги. Торгово-промышленная и финансовая политика. Проблемы институционализации российской буржуазии. Ранняя монополизация рынков и усиление противоречий между модернизированными и традиционными анклавами национального хозяйства. Мощный приток иностранного капитала и борьба за сферы влияния. Банки и российский фондовый рынок. Финансовый капитал и его представители. Типология российского делового мира начала XX века. Роль бизнеса в науке, искусстве, социальной сфере. Разработки и заимствования в области НОТ. Проблемы аграрного сектора экономики. Кооперативное предпринимательство. Октябрьская революция и тотальная национализация собственности. НЭП и временная реанимация частного предпринимательства в 1920-х гг. Иностраный бизнес в Советской России и русские предприниматели-эмигранты за границей.

Монополия государственного предпринимательства в СССР. Организационно-управленческая деятельность советского государства и ее методы. НОТ и ударничество. Особенности инновационной деятельности. Развитие «теневых бизнеса» в эпоху застоя. Развитие частного индивидуального и кооперативного предпринимательства в первые «перестроечные» годы. Противоречивое развитие рыночных институ-

тов начала 1990-х гг. Приватизация и проблемы российского предпринимательства. Пестрота состава предпринимательского слоя России. Новые лидеры российского бизнеса. Проблемы создания эффективных организаций. Попытки возрождения старинных традиций и брэндов.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Социология и политология»

Б1.Б.23 Базовая часть

Цель дисциплины: дать студентам необходимые знания о социальных и политических процессах, явлениях, ценностях, нормах, формах, путях участия в социальной и политической жизни.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-5.

Объём дисциплины – 144 часов, 4 зачётные единицы.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины: Предмет и задачи социологии. Специфика социологического подхода к культуре. Виды культуры. Доминантная культура, субкультура, контркультур. Молодежная субкультура. Культурные нормы и ценности. Нормы культуры и отклоняющееся поведение. Влияние культуры на социальные и экономические отношения. Личностная и социальная идентификация. Этническая идентификация. Особенности производственной социализации. Динамика адаптации молодежи в современных условиях. Понятие и содержание социальной коммуникации. Виды и механизмы взаимодействий в процесс коммуникации. Понятие массовой коммуникации. Понятие социального поведения. Ролевая структура общества и социальные нормы поведения. Понятие социальной стратификации. Социальная дифференциация как основа стратификации. Понятие и виды социальной мобильности. Предмет политологии. Место политологии в системе общественных наук. Содержание политики. Свойства, функции политики. Власть как социальное явление Понятие политической системы. Компоненты политической системы. Государство как основное звено политической системы. Политические партии, общественные организации и движения. Социальные общности и социальные группы, граждане. Политические отношения. Политическое сознание, политическая культура. Типология политических систем. Политический режим. Тоталитарные, авторитарные, демократические политические системы. Государство как политический институт. Элементы формы государства: форма правления, форма административно-территориального устройства, политический режим.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Информационные технологии в менеджменте»

Б1.Б.24 Базовая часть

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности и в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности. Ознакомление с принципами проектирования финансово-экономических информационных систем.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ПК-11.

Объём дисциплины – 144 часов, 4 зачётные единицы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины: Понятие и свойства информации. Понятие и свойства экономической информации. Классификация и кодирование экономической информации. Информационное обеспечение информационных систем. Основные понятия, параметры и свойства систем. Понятие и классификация автоматизированных информационных систем. Понятие и термины описания предметной области информационных систем. Понятие и назначение экономических информационных систем. Понятие и классификация информационных технологий. Понятие, цели и задачи проектирования экономических информационных систем. Понятие, основные стадии и этапы жизненного цикла информационной системы. Виды и содержание проекторочных работ. Методы ведения проекторочных работ. Понятие и свойства баз данных. Понятие и типы концептуальных моделей данных. Инфологическая модель предметной области «сущность – связь». Основные понятия реляционных баз данных. Функциональные зависимости полей в отношении. Нормальные формы отношения. Логические связи в реляционных базах данных. Понятие и виды аномалии данных в отношениях баз данных. Понятие и назначение систем управления базами данных (СУБД). Основные средства СУБД для создания и доступа к данным. Классификация и режимы работы СУБД. Типы объектов, создаваемые и обслуживаемые СУБД. Сервисные средства СУБД MS Access. Определение и назначение запросов. Описание запросов по образцу (запрос на выборку, параметрический запрос, итоговый запрос, перекрестный запрос, вычисляемые поля в запросах). Структурированный язык запросов SQL. Влияние характера межобъектных связей на результат запроса. Назначение и структура форм и отчётов. Понятие и свойства списка данных. Сортировка и фильтрация данных. Назначение и возможности экранных форм. Возможности и принципы работы автофильтра. Возможности расширенного фильтра. Принципы составления критериев фильтрации. Агрегирование данных, вычисление промежуточных итогов и построение сводных таблиц. Назначение и классификация статистических пакетов программ. Состав, принцип организации и интерфейс статистического ППП STATISTICA. Основные типы документов. Принципы работы с таблицей исходных данных, кодирование текстовых значений, создание вычисляемых переменных. Импорт и редактирование данных и таблиц. Графический анализ. Создание файла отчета. Вычисление основных статистических характеристик переменных. Группировка данных. Многомерный корреляционно-регрессионный анализ. Определение тренда, интерполяция, экстраполяция. Особенности автоматизации бухгалтерского учёта. Особенности и структура информационного обеспечения систем автоматизации бухгалтерского учёта. Характеристика и классификация компьютерных систем бухгалтерского учёта. Назначение и принципы работы «1С: Предприятие». Назначение и принципы работы «1С: Бухгалтерия». Назначение и классификация систем финансового анализа и бизнес-планирования. Функциональные задачи систем финансового анализа и бизнес-планирования. Назначение и информационные ресурсы справочно-правовых информационных систем. Принципы работы в справочно-правовых информационных системах. Построение поисковых запросов. Понятие искусственного интеллекта. Назначение и классификация интеллектуальных информационных систем. Особенности и признаки интеллектуальных информационных систем. Понятие и классификация экспертных систем. Понятие фреймовой модели. Структура и назначение экспертных систем. Этапы и средства разработки экспертных систем. Назначение систем поддержки принятия решений. Модель принятия решения. Структура хранилища данных. Функции витрин данных. Типы архитектур систем поддержки принятия решений (функциональная, независимые, двухуровневые, трехуровневые),

их преимущества и недостатки. Понятие и назначение нейросетевых систем. Структура и типы нейронных сетей. Принципы работы нейронных сетей. Защита информации. Понятие и условия развития электронного рынка. Функции электронной коммерции. Обеспечение достоверности электронных сделок (шифрование, электронная цифровая подпись, сертификация). Открытый и закрытый ключи электронной цифровой подписи, удостоверяющие центры. Условия, обязанности и принципы использования электронной цифровой подписи. Понятие и преимущества использования электронных платежных систем. Современные платежные системы. Ограничения на использование электронных платежных систем. Понятие банковских телекоммуникационных систем. Зарубежные и российские телекоммуникационные системы. Уровни телекоммуникационных систем. Понятие и назначение геоинформационных систем. Преимущества и принципы использования электронных карт. Преимущества использования геоинформационных систем. Составляющие информационной безопасности. Понятие защиты информации. Функции служб информационной безопасности. Случайные и умышленные источники угроз информации. Правовые, организационные и технические меры защиты информации. Понятие идентификации и аутентификации. Понятие и назначение криптографии, симметричный и асимметричный ключи шифрования.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Государственное и муниципальное управление»**

Б1.Б.25 Базовая часть

Цель освоения дисциплины «Государственное и муниципальное управление» - формирование знаний об основных понятиях теории государственного управления и государственной службы, уяснение проблемных и актуальных вопросов государственного управления в условиях системной модернизации.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-9, ПК-10, ПК-12.

Объём дисциплины – 144 часа, 4 зачётных единицы.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины: Понятие, сущность и признаки государства. Место, роль и функции государства в политической системе. Формы правления. Возникновение потребности в изучении государственного управления. Теории и школы, изучающие государственное управление. Цели изучения. Методология и методы изучения. Теократическая теория. Патриархальная теория. Договорная теория. Теория насилия. Психологическая теория. Экономическая теория. Современная теория. Функции государства. Формы правления. Абсолютная монархия. Конституционная монархия. Парламентская монархия. Президентская республика. Парламентская республика. Смешанная (президентско-парламентская) республика. Суперпрезидентская, монархическая и теократическая республики. Понятие управления. Субъект, объект управления. Виды управления. Системность управления. Качество управления. Принципы управления. Президент РФ: основы конституционно-правового статуса, порядок избрания и вступление в должность, компетенция, прекращение полномочий. Федеральное Собрание РФ – законодательный и представительный орган государственной власти. Внутренняя структура Совета Федерации Федерального Собрания РФ. Общий порядок работы Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Компетенция Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Внутренняя структура Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Общий порядок работы Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Компетенция

Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Исполнительная власть в Российской Федерации. Структура органов исполнительной власти Российской Федерации. Внутренняя структура Правительства РФ. Общий порядок работы Правительства РФ. Компетенция Правительства РФ. Отставка Правительства РФ. Судебная власть в РФ. Конституционный Суд РФ: правовое положение, компетенция, порядок деятельности. Верховный Суд РФ: правовое положение, компетенция, порядок деятельности. Высший Арбитражный Суд РФ: правовое положение, компетенция, порядок деятельности. Государственная политика как предмет исследования. Внутренняя политика государства. Экономическая политика. Социальная политика. Национальная политика. Экологическая политика. Внешняя политика. Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации: правовой статус Органы исполнительной власти субъекта РФ. Модели организации системы исполнительной власти в субъектах Федерации. Законодательный (представительный) орган государственной власти субъектов Российской Федерации. Система органов местного самоуправления. Понятие «орган местного самоуправления». Понятие «структура органов местного самоуправления». Представительный орган муниципального образования. Глава муниципального образования. Местная администрация. Контрольный орган муниципального образования. Межрегиональное экономическое взаимодействие. Сущность, виды и формы межрегиональных связей. Межрегиональная интеграция: формы, институты. Межрегиональные связи экономического взаимодействия. Государственное прогнозирование социально-экономического развития РФ Концепция социально-экономического развития РФ. Программа социально-экономического развития РФ. бюджетной системы РФ. Принципы построения бюджетной системы РФ. Функционирование бюджетной системы. Бюджетный кодекс как правовая основа бюджетной системы. Доходы бюджетов разных уровней. Расходы бюджетов разных уровней. Финансы субъектов Российской Федерации. Региональная финансовая политика. Региональный бюджет. Структура бюджетов. Виды доходов бюджета. Расходные обязательства. Размещение заказов для поставки товаров для государственных (муниципальных) нужд. Правовой режим бюджетных фондов. Межбюджетные отношения. Межбюджетные трансферты. Сбалансированность бюджетов. Поддержка бюджетов бюджетной системы. Бюджетный процесс. Стадии процесса. Принятия закона (решения) о бюджете. Порядок исполнения судебных решений по искам к казне РФ, субъектов РФ, муниципальных образований). Основы налоговой системы. Цели функционирования налоговой системы. Уровни налоговой системы РФ. Введение специального налогового режима. Сущность и функции налогов. Налог. Сбор. Таможенная пошлина. Основные функции налоговой системы: фискальная и стимулирующая, или регулирующая. Классификация налогов. Федеральные налоги и сборы. Налоги и сборы субъектов РФ – региональные налоги и сборы. Местные налоги и сборы. Прямые налоги. Косвенные налоги. Целевые и нецелевые налоги. Регулирование региональных рынков. Основные цели управления региональными рынками. Функции управления региональными рынками. Основные теории, посвященные анализу функционирования рынка регионов.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Финансы»

Б1.В.ОД.1 Вариативная часть

Цель дисциплины: сформировать у студентов базовую систему знаний о финансах и финансовой системе, охарактеризовать особенности их развития и современные проблемы; дать представления об основах управления финансами.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-10.

Объём дисциплины – 180 часов, 5 зачётные единицы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины: Финансы как экономическая категория. Модель кругооборота доходов и расходов и формирование финансовых отношений. Признаки и виды финансовых отношений. Финансы в общественном воспроизводстве. Функции финансов как проявление их сущности. Распределительная функция финансов. Объекты и субъекты финансового распределения, его виды. Регулирующая функция финансов, ее качественная и количественная реализация в воспроизводственном процессе. Контрольная функция финансов. Взаимосвязь функций, их развитие в современных условиях. Финансовые ресурсы как материальное воплощение финансовых отношений. Признаки финансовых ресурсов. Источники и виды финансовых ресурсов. Фондовая и нефондовая форма формирования и использования финансовых ресурсов. Признаки фонда денежных средств. Финансовые резервы как особая форма формирования и использования финансовых ресурсов. Источники и виды финансовых ресурсов субъектов хозяйствования, основные направления их использования. Источники и виды финансовых ресурсов органов государственной власти и местного самоуправления, их использование для обеспечения функций государства и муниципальных образований. Финансовые ресурсы домохозяйств, их формирование и использование. Объем, состав и структура финансовых ресурсов субъектов хозяйствования, а также органов государственной власти и местного самоуправления в соответствии с балансом финансовых ресурсов Российской Федерации (сводным финансовым балансом). Понятие финансового рынка, его значение для мобилизации финансовых ресурсов субъектов хозяйствования, государства и муниципальных образований, а также размещения временно свободных денежных средств. Сбережения граждан и финансовый рынок. Элементы и участники финансового рынка. Роль различных элементов финансового рынка в перераспределении финансовых ресурсов. Положительные стороны и отрицательные последствия перераспределения финансовых ресурсов через финансовый рынок. Информационное значение финансового рынка, его роль в принятии решений по управлению финансовыми ресурсами. Особенности становления и развития финансового рынка в Российской Федерации. Понятие рынка финансовых услуг, виды финансовых услуг. Участники рынка ценных бумаг, валютного, кредитного, страхового рынка. Перспективы развития финансового рынка. Необходимость и методы государственного регулирования финансового рынка. Финансовая система и ее звенья. Источники формирования финансовых ресурсов коммерческих и некоммерческих организаций, государства, организаций финансового рынка. Отличительные особенности отдельных сфер финансовой системы. Взаимодействие между субъектами финансовой системы. Государственное регулирование и саморегулирование финансовой системы. Развитие звеньев финансовой системы РФ и совершенствование форм взаимодействия между ними. Содержание финансовой политики государства. Функциональный, целевой и территориальный аспекты финансовой политики. Взаимосвязь финансовой политики государства и экономики. Политика экономического роста. Политика стабилизации. Политика ограничения деловой активности. Показатели результативности финансовой политики. Экономическое положение страны как основа выработки финансовой политики. Финансовый механизм и его роль в реализации финансовой политики. Инструменты финансового механизма. Законодательные основы финансовой политики РФ. Финансовая политика России на современном этапе. Понятие управления финансами. Особенности финансов как объекта управления. Понятие субъектов управления финансами. Функциональные элементы управления финансами, их характеристика. Необходимость финансового планирования. Финан-

совое планирование как элемент управления финансами. Объекты и субъекты финансового планирования. Понятие, цель и задачи финансового планирования. Этапы финансового планирования. Метод финансового планирования, их характеристика. Проблема и перспективы использования нормативного и программно-целевого методов финансового планирования. Виды финансовых планов. Содержание, значение и задачи финансового прогнозирования. Взаимосвязь финансового планирования и финансового прогнозирования. Методы финансового прогнозирования. Финансовый контроль, его место в управлении финансами. Цель и задачи финансового контроля. Принципы финансового контроля. Виды финансового контроля, основные критерии классификации видов финансового контроля. Формы финансового контроля: предварительный, текущий и последующий контроль. Методы финансового контроля. Государственное финансовое регулирование: понятие, объекты, формы, методы, уровни. Методы финансового регулирования структуры экономики по видам деятельности: субсидирование, налоговое регулирование, амортизационная политика, финансирование целевых программ, тарифное регулирование, гарантии по кредитам, экспортные и импортные тарифы. Финансовые методы поддержки инноваций в экономике. Методы финансового регулирования территориальных пропорций, российская и зарубежная практика. Межбюджетные трансферты: регулирующие доходы, дотации, субсидии, субвенции, блочные трансферты. Варианты распределения субсидий. Методы привлечения инвестиций в регионы РФ. Методы финансового регулирования социальной структуры общества: налоги на доходы и имущество, налоговые льготы и вычеты, государственные социальные гарантии. Формы пособий. Государственный бюджет как экономический инструмент, его место и роль в системе финансовых рычагов воздействия на общественное производство. Бюджетное устройство унитарных и федеративных государств. Бюджетная система и принципы её построения. Бюджетное регулирование и методы распределения доходов между уровнями бюджетной системы. Финансовая помощь и формы ее предоставления. Дотации. Субвенции. Субсидии. Трансферты. Бюджетные кредиты. Бюджетный процесс, его стадии. Бюджетное планирование. Методы составления проекта закона о бюджете. Бюджетное послание Главы государства и его роль в бюджетном планировании. Бюджетная классификация и ее роль в бюджетном процессе. Бюджетная роспись. Контроль за исполнением бюджета. Контроль за целевым использованием бюджетных средств. Предварительный, текущий и последующий контроль. Доходы государственного бюджета, их сущность и виды. Классификация доходов бюджета. Расходы государственного бюджета, их сущность и виды. Понятие бюджетного финансирования. Дефицит бюджета, причины его возникновения, формы покрытия. Профицит бюджета. Финансовые ресурсы коммерческих организаций (предприятий), их состав и структура. Мобилизация финансовых ресурсов на финансовом рынке. Особенности формирования и использования финансовых ресурсов предприятиями разных организационно-правовых форм. Роль финансов в формировании и воспроизводстве внеоборотных активов. Уставный капитал, нераспределенная прибыль, амортизация как источники расширенного воспроизводства внеоборотных активов. Финансовые аспекты формирования и использования оборотных активов. Связь между ликвидностью, платежеспособностью, финансовой устойчивостью и прибыльностью предприятия. Прибыль и ее роль в деятельности предприятия. Этапы формирования чистой прибыли. Дивидендная политика. Модели распределения прибыли. Особенности и состав финансовых отношений домохозяйств. Характеристика состава доходов домохозяйств. Особенности формирования и использования семейных сбережений. Направления расходования семейных сбережений. Направления расходования денежных средств домохозяйствами. Основы управления финансами домохозяйств.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Организация предпринимательской деятельности»

Б1.В.ОД.2 Вариативная часть

Цель дисциплины: получение студентами целостного представления о сущности, условиях, формах и методах организации предпринимательской деятельности, порядке принятия и осуществления предпринимательских решений, обеспечение необходимого теоретического уровня и практической направленности в системе обучения будущей профессиональной деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20.

Объём дисциплины – 180 часов, 5 зачётные единицы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины: Сущность, цели и задачи предпринимательской деятельности. Объект и субъекты предпринимательской деятельности. Предпринимательская среда. Внешняя предпринимательская среда, ее подсистемы. Рынок – среда существования предпринимателей. Рыночные возможности. Внутренняя предпринимательская среда. Условия и принципы предпринимательской деятельности. Принципы классификации и виды предпринимательской деятельности. Производственное предпринимательство. Коммерческое предпринимательство. Финансовое предпринимательство. Консультационное предпринимательство. История развития предпринимательства. Законодательные основы выделения организационно-правовых форм предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство. Юридические лица как субъекты предпринимательства. Особенности формирования уставного капитала. Формы ответственности. Основные учредительные документы. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Отличительные особенности хозяйственных товариществ и обществ. Виды хозяйственных товариществ, их отличия. Виды хозяйственных обществ. Отличия обществ с ограниченной ответственностью, обществ с дополнительной ответственностью, акционерных обществ. Виды акционерных обществ, их отличия. Сельскохозяйственные кооперативы. Виды кооперативов. Особенности сельскохозяйственных производственных кооперативов. Унитарные предприятия. Виды унитарных предприятий, их особенности. Организационно-экономические формы объединений юридических лиц. Сущность и субъекты малого предпринимательства. Организационно-правовые формы малого предпринимательства. Преимущества и недостатки малого предпринимательства. Роль малого предпринимательства в экономике. Причины, тормозящие развитие малого предпринимательства. Индивидуальные предприниматели, особенности их деятельности. Направления и формы государственной поддержки малого предпринимательства. Инфраструктура поддержки малого предпринимательства. Общие условия и принципы создания собственного дела. Этапы создания собственного дела. Идея и цель создания собственного дела. Способы организации собственного дела. Создание нового предприятия. Приобретение действующего предприятия. Аренда предприятия с последующим выкупом. Франчайзинг как форма организации предпринимательской деятельности. Государственная регистрация организаций и индивидуальных предпринимателей: необходимые документы и процедуры. Разработка технико-экономического обоснования и бизнес-плана. Роль бизнес-плана в предпринимательской деятельности. Структура бизнес-плана, последовательность его составления, содержание. Лицензирование отдельных видов деятельности, осуществляемой организациями и индивидуальными предпринимателями. Понятие предпринимательской идеи. Источни-

ки формирования предпринимательских идей. Технология поиска, накопления, отбора и сравнительного анализа предпринимательских идей. Методы выработки новых идей. Общие принципы принятия предпринимательских решений. Типы предпринимательских решений. Процесс принятия предпринимательского решения. Технология принятия предпринимательского решения. Контроль за выполнением предпринимательского решения. Оценка эффективности предпринимательских решений. Методы принятия предпринимательских решений. Обоснование предпринимательских решений на основе управления затратами. Определение зоны безопасности предпринимательской организации. Определение оптимальной структуры продаж для расширения зоны безопасности предпринимательской организации. Ценовая стратегия предпринимательской организации. Направления и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности в России и за рубежом. Регулирование формирования и функционирования рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия: цели, направления, методы. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности. Регулирование установления и применения цен на товары, работы, услуги. Регулирование качества продукции, работ, услуг. Налоговое регулирование, его особенности в АПК. Регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателей. Инструменты государственной финансовой поддержки предпринимателей. Сущность стратегии в предпринимательстве. Структура стратегии как процесса. Виды стратегий и базовых сценариев. Стратегия роста (интенсивного, интеграционного). Стратегия конкуренции. Товарная экспансия (новых товаров, улучшение существующих). Стратегия диверсификации. Стратегия развития рынков. Стратегия сокращения. Комбинированная стратегия. Стратегия дифференциации. Портфельная стратегия. Производственная стратегия. Принципы формирования стратегии в предпринимательстве. Стадии и факторы выбора стратегии организации. Процесс реализации стратегии организации.

Предмет, содержание и задачи коммерческой деятельности. Коммерческие процессы. Объекты и субъекты коммерческой деятельности. Элементы коммерческой деятельности и их взаимосвязь. Формирование коммерческой политики. Государственное регулирование коммерческой деятельности. Структура управления коммерческой службой по товарному признаку. Структура управления коммерческой службой по функциональному признаку. Оперативные коммерческие группы. Критерии оценки каналов сбыта продукции. Критерии оценки реальных и потенциально возможных поставщиков. Определение коммерческой сделки и факторы, оказывающие на нее влияние. Стратегия и схема построения деятельности отдела работы с посредниками. Условия эффективности управления коммерческой деятельностью. Направления и формы партнерских взаимоотношений предпринимателей. Сущность и порядок регулирования партнерских взаимоотношений предпринимателей. Порядок регулирования партнерских взаимоотношений между поставщиками и покупателями. Система гражданско-правовых договоров в деятельности предпринимателя, их разновидности в зависимости от особенностей заключения и исполнения. Договор купли-продажи: содержание и порядок разработки. Сроки и место исполнения обязательств по договору. Изменение и расторжение договора. Способы обеспечения исполнения предпринимателями обязательств по договорам. Ответственность за нарушение договорных обязательств. Последствия и виды ущерба при нарушении хозяйственных договоров. Организационно-правовые особенности договора поставки товаров. Содержание и основные условия договора поставки. Имущественная ответственность. Изменение и расторжение договора поставки. Договор поставки товаров для государственных нужд. Государственный контракт на поставку сельскохозяйственной продукции для государственных нужд. Организационно-правовые особенности договора

контракта. Заявки и заказы на продукцию. Эффективность прямых договорных связей производителей с торговыми организациями. Роль оптовых организаций при формировании прямых договорных связей с производителями. Сущность аренды. Договор аренды. Права и обязанности арендодателя и арендатора. Арендная плата. Сущность, формы, виды лизинга. Сроки и порядок заключения лизинговых сделок. Договор лизинга. Лизинговые платежи. Сущность и виды франчайзинга. Договор франчайзинга. Понятие предпринимательского риска. Потери от риска в предпринимательстве: материальные, трудовые, финансовые, потери времени, специфические виды потерь. Классификация предпринимательских рисков. Факторы производственного, коммерческого, финансового рисков. Уровни, показатели и критерии риска. Методы оценки предпринимательского риска. Менеджмент риска. Уклонение от риска. Принятие риска на себя. Передача риска. Страхование. Гарантия и поручительство. Диверсификация предпринимательской деятельности. Дифференциация предпринимательской деятельности. Оценка рисков в сельскохозяйственном предпринимательстве. Принятие предпринимательских решений в условиях риска. Необходимость, цели, задачи оценки эффективности предпринимательской деятельности. Итоговая оценка эффективности деятельности организации. Оценка рыночной устойчивости предпринимательской структуры. Оценка эффективности деятельности организации с позиций различных субъектов предпринимательства. Оценка организации с позиции налоговых органов. Оценка организации с позиции кредитующих банков. Оценка организации с позиции партнеров по договорным отношениям. Оценка организации с позиции акционеров. Оценка инвестиционной привлекательности организации. Оценка кредитоспособности конкретной предпринимательской организации. Понятия конкуренции и конкурентоспособности предприятий. Факторы конкурентоспособности предпринимательской деятельности. Методы оценки конкурентоспособности предпринимательских структур. Анализ конкурентной среды. Средства обеспечения конкурентных преимуществ организации АПК. Необходимость инновационного развития экономики. Взаимосвязь уровня конкурентоспособности и инноваций. Сущность инновационного предпринимательства. Организационные формы инновационной деятельности. Риски в инновационном предпринимательстве. Инфраструктура инновационного предпринимательства. Государственное регулирование инновационного предпринимательства. Инновационное партнерство и интрапренерство. Оценка эффективности инноваций. Социально-экономическая роль и ответственность предпринимателей. Социально-психологические мотивы предпринимательства. Личностные и деловые качества предпринимателя. Сущность культуры предпринимательства. Культура предпринимательских организаций. Предпринимательская этика и этикет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление проектами»

Б1.В.ОД.3 Вариативная часть

Цель дисциплины: формирования практических навыков, общих умений, знаний и представлений, необходимых и достаточных для успешного управления проектами, независимо от предметной области.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-6, ПК-6, ПК-7, ПК-12.

Объём дисциплины – 144 часов, 4 зачётные единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины: Исторические вехи проектной деятельности человечества. Эволюция развития методов управления проектами. Предпосылки перехода к управлению проектами. Становление практикующего менеджмента. Управление про-

ектами за рубежом. Управление проектами в России. Современная концепция управления проектами. Основные направления развития методологии управления проектами в 21 веке: научные, технологические, технические, организационные предпосылки. Возможности, перспективы и сферы использования проектного управления. Будущее управления проектами. Классификация базовых понятий управления проектами. Понятие «проект». Типы и виды проектов. Отличительные признаки проектов. Цель и стратегия проекта. Результат проекта. Управляемые параметры проекта: время, ресурсы, стоимость. Окружающая среда и участники проекта. Жизненный цикл проекта. Сущность и содержание управления проектами, особенности проектного управления и его отличие от традиционного подхода к управлению организационными системами. Стандарты по управлению проектами. Обзор стандартов в области управления проектами. Международная сертификация по управлению проектами. Понятие организационной структуры управления проектом. Организационная структура управления и система взаимоотношений участников проекта. Функциональная структура. Матричная структура. Проектная структура. Дивизиональная и сетевая структуры. Преимущества и недостатки основных типов организационных структур. Выбор структуры управления для проекта. Создание проектной команды. Социально-психологические аспекты формирования проектной группы. Определение требований к персоналу: выбор руководителя проекта. Определение требований к персоналу: подбор членов рабочей группы. Формирование и развитие проектной группы. Управление проектной командой. Основы эффективного общения в проектной группе. Обратная связь в управлении деловыми отношениями. Организация совещаний. Управление конфликтами в проектной группе. Формирование инвестиционного замысла (идеи) проекта. Инициация и разработка концепции проекта. Сущность инициации проекта как начальной стадии процесса управления проектом. Основные задачи и процедуры инициации проекта. Предварительная проработка целей и задач проекта. Предварительный анализ осуществимости проекта. Разработка концепции проекта: анализ проблемы и потребности в проекте; сбор исходных данных; определение целей и задач проекта; разработка концепций по отдельным функциям управления проектами. Рассмотрение и утверждение концепции. Основные понятия. Этапы реализации прединвестиционной фазы. Состав основных предпроектных документов. Проектный анализ. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта. Составление технико-экономического обоснования, бизнес-план проекта. Категории и виды эффективности. Основные принципы оценки эффективности проектов. Исходные данные для расчета эффективности проекта. Основные показатели эффективности проекта. Схема оценки эффективности. Критерии эффективности проекта. Сущность планирования работ по управлению проектами. Процессы планирования. Декомпозиция этапов. Уровни планирования. Структура разбиения работ. Определение основных вех. Детальное планирование. Сетевой анализ и календарное планирование проектов. Критический путь и его анализ. Резервы. Диаграмма Ганта. Оптимизация сетевых и календарных графиков. Ресурсное планирование. Документирование плана проекта. Планирование качества проекта. Типичные ошибки планирования и их последствия. Стратегия проекта. Технология управления проектами. Принятие управленческих решений в ходе выполнения проекта. Проблемы этапа реализации проекта. Цели и содержание контроля проекта. Требования к системе контроля. Принципы построения эффективной системы контроля. Методы контроля. Инструментарий контроля выполнения проекта по временным параметрам. Процессы контроля. Мониторинг работ по проекту. Технология управления изменениями. Основные принципы менеджмента качества. Процессы управления качеством проекта. Управление качеством на разных этапах жизненного цикла проекта. Методы менеджмента качества.

Организация внедрения стандартов качества в проекте. Анализ состояния и обеспечение качества. Обеспечение и контроль качества. Организация контроля качества проекта (методы, организационные структуры управления качеством проекта, документы). Основные инструменты управления качеством. Сертификация продукции проекта. Мониторинг качества. Процессы управления ресурсами проекта. Управление закупками ресурсов. Управление поставками. Управление запасами. Распределение ресурсов и ресурсные конфликты. Оценка стоимости проекта. Виды и назначение смет. Методы контроля стоимости проекта. Структура управления стоимостью на этапах жизненного цикла. Бюджетирование проекта. Отчетность по затратам. Оптимизация плана проекта по показателю время/стоимость (метод PERT/COST). Контроль стоимости проекта. Традиционный метод и метод освоенного объема. Оценка текущего статуса проекта. Отчетность по затратам. Прогнозирование изменений. Понятие и виды проектных отклонений. Риски проекта. Классификация рисков. Дерево рисков проекта. Анализ и управление рисками в проекте. Алгоритм анализа рисков, качественная и количественная оценка рисков проекта. Организация работ по анализу рисков в проекте. Этапы работы с рисками. Вероятностные оценки показателей риска. Организация работ по управлению рисками проекта. Контроль реализации мероприятий по минимизации рисков и оценка эффективности методов снижения рисков. Стратегия реагирования на риски. Методы противостояния рискам. Качественное распределение риска. Страхование риска. Методы минимизации проектных рисков. Финансирование риска. Управление коммуникациями. Сбор и распределение информации о ходе проекта. Отчетность о выполнении проекта и документирование хода работ. Анализ и контроль функционирования информационной системы управления проектом. Планирование коммуникаций, распределение информации, предоставление отчетности об исполнении проекта и административное завершение. Требования к коммуникациям, исходя из информационных потребностей участников проекта. Выбор и обоснование методов и средств работы с информацией. Формализация процедур сбора, передачи, хранения и отображения информации. Информационная поддержка выполнения проекта. Анализ сбоев и нарушений при обеспечении участников проекта необходимой информацией. Ключевые определения и потребности в ИСУП. Структура ИСУП. Обзор рынка программного обеспечения управления проектами. Сравнительный анализ программного обеспечения для управления проектами.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Биржевая и брокерская деятельность»

Б1.В.ОД.4 Вариативная часть

Цель дисциплины: ознакомление студентов с понятием биржи, ее функциями, техникой осуществления биржевых операций, рассмотрение роли и места биржи в рыночной экономике, тенденций развития биржевой торговли.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-1, ПК-4.

Объём дисциплины – 144 часов, 4 зачётные единицы.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины: История развития биржевой торговли, ее тенденции в мировой и отечественной практике. Товарные рынки, процесс их формирования. Товарные биржи и их деятельность на рынке. Роль товарных бирж в мировой торговле. Роль биржевой торговли в современной мировой экономике. Крупнейшие международные биржевые центры. Основные отличительные черты биржи. Биржевой товар. Понятие биржевого товара, его признаки и классификация. Требование к биржевому

товару. Стандартизация и ее влияние на биржевой товар. Экспертиза и сертификация биржевого товара. Классификация бирж по видам, роли в рыночном обороте, специализации, составу участников собственности и характера биржевых операций Котировка биржевых цен. Методы анализа биржевой конъюнктуры. Закон РФ «О товарных биржах и биржевой деятельности». Основные требования, предъявляемые к регулированию биржевой деятельности со стороны государства. Состав и характеристика основных государственных и внутри биржевых нормативных актов, используемых в процессе биржевой торговли в России и за рубежом. Порядок организации и лицензирования биржевой торговли. Учредители биржи и оформление документов на регистрацию. Управление и структура аппарата биржи. Роль и функции отдельных структурных подразделений. Организация биржевой торговли и ее участники, процедура получения членства на бирже. Брокерская фирма и ее место на бирже. Роль расчетной палаты в организации биржевых торгов. Клиентура биржевых торгов. Договор на брокерское обслуживание. Виды поручений клиентов и условия покупки реального товара на бирже. Методы ведения торгов (аукционная, электронная, торговля «шепотом», выкрикивания). Требования к рабочему персоналу биржи. Процесс ведения торгов. Материально-техническая обеспеченность товарных бирж. Сделки с реальным товаром: характеристика, отличительные особенности отдельных видов сделок: спот, кэш, форвардные сделки. Порядок и сроки их оформления. Причины возникновения фьючерсной торговли. Взаимосвязь и различия форвардного и фьючерсного контрактов. Основные функции фьючерсных бирж. Биржевые спекуляции. Характеристика участников фьючерсных торгов. Методы ведения торгов. Порядок определения цены контракта, его основные характеристики. Операции с опционами на фьючерсных биржах (понятие и виды опционов, основные характеристики цены опциона, стратегии использования опционов). Расчеты по биржевым сделкам. Законодательная основа расчетных операций в России. Формы платежей. Концепция и практика хеджирования. Основные фьючерсные и опционные рынки. Фондовый рынок. Эмитенты и инвесторы, их характеристика, система взаимоотношений. Ценные бумаги как биржевой товар (виды ценных бумаг, их классификация). Понятие первичного и вторичного рынка ценных бумаг. Задачи, функции и типы фондовых бирж. Крупнейшие фондовые биржи мира. Организация биржевой торговли с ценными бумагами. Листинг ценных бумаг и биржевые индексы. Крупнейшие валютные биржи мира. Сущность биржевых валютных сделок, их оформление и исполнение. Условия организации и функционирования рынка Форекс.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Маркетинговые исследования»**

Б1.В.ОД.5 Вариативная часть

Цель дисциплины: изучение теоретических основ и овладение практическими навыками, методами проведения маркетинговых исследований для снижения неопределенности, сопутствующей принятию маркетинговых решений, где предметом изучения дисциплины являются объекты маркетинговых исследований, планирование исследований, механизмы маркетинговых исследований, процесс сбора маркетинговой информации, а также методы анализа и прогнозирования действий фирмы на рынке.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-9.

Объём дисциплины – 144 часов, 4 зачётные единицы.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины: Понятие макросреды и микросреды. Элементы микросреды. Элементы макросреды, их влияние на компанию. Маркетинговая среда фирмы. Этапы МИ (определение проблемы и целей исследования, разработка плана исследования, реализация плана, интерпретация полученных результатов). Алгоритм проведения МИ (изучение рыночной ситуации; определение альтернатив; выбор альтернативы; оценка успешности). Понятие маркетинговой информационной системы (совокупность персонала, оборудования, процедур и методов сбора, сортировки, анализа, оценки и распределения необходимой и достоверной информации для принятия маркетинговых решений). Виды и специфика внутренней и внешней информации. Понятия первичная и вторичная информация. Кабинетные исследования (вторичные, базирующиеся на уже имеющейся информации). Полевые исследования (первичные: массовый опрос, фокус-группы). Количественные исследования. Качественные исследования. Понятие репрезентативность. Выборка. Методы составления выборки (случайные выборки - простая, стратифицированная, кластерная; неслучайные выборки - произвольная, типовая, квотированная). Типы вопросов, применяемые при составлении анкет. Требования, предъявляемые к вопросам. Типы шкал. Аналитические методы анализа информации. Статистические методы: множественная регрессия; факторный анализ; кластерный анализ. Модели: моделирование очередей (теория массового обслуживания); модели разумного выбора; модели предварительного тестирования. Методы оптимизации: математическое моделирование; статистическая теория принятия решений. Критерии оценки отчета о результатах маркетингового исследования. Структуры отчета о результатах маркетингового исследования и требования к разработке его разделов. Правила и этапы подготовки презентации отчета заказчику.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Организационное поведение»
Б1.В.ОД.6 Вариативная часть

Цель дисциплины: дать студентам профессионально необходимые знания о психологических закономерностях поведения людей в организации, необходимые для их профессиональной и жизненной успешности, сформировать способность анализировать, прогнозировать и воздействовать на поведение людей в организации.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-5, ПК-1, ПК-2.

Объём дисциплины – 180 часов, 5 зачётные единицы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины: Предмет дисциплины «организационное поведение». Уровни анализа организационного поведения. Типы коммуникационных сетей. Принцип обратной связи и его роль в коммуникациях. Эмпатия, рефлексия, атрибуция. Стандарты управления организационным поведением. Основные группы причин возникновения конфликтов в организациях. «Организационный» конфликт. Стратегии поведения в конфликтах. Термин «организационная власть». Виды организационной власти. Феномен деструктивного подчинения. Эксперименты Рааймакерса и Мее-суса. Модель организационной власти с позиции субъекта. Индивидуальные и личностные особенности, влияющие на поведение людей в организации. Особенности поведения авторитарной личности в организации (по Адорно). Влияние на поведение в организации locus контроля, мотивация достижения. Макиавеллизм.

Групповая динамика. Феномены групповой динамики. Феномен социального лодыря. Эксперименты Рингельмана. Динамика изменения групповых норм в процессе развития группы. Организационная культура. Методы поддержания и изменения организационной культуры. Способы внесения изменений в процессе организационного развития. Виды организационного развития. Этапы организационного развития. Методы организационного развития. «Я-высказывание» как способ разрешения конфликтов.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Статистика»

Б1.В.ОД.7 Вариативная часть

Цель дисциплины - обучить студентов методологии науки, ознакомить с практикой ее применения при анализе социально-экономических явлений, подготовки управленческих решений, прогнозировании и разработке сценариев дальнейшего развития процессов, протекающих на предприятиях, на уровне видов экономической деятельности и в национальной экономике в целом, выработать навыки проведения статистических исследований.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3.

Объем дисциплины – 324 часов, 9 зачётные единицы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен, курсовая работа.

Содержание дисциплины: Понятие статистики. Статистическая закономерность. Статистические совокупности. Признаки и их классификация. Статистическая методология. Сущность и значение статистических показателей. Классификация статистических показателей. Общие принципы построения относительных статистических показателей. Системы статистических показателей. Функции статистических показателей. Статистические таблицы. Основные виды графиков. Картограммы и картодиаграммы. Значение и сущность группировки. Виды группировок. Ряды распределения. Понятие и виды средних показателей. Средняя арифметическая величина. Мода. Медиана. Средняя геометрическая. Средняя гармоническая. Средняя хронологическая. Показатели вариации. Ковариация. Корреляция. Линейное моделирование взаимосвязей. Уравнение регрессии. Нелинейное моделирование взаимосвязей. Понятие временных рядов. Предварительный анализ временных рядов. Способы выявления наличия тенденции. Выявление типа тенденции. Оценка адекватности трендовых моделей. Прогнозирование на основе трендовой модели. Критерии точности и надежности прогнозов. Понятие индексов, их виды и значение в статистике. Методы построения индексов. Индексы средних уровней изучаемых явлений. Понятие индексов, их виды и значение в статистике. Методы построения индексов. Индексы средних уровней изучаемых явлений. Источники информации о населении. Показатели численности и состава населения. Статистика естественного движения населения. Статистика миграции населения. Статистика трудовых ресурсов. Понятие и система показателей уровня жизни населения. Статистика доходов населения. Статистика расходов населения. Обобщающие показатели уровня жизни населения. Сущность и структура категории «национальное богатство». Статистическое исследование нефинансовых активов. Статистика основных фондов. Статистика оборотных средств. Интегрированная центральная структура Системы национальных счетов (классификации и счета). Основные макроэкономические показатели СНГ. Методы расчета валового внутреннего продукта. Предмет, объект и задачи финансовой статистики. Статистика денежного обращения. Статистика государственных финансов. Статистика налогов. Сущность

цены в рыночной экономике и задачи ее статистики. Система показателей статистики цен. Индексы цен в социально-экономическом анализе

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Институциональная экономика»**

Б1.В.ОД.8 Вариативная часть

Цель дисциплины: получение студентами теоретических знаний и практических навыков по вопросам концепции институциональной экономики как нового научного направления современной экономической мысли, а также развитие у студентов способности к экономическому анализу явлений и процессов, формирование профессиональных знаний.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-9.

Объём дисциплины – 252 часов, 7 зачётные единицы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины: Предпосылки формирования институциональной экономики как одного из современных направлений экономической науки конца XX - начала XXI века. Истоки институционализма (немецкая историческая школа, классическая политэкономия, марксизм, неоклассическая экономическая теория). Предпосылки неоклассического анализа и их модификация. Определение понятия института. Функции институтов. Ситуации, в которых возникают институты: «дилемма заключенных»; координации; неравенства. Институциональная структура общества. Институты формальные и неформальные. Взаимодействие формальных и неформальных институтов. Механизмы принуждения к соблюдению правил. Влияние институтов на эффективность экономической системы. Понятие нормы как базового элемента институтов. Норма и правило. Иерархия правил. Надконституционные правила. Конституционные правила. Правила и права. «Старый» и «новый» институционализм, их представители и эволюция теорий. Исследовательская программа новой институциональной теории. Методологические основы неоинституционализма. Базовые единицы анализа. Основные течения институционализма (краткая характеристика и основные представители). Понятие и характеристика трансакции. Связь и различие между трансакцией и обменом. Виды трансакций. Природа и понятие трансакционных издержек. Признаки трансакции. Классификация трансакционных издержек. Работа Р. Коуза «Природа фирмы» и объяснение трансакционных издержек. Транзакционный подход Коуза-Уильямсона. Исследуемые, опытные и доверительные блага. Проблема измерения трансакционных издержек. Способы минимизации трансакционных издержек. Взаимодействие участников экономической жизни и их черты. Теория контрактов: классификация основных направлений. Понятие контракта. Контракт как механизм регулирования взаимодействия. Виды контрактов, определяемые современной теорией контрактного права, и их характеристика. Полные (совершенные) и несовершенные контракты. Классические, неоклассические и отношенческие контракты: их характеристика и условия применения. Факторы, определяющие оптимальный выбор контракта. Основные положения институциональной теории прав собственности. Определение прав собственности и основных понятий: спецификация прав собственности, расщепление прав собственности и пучок прав собственности, размывание прав собственности. Концепция остаточных прав и остаточных эффектов А. Алчиана и Г. Демсеца. Внешние эффекты и несостоятельность рынка. Теорема Коуза и проблема внешних эффектов. Альтернативные режимы прав собственности: общедоступная собственность, коллективная собственность, частная и государственная соб-

ственность. Функции государства. Основная экономическая функция государства: преодоление провалов рынка путем производства общественных благ. Государства защищающее и государство производящее. Два основных подхода к объяснению государства: теория общественного договора и теория эксплуатации. Основные типы государств: эксплуататорское (диктаторское) государство и контрактное (демократическое) государство. Модель государства Д. Норта. Теория общественного выбора, её значение и ограниченность. Конституционный выбор. Фирма в неоклассической теории. Контрактная теория фирмы. Теория принципала-агента. Типология хозяйственных организаций. Фирма в неоклассической теории. Контрактная теория фирм. Организационные формы фирм: унитарная и мультипродуктовая. Альтернативные формы деловых предприятий. Структура фирмы. Виды внутрифирменных структур. Влияние институционального наследия командно-административной системы на рыночные преобразования. Сценарии перехода от командной к рыночной экономике. Неоклассический вариант. Неоинституциональный вариант. Анализ импорта институтов. Негативные последствия импорта институтов: институциональные ловушки, парадокс передачи и утечка человеческого капитала. Технологии и стратегии заимствования институтов: стратегия «выращивания» институтов, создание цепочки промежуточных институтов. Целостность и управление экономикой. Экономические системы: сущность и содержание. Повышение эффективности управления — основной ориентир институциональных преобразований. Модель институциональных изменений Д. Норта. Источники изменений. Институциональное равновесие. Роль прошлого в современном развитии институтов: эволюционный подход и траектория развития. Формы зависимости от предшествующего пути развития. Структура теневой экономики. Неофициальная, фиктивная и криминальная экономики. Методы измерения теневой экономики. Теневая экономика как институциональная система.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Математика»

Б1.В.ОД.9 Вариативная часть

Цель дисциплины: вооружить бакалавра математическими знаниями, необходимыми для изучения ряда общенаучных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, создать фундамент математического образования, необходимый для получения профессиональных компетенций бакалавра, поднять математическую культуру специалиста и развить понимание роли математики в различных сферах профессиональной деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ПК-10.

Объём дисциплины – 324 часов, 9 зачётных единиц.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Содержание дисциплины: Различные виды матриц. Действия над матрицами. Обратная матрица, условие её существования. Ранг матрицы и способы его вычисления. Определители второго и третьего порядка, свойства и способы вычисления. Определители n-ого порядка. Миноры и алгебраические дополнения. Разложение определителя по элементам строки и столбца. Метод Крамера. Матричный метод. Метод Гаусса. Геометрические векторы, длина (модуль) вектора. Коллинеарные и компланарные векторы. Линейные операции над векторами: умножение вектора на число, сложение векторов. Линейная зависимость векторов. Базис и разложение вектора по векторам базиса, координаты базиса. Скалярное, векторное и смешанное произведение векторов. Общее уравнение прямой на плоскости, уравнение в отрезках, каноническое уравнение. Нормальный и направляющий векторы для прямой на плоско-

сти. Расстояние от точки до прямой. Угол между прямыми на плоскости. Условия параллельности и перпендикулярности прямых. Постоянные и переменные величины. Функция, область определения, графическое изображение. Целые и дробные рациональные функции. Элементарные функции. Бесконечно малые и бесконечно большие величины. Основные теоремы о бесконечно малых. Теоремы о пределах. Предел монотонной ограниченной последовательности. Замечательные пределы Непрерывность в точке и на отрезке. Точки разрыва функции. Свойства функций, непрерывных на отрезке. Геометрический смысл, определение производной, необходимое условие существования. Таблица основных производных, правила дифференцирования. Дифференциал функции и его геометрический смысл. Производная n-ого порядка. Дифференцирование неявных и параметрически заданных функций. Теоремы о дифференцируемых функциях (теоремы Ролля, Лагранжа, Коши). Правило Лопиталю отыскания пределов. Исследование функций. Первообразная функции. Неопределённый интеграл и его свойства. Таблица основных неопределённых интегралов, непосредственное интегрирование. Метод замены переменной. Интегрирование простейших рациональных дробей. Интегрирование по частям. Задачи, приводящие к понятию определённого интеграла. Геометрический, экономический и физический смысл и свойства определённого интеграла. Формула Ньютона-Лейбница. Замена переменной в определённом интеграле, интегрирование по частям. Вычисление площадей плоских фигур. Определение, область определения, графики, линии уровня. Частные производные. Градиент, производная по направлению. Дифференциал. Общее и частное решения, интегральные кривые. Уравнения с разделяющимися переменными. Однородные и линейные уравнения первого порядка, уравнения Бернулли. Положительные и знакопеременные числовые ряды. Необходимый и достаточный признаки сходимости. Признак Даламбера, признак Коши, интегральный признак сходимости. Признак сходимости Лейбница. Радиус и интервал сходимости. Ряды Тейлора и Маклорена. Применение рядов в приближённых вычислениях значений функций и определённых интегралов. Основная задача линейного программирования, примеры. Геометрический метод решения. Понятие о симплекс-методе. Двойственная задача, ее применение. Транспортная задача. Метод Лагранжа. Геометрический метод. Элементы выпуклого и динамического программирования. События, их классификация, вероятность события. Непосредственные вычисления вероятности (классический, геометрический, статистический метод). Операции над событиями. Теорема сложения и умножения вероятностей. Формула Бернулли. Формулы полной вероятностей и Байеса. Дискретные и непрерывные случайные величины. Ряд, функция, плотность распределения, числовые характеристики (математическое ожидание, дисперсия, среднее квадратическое отклонение, мода, медиана). Основные законы распределения дискретных и непрерывных случайных величин (биномиальный, геометрический, нормальный, показательный, равномерное распределение).

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«История экономических учений»**

Б1.В.ОД.10 Вариативная часть

Цель дисциплины – дать знания о процессе формирования основных экономических понятий, содержания экономических идей и наиболее известных экономистов. Особое внимание уделить развитию экономической мысли в России. Освоение достижений мировой экономической мысли даст возможность понять становление современной экономической теории. В этом случае экономическая теория приобретает рельефность, наглядность, простоту, которые необходимы для отбора, классифика-

ции, серьезной оценки экономических доктрин на предмет их практического использования в отечественной экономике.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОК-2; ОК-3.

Объём дисциплины –72 часа, 2 зачётные единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины: Предметом истории экономических учений является изучение эволюции взглядов на экономические процессы, закономерности формирования экономических идей. Различные подходы к периодизации истории экономических учений. Различия между экономическими воззрениями, направлениями экономической мысли и школами. Экономическая система меркантилизма. Меркантилизм. Теория активного торгового баланса в раннем и позднем меркантилизме. Русские меркантилисты. А.Л. Ордин-Нащокин, Ю. Крижанич, И.Т. Посошков. Физиократы. Ф. Кенэ. А.Тюрго. Английская классическая политэкономия. Идеи А.Смита и Д.Рикардо.Антикрепостнический характер экономической мысли в России в I половине XIX веке. Методология марксизма. Анализ К. Марксом стоимости, денег, заработной платы, капитала и прибыли. Теория прибавочной стоимости. Подход К.Маркса к земельной ренте. Теория воспроизводства К. Маркса. Проблемы социальной справедливости и равенства. Марксизм об экономических предпосылках и причинах социалистической революции. Развитие марксизма в России. В.И. Ленин «Теория империализма». Новейшие интерпретации экономического учения К. Маркса. Основные направления развития экономической мысли Запада XX века. Неоклассическое направление развития экономической мысли. Кейнсианство. Институционализм. Основные идеи неоклассического направления развития экономической мысли Запада в XX веке. Экономическая теория Дж. Кейнса. Дж.М.Кейнс –теоретик государственного регулирования экономики. Институционально-социологическое направление развития экономической мысли Запада. Американский институционализм. Экономическая мысль в России в XX веке. Вклад В.И. Ленина в развитие политической экономии. Развитие экономической мысли в России в 20-е годы XX века.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Элективные курсы по физической культуре»

Цель дисциплины: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-6, ОК-7.

Объём дисциплины – 328 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Содержание дисциплины: Физические качества и способности человека и основы методики их воспитания. Средства, методы, принципы воспитания, быстроты, силы, выносливости, гибкости, координационных способностей. Возрастная динамика развития физических качеств и способностей. Взаимосвязь в развитии физических качеств и возможности направленного воспитания отдельных качеств. Особенности физической и функциональной подготовленности. Построения, перестроения, различные виды ходьбы, комплексы обще развивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами. Подвижные игры. Техника бега на короткие, средние и длинные

дистанции, бега по прямой и виражу, и бег по пересечённой местности, Эстафетный бег. Прыжки в длину. Метание гранаты. Баскетбол. Перемещения по площадке. Ведение мяча. Передачи мяча. Ловля мяча. Броски мяча по кольцу с места, в движении. Тактика игры в нападении. Индивидуальные действия игрока без мяча и с мячом, групповые и командные действия игроков. Тактика игры в защите в баскетболе. Групповые и командные действия игроков. Двусторонняя игра. Волейбол. Стойки в волейболе. Перемещение по площадке. Поддача мяча. Приём мяча. Передачи мяча. Нападающие удары. Блокирование нападающего удара. Страховка у сетки. Расстановка игроков. Тактика игры в защите, в нападении. Индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча. Групповые и командные действия игроков. Взаимодействие игроков. Учебная игра. Футбол. Перемещение по полю. Ведение мяча. Передачи мяча. Удары по мячу ногой, головой. Остановка мяча ногой. Приём мяча. Удары по воротам. Обманные движения. Обводка соперника, отбор мяча. Тактика игры в защите, в нападении. Техника и тактика игры вратаря. Взаимодействие игроков. Учебная игра. Настольный теннис. Стойки игрока. Способы держания ракетки: горизонтальная хватка, вертикальная хватка. Передвижения: бесшажные, шаги, прыжки, рывки. Технические приёмы: поддача, подрезка, срезка, накат, поставка, топ-спин, топс-удар, свеча. Тактика игры, стили игры. Тактические комбинации. Тактика одиночной и парной игры. Двусторонняя игра. Упражнения на блочных тренажёрах для развития основных мышечных группы. Упражнения со свободными весами: гантелями, штангами, бодибарами. Упражнения с собственным весом. Техника выполнения упражнений. Методы регулирования нагрузки: изменение веса, исходного положения упражнения, количества повторений. Комплексы упражнений для акцентированного развития определённых мышечных групп. Круговая тренировка. Акцентированное развитие гибкости в процессе занятий атлетической гимнастикой на основе включения специальных упражнений и их сочетаний.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Информатика»

Код дисциплины по учебному плану Б1.В.ДВ.1.1

Цель дисциплины: освоение студентами основ информационных технологий и приобретение практических навыков для их эффективного применения в профессиональной деятельности, а также для непрерывного, самостоятельного повышения уровня квалификации на основе современных образовательных и иных информационных технологий.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК- 4, ОПК-7.

Объём дисциплины – 108 часов, 3 зачётных единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины: Предмет изучения информатики. Информация и данные. Свойства и качественные характеристики информации. Способы классификации информации. Виды машинной информации (по форме представления). Кодирование информации в цифровых ЭВМ. Единицы измерения машинной информации. Зависимость числа кодируемых символов от длины кода. Кодовые таблицы. Система счисления. Характеристики позиционной системы счисления (база, основание). Правила перевода числа из десятичной системы в систему с основанием S , из системы с основанием S в десятичную, из двоичной системы в восьмеричную и обратно, из двоичной системы в шестнадцатеричную и обратно. Высказывание в алгебре логики. Основные логические функции (инверсия, конъюнкция, дизъюнкция). Построение таблицы истинности и схемы логической функции. Типовой состав ПК. Основные виды

памяти. Структурно-функциональная схема ПК. Микропроцессоры (назначение, основные характеристики, классификация). Мониторы (назначение, классификация, принципы функционирования, основные характеристики). Клавиатура и мышь (стандартное назначение клавиш, основные приемы работы). Принтеры (назначение, классификация, принципы функционирования, основные характеристики). Струйные принтеры. Лазерные принтеры. Термические принтеры. Дополнительные внешние устройства (сканер, дигитайзер, плоттер и др.). Внешние носители информации (назначение, классификация, основные характеристики). Магнитные диски (винчестер, дискета): принцип записи информации, основные характеристики. Компакт-диски (принцип действия, типы дисководов, основные характеристики). Флэш-устройства (принцип действия, классификация, основные характеристики). Программное обеспечение (ПО). Классификация программного обеспечения ПК. Системное ПО (базовое и сервисное). Прикладное ПО (общего и предметно-ориентированного назначения). Инструментальное ПО. Понятие мультимедиа. Операционная система (ОС): назначение, функции, основные компоненты. Основные понятия файловой системы. Файл и папка (каталог). Логическая структура файловой системы. Адресация файлов (полное имя файла). Способы задания шаблонов имен файлов. Операционная система Windows. Виды окон и объектов. Манипулирование окнами. Основные диалоговые элементы. Создание, удаление и переименование объектов. Копирование и перемещение объектов. Создание ярлыков. Работа с Проводником. Компьютерная графика. Виды компьютерной графики (растровая, векторная, фрактальная). Технологии работы с графикой (на примере графического редактора Paint). Классификация прикладных программ (офисного назначения, финансово-экономического назначения, статистические, математические и др.). Текстовые редакторы и технологии обработки текстовой информации (на примере MS Word). Электронные таблицы и технологии обработки табличных данных (на примере MS Excel). Создание презентаций с помощью MS Power Point. База данных. Основные модели данных (иерархическая, реляционная, сетевая). Основные понятия реляционной модели данных: поле, запись, ключевое поле, виды ключей. СУБД и их место в классификации ПО. Технологии обработки баз данных с помощью СУБД (на примере MS Access). Типы данных в MS Access. Типы связей между таблицами (один-к-одному, один-к-многим). Типы объектов (таблиц) в MS Access. Основные этапы проектирования базы данных. Моделирование как метод познания. Классификация и формы представления моделей. Информационная модель объекта. Алгоритм и его свойства. Способы записи алгоритмов. Основные элементы блок-схемы. Типовые структуры алгоритмов (линейная, разветвляющаяся, циклическая). Стандартные алгоритмы (накопление, поиск максимального/минимального элемента). Классификация языков программирования (ЯП). Основные элементы ЯП. Способы описания ЯП (нотация Бэкуса, нотация IBM). Классификация систем программирования (открытая/закрытая, по типу транслятора и др.) Типы данных (простые и структурированные). Общая характеристика ЯП и системы программирования Visual Basic for Application (VBA). Типы данных в языке VBA. Описание переменных в языке VBA. Арифметические и логические выражения в языке VBA. Основные операторы языка VBA. Правила записи программы на VBA (разбиение строки программы на несколько строк, запись нескольких операторов в одной строке, задание комментариев в тексте программы). Типы процедур (подпрограмма и функция). Компьютерная сеть. Классификация компьютерных сетей (по протяженности). Архитектура компьютерной сети (согласно модели ISO/OSI). Понятие протокола. Локальные вычислительные сети: аппаратное и программное обеспечение, принципы функционирования, методы доступа, топологии, каналы связи. Глобальная сеть Интернет (история создания, орга-

низационная структура, протокол TCP/IP). Основные услуги сети Интернет. Всемирная паутина WWW. Информационная безопасность. Методы защиты информации в локальных и глобальных сетях. Компьютерные вирусы и антивирусные программы.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Информационная безопасность (А)»

Код дисциплины по учебному плану Б1.В.ДВ.1.1.2

Цель дисциплины: освоение студентами основ информационных технологий, информационной безопасности и приобретение практических навыков для их эффективного применения в профессиональной деятельности, а также для непрерывного, самостоятельного повышения уровня квалификации на основе современных образовательных и иных информационных технологий.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК- 4, ОПК-7.

Объём дисциплины – 108 часов, 3 зачётных единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины: Предмет изучения информатики. Информация и данные. Свойства и качественные характеристики информации. Способы классификации информации. Виды машинной информации (по форме представления). Кодирование информации в цифровых ЭВМ. Единицы измерения машинной информации. Зависимость числа кодируемых символов от длины кода. Кодовые таблицы. Система счисления. Характеристики позиционной системы счисления (база, основание). Правила перевода числа из десятичной системы в систему с основанием S , из системы с основанием S в десятичную, из двоичной системы в восьмеричную и обратно, из двоичной системы в шестнадцатеричную и обратно. Высказывание в алгебре логики. Основные логические функции (инверсия, конъюнкция, дизъюнкция). Построение таблицы истинности и схемы логической функции. Типовой состав ПК. Основные виды памяти. Структурно-функциональная схема ПК. Микропроцессоры (назначение, основные характеристики, классификация). Мониторы (назначение, классификация, принципы функционирования, основные характеристики). Клавиатура и мышь (стандартное назначение клавиш, основные приемы работы). Принтеры (назначение, классификация, принципы функционирования, основные характеристики). Струйные принтеры. Лазерные принтеры. Термические принтеры. Дополнительные внешние устройства (сканер, дигитайзер, плоттер и др.). Внешние носители информации (назначение, классификация, основные характеристики). Магнитные диски (винчестер, дискета): принцип записи информации, основные характеристики. Компакт-диски (принцип действия, типы дисководов, основные характеристики). Флэш-устройства (принцип действия, классификация, основные характеристики). Программное обеспечение (ПО). Классификация программного обеспечения ПК. Системное ПО (базовое и сервисное). Прикладное ПО (общего и предметно-ориентированного назначения). Инструментальное ПО. Понятие мультимедиа. Операционная система (ОС): назначение, функции, основные компоненты. Основные понятия файловой системы. Файл и папка (каталог). Логическая структура файловой системы. Адресация файлов (полное имя файла). Способы задания шаблонов имен файлов. Операционная система Windows. Виды окон и объектов. Манипулирование окнами. Основные диалоговые элементы. Создание, удаление и переименование объектов. Копирование и перемещение объектов. Создание ярлыков. Работа с Проводником. Компьютерная графика. Виды компьютерной графики (растровая, векторная, фрактальная). Технологии работы с графикой (на примере графического редактора

Paint). Классификация прикладных программ (офисного назначения, финансово-экономического назначения, статистические, математические и др.). Текстовые редакторы и технологии обработки текстовой информации (на примере MS Word). Электронные таблицы и технологии обработки табличных данных (на примере MS Excel). Создание презентаций с помощью MS Power Point. База данных. Основные модели данных (иерархическая, реляционная, сетевая). Основные понятия реляционной модели данных: поле, запись, ключевое поле, виды ключей. СУБД и их место в классификации ПО. Технологии обработки баз данных с помощью СУБД (на примере MS Access). Типы данных в MS Access. Типы связей между таблицами (один-к-одному, один-к-многим). Типы объектов (таблиц) в MS Access. Основные этапы проектирования базы данных. Моделирование как метод познания. Классификация и формы представления моделей. Информационная модель объекта. Алгоритм и его свойства. Способы записи алгоритмов. Основные элементы блок-схемы. Типовые структуры алгоритмов (линейная, разветвляющаяся, циклическая). Стандартные алгоритмы (накопление, поиск максимального/минимального элемента). Классификация языков программирования (ЯП). Основные элементы ЯП. Способы описания ЯП (нотация Бэкуса, нотация IBM). Классификация систем программирования (открытая/закрытая, по типу транслятора и др.) Типы данных (простые и структурированные). Общая характеристика ЯП и системы программирования Visual Basic for Application (VBA). Типы данных в языке VBA. Описание переменных в языке VBA. Арифметические и логические выражения в языке VBA. Основные операторы языка VBA. Правила записи программы на VBA (разбиение строки программы на несколько строк, запись нескольких операторов в одной строке, задание комментариев в тексте программы). Типы процедур (подпрограмма и функция). Компьютерная сеть. Классификация компьютерных сетей (по протяженности). Архитектура компьютерной сети (согласно модели ISO/OSI). Понятие протокола. Локальные вычислительные сети: аппаратное и программное обеспечение, принципы функционирования, методы доступа, топологии, каналы связи. Глобальная сеть Интернет (история создания, организационная структура, протокол TCP/IP). Основные услуги сети Интернет. Всемирная паутина WWW. Информационная безопасность. Методы защиты информации в локальных и глобальных сетях. Компьютерные вирусы и антивирусные программы.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Русский язык и культура речи»

Код дисциплины по учебному плану Б1.В.ДВ.2.1

Цель дисциплины: повышение уровня практического владения навыками современного литературного русского языка и выработка умений применения его в различных коммуникативных ситуациях и коммуникативных регистрах. Данный курс призван научить студентов стилистике деловой сферы общения, способам воздействия на адресата, логично и связно думать, понимать потребности аудитории и собеседника, уверенно чувствовать себя в любых ситуациях, различать и выполнять конкретные речевые действия: сделать доклад, участвовать в деловой беседе, произнести поздравление, сделать комплимент, высказать публично и доказать свое мнение, убедить в своей правоте, составлять официально-деловые документы, выразить свое коммуникативное намерение в письменной форме и т.д., что необходимо выпускнику подобного профиля обучения для успешной, эффективной и результирующей коммуникации и плодотворной профессиональной деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК- 4, ОПК-4.

Объём дисциплины – 108 часов, 3 зачётных единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины: Понятие знака. Функции языка. Формы существования языка. Языковая (литературная) норма. Функциональные стили литературного языка. Понятие «Культура речи». Уровни культуры речи. Понятие грамматической нормы. Орфоэпические нормы. Характеристика коммуникативных качеств речи (чистота, точность, богатство). Лексика иноязычного происхождения. Фразеологизмы. Характеристика коммуникативных качеств речи (понятность, выразительность). Художественные средства, используемые в речи. Понятие тропов. Лексический запас. Понятие диалога. Модель диалогического взаимодействия. Модели комфортно-психологического общения. Модели дискомфортно-психологического общения. Понятие индивидуального речевого стиля. Принципы организации речевой коммуникации. Эффективность речевой коммуникации. Риторические приемы, необходимые хорошему оратору. Понятие этикета. Понятие речевого этикета. Этикетные формулы русского языка. Невербальные средства общения. Этапы в создании текста в сфере делового общения. Композиционное построение текста. Основные приемы стилистического синтаксиса. Эмоциональная выразительность речи. Виды ораторской речи. Структура аргументации. Разновидности риторической аргументации. Риторические методы, техники и тактики аргументирования. Законы логики (Закон тождества; Закон противоречия; Закон исключенного третьего; Закон достаточного основания). Логические ошибки. Особенности официально-делового стиля письменной речи. Деловое письмо. Собеседование при приеме на работу. Автобиография, резюме. Аннотация, реферат, конспект, фрагмент, обзор.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Культурология (А)»

Б1.В.ДВ 2.2. Вариативная часть. Дисциплины по выбору

Цель дисциплины: сформировать необходимые знания по теории и истории культуры, расширить общекультурный кругозор, формировать гуманистическое мировоззрение, основанное на приоритете общечеловеческих ценностей.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК - 5

Объём дисциплины – 108 часов, 3 зачетные единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины: Введение в культурологию. Понятие культуры. Культура как совокупность ценностей. Культура как самореализация человека. Культура и цивилизация. Культура в системе «природа-общество-человек». Структура культуры: наука, религия, искусство, мораль. Функции культуры. Происхождение культуры. Проблема типологии культуры. Критерии типологии: временной, формационный, территориально-этнический, религиозный. Многообразие культур. Первобытная культура как эко-адаптивный тип культуры. Культуры древности. Мировоззрение и ценности традиционных культур. Античность как классический тип культуры. Культура Средневековья как христианский тип культуры. Гуманистические ценности культуры Возрождения. Новоевропейский тип культуры. Мировоззренческие последствия научной революции XVII века. Культура «индустриального общества». Знаковые технические открытия. Формирование технического сознания. Человек – масса в индустриальной культуре. Ценности «индустриальной культуры»: Проблемы современной культуры. Явление массовой культуры. Процесс глобализации. Поиск

новой идентичности в культурах постиндустриального общества. Проблемы современной российской культуры. Многонациональность. Многоконфессиональность. Проблема национального самоопределения и цивилизационной идентичности.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Финансовый менеджмент»

Код дисциплины по учебному плану Б1.В.ДВ.3.1

Цель дисциплины: формирование у будущих специалистов современных фундаментальных знаний в области теории управления финансами организации (предприятия), раскрытие сущностных основ взаимодействия теории и практики финансового менеджмента.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК- 4, ПК-14.

Объём дисциплины – 252 часов, 7 зачётных единицы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины: Содержание финансового менеджмента и его роль в управлении предприятием. Содержание финансового менеджмента и его место в системе управления организацией. Цель и задачи финансового менеджмента. Финансовый менеджмент как система управления. Субъекты и объекты управления. Функции механизм финансового менеджмента. Роль финансового управления в деятельности коммерческой организации. Современные концепции финансового менеджмента. Концепции формирования системы финансового менеджмента. Этапы развития финансового менеджмента. Виды рисков и управление рисками в финансовом менеджменте. Методами управления финансовым риском. Процесс управления риском и способы его снижения. Системы обеспечения финансового менеджмента. Система информационного обеспечения финансового менеджмента. Показатели, формируемые из внешних источников информации. Показатели, формируемые из внутренних источников информации. Системы и методы финансового анализа. Системы финансового анализа, базирующиеся на различных методах его проведения. Баланс предприятия (организации), его актив и пассив. Анализ финансовых коэффициентов. Показатели ликвидности, деловой активности, рентабельности и платежеспособности. Системы и методы финансового планирования. Характеристика основных систем внутрифирменного финансового планирования (перспективное, текущее, оперативное) Системы внутреннего финансового контроля и финансового контроллинга. Формы внутреннего финансового контроля. Характеристика отдельных видов финансового контроллинга на предприятии. Денежные потоки: анализ и основы управления. Управление денежными потоками. Отчет о движении денежных средств. Понятие и виды денежных потоков. Текущая (основная деятельность). Инвестиционная деятельность. Финансовая деятельность. Прямой и косвенный метод расчета показателей денежного потока. Классификация денежных потоков. Чистый денежный поток и методы его оценки. Анализ денежных потоков. Дефицитный и избыточный денежный поток. Методы оптимизации денежных потоков. Основы финансовой математики. Значение учета фактора времени в финансовых вычислениях. Методы стоимости денежных средств. Понятия простого и сложного процентов. Множители наращивания. Дисконтирование. Множители дисконтирования. Оценка денежных потоков с неравными поступлениями. Понятие и оценка аннуитетов. Операции дисконтирования. Основы управления активами предприятия. Экономическая сущность и классификация активов. Сущность и задачи управления операционными активами. Принципы формирования операционных активов. Этапы управления формированием операционных

активов. Управление внеоборотными активами. Состав внеоборотных активов предприятия и особенности финансового управления ими. Основные средства: активная и пассивные части. Восстановительная, полная и остаточная стоимость основных средств. Управление обновлением внеоборотных активов. Амортизационная политика. Методы начисления амортизации: линейный, суммы чисел лет срока полезного использования, уменьшаемого остатка, списания стоимости пропорционально объему продукции, ускоренной амортизации, замедленной амортизации. Управление финансированием внеоборотных активов. Выбор альтернативных вариантов. Управление оборотными активами. Состав оборотных активов предприятия и особенности финансового управления ими. Классификация оборотных активов. Операционный цикл предприятия. Этапы управления оборотными активами. Управление запасами. Управление дебиторской задолженностью (кредитная политика). Управление денежными активами. Управление финансированием оборотных активов. Выбор политики финансирования оборотных активов (консервативный, умеренный, агрессивный типы). Основы управления капиталом предприятия. Экономическая сущность и классификация капитала предприятия. Сущность и задачи управления капиталом. Составляющие капитала и их цена. Оценка стоимости капитала. Средневзвешенная и предельная цена капитала. Управление структурой капитала. Понятие структуры капитала. Теории структуры капитала: модели Модильяни-Милера; компромиссные модели и их применение. Целевая структура капитала и ее определение. Расчет оптимальной структуры капитала. Финансовый леверидж. Эффект финансового рычага (европейская концепция). Рациональная заемная политика. Эффект финансового рычага (американская концепция). Финансовый риск. Управление собственным капиталом. Состав собственного капитала и особенности формирования собственных финансовых ресурсов предприятия. Источники формирования собственных финансовых ресурсов предприятия. Этапы управления формированием собственных финансовых ресурсов. Финансовые механизмы управления формированием операционной прибыли. Дивидендная политика. Основные типы дивидендной политики акционерного общества (консервативный, умеренный, агрессивный). Основные этапы формирования дивидендной политики акционерного общества. Управление эмиссией акций. Управление заемным капиталом. Состав заемного капитала предприятия и механизм его привлечения. Классификация привлекаемых заемных средств. Этапы управления привлечением заемных средств. Управление привлечением банковского кредита. Управление финансовым лизингом. Управление облигационным займом. Управление привлечением товарного (коммерческого) кредита. Управление текущими обязательствами по расчетам. Содержание финансового менеджмента и его роль в управлении предприятием. Сущность, цель и задачи финансового менеджмента. Методологические основы финансового менеджмента. Современные концепции финансового менеджмента. Виды рисков и управление рисками в финансовом менеджменте. Системы обеспечения финансового менеджмента. Система информационного обеспечения финансового менеджмента. Системы и методы финансового анализа. Системы и методы финансового планирования. Денежные потоки: анализ и основы управления. Понятие и классификация денежных потоков. Методы управления денежными потоками предприятия. Политика управления денежными потоками предприятия. Основы финансовой математики. Значение учета фактора времени в финансовых вычислениях. Понятие и виды процентной ставки. Методический инструментарий оценки стоимости денег во времени. Основы управления активами предприятия. Экономическая сущность и задачи управления активами предприятия. Этапы управления формированием активов. Управление внеоборотными активами. Состав внеоборотных активов предприятия и особенности финансового управления ими. Управление обновлением внеоборотных

активов. Управление финансированием внеоборотных активов. Управление оборотными активами. Состав оборотных активов предприятия и особенности финансового управления ими. Управление запасами. Управление дебиторской задолженностью. Управление денежными активами. Управление финансированием оборотных активов. Основы управления капиталом предприятия. Экономическая сущность и задачи управления капиталом. Управление стоимостью капитала. Управление структурой капитала. Понятие и теории структуры капитала. Финансовый левиредж. Эффект финансового рычага. Управление собственным капиталом. Состав собственного капитала и управление формированием собственных финансовых ресурсов. Финансовые механизмы управления формированием операционной прибыли. Дивидендная политика. Управление эмиссией акций. Управление заемным капиталом Состав заемного капитала и управление привлечением заемных средств. Управление привлечением банковского кредита. Управление финансовым лизингом. Управление привлечением товарного (коммерческого) кредита. Управление текущими обязательствами по расчетам.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Ценообразование (А)»

Код дисциплины по учебному плану Б1.В.ДВ.3.2

Цель дисциплины: ознакомление студентов с основами ценообразования, освоение базовых понятий, умения анализировать информацию, обучение теоретическим, методологическим основам формирования и практическим навыкам расчета цен в отраслях АПК, формирования у обучающихся навыков принятия решений.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3, ОК-6, ОПК-6.

Объём дисциплины – 252 часов, 7 зачётных единицы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины: Теоретические аспекты установления цены. Цена и стоимость, их сущность и взаимосвязь. Функции цен. Понятие ценообразования. Основные участники процесса формирования цен. Принципы ценообразования. Закон стоимости. Методы расчета средних цен. Система и виды цен Система цен, ее основные характеристики. Виды цен и их классификация. Тарифы на услуги. Скидки, надбавки в системе ценообразования. Элементы цены, структура цены. Особенности ценообразования на различных типах рынков Рынок. Структура рынка. Классификация рынков. Особенности ценообразования на рынках, различающихся по видам конкуренции: свободном, монополистическом, олигополистическом, рынке монополистической конкуренции. Ценообразование на различных стадиях жизненного цикла товара. Политика цен и ее содержание. Сущность и задачи политики цен, методы ценообразования: затратные, параметрические и рыночные методы ценообразования, этапы ценообразования. Стратегия ценообразования. Государственное регулирование цен. Цели, методы и формы государственного регулирования цен. Законодательная основа государственного регулирования цен. Административные (прямые) и экономические (косвенные) методы воздействия государства на цены. Контроль за соблюдением порядка применения регулируемых цен. Взаимосвязь цены с экономическими категориями Взаимодействие цены с финансово-кредитной системой, налогами, инфляцией. Влияние цен на финансовые результаты организации. Ценообразование во внешнеэкономической деятельности Цены на импортную продукцию. Таможенная стоимость и пошлина. Экспортные цены. Методы расчета цен. Регулирование и контроль цен в зарубежных странах. Антимонопольное законодательство. Регулирование цен в зарубежных странах: экономика смешанного типа, промышленно-развитые

страны, восточно-европейские страны. Содержание занятий семинарского типа. Теоретические аспекты установления цены. Индекс цен. Однотоварный индекс цен и индекс средних цен. Уровень цен. Виды средних цен. Отличия в формулах средней хронологической простой и хронологической взвешенной. Различие применений формул средней арифметической взвешенной и средней гармонической взвешенной при расчете средних цен. Система и виды цен. Виды цен в зависимости от дифференциации с обслуживаемой сферой товарного обращения. Структура цены. Элементы розничной цены. Трансфертная цена. Себестоимость продукции. Виды цен в зависимости от транспортных расходов. Цены франко-отправление и франко-назначение. Особенности ценообразования на различных типах рынков. Рынок. Структура рынка. Классификация рынков. Особенности ценообразования на рынках, различающихся по видам конкуренции: свободном, монополистическом, олигополистическом, рынке монополистической конкуренции. Ценообразование на различных стадиях жизненного цикла товара. Политика цен и ее содержание. Ценовая политика предприятия. Типы ценовой политики, их характеристика. Этапы ценовой политики. Цели ценовой политики. Ценовая политика предприятия. Типы ценовой политики, их характеристика. Этапы ценовой политики. Цели ценовой политики. Этапы определения цены на продукцию. Методы ценообразования, формулы расчета. Рыночные методы, формулы расчета. Затратные методы ценообразования. Параметрические методы ценообразования, их преимущества и недостатки, формулы расчета. Государственное регулирование цен. Цели, методы и формы государственного регулирования цен. Законодательная основа государственного регулирования цен. Административные (прямые) и экономические (косвенные) методы воздействия государства на цены. Контроль за соблюдением порядка применения регулируемых цен. Взаимосвязь цены с экономическими категориями. Издержки и их роль в ценообразовании. Виды издержек. Определение прямых и косвенных расходов. Взаимодействие цен с финансово-кредитной системой, взаимовлияние цен и налогов. Денежное обращение и инфляция цен. Ценообразование во внешнеэкономической деятельности. «Инкотермс - 2010». Группы инвойсных цен. Способы расчета инвойсных цен. Таможенная стоимость и методы ее определения. Таможенные пошлины и сборы, налоги при ввозе товаров. Методика расчета цены. Ценообразование в промышленно развитых странах.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Теория предпринимательства»

Код дисциплины по учебному плану Б1.В.ДВ.4.1

Цель освоения дисциплины «Теория предпринимательства» - получение студентами целостного представления о сущности, условиях, формах и методах организации предпринимательской деятельности, порядке принятия и осуществления предпринимательских решений, обеспечение необходимого теоретического уровня и практической направленности в системе обучения будущей профессиональной деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-2, ПК-17, ПК-20.

Объём дисциплины – 180 часов, 5 зачётных единиц.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины: Сущность, цели и задачи предпринимательской деятельности. Объект и субъекты предпринимательской деятельности. Предпринимательская среда. Внешняя предпринимательская среда, ее подсистемы. Рынок – среда

существования предпринимателей. Рыночные возможности. Внутренняя предпринимательская среда. Условия и принципы предпринимательской деятельности. Принципы классификации и виды предпринимательской деятельности. Производственное предпринимательство. Коммерческое предпринимательство. Финансовое предпринимательство. Консультационное предпринимательство. История развития предпринимательства. Законодательные основы выделения организационно-правовых форм предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство. Юридические лица как субъекты предпринимательства. Особенности формирования уставного капитала. Формы ответственности. Основные учредительные документы. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Отличительные особенности хозяйственных товариществ и обществ. Виды хозяйственных товариществ, их отличия. Виды хозяйственных обществ. Отличия обществ с ограниченной ответственностью, обществ с дополнительной ответственностью, акционерных обществ. Виды акционерных обществ, их отличия. Сельскохозяйственные кооперативы. Виды кооперативов. Особенности сельскохозяйственных производственных кооперативов. Унитарные предприятия. Виды унитарных предприятий, их особенности. Организационно-экономические формы объединений юридических лиц. Сущность и субъекты малого предпринимательства. Организационно-правовые формы малого предпринимательства. Преимущества и недостатки малого предпринимательства. Роль малого предпринимательства в экономике. Причины, тормозящие развитие малого предпринимательства. Индивидуальные предприниматели, особенности их деятельности. Направления и формы государственной поддержки малого предпринимательства. Инфраструктура поддержки малого предпринимательства. Общие условия и принципы создания собственного дела. Этапы создания собственного дела. Идея и цель создания собственного дела. Способы организации собственного дела. Создание нового предприятия. Приобретение действующего предприятия. Аренда предприятия с последующим выкупом. Франчайзинг как форма организации предпринимательской деятельности. Государственная регистрация организаций и индивидуальных предпринимателей: необходимые документы и процедуры. Разработка технико-экономического обоснования и бизнес-плана. Роль бизнес-плана в предпринимательской деятельности. Структура бизнес-плана, последовательность его составления, содержание. Лицензирование отдельных видов деятельности, осуществляемой организациями и индивидуальными предпринимателями. Понятие предпринимательской идеи. Источники формирования предпринимательских идей. Технология поиска, накопления, отбора и сравнительного анализа предпринимательских идей. Методы выработки новых идей. Общие принципы принятия предпринимательских решений. Типы предпринимательских решений. Процесс принятия предпринимательского решения. Технология принятия предпринимательского решения. Контроль за выполнением предпринимательского решения. Оценка эффективности предпринимательских решений. Методы принятия предпринимательских решений. Обоснование предпринимательских решений на основе управления затратами. Определение зоны безопасности предпринимательской организации. Определение оптимальной структуры продаж для расширения зоны безопасности предпринимательской организации. Ценовая стратегия предпринимательской организации. Направления и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности в России и за рубежом. Регулирование формирования и функционирования рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия: цели, направления, методы. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности. Регулирование установления и применения цен на товары, работы, услуги. Регулирование качества продукции, работ, услуг. Налоговое регулирование, его особенности в АПК. Регулирование внешнеэкономической деятельности

предпринимателей. Инструменты государственной финансовой поддержки предпринимателей. Сущность стратегии в предпринимательстве. Структура стратегии как процесса. Виды стратегий и базовых сценариев. Стратегия роста (интенсивного, интеграционного). Стратегия конкуренции. Товарная экспансия (новых товаров, улучшение существующих). Стратегия диверсификации. Стратегия развития рынков. Стратегия сокращения. Комбинированная стратегия. Стратегия дифференциации. Портфельная стратегия. Производственная стратегия. Принципы формирования стратегии в предпринимательстве. Стадии и факторы выбора стратегии организации. Процесс реализации стратегии организации. Предмет, содержание и задачи коммерческой деятельности. Коммерческие процессы. Объекты и субъекты коммерческой деятельности. Элементы коммерческой деятельности и их взаимосвязь. Формирование коммерческой политики. Государственное регулирование коммерческой деятельности. Структура управления коммерческой службой по товарному признаку. Структура управления коммерческой службой по функциональному признаку. Оперативные коммерческие группы. Критерии оценки каналов сбыта продукции. Критерии оценки реальных и потенциально возможных поставщиков. Определение коммерческой сделки и факторы, оказывающие на нее влияние. Стратегия и схема построения деятельности отдела работы с посредниками. Условия эффективности управления коммерческой деятельностью. Направления и формы партнерских взаимоотношений предпринимателей. Сущность и порядок регулирования партнерских взаимоотношений предпринимателей. Порядок регулирования партнерских взаимоотношений между поставщиками и покупателями. Система гражданско-правовых договоров в деятельности предпринимателя, их разновидности в зависимости от особенностей заключения и исполнения. Договор купли-продажи: содержание и порядок разработки. Сроки и место исполнения обязательств по договору. Изменение и расторжение договора. Способы обеспечения исполнения предпринимателями обязательств по договорам. Ответственность за нарушение договорных обязательств. Последствия и виды ущерба при нарушении хозяйственных договоров. Организационно-правовые особенности договора поставки товаров. Содержание и основные условия договора поставки. Имущественная ответственность. Изменение и расторжение договора поставки. Договор поставки товаров для государственных нужд. Государственный контракт на поставку сельскохозяйственной продукции для государственных нужд. Организационно-правовые особенности договора контрактации. Заявки и заказы на продукцию. Эффективность прямых договорных связей производителей с торговыми организациями. Роль оптовых организаций при формировании прямых договорных связей с производителями. Сущность аренды. Договор аренды. Права и обязанности арендодателя и арендатора. Арендная плата. Сущность, формы, виды лизинга. Сроки и порядок заключения лизинговых сделок. Договор лизинга. Лизинговые платежи. Сущность и виды франчайзинга. Договор франчайзинга. Понятие предпринимательского риска. Потери от риска в предпринимательстве: материальные, трудовые, финансовые, потери времени, специфические виды потерь. Классификация предпринимательских рисков. Факторы производственного, коммерческого, финансового рисков. Уровни, показатели и критерии риска. Методы оценки предпринимательского риска. Менеджмент риска. Уклонение от риска. Принятие риска на себя. Передача риска. Страхование. Гарантия и поручительство. Диверсификация предпринимательской деятельности. Дифференциация предпринимательской деятельности. Оценка рисков в сельскохозяйственном предпринимательстве. Принятие предпринимательских решений в условиях риска. Необходимость, цели, задачи оценки эффективности предпринимательской деятельности. Итоговая оценка эффективности деятельности организации. Оценка рыночной устойчивости предпринимательской структуры. Оценка эффектив-

ности деятельности организации с позиций различных субъектов предпринимательства. Оценка организации с позиции налоговых органов. Оценка организации с позиции кредитуемых банков. Оценка организации с позиции партнеров по договорным отношениям. Оценка организации с позиции акционеров. Оценка инвестиционной привлекательности организации. Оценка кредитоспособности конкретной предпринимательской организации. Понятия конкуренции и конкурентоспособности предприятий. Факторы конкурентоспособности предпринимательской деятельности. Методы оценки конкурентоспособности предпринимательских структур. Анализ конкурентной среды. Средства обеспечения конкурентных преимуществ организации АПК. Необходимость инновационного развития экономики. Взаимосвязь уровня конкурентоспособности и инноваций. Сущность инновационного предпринимательства. Организационные формы инновационной деятельности. Риски в инновационном предпринимательстве. Инфраструктура инновационного предпринимательства. Государственное регулирование инновационного предпринимательства. Инновационное партнерство и интрапренерство. Оценка эффективности инноваций. Социально-экономическая роль и ответственность предпринимателей. Социально-психологические мотивы предпринимательства. Личностные и деловые качества предпринимателя. Сущность культуры предпринимательства. Культура предпринимательских организаций. Предпринимательская этика и этикет.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Организация производства на предприятиях АПК (А)»

Код дисциплины по учебному плану Б1.В.ДВ.4.2

Цель дисциплины: овладение студентами принципов организации производства, построения и деятельности предприятия, их взаимосвязи с другими сферами АПК, закрепление теоретических положений практическими знаниями по формированию и эффективному функционированию предприятий как первичного звена хозяйственной системы

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-2, ПК-17, ПК-20.

Объём дисциплины – 180 часов, 5 зачётных единицы.

Форма промежуточной аттестации: дифференциальный зачет.

Содержание дисциплины: Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности предприятий (хозяйствующих субъектов). Задачи науки. Понятие и основные элементы процесса производства. Предмет и объект науки. Предприятие как производственная система. Общие отраслевые закономерности производства в АПК. Система категорий, основные элементы и принципы организации сельскохозяйственного производства. Внешние и внутренние условия эффективности реализации принципов организации производства. Организационные формы производства и предприятий АПК. Классификация организационных форм производства. Организационно-экономические основы создания и деятельности производственных кооперативов; хозяйственных товариществ и обществ; государственных и муниципальных унитарных предприятий; объединений предприятий; крестьянских (фермерских) хозяйств и хозяйств населения. Понятие и составляющие системы хозяйства. Требования, предъявляемые к рациональной системе хозяйства. Факторы формирования системы хозяйства. Система растениеводства и система животноводства: элементы, содержание и организационно-экономическое значение. Система вспомогательных, обслуживающих и промышленных производств. Организационно-экономическая оценка эффективности системы хозяйства. Экономическая

сущность и формы специализации предприятий. Факторы специализации производства. Принципы рационального сочетания отраслей предприятия. Показатели специализации, ее уровень. Организационно-экономическое обоснование рациональной производственной структуры предприятия. Оценка эффективности специализации предприятия. Экономическая сущность и принципы хозяйственного расчёта. Экономические, организационные и социальные условия обеспечения деятельности предприятий на самофинансировании. Формы хозяйствования и формы внутрихозяйственного расчёта. Организация внутрихозяйственных (внутрипроизводственных) отношений. Организация внутрихозяйственного расчёта в подразделениях основного и обслуживающего производств. Состав земель предприятия, их значение и использование. Требования к организации земельной территории предприятия. Организация землеустройства. Организация сельскохозяйственных угодий и севооборотов. Размещение производственных объектов с учетом использования земли. Организационно-экономическая оценка использования земли. Пути повышения эффективности использования земли. Средства производства предприятий. Показатели оснащённости предприятий средствами производства и эффективности их использования. Обоснование потребности предприятия в тракторах, комбайнах, других сельскохозяйственных машин и орудиях с учетом рационального комплектования машинно-тракторного парка. Формы и способы использования техники в различных производственных условиях. Планово-предупредительная система обслуживания машинно-тракторного парка. Внутрихозяйственная и межхозяйственная кооперация в использовании техники. Лизинг, аренда, прокат машин, купля-продажа услуг. Состав отраслей растениеводства. Особенности организации производства в растениеводстве. Основные группы работ в растениеводстве. Технологические карты возделывания сельскохозяйственных культур. Типы и размеры специализированных предприятий. Организационно-экономическое обоснование производства продукции. Общие вопросы организации отраслей животноводства. Типы и размеры специализированных предприятий. Организационно-экономическое обоснование производства продукции. Организация воспроизводства поголовья животных и птиц. Понятие и принципы организации кормовой базы животноводства. Источники поступления кормов и системы организации кормообеспечения сельскохозяйственных предприятий. Оценка эффективности организации кормопроизводства. Сущность и значение материально-технического обеспечения. Организация централизованной поставки средств производства потребителям. Материально-техническое обеспечение в порядке свободной оптовой и розничной торговли. Товарные биржи, аукционы, ярмарки, коммерческие магазины по продаже средств производства. Использование лизинга. Пункты продажи техники, машинно-технологические станции. Формы производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий. Организация технического обслуживания и ремонта машинно-тракторного парка. Организация агрохимического обслуживания. Обслуживание сельскохозяйственных предприятий мелиоративными организациями. Организация транспортного обслуживания.

Формы и способы переработки продукции. Организационно-экономическая оценка технологических вариантов товарной доработки и промышленной переработки сельскохозяйственной продукции. Организация реализации товарной продукции сельскохозяйственными товаропроизводителями. Каналы реализации продукции, организационно-экономическая оценка эффективности.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Антикризисное управление»

Код дисциплины по учебному плану Б1.В.ДВ.5.1

Цель дисциплины: формирование у студентов комплексного представления об основных концепциях управления предприятиями (хозяйствующими субъектами) в условиях, которые могут быть охарактеризованы как (макро- или/и микро-) кризисные, что позволяет осуществлять реализацию стратегических и тактических решений (планов) по развитию отдельных предприятий.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-2, ПК-5, ПК-10, ПК-13.

Объём дисциплины – 108 часов, 3 зачётных единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины: Сущность кризисов и их проявление в экономических системах. Основные причины возникновения кризисов. Роль кризисов в социально-экономическом развитии. Общепринятая классификация экономических кризисов. Экономические кризисы на микро и макроуровне. Природа и классификация управленческих рисков. Классификация рисков в антикризисном управлении. Управление риском: возможности, средства, факторы. Роль стратегии в антикризисном управлении. Разработка антикризисной стратегии организации. Реализация выбранной антикризисной стратегии и тактика управления. Организация внедрения антикризисной стратегии. Инновационные проекты. Социальные, технологические, технические информационные аспекты новаций. Социально-политическая среда управленческих решений. Научное содержание и практическое значение понятия «Человеческий капитал». Человеческий капитал и управление социально-экономическими процессами. Управление развитием человеческого капитала, как фактор антикризисного развития организации. Основные параметры диагностирования. Этапы и методы диагностики банкротства. Система коэффициентов для установления структуры баланса неплатежеспособных предприятий.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Управление человеческими ресурсами (А)»

Код дисциплины по учебному плану Б1.В.ДВ.5.2

Цель дисциплины: дать студентам необходимый объем конкретных знаний, навыков и умений в области управления человеческими ресурсами – как системы управления социально-экономическими процессами в организациях.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-5, ОПК-3, ПК-1, ПК-2.

Объём дисциплины – 108 часов, 3 зачётных единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины: Кадровый менеджмент в условиях рыночной экономики. Социально – экономическая основа кадрового менеджмента. Кадровые задачи, цели, стратегии и мероприятия. Роль, задачи и обязанности менеджера различных уровней управления персоналом. Социально – экономическая эффективность кадровой работы. Персонал организации. Термины и определения. Статистический анализ. Классификация персонала по категориям. Показатели, характеризующие наличие и движения персонала. Структура персонала. Основные элементы статистической структуры. Должность и ее виды. Регламентация должностных прав и обязанностей. Анализ концепций управления персоналом. Кадровая служба в организации. Роль кад-

ровой службы, основные положения и задачи. Организационная структура кадровой службы. Основные направления перестройки работы кадровых служб в современных условиях. Профессионально – квалификационные требования к работникам центра управления персоналом. Функции кадровой службы. Понятие системы работы с персоналом. Кадровая политика. Основные элементы, формирующие кадровую политику. Типы власти в обществе. Стили управления и их характеристика. Философия предприятия, принципы ее формирования. Правило внутреннего распорядка. Трудовой и коллективный договор основные принципы и правила при заключении. Подбор кадров. Определение потребности в кадрах. Планирование кадрового спроса на перспективу с учетом изменений технических и организационных условий. Модели рабочих мест, основные элементы. Привлечение персонала, источники и средства, их достоинства и недостатки. Этапы подбора кадров. Собеседование, виды и правило проведения. Профессиональный подбор кадров. Освидетельствование профессиональной пригодности. Формирование резерва кадров. Адаптация работников и ее виды. Оценка кадров. Значения, виды и особенности. Оценка потенциала работника. Традиционные и нетрадиционные методы оценки. Оценка индивидуального вклада. Аттестация кадров, этапы проведения. Характеристика тестов оценки качества работника. Ротация кадров, сущность и особенности. Деловая карьера, основополагающие, виды и этапы. Модели деловой карьеры и методы ее планирования. Условия и оплата труда, как основной элемент ротации. Движение кадров на предприятии, основные процедуры. Обучение кадров. Профессиональная подготовка, ее основные уровни. Определение потребности в обучении. Организация учебного курса внутри предприятия. Формы обучения для вновь принятых работников. Повышение квалификации, особенности и преимущества. Современное состояние кадрового потенциала Тверской области. Особенности управления персоналом в условиях кризиса. Система кадрового менеджмента предприятия. Основные этапы управления персоналом в современных условиях. Основные типы кадровой политики в условиях кризиса. Принципы управления персоналом в условиях кризиса. Понятие и сущность мотивацией труда. Процесс мотивации. Классификация мотивов. Виды потребностей. Факторы мотивации труда работника. Состояние и тенденции мотивации персонала. Стимулирование труда как основа мотивации. Формы стимулов. Функции и цель стимулирования труда. Принципы стимулирования. Сравнение российских и западных подходов к системе оплаты труда. Основные правила мотивации, виды и типы мотивов к труду. Системы морального и материального стимулирования. Комплексная система мотивации труда. Планирование материальных потребностей. Качество трудовой жизни. Всестороннее развитие личности человека. Понятие трудового договора, его особенности. Виды трудовых договоров. Основные и факультативные условия трудового договора. Особенности при заключении и расторжении трудового договора. Причины расторжения трудового договора со стороны администрации и работника. Оценка работника как личности. Теория и практика оценки. Руководитель в системе управления персоналом. Сфера деятельности руководителя. Личность руководителя. Стили управления и руководства. Памятка руководителю о стиле и методах руководства (роль руководителя, личные качества руководителя, руководитель и коллектив, время руководителя, постановка задач, причины невыполнения заданий, негативные принципы и т. д.).

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Инновационный менеджмент»

Б1.В.ДВ.6.1

Цель дисциплины: Приобретение студентами навыков профессиональных знаний в области управления инновациями, повышения эффективности деятельности компаний и функционирования экономики в целом.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-2, ПК-6, ПК-8, ПК-18.

Объём дисциплины – 216 часов, 6 зачётных единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет, зачет с оценкой.

Содержание дисциплины: Инновационный менеджмент как самостоятельная область профессиональной деятельности и экономической науки, направленная на формирование обеспечения достижения инновационных целей путем использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов. Сущность и содержание основных понятий инновационного менеджмента: инноватика, инновация, нововведения, новшества, новация, открытия, изобретательство, рационализаторство и т.д. Инновационный процесс, как деятельность, направленная на использование результатов научных исследований разработок для обновления и расширения номенклатур и улучшения качества выпускаемой продукции (товаров, услуг), совершенствования технологии их использования с последующим внедрением и эффективной реализацией на внутреннем и зарубежных рынках. Классификация инноваций по технологическим и рыночным признакам: область примирения, степень новизны, масштабы и характер освоения, эффективность. Характеристика инноваций, формирующих основные этапы научно – технического прогрессов: экономических, технических, организационно – управленческих, информационных, социальных. Взаимосвязь развития инноваций, науки и техники. Классификация инновационных предприятий по видам специализации, характеру деятельности, степени охвата, стадии НТП и т.д. Возрастание значения инноваций для стабилизации экономического развития, укрепления национальной безопасности. Ограниченность рыночных механизмов в полном использовании инновационного потенциала. Основные функции государственных органов инновационной сфере, место государственной политики в системе регуляторов социально–экономических процессов. Приемы инновационного менеджмента как способ воздействия управляющей подсистемы (субъект управления) на управляемую подсистему (объект управления). Структура инновационного процесса. Инновационная деятельность в аграрном производстве как одна из главных задач стратегического управления. Внедрение ряда инновационных новшеств в рамках оперативно – стратегического управления. Понятие и сущность управленческого решения. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Классификация управленческих решений. Условия эффективности управленческих решений. Требования к модели деятельности исполнителя при выполнении решения. Контроль исполнения управленческого решения. Ограничения при принятии управленческих решений. Расчет экономической эффективности принятия управленческого решения. Технология принятия решения: понятие и сущность. Состав и последовательность этапов процесса принятия управленческих решений: анализ ситуации, идентификация проблемы, определение критериев выбора, разработка альтернативы, согласование решения, управление реализацией, контроль и оценка результатов, обратная связь. Персонал научно-технических (инновационных) организаций и особенности управления. Формирование коллективов. Виды коллективов, особенности его формирования. Силь руководств, сущность, классификация. Проблема оценки эффективности инноваций и трансформация

подходов к ее решению при переходе к рыночной экономике. Виды эффектов, их взаимосвязь и развитие. Экономическая эффективность и используемые методы ее практической оценки для различных видов инноваций. Социальная эффективность в увязке с общими целями государственной социальной политики. Методы оценки экономической эффективности инноваций, их классификация по видам экономических субъектов, по методу сопоставления разновременных денежных затрат и результатов, по выбору обобщающего показателя эффекта. Методы оценки эффективности инноваций и инвестиционных решений с использованием категории конкурентоспособность. Основные принципы организации финансирования инноваций, множественность источников формирования, юридическая защищенность используемых приемов и механизмов. Группировка финансовых ресурсов инновационного предприятия, образуемых за счет собственных и приравняваемых к ним средств. Характеристика бюджетных ассигнований, как важнейшего источника финансирования крупномасштабных научно – технических проблем. Внебюджетные формы и другие источники негосударственного финансирования. Расчет потребности в финансовых средствах и оценка финансового состояния инновационного предприятия. Риск и природа его возникновения. Характерные черты риска. Природа риска. Классификации рисков.

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Инвестиционный анализ (А)»
Код дисциплины по учебному плану Б1.В.ДВ.6.2**

Цель дисциплины: изучение методов анализа эффективности инвестиционных проектов, понимание особенностей анализа различных видов инвестиций, получение навыков инвестиционного анализа при разработке и реализации бизнес-планов, стратегии развития предприятия.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-4, ПК-8, ПК-15, ПК-16.

Объём дисциплины – 216 часов, 6 зачётных единиц.

Форма промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины: Основы инвестиционной деятельности. Нормативно-правовое регулирование инвестиционной деятельности. Рациональная инвестиционная политика. Затратность и рискованность инвестиционной политики. Влияние инвестиционной деятельности на стабильное развитие экономики и устойчивый экономический рост. Понятие инвестиций, экономическая сущность. Виды инвестиций. Финансовые и реальные, прямые и портфельные, внутренние и внешние, краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные, надежные и рискованные, частные, государственные, иностранные и отечественные инвестиции. Типы инвесторов. Классификация инвесторов по организационно-правовой форме, направлению основной деятельности, форме собственности инвестируемого капитала, менталитету инвестиционного поведения, целям инвестирования, принадлежности к резидентам. Инвестирование. Экономическая сущность и значение. Цели инвестирования. Инвестиционный процесс. Финансовые институты. Финансовые рынки. Финансовые инструменты. Участники инвестиционного процесса. Государство, компании, частные лица. Инвестиции, осуществляемые в форме капитальных вложений. Роль капитальных вложений в создании и совершенствовании основных фондов производственного и непроизводственного назначения. Классификация капитальных вложений. Формы и методы государственного регулирования инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений. Регулирование условий инвестиционной деятельности. Прямое участие государства в инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений. Государственные гарантии прав субъектов инвестицион-

ной деятельности. Источники финансирования капитальных вложений. Финансирование капитальных вложений на микро- и макроуровнях. Собственные, привлеченные средства и бюджетные ассигнования. Формирование источников финансового обеспечения капитальных вложений предприятия (фирмы). Роль собственных средств инвесторов. Состав и структура собственных источников средств. Прибыль (доход) и амортизационные отчисления – главные источники воспроизводства основных фондов предприятия. Прочие источники финансирования капитальных вложений. Привлеченные и заемные средства предприятия-инвестора. Мобилизация средств путем эмиссии ценных бумаг. Долгосрочные кредиты банков. Их роль в финансовом обеспечении капитальных вложений. Бюджетные ассигнования. Организация подрядных отношений в строительстве. Факторы и показатели инвестиционной привлекательности. Основные инструменты рынка ценных бумаг. Акции, облигации, производные ценные бумаги: их общая характеристика. Инвестиционные качества ценных бумаг. Показатели оценки инвестиционных качеств акций, облигаций и других ценных бумаг. Оценка эффективности инвестиций в ценные бумаги. Доходность и риск как основные характеристики инвестиций. Их оценка – необходимая предпосылка принятия инвестиционного решения. Риск вложений в ценные бумаги. Источники риска. Виды риска. Измерение риска. Оценка акций. Цена и доходность акций. Оценка облигаций. Текущая доходность. Доходность к погашению. Доходность за период владения. Реализованный процент. Формы рейтинговой оценки инвестиционных качеств ценных бумаг. Понятие инвестиционного портфеля. Цели формирования инвестиционного портфеля. Типы инвестиционных портфелей по видам инвестиционной деятельности, целям инвестирования. Их характеристика. Принципы формирования портфеля инвестиций: обеспечение реализаций инвестиционной стратегии, соответствие инвестиционным ресурсам, оптимизации соотношения дохода и риска, доходности и ликвидности. Этапы формирования и управления инвестиционным портфелем. Факторы, учитываемые при формировании инвестиционного портфеля. Определение дохода и риска по портфелю инвестиций. Диверсификация портфеля. Модель «доходность-риск» Марковица. Модель Шарпа. Выбор оптимального портфеля. Стратегия управления портфелем. Мониторинг инвестиционного портфеля. Инвестиционный проект. Понятие, классификация и особенности. Содержание инвестиционного проекта. Фазы (стадии) развития инвестиционного проекта. Их характеристика. Критерии оценки инвестиционного проекта. Оценка финансовой состоятельности проекта – анализ ликвидности проекта в ходе его реализации. Оценка эффективности инвестиций – анализ потенциальной способности проекта сохранить покупательную ценность вложенных средств и обеспечить их прирост. Система показателей, используемых в международной и деловой практике РФ. Показатели эффективности использования капитала. Показатели финансовой оценки проекта. Интегральные показатели эффективности. Методы оценки эффективности инвестиционного проекта. Метод расчета чистой приведенной стоимости. Метод расчета индекса рентабельности инвестиций. Метод расчета внутренней нормы прибыли инвестиций. Метод определения срока окупаемости инвестиций. Метод расчета коэффициента эффективности инвестиций. Достоинства и недостатки этих показателей с позиций оценки инвестиционных проектов. Анализ чувствительности. Имитационная модель учета риска. Методика поправки на риск ставки дисконтирования. Социальные результаты инвестиционных проектов. Классификация форм финансирования инвестиционных проектов. Проектное финансирование. Заемное и доленое проектное финансирование. Смешанные формы проектного финансирования. Сущность, отличительные особенности. Виды проектного финансирования. Схемы организации проектного финансирования. Перспективы применения проектного финансирования в РФ. Лизинг. Общая

характеристика, преимущества такого метода финансирования капитальных вложений. Виды лизинга. Выбор метода финансирования: лизинг или приобретение имущества. Организация лизинговой сделки. Определение размера и графика лизинговых платежей. Приостановление сделки Бюджетное финансирование инвестиционных проектов. Венчурное финансирование инвестиционных проектов. Ипотечное кредитование. Сущность и особенности. Развитие ипотечного кредитования в РФ Иностранные инвестиции. Экономическое содержание, виды. Иностранные инвестиции в РФ. Режим функционирования иностранного капитала в России. Гарантии и защита. Масштабы иностранного инвестирования в РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Мировая экономика»

Код дисциплины по учебному плану Б1.В.ДВ.7.1

Цель дисциплины: изучение сложной системы мирохозяйственных связей, которые формируются в процессе взаимодействия фирм, национальных государств, международных организаций.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-4, ПК-9.

Объём дисциплины – 144 часа, 4 зачётные единицы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины: Мировое (всемирное) хозяйство, его сущность, основные этапы формирования и развития. Международное разделение труда, сущность, виды, формы. Международная специализация производства. Международное кооперирование производства. Природные ресурсы и их роль в мировой экономике. Запасы минерального сырья и энергетических ресурсов в различных странах и регионах мира. Человеческие ресурсы мирового хозяйства. Научно-технический потенциал в мировом хозяйстве. Понятие «отраслевая структура» мирового хозяйства. Сдвиги в отраслевой структуре мирового хозяйства. Общая характеристика промышленно-развитых стран в мировой экономике. Развивающиеся страны в мировой экономике: общая характеристика Мировой рынок. Структура мирового рынка. Мировые рынки товаров, услуг, капиталов и рабочей силы, их соотношение и взаимодействие. Место международной торговли в системе международных экономических отношений. Теории международной торговли. Международное движение капитала. Иностранный капитал в экономике России. Причины и сущность вывоза и ввоза капитала. Прямые и портфельные инвестиции. Масштабы, динамика и географическое распределение потоков капитала в глобальной экономике. Мировой рынок ссудных капиталов Международная трудовая миграция, современные тенденции ее развития. Основные центры трудовой миграции, направления, размеры, состав международной миграции рабочей силы. Сущность и формы международной экономической интеграции. Принципы организации и механизм функционирования Европейского Союза. Европейское экономическое пространство. Североамериканская модель интеграции (НАФТА). Интеграционные процессы в рамках СНГ.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Региональная экономика (А)»

Код дисциплины по учебному плану Б1.В.ДВ.7.2

Цель дисциплины: закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков по исследованию экономики Тверской области (в разрезе отдельных отраслей и районов) и социально-экономических проблем региона; формирование

практических навыков в применении региональных законов и программ; выработка представлений о геополитическом и социально-экономическом положении региона.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3.

Объём дисциплины – 144 часа, 4 зачётные единицы.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Содержание дисциплины: Понятие и этапы становления региональной экономики как науки. Сущность понятия «регион». Основные функции регионов. Цели и задачи современной региональной политики РФ Основы государственной власти в регионе. Законодательная основа экономической политики региона. Геополитическая характеристика региона. Экономический рост в регионе. Валовой региональный продукт (ВРП). Природно-ресурсный потенциал. Производственный потенциал. Сравнительные преимущества природно-ресурсного и производственного потенциала региона. Естественное движение населения. Миграция. Состояние трудовых ресурсов. Эффективность использования рабочей силы. Качественные характеристики трудового потенциала. Источники финансовых ресурсов региона. Региональный бюджет. Система внебюджетных фондов. Финансовые средства предприятий. Понятие о федерализме и унитаризме. Бюджетный федерализм. Схема межбюджетных отношений РФ. Источники инвестиций в регионе. Структура инвестиций. Инвестиционная привлекательность. Динамика инвестиционного процесса в регионе. Понятие уровня жизни. Индикаторы уровня жизни. Денежные доходы населения. Денежные расходы населения. Социальная сфера. Окружающая среда. Состояние водных, лесных, земельных ресурсов. Экологическое состояние атмосферного воздуха. Основные загрязнители окружающей среды. Экологический и экономический ущерб. Мониторинг состояния окружающей среды.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Мотивационный менеджмент»**

Код дисциплины по учебному плану Б1.В.ДВ.8.1

Цель дисциплины: ознакомление с основами управленческих и экономических знаний, практическими проблемами, которые предстоит решать менеджерами в современных условиях, с содержательной стороной профессии менеджера.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-5, ОПК-2, ПК-1.

Объём дисциплины – 180 часа, 5 зачётные единицы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины: Понятие «менеджмент» и «менеджер». Специальность менеджер. Самоопределение личности. Менеджмент как наука и искусство организации людей. Великие менеджеры XX-XXI века. Закон взаимосвязи менталитета и менеджмента (американская, европейская и японская модель менеджмента). Развитие менеджмента и характерные черты школ управления. Фредерик Тейлор (США) – «отец» научного менеджмента. Анри Файоль (Франция) и административная школа управления. Элтон Мейо (Австрия, США) и школа «человеческих отношений». Научная организация труда. Рациональный подход. Гуманистический подход. Социально-психологический подход. Понятие организации как инструмента управления. Жизнедеятельность деловой организации. Жизненный цикл организации. Внешняя и внутренняя среда организации. Социальный тип организации. Ресурсная организация. Информационная модель организации. Организация как открытая система. Ресурсы

успеха в менеджменте. Типы темперамента. Лидерство. Три основных требования: наличие устойчивого умения управлять собой (самоопределение, самоорганизация, самореализация); высокая культура личности (порядочность, человечность, коммуникативность); высокая культура профессионального мышления и поведения. Роль менеджера в бизнесе и предпринимательстве. Роль управленческой команды в менеджменте. Умения и навыки, необходимые менеджеру Экономическое мышление менеджера. Понятие эффективности производства и социально-экономической эффективности. Профессиональная модель менеджера. Профессиональное мастерство. Схема взаимовлияния человека и культурной среды. Структура культуры менеджмента (технологическая, духовная и научная культура управления). Основные функции менеджера. Виды учебной деятельности в вузе. Гуманистическая направленность формирования профессиональных знаний менеджеров. Формы и содержание процесса обучения менеджера. Структура профессиональных знаний менеджера. Элементы поведенческой культуры студентов (на лекции, семинарах, зачетах и экзаменах). Организация самостоятельной работы студентов. Процесс формирования профессиональных и личных качеств у студентов менеджеров. Процесс формирования самоменеджмента у студентов (самоопределение, самооценка, самоорганизация, самомотивация, самореализация). «Знаниевая модель» обучения (знания, умения навыки). Модель обучения с учетом способностей. Структура качеств современного менеджера: профессионализм, стиль, карьера. Получение специальных навыков управления в конкретных организациях.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья к жизни»

Код дисциплины по учебному плану Б1.В.ДВ.8.2

Цель дисциплины: сформировать у студентов с ОВЗ личностные качества, необходимые для эффективного решения задач в сфере профессиональной деятельности, а также способствовать развитию общекультурных компетенций, обучающихся с ОВЗ, в т.ч. формированию готовности к кооперации с коллегами и к работе в коллективе, формированию коммуникационных навыков, в т.ч. способности к аргументации и принятию организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовности нести за них ответственность, формированию стремления к саморазвитию и самообразованию, следовать нормам деловой этики.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК–5, ОК-6.

Объём дисциплины – 180 часов, 5 зачётных единиц.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины: Основы интеллектуального труда. Организация учебного процесса: лекции, семинары, практические и лабораторные работы. Специфика учебной деятельности студентов на практических занятиях. Самостоятельная работа студентов. Технология организации самостоятельной работы студентов. Эффективное общение. Стратегии и тактики успешной и эффективной коммуникации. Особенности взаимодействия с лицами с ОВЗ. Технология деловой и профессиональной коммуникации. Основы невербальной коммуникации в деловых отношениях. Понятие личности в гуманитарной науке. Теории личности в зарубежной и отечественной психологии. Взаимодействие наследственности и среды: индивид, личность, субъект, индивидуальность. Индивидуально-психологические особенности личности Самосознание личности. Я-концепция лиц с ОВЗ. Конфликты в деловом общении и их характеристика: понятие, разновидности, структура. Особенности управления и

профилактики конфликтов для лиц с ОВЗ. Психическая теория деятельности. Факторы виктимизации. Анализ объективных и субъективных факторов виктимизации человека. Девиантное и деликвентное поведение. Социально-психологическая коррекция отклоняющегося поведения. Принципы личностного развития.

2.4. Программы практик

Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессиональную подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки, способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Структура программы практики. Программа практики включает в себя: указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указанием места практики в структуре образовательной программы; указанием объема практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях; содержание практики; указание формы отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Промежуточная аттестация по итогам практик производится в виде защиты обучающимися выполненного индивидуального задания и представления письменного отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА.

Программы практик представлены в **приложении 6** и размещены на официальном сайте академии⁵. В настоящем подразделе ОПОП ВО отражены аннотации программ практик, включающие: вид, тип, способ проведения и формы проведения практики; перечень компетенций, формируемых в результате прохождения практики; объем (в зачетных единицах и академических часах) и продолжительность (в неделях) практики; форму промежуточной аттестации; краткое содержание практики.

Аннотация программы учебно-ознакомительной практики

Код практики по учебному плану Б2.У.1

Вид практики: учебная.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения: стационарная.

Формы проведения: дискретно.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

ОК-3, ОК-5, ОК-8, ОПК-4, ОПК-5.

Объем практики: 3 зачетных единицы, 108 часов.

Продолжительность: 2 недели.

⁵ http://tvgscha.ru/images/Svedeniya_ob_OO/obrazovanie/obrazovatelnye-programmy/prikladnoy-bakalavriat/38.03.02/Inform_OOP_14.09.2016.pdf

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Краткое содержание практики:

Учебно-ознакомительная практика включает два модуля. В рамках первого модуля осуществляется знакомство обучающихся с основными вопросами организации образовательной деятельности в вузе; знакомство с особенностями труда в коллективе; получения первичных профессиональных умений и навыков. В рамках второго модуля осуществляется освоение студентами основ информационных технологий и приобретение практических навыков для их эффективного применения в профессиональной деятельности, а также для непрерывного, самостоятельного повышения уровня квалификации на основе современных образовательных и иных информационных технологий. Содержательная часть практики (в разрезе модулей) представлена далее.

Модуль 1. Основными задачами ознакомительной практики являются: проведение вводного инструктажа по охране труда и пожарной безопасности; проведение социально-психологической диагностики студентов-первокурсников; знакомство с историей ФГБОУ ВО Тверская ГСХА, ее структурой, функциями основных подразделений; знакомство с организацией системы образования в Российской Федерации и ее нормативной базой; рассмотрение организации учебного процесса в академии; знакомство с контролем качества подготовки студентов; знакомство с основными научными направлениями и научными школами; знакомство с научно-исследовательской работой студентов; изучение вопросов организации внеаудиторной работы и досуга студентов; ознакомление с требованиями оформления научных работ, и методическими рекомендациями по написанию студенческих работ.

Общие сведения об охране труда, организационно-правовые вопросы охраны труда, требования к безопасности в учебном, пожарной безопасности, оказание первой доврачебной помощи при несчастных случаях, исследование на предмет склонности к девиантному поведению, а также к религиозному, национальному экстремизму и терроризму; структура академии, функции основных подразделений, кафедры, входящие в состав факультета, классификация кафедр, понятие об ученых званиях и ученых степенях профессорско-преподавательского состава (ППС).

Материально-техническая база, социально-бытовые условия жизни студентов академии; структура системы образования, виды образования, уровни общего и профессионального образования, особенности бакалавриата, формы получения образования, формы обучения; Устав Академии и др. локальные акты, устанавливающие права и обязанности студентов, дисциплинарные взыскания.

Стипендиальное обеспечение и материальная помощь студентам. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО): структура и трудоемкость циклов; базовая и вариативная части, дисциплины по выбору, факультативные дисциплины; учебный план, график учебного процесса, рабочие программы дисциплин, программы учебных и производственных практик, программа ГИА, расписание занятий; методы обучения в высшей школе (получение новых знаний, выработка практических умений и навыков, закрепление изученного материала и др.); активные и интерактивные методы обучения; обучение по индивидуальным планам; особенности заочной формы обучения; текущий контроль успеваемости; промежуточная аттестация обучающихся; балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов; организация проведения экзаменов и зачетов, государственной итоговой аттестации; научно-исследовательская деятельность ученых академии; НИРС, научные студенческие кружки, участие студентов в научных исследованиях кафедры, научные студенческие конференции; социальные проекты, работа волонтера, студенческий профсоюз, студенческое самоуправление, КВН, студенче-

ская весна, поисковая работа, студенческие отряды, кружки народного творчества, спортивные секции.

Модуль 2. Цель: Задачи: совершенствование навыков работы с техническими и программными средствами реализации информационных процессов; ознакомление с методами и технологиями обработки профессиональной информации.

Манипулирование окнами; создание, переименование и удаление объектов; копирование и перемещение объектов; создание ярлыков; восстановление удаленных объектов.; программа Проводник; создание, автоформатирование, редактирование и сохранение текста в файле; вызов текста из файла; форматирование абзацев текста; изменение параметров шрифта; использование буфера обмена (в том числе расширенного); копирование и перемещение фрагментов текста; работа с таблицей; основные возможности создания расчетных таблиц; построение графиков и диаграмм по данным таблицы; создание презентации произвольной тематики, используя разные типы данных.

Аннотация программы учебной практики по делопроизводству

Код практики по учебному плану Б2.У.2

Вид практики: учебная.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения: стационарная.

Формы проведения: дискретно.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:
ОПК-1, ПК-8, ПК-11.

Объем практики: 6 зачетных единиц, 216 часов.

Продолжительность: 4 недели.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Краткое содержание практики:

Цель практики: получение практических навыков работ с разными видами документов, изучение состава видов служебных документов, используемых в документировании деятельности конкретной организации, порядка и особенностей их оформления. Задачи практики: изучение систем документации, функционирующих в организации; изучение видов служебных документов, используемых в документировании деятельности организации; изучение порядка и особенностей их составления и оформления; изучение порядка составления номенклатуры дел на предприятии; выявление особенностей деятельности службы ДОУ организации.

Письменный отчет по результатам практики состоит из шести разделов: организационные документы; распорядительные документы; справочно-информационные документы; документы по трудовым отношениям; коммерческие документы; номенклатура дел. Каждый раздел отражает умение студента применить теоретические знания при составлении различных систем документации, а также оформление номенклатуры дел. Содержание разделов основной части должно быть подтверждено составленными документами.

Аннотация программы производственной информационно-аналитической практики

Код практики по учебному плану Б2.П.1

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения: стационарная, выездная.

Формы проведения: дискретно.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13

Объем практики: 6 зачетных единиц, 216 часов.

Продолжительность: 4 недели.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Краткое содержание практики:

Цель практики: получение обучающимися профессиональных умений и навыков в рамках информационно-аналитического вида деятельности. Задачи практики: сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации; анализ внутренней информационной среды организации и баз данных по различным показателям функционирования организации; анализ системы внутреннего документооборота организации; оценка эффективности системы формирования и реализации управленческих решений в сфере информационно-аналитической деятельности организации.

1. Модуль 1 – Информационно-аналитический блок

«Внешняя и внутренняя среда организации»

Отбор, систематизация и обобщение информации, характеризующей современное состояние и проблемы развития организации (в разрезе организационно-экономической и управленческой сфер деятельности). Выявление и систематизация факторов внешней и внутренней среды функционирования организации. Проведение экспертной оценки уровня влияния выявленных факторов на деятельность организации. Систематизация и обработка результатов экспертной оценки.

2. Модуль 2 – Информационно-аналитический блок

«Система управленческих решений»

Отбор, систематизация и обобщение информации, характеризующей механизма разработки и принятия управленческих решений в организации. Выявление и систематизация показателей, характеризующих современное состояние и проблемы формирования, принятия и реализации управленческих решений. Проведение экспертной оценки механизма разработки и принятия управленческих решений.

3. Модуль 3 – Информационно-аналитический блок

«Система управления документооборотом»

Комплексный анализ системы организационно-управленческого механизма внутреннего документооборота организации. Анализ организационных аспектов функционирования системы документооборота. Анализ системы управления документооборотом.

Аннотация программы преддипломной производственной практики

Код практики по учебному плану Б2.П.2

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения: стационарный, выездной.

Формы проведения: дискретно.

Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

ПК-5, ПК-6, ПК-14, ПК-15, ПК-16

Объем практики: 3 зачетных единиц, 108 часов.

Продолжительность: 2 недели.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Краткое содержание практики:

Цель практики: приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (согласно области и объектам профессиональной деятельности, прописанным в ФГОС ВО по направлению подготовки «Менеджмент» (уровень бакалавриата)).

Основные задачи практики: закрепление и углубление спектра полученных в ходе освоения основной профессиональной образовательной программы результатов обучения при изучении дисциплин, формирующих профессиональные компетенции обучающегося; знакомство с функциональными обязанностями менеджера организаций различных организационно-правовых форм, органов государственного и муниципального управления; овладение профессионально-практическими умениями и навыками, приемами и методами управления деятельностью организаций для реализации управленческих решений; закрепление навыков работы с информацией годовых отчетов, производственно-финансовых и перспективных планов, а также первичных документов при анализе различных видов деятельности организаций, органов государственного и муниципального управления при реализации проектов, направленное на их развитие; сбор, обобщение и систематизации информации, необходимой для подготовки аналитической части выпускной квалификационной работы (согласно содержанию индивидуального задания на преддипломную практику, разрабатываемого руководителем практики от организации четко в соответствии с выбранной обучающимся темой ВКР).

1. Модуль 1 – Комплексная оценка функциональных стратегий предприятия

Отбор, систематизация и обобщение информации, характеризующей современное состояние и проблемы развития организации (в разрезе организационно-экономической и управленческой сфер деятельности). Выявление, обобщение и систематизация функциональных стратегий предприятия (стратегия маркетинга, стратегия производства, инновационная стратегия, социальная стратегия, экологическая стратегия).

2. Модуль 2 – Анализ финансового состояния предприятия

Отбор, систематизация и обобщение информации, характеризующей механизма разработки и принятия управленческих решений в сфере финансовой политики предприятия. Выявление и систематизация показателей, характеризующих современное состояние и проблемы формирования, принятия и реализации управленческих решений в сфере финансовой политики предприятия

3. Модуль 3 – Анализ «рискового поля» функционирования предприятия

Отбор, систематизация и обобщение информации, характеризующей механизма разработки и принятия управленческих решений в сфере оценки рисков. Комплексный анализ и оценка (включая экспертный метод) рисков предприятия.

Аннотация программы «Факультатив 1С: Предприятие»

ФТД .1

Цель факультатива 1С: Предприятие – на конкретных практических примерах рассмотреть весь процесс бухгалтерского учета на персональном компьютере, начиная с составления первичных бухгалтерских документов и заканчивая получением готовой финансовой отчетности.

Требования к уровню освоения факультатива 1С: Предприятие:

Процесс изучения факультатива 1С: Предприятие направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-5, ПК-14.

Объем факультатива 1С: Предприятие – 72 часа, 2 зачетные единицы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание факультатива 1С: Предприятие: Знакомство с конфигурацией. Запуск. Функциональность. Настройка параметров учета. Заполнение сведений по организациям. Справочник «Организации». Учетная политика. Справочник «Подразделения». Основные правила работы с документами и отчетами конфигурации. Справочники, заполненные программой автоматически. Справочник «Пользователи». Активные пользователи. Журнал регистрации. Настройки программы. План счетов. Учет кассовых операций. Приходный кассовый ордер. Расходный кассовый ордер. Отчеты по кассовым операциям. Документ «Авансовый отчет». Командировочные расходы в налоговом учете. Представительские расходы. ОСВ по счету 71. Банковские операции. Контрагенты. Работа со справочником контрагенты. Удаление в программе. Ввод начальных остатков НДС, счетам 60, 62. Ввод начальных остатков по остальным счетам организации «ИНКОМ ПЛЮС». Журнал операций. Расчет заработной платы. Справочники в учете труда и заработной платы. Отражение расходов по зарплате. Справочник «Физические лица» Справочник «Должности». Настройки учета зарплаты. Справочник «Сотрудники» Зарплатный проект. Отражение расходов по амортизации основных средств. Загрузка справочника «ОКОФ». Основные средства организации «ИНКОМ ПЛЮС». Ввод начальных остатков по основным средствам. Учет основных средств. Приобретение оборудования, не требующего монтажа, но с дополнительными расходами по приобретению. Применение амортизационной премии. Приобретение оборудования, требующего монтажа. Амортизация основных средств в бухгалтерском и налоговом учете. Учет объектов со сроком полезного использования более 12 месяцев и стоимостью до 40 000 руб. Модернизация основных средств. Групповой ввод одноименных основных средств. Временные разницы в связи с разными сроками использования в бухгалтерском и налоговом учете. Учет нематериальных активов. Учет НИОКР. Типы цены и установка цены номенклатуры. Склады (места хранения). Номенклатурные группы и номенклатура. Счета учета номенклатуры. Классификатор единиц измерения. Учет материалов и их перемещение. Поступление товаров, услуг. Приобретение товаров, с дополнительными расходами по приобретению. Услуги сторонних организаций. Комиссионная торговля. Расчеты с комитентом. Возврат товаров поставщику. Импорт товаров. Реализация товаров, услуг. Движение товаров. Инвентаризация товаров. Розничные продажи. Приход излишков. Зачет взаимных требований. Расходы будущих периодов. Выпуск и реализация продукции. Расчет и корректировка себестоимости продукции. Расчет и корректировка себестоимости продукции. Расходы на рекламу. Расчеты по налогу на прибыль. Регламентированная отчетность

3. Оценочные средства

3.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО ВУЗ формирует (разрабатывает) **фонд оценочных средств** для проведения промежуточной аттестации, **который включает в себя:** перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения обра-

зовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам ОПОП ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата) представлен в **приложении 7**.

Фонд оценочных средств текущей аттестации складывается из разработанной профессорско-преподавательским составом Академии системы оценочных средств, являющихся обязательным элементом рабочих программ дисциплин. С целью обеспечения высокого уровня оказываемых обучающимся образовательных услуг, являющегося обязательным условием обеспечения конкурентоспособности ВУЗа, фонды оценочных средств текущей аттестации по дисциплинам постоянно совершенствуются. Наряду с традиционными формами оценивания компетенций обучающихся преподавателями Академии, реализующими настоящую Программу, активно используются современные оценочные средства.

3.2. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (ГИА) направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО. Целью ГИА является оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы и уровня приобретенных компетенций. Итоговая аттестация выпускника бакалавриата является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация по направлению 38.03.02 «Менеджмент» проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) и базируется на глубоком знании всех дисциплин программы обучения, а также выбранной темы исследования. Государственная итоговая аттестация выпускников при её успешном прохождении завершается выдачей диплома государственного образца.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения обязательной программы.

Фонд оценочных средств для проведения ГИА по направлению 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата) представлен в **приложении 8**.

4. Методические материалы

Учебно-методическое обеспечение реализации программы осуществляется посредством комплексной подготовки научно-педагогическими работниками академии авторских учебников и учебных пособий, методических рекомендаций и указаний, учебно-методических комплексов дисциплин. Методические материалы ежегодно актуализируются (с четким ориентиром на объективную необходимость).

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающихся по программе преподавателями факультета разработаны методические указания и рекомендации для выполнения курсовых, для подготовки отчетов о прохождении производственной практики, для подготовки выпускных квалификационных работ и др.

Учитывая специфику программы, обусловленную ориентацией на прикладной вид деятельности, содержательная часть методических материалов согласовывается (посредством представления материалов для рецензирования, оказания консультационной поддержки, корректировки на объективные потребности бизнеса) с руководителями и специалистами предприятий и организаций реального сектора экономики региона. Основные методические разработки для обучающихся по программе 38.03.02 Менеджмент представлены в **приложении 9**.

Приложения