



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА  
МИНСЕЛЬХОЗ РОССИИ  
ФГБОУ ВО ТВЕРСКАЯ ГСХА

*Положение*

*о текущем контроле успеваемости,  
промежуточной аттестации и академическом  
рейтинге студентов ФГБОУ ВО Тверская ГСХА*

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО Тверская ГСХА

О. Р. Буляев

2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и  
академическом рейтинге студентов ФГБОУ ВО Тверская ГСХА**

ТВЕРЬ-2015г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и академическом рейтинге студентов ФГБОУ ВО Тверская ГСХА (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1367 от 19.12. 2013 г. « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры»;
- Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Тверская государственная сельскохозяйственная академия»

1.2. Настоящее Положение определяет формы и процедуры проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам и практикам, а также единые подходы к балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов Академии, используемой в целях повышения объективности оценки знаний студентов и формирования их академического рейтинга.

1.3 Основные понятия и термины:

*Текущий контроль успеваемости*- это систематическая проверка знаний обучающихся в соответствии с рабочей программой дисциплины, проводимая преподавателем на аудиторных и внеаудиторных занятиях согласно расписанию в течение периода обучения;

*Текущая оценка*– это балл, выставляемый преподавателем на каждом аудиторном занятии;

*Шкала оценок* - минимальное и максимальное количество рейтинговых баллов за каждый вид учебной работы студента по усвоению дисциплины (Приложение 1);

*Рейтинг-план дисциплины* – документ, определяющий количество баллов и формы работы в дисциплинарных модулях;

*Учебный модуль дисциплины*– логически завершенная часть учебной дисциплины, по окончании изучения которой осуществляется контроль знаний студентов в виде рубежного рейтинг-контроля;

*Рубежный рейтинг-контроль* – оценка знаний, умений и навыков по результатам выполнения контрольно-тестовых (проверочных) заданий (тестирование, контрольная работа или коллоквиум) по освоенному материалу каждого дисциплинарного модуля;

*Текущий рейтинг-контроль* – результаты оценивания всех обязательных видов аудиторной и внеаудиторной работы студентов, выраженные в баллах, в период изучения дисциплины;

*Суммарный рейтинг по дисциплине* – сумма баллов, которая складывается из результатов рейтингов по дисциплинарным модулям;

*Промежуточная аттестация* - это форма итогового контроля по дисциплине, в ходе которой осуществляется проверка знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций (зачет, дифференцированный зачет, экзамен);

*Итоговый рейтинг по дисциплине* – совокупность баллов, набранных за семестр;

*Итоговая оценка по дисциплине* – оценка по 5-ти балльной системе, выставленная путем перевода итогового рейтинга по дисциплине в оценку;

*Семестровый академический рейтинг* – совокупность баллов по всем дисциплинам за семестр и баллов, добавленных за научную и внеучебную деятельность за семестр;

*Годовой академический рейтинг* – складывается из академических рейтингов за семестры;

*Финальный академический рейтинг* – складывается из годовых рейтингов за весь период обучения в академии;

*Портфолио* – папка документов (электронная папка), в которой фиксируются и накапливаются индивидуальные образовательные достижения студента за весь период обучения.

## **2. ФОРМЫ И ПРОЦЕДУРЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

2.1. Академический рейтинг каждого студента очной и заочной форм обучения определяется по окончании зимней и летней зачетно-экзаменационной сессии и складывается из показателей учебной, научной и внеучебной деятельности.

2.2 Учебный рейтинг студента включает в себя успеваемость студента по всем дисциплинам ОПОП и достижения студента в учебной деятельности.

Оценка успеваемости студентов очной и заочной форм обучения осуществляется по балльно-рейтинговой системе, единой для всех факультетов, применяемой на всех курсах и по всем дисциплинам, изучаемым студентами.

2.3. Сопоставимость рейтинговых показателей студента по разным дисциплинам обеспечивается принятием единого механизма оценки знаний студентов, выраженного в %, согласно которому 100% - это полное усвоение знаний по учебной дисциплине, соответствующее требованиям учебной программы. Если студент получает рейтинговую оценку ниже 100%, то это означает, что какая-то доля от общего необходимого объема знаний студентом не усвоена. Максимальный результат, который может быть достигнут студентом – 100%.

2.4. Каждая учебная дисциплина делится на учебные модули.

Учебный модуль дисциплины включает конкретные темы, по которым проводятся лекционные, семинарские, практические, лабораторные занятия и осуществляется самостоятельная работа студента. Наименование и количество модулей, вид рубежного контроля определяются преподавателем и отражаются в рабочей программе и тематическом плане дисциплины.

2.5. До начала первого занятия по дисциплине преподаватель составляет рейтинг-план дисциплины, содержащий количество модулей по данной дисциплине, распределение рейтинговых баллов по дисциплинарным модулям, текущий и рубежный рейтинг-контроли. (ПРИЛОЖЕНИЕ 2) Рейтинг-план, его структура и числовые показатели остаются неизменными в течение учебного года/семестра, но могут быть модифицированы до начала очередного учебного года/семестра в случае изменения ФГОС ВО, рабочей программы учебной дисциплины, при использовании инновационных педагогических технологий и т.п.

На первом занятии по дисциплине преподаватель доводит до сведения студентов критерии оценки знаний текущего и итогового контроля, виды заданий, перечень вопросов, охватывающих содержание программы дисциплины, которые остаются неизменными в течение учебного года/семестра.

2.6. Обязательным условием получения оценки в рамках текущего рейтинга является посещаемость студентом аудиторных занятий.

Балл за посещаемость и работу на занятии выставляется преподавателем дисциплины, на основе рекомендованных нормативов (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

2.7. Для студентов очной формы обучения текущий рейтинг по дисциплине (Rt дисц) определяется по окончании изучения каждого учебного модуля и проводится в форме, определенной преподавателем (собеседование преподавателя со студентом по его текущей успеваемости,

полноте отработки заданий, ликвидации задолженностей по темам с выставлением суммарного балла ) и фиксируется в журнале преподавателя и в журнале учета посещаемости студентов.

Для студентов заочной формы обучения текущий рейтинг по дисциплине (Rт дисц) определяется с учетом посещаемости занятий на установочных сессиях, выполнения контрольных (домашних) заданий и работ, лабораторных работ, практических заданий и др.

На протяжении всего семестра текущая успеваемость оценивается только в баллах с нарастающим итогом, включая результаты предшествующих модулей.

2.8. За качественное выполнение отдельных видов заданий, как предусмотренных, так и не предусмотренных учебной программой (научные доклады, участие в олимпиадах и др.), преподавателем применяется собственная система начисления поощрительных баллов.

Преподаватель использует также наработанную им систему санкционных дисциплинарных баллов за отсутствие студента на занятии без уважительной причины, несвоевременное и неполное выполнение им учебных заданий, за неудовлетворительный ответ на практическом, семинарском занятии, либо отказ от ответа.

2.9. Оценка текущей успеваемости студентов проводится по завершению изучения каждого учебного модуля.

Деканат факультета контролирует в течение семестра внесение данных по модулям в журнал учета рейтинга студентов.

### **3. ФОРМЫ И ПРОЦЕДУРЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся является формой контроля качества знаний обучающихся, осуществляемого в периоды проведения сессий.

3.2. Формами промежуточной аттестации обучающихся являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен.

3.3. Конкретная форма промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине определяется учебным планом.

3.4. Экзамены, зачеты и дифференцированные зачеты проводятся в строгом соответствии с утвержденными учебными планами, рабочими программами дисциплин и программами практик.

3.5. Совокупность зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов промежуточной аттестации составляет зачетно - экзаменационную сессию. В учебном году проводятся две зачетно - экзаменационные сессии.

3.6. Расписание зачетов и экзаменов составляется и доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала зачетно - экзаменационной сессии, в том числе и на сайте Академии.

3.7. Все обучающиеся обязаны сдавать экзамены и зачеты, предусмотренные соответствующим учебным и (или) индивидуальным учебным планом.

К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, независимо от итогов текущего контроля успеваемости в течение семестра.

3.8. Экзамены и зачеты для студентов очной и заочной форм обучения проводятся в соответствии с установленной рабочей программой дисциплины устной или письменной формой в традиционном виде или в виде компьютерного (электронного) тестирования. (Форма экзаменационного билета представлена в ПРИЛОЖЕНИИ 3). Зачеты проводятся до начала экзаменов на последнем аудиторном занятии по данной дисциплине.

3.9. Неявка на экзамен или зачет фиксируется в аттестационной (зачетной/экзаменационной) ведомости отметкой «не явился».

В ряде случаев, при наличии документально подтвержденных уважительных причин, обучающимся может быть предоставлена возможность сдачи экзаменов/зачетов в индивидуальном порядке, в том числе досрочно. Разрешение на сдачу экзаменов и зачетов в индивидуальном порядке и досрочно дается обучающемуся деканом факультета.

3.10. Итоговая оценка по дисциплине в ходе промежуточной аттестации выставляется на основе двух оценок: оценки, полученной в ходе экзамена или дифференцированного зачета и оценки текущего контроля успеваемости.

Процедура итогового оценивания по дисциплине следующая (ПРИЛОЖЕНИЕ 4):

1.- выставление за экзамен или дифференцированный зачет баллов в соответствии со следующими требованиями перевода оценки в баллы:

- оценка «отлично» - 50 баллов;
- оценка «хорошо» - 40 баллов;
- оценка «удовлетворительно» - 30 баллов;
- оценка «неудовлетворительно» - 0 баллов;

2.- определение общего балла по дисциплине путем суммирования баллов по текущему рейтингу за семестр и баллов за экзамен или дифференцированный зачет ( $R_{общ}$ );

3.- определение итогового рейтингового показателя в %:

$$R_{и} = \frac{R_{общ}}{R_{max}} \times 100\%, \text{ где}$$

$R_{и}$  – итоговый рейтинг;

$R_{общ}$  – общий балл по дисциплине, набранный за семестр с учетом результатов за экзамен или дифференцированный зачет;

$R_{max}$  – максимальный итоговый балл, который складывается из максимально возможного балла за семестр и с учетом максимального результата электронного тестирования.

4.- определение итоговой оценки по дисциплине путем перевода баллов в оценку по 5-ти бальной системе:

- 90-100% баллов - оценка «отлично»;

- 75-89% баллов - оценка «хорошо»;

- 51-74% баллов - оценка «удовлетворительно»;

- менее 50% баллов - оценка «неудовлетворительно».

3.11. При явке на зачет/экзамен обучающиеся обязаны иметь при себе зачетные книжки, которые они предъявляют преподавателю перед началом аттестационного мероприятия.

3.12. При проведении зачетов и экзаменов не допускается наличие у обучающегося посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестации, в том числе в части самостоятельности выполнения задания (ответа на вопрос) экзамена/зачета.

С разрешения экзаменатора допускается использование обучающимися справочников, таблиц и других пособий, перечень которых определяется решением кафедры.

3.13. Оценка за экзамен проставляется в экзаменационной ведомости (ПРИЛОЖЕНИЯ 5-10) и зачетных книжках обучающихся, при этом оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» в зачетную книжку обучающихся не проставляются.

3.14. Обучающийся имеет право на сдачу экзамена повторно с целью повышения положительной оценки не более чем по пяти дисциплинам за весь период обучения (однократно по каждой дисциплине) на основании письменного заявления на имя декана факультета с указанием причины пересдачи.

3.15. Обучающиеся, которые не смогли сдать зачеты и экзамены в установленные сроки по болезни, подтвержденной справкой установленного образца, представленной в деканат, распоряжением декана экзаменационная сессия студенту продлевается. Справка о временной нетрудоспособности регистрируется в деканате и хранится в личном деле обучающегося.

3.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.16. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную переаттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в установленные сроки, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.17. Для ликвидации обучающимися академической задолженности в первый раз (после ее возникновения) письменным распоряжением декана факультета устанавливаются сроки, определяются конкретные преподаватели, а также порядок проведения переаттестации.

3.18. Если в период, определенный обучающемуся для ликвидации задолженности, назначенный деканом факультета преподаватель кафедры отсутствует (по болезни, в командировке и т.п.), то решением заведующего кафедрой поручается прием задолженности другому преподавателю кафедры или принимает задолженность сам заведующий кафедрой.

3.19. Для проведения промежуточной переаттестации во второй раз деканатом факультета по согласованию с заведующим кафедрой письменным распоряжением создается комиссия, определяется форма пересдачи экзамена (зачета), а также устанавливается процедура пересдачи экзамена (зачета), исходя из следующих требований:

- обучающийся должен получить и подписать у декана факультета экзаменационный лист (направление), срок действия которого не более 10 дней с момента выдачи;



- при выдаче экзаменационного листа на повторную сдачу экзамена (зачета) в верхнем правом углу указывается «повторно», при сдаче экзамена (зачета) комиссии – «комиссия»;

- обучающийся должен сдать экзаменационный лист в деканат в день пересдачи экзамена (зачета);

- сотрудник деканата регистрирует в специальном журнале даты выдачи и возврата экзаменационных листов;

- сданные в деканат экзаменационные листы подшиваются к основной ведомости по соответствующей дисциплине.

3.20. Курсовые проекты и курсовые работы в учебном плане направления (специальности) при определении рейтинга студента рассматриваются как самостоятельные элементы, и для них разрабатывается кафедрой собственная рейтинговая шкала баллов. В зачетную ведомость выставляется оценка в соответствии со шкалой пересчета процентов от максимально возможного количества рейтинговых баллов. Баллы за полученную оценку к текущему рейтингу не добавляются.

3.21. Практика (учебная, производственная, в т.ч. преддипломная ) является отдельным видом учебной деятельности и ее аттестация осуществляется по разработанной кафедрой рейтинговой шкале баллов.

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЕДЕНИЮ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1. Преподавателем ведется «Журнал преподавателя», в который он заносит планируемое распределение максимальных баллов по модулям дисциплины, максимально возможную сумму баллов, которую может набрать студент за семестр, учет посещаемости и текущей успеваемости студентов. Итоги по каждому модулю фиксируются в журнале преподавателя, в журнале учета посещаемости студентов, в журнале учета рейтинга студентов.

4.2. В экзаменационную ведомость каждому студенту выставляются:

- сумма баллов за семестр (текущий рейтинг -  $R_t$ );
- процент усвоенного материала студентом от максимально возможного количества рейтинговых баллов по дисциплине;
- оценка за текущую успеваемость по дисциплине в соответствии со шкалой пересчета;
- оценка за экзамен ( $R_э$ );
- итоговая оценка ( $R_i$ ) по дисциплине;

- итоговый рейтинговый показатель.
- 4.3. В зачетную ведомость каждому студенту выставляются :
- сумма баллов за семестр(текущий рейтинг - Rт)
  - процент усвоенного материала студентом от максимально возможного количества рейтинговых баллов по дисциплине
  - отметка о зачете (в случае дифференцированного зачета выставляется оценка в соответствии со шкалой пересчета)
- 4.5. В зачетную книжку студента выставляется только итоговая оценка по дисциплине.
- 4.6. Процесс подведения итогов промежуточной аттестации и внесения оценки в зачетную или экзаменационную ведомости и зачетную книжку проводится в присутствии студента.
- 4.7. Экзаменационная ведомость сдается преподавателем в деканат в день проведения экзамена, зачетная ведомость – в последний день зачетной недели.

## **5.ОЦЕНКА НАУЧНОЙ И ВНЕУЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ**

Оценка научной и внеучебной деятельности студента рассматривается как неотъемлемый элемент учебно-воспитательного процесса. К рейтинговым баллам за учебную деятельность добавляются дополнительные баллы за соответствующие виды деятельности (ПРИЛОЖЕНИЯ 11,13).

### 5.1. Оценка научно-исследовательской деятельности

В зависимости от активности и заслуг в научно-исследовательской деятельности (ПРИЛОЖЕНИЯ 11,12) студенты могут дополнительно набрать баллы при получении студентом:

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой академией или иной организацией;
  - документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);
  - гранта на выполнение научно-исследовательской работы;
- при наличии у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании академии или иной организации в течение года;

при ином публичном представлении студентом в течение года результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии, проводимом академией, общественной или иной организацией.

## 5.2. Оценка внеучебной деятельности студентов

5.2.1. К рейтинговым баллам студентов за учебу добавляются дополнительные баллы за их участие в различных видах внеучебной деятельности академии. Оценка внеучебной деятельности студентов определяется на основании информации об их общественной, трудовой, культурно-творческой и спортивной деятельности в текущем семестре, согласно Перечню видов внеучебной деятельности, оцениваемых по рейтинговой системе (ПРИЛОЖЕНИЕ 13)

5.2.2. Сведения о внеучебной деятельности студентов и ее результатах (грамоты, дипломы и пр.) вносятся куратором в Рейтинг-лист студента (ПРИЛОЖЕНИЕ 15) на основании предоставленной студентом информации

5.2.3. В случае нарушения Правил внутреннего распорядка и Правил проживания в общежитии студенту могут начисляться штрафные баллы (ПРИЛОЖЕНИЕ 14).

5.2.4. До окончания сессии представленная информация проверяется и утверждается заместителем декана по внеучебной работе, затем вносится в электронную версию «Портфолио» студента.

## **6. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО РЕЙТИНГА СТУДЕНТОВ**

6.1. Применение академического рейтинга направлено на решение следующих основных задач:

- совершенствование планирования и организации образовательного процесса посредством увеличения роли индивидуальных форм работы со студентами;
- повышение мотивации студентов к активной и систематической работе в период учебных занятий и в часы самостоятельной подготовки;
- выработка единых требований к оценке знаний в рамках отдельной учебной дисциплины, групп дисциплин, кафедры и факультета;
- организация непрерывного мониторинга за работой студента в течение всего периода обучения;

- осуществление постоянного контроля успеваемости самими студентами и кураторами учебных групп;
- получение дифференцированной и разносторонней информации о качестве и результативности обучения, а также о персональных академических достижениях студентов для их морального и материального поощрения.

6.2. Базой для определения академического рейтинга каждого студента являются итоговые рейтинговые показатели по дисциплинам ( $R_{дисц}$ ) и дополнительные баллы за научную и внеучебную работу, на основе которых далее вычисляются семестровый, годовой и финальный академические рейтинги студента.

6.2.1. Семестровый академический рейтинг студента  $R$  (*сем*) определяется по формуле:

$$R (\text{сем}) = R_{\text{ср дисц}} + R_{\text{нир}} + R_{\text{внеуч.р.}} \quad (\text{баллов}),$$

$$R_{\text{ср дисц}} = R_{\text{идисц}} / n,$$

где:

$R_{\text{ср дисц}}$  – средний балл за все дисциплины семестра

$R_{\text{идисц}}$  – сумма итоговых рейтинговых показателей ( $R_{\text{и дисц}}$ ) студента по всем дисциплинам (в том числе и зачетным) за семестр,

$n$  – количество дисциплин в семестре,

$R_{\text{нир}}$  – сумма баллов, начисленных студенту за участие в научно-исследовательской деятельности за семестр,

$R_{\text{внеуч.}}$  - сумма баллов, начисленных студенту за участие в общественной, культурно-творческой и спортивной работе.

6.2.2. Годовой академический рейтинг  $R$  (*год*), складывается из семестровых рейтингов студента (определяется в баллах)

$$R (\text{год}) = R (\text{сем1}) + R (\text{сем2})$$

6.2.3. Финальный академический рейтинг  $R$  (*фин*) складывается из годовых рейтингов студента (определяется в баллах)

$$R (\text{фин}) = R (\text{год1}) + R (\text{год2}) + R (\text{год3}) + R (\text{год4})$$

6.3. Участвующие в составлении академического рейтинга структурные подразделения и общественные организации академии должны подготовить

свои Рейтинг-листы из фамилий студентов, участвующих в соответствующем виде деятельности. К Рейтинг-листу прилагается краткая характеристика деятельности и заслуг студентов.

## **7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

7.1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ) текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.2. Информация о форме и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и фонд оценочных средств для них разрабатываются и доводятся до сведения выпускников-инвалидов и лиц с ОВЗ в специально адаптированных к ограничениям их здоровья формах.

7.3. Для лиц с ОВЗ и инвалидов по зрению, справочная информация о расписании учебных занятий и сессий размещается в доступных для слепых и слабовидящих местах, в адаптированной форме с учетом их особых потребностей (выполняется крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и дублируется шрифтом Брайля);

Для лиц с ОВЗ и инвалидов, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, предоставляется возможность беспрепятственного доступа к стенду с расписанием учебных занятий и сессий.

7.4 Зачеты и экзамены для инвалидов и лиц с ОВЗ проводятся в отдельной аудитории.

Число инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории как правило не превышает:

- при прохождении аттестационных испытаний в письменной форме - 12 человек;
- при прохождении аттестационных испытаний в устной форме - 6 человек.

7.5. При проведении промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ) допускается:

7.6. проведение зачетов и экзаменов для лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно со студентами, не имеющими ограниченных

возможностей здоровья, если это не создает трудностей для студентов без ограничений по здоровью;

7.7. присутствие при необходимости в аудитории тьютора, оказывающего лицам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей студента (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем);

7.8. пользование необходимыми студенту с ОВЗ техническими средствами при прохождении сдачи зачета или экзамена с учетом индивидуальных особенностей студента.

7.9. Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

В случае необходимости предоставляются услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

7.10. Продолжительность каждого аттестационного испытания для инвалидов и лиц с ОВЗ увеличивается по решению академии, но не более чем на 1,5 часа.

7.11. При проведении аттестационных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей инвалидов и лиц с ОВЗ:

а) для слепых:

– экзаменационные билеты оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

– студентам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– студентам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (возможно также использование собственных увеличивающих устройств);

– экзаменационные билеты оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости студентам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих аттестационные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

е) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– аттестационные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

7.12. Так же проведение мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ, при необходимости, могут быть проведены с применением дистанционных образовательных технологий.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Показатель уровня академического рейтинга является основанием для поощрения студентов в соответствии с Положением «Об академических правах, обязанностях и ответственности студентов ТГСХА» и Положением «О стипендиальном обеспечении и материальной поддержке студентов и аспирантов очной формы обучения ФГБОУ ВО Тверская ГСХА», а также для выдвижения на именные стипендии Президента РФ, Правительства РФ, Губернатора Тверской области.

8.2. По итогам финального академического рейтинга за четыре учебных года деканат готовит рекомендации для зачисления студентов, успешно

освоивших программу подготовки бакалавра (специалиста), в магистратуру (аспирантуру).

8.3. Организационное, методическое и информационно-аналитическое обеспечение академического рейтинга возлагается на Учебно-методическое управление академии.

8.4. Ответственность за сбор, хранение, публикацию рейтинговой информации и контроль за ее достоверностью, а также обеспечение кафедр ведомостями возлагается на деканаты факультетов.

8.5. Ответственность за осуществление балльно-рейтинговой системы, заполнение журналов и зачетно-экзаменационных ведомостей, а также полноту, достоверность и своевременность предоставляемой в деканаты информации возлагается на заведующих кафедрами.

8.6. В целях соблюдения конфиденциальности деканаты размещают информацию о достигнутом рейтинге студентов за семестр в целом на доске объявлений деканата и/или на сайте академии по номеру зачетной книжки студента.

8.7. В целях повышения мотивации студентов к получению глубоких и прочных знаний, к общественной активности и постоянному личному совершенствованию в академии и на факультетах создаются доски Почета с занесением на них информации о студентах, вошедших в группу «Лучшие студенты академии» (с рейтинговыми показателями 95–100%), «Лучшие студенты факультета» (с рейтинговыми показателями от 90 до 100%).

Рассмотрено на заседании Методического совета академии протокол № 2 от 17.11.2015г.

Согласовано на заседании совета студентов, протокол № 4 от 8.12.2015г.



**Перечень видов работ,  
оцениваемых по рейтинговой системе**

№	Наименование позиции	Шкала оценок в баллах	Максимальное кол-во баллов за 1 занятие
1.	<b>Лекция</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ отсутствие по уважительной причине</li> <li>▪ присутствие</li> <li>▪ полнота отработки лекционного материала (проверка конспекта на семинаре)</li> <li>▪ самостоятельная отработка лекционного материала, пропущившими занятие</li> </ul>	<p align="center">0 2 1 1</p>	<b>3</b>
2.	<b>Семинар, практическое занятие</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ отсутствие по уважительной причине</li> <li>▪ присутствие</li> <li>▪ участие в занятии, реплики, вопросы, ответы, дискуссия</li> <li>▪ выступление с инициативным сообщением, докладом, рефератом, эссе</li> <li>▪ самостоятельная отработка практического занятия (семинара) пропущившими занятие</li> </ul>	<p align="center">0 2 1 2 1</p>	<b>5</b>
3.	<b>Лабораторная работа</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ отсутствие по уважительной причине</li> <li>▪ присутствие</li> <li>▪ самостоятельность и активность выполнения лабораторной работы</li> <li>▪ оформление и защита лабораторной работы</li> <li>▪ самостоятельная отработка лабораторной работы пропущившими занятие</li> </ul>	<p align="center">0 2 1 2 1</p>	<b>5</b>
4.	<b>Контрольная работа (коллоквиум, тест)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ «неудовлетворительно»</li> <li>▪ «удовлетворительно»</li> <li>▪ «хорошо»</li> <li>▪ «отлично»</li> </ul>	<p align="center">0 1 2 3</p>	<b>3</b>
5.	<b>Деловая(ролевая)игра</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ отсутствие по уважительной причине</li> <li>▪ присутствие</li> <li>▪ участие в деловой игре, реплики, вопросы, ответы</li> <li>▪ исполнение заданной роли</li> <li>▪ исполнение лидирующей роли</li> </ul>	<p align="center">0 2 1 2 3</p>	<b>5</b>
6..	<b>Кейс-задания(задачи)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ отсутствие по уважительной причине</li> <li>▪ присутствие</li> <li>▪ решение на пороговом уровне</li> <li>▪ решение на достаточном уровне</li> <li>▪ решение на повышенном уровне</li> </ul>	<p align="center">0 2 1 2 3</p>	<b>5</b>
7.	<b>Круглый стол</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ отсутствие по уважительной причине</li> <li>▪ присутствие</li> <li>▪ участие в круглом столе, реплики, вопросы, ответы, дискуссия</li> <li>▪ выступление с инициативным сообщением</li> <li>▪ лидирующая позиция</li> </ul>	<p align="center">0 2 1 2 3</p>	<b>5</b>
8.	<b>Расчетно-графические работы</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ «неудовлетворительно»</li> <li>▪ «удовлетворительно»</li> <li>▪ «хорошо»</li> <li>▪ «отлично»</li> </ul>	<p align="center">0 1 2 3</p>	<b>3</b>
9.	<b>Дисциплинарные баллы</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ отсутствие без уважительной причины</li> </ul>	минус 2	

№	Наименование позиции	Шкала оценок в баллах	Максимальное кол-во баллов за 1 занятие
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ неподготовленность к практическому занятию, семинару</li> <li>▪ неучастие в занятии, отвлеченность и т.п.</li> <li>▪ неполное выполнение заданий в часы самостоятельной работы</li> <li>▪ отказ от ответа</li> </ul>	минус 1 минус 1 минус 1 минус 1	
10.	<b>Другие виды работ (по усмотрению кафедры)</b>		



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
ФГБОУ ВО Тверская ГСХА

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальности) \_\_\_\_\_  
(шифр) (наименование)

Дисциплина \_\_\_\_\_

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № \_\_\_\_

1.....

2.....

3.....

n

Утверждаю:

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Фамилия И.О.)

Дата \_\_\_\_\_

### Пример расчета учебного рейтинга студента по дисциплине

1. Итоговая оценка по дисциплине выставляется с учетом оценки по электронному тестированию и текущего рейтинга успеваемости (посещаемости, контрольных работ, лабораторных работ, практических заданий, в том числе по самостоятельной работе и др.).

К моменту электронного тестирования (к началу экзаменационной сессии) каждый студент получает оценку в баллах по текущему рейтингу за семестр.

За электронное тестирование баллы выставляются следующим образом:

«отлично» - 50 баллов;

«хорошо» - 40 баллов;

«удовлетворительно» - 30 баллов;

«неудовлетворительно» - 0 баллов.

После проведения электронного тестирования, полученные баллы по текущему рейтингу суммируются с баллами по электронному тестированию (определяется общий балл по дисциплине). Затем итоговый рейтинговый показатель рассчитывается в %:

$$R_i = \frac{R_{\text{общ}}}{R_{\text{max}}} \times 100\%, \text{ где}$$

$R_i$  – итоговый рейтинг;

$R_{\text{общ}}$  – общий балл по дисциплине, набранный за семестр и с учетом результатов электронного тестирования;

$R_{\text{max}}$  – максимальный итоговый балл, который складывается из максимально возможного балла за семестр и с учетом максимального результата электронного тестирования.

Итоговая оценка определяется по 5-бальной системе следующим образом:

«отлично» - 90-100% баллов;

«хорошо» - 75-89% баллов;

«удовлетворительно» - 51-74% баллов;

«неудовлетворительно» - менее 50% баллов.

2. Оценка знаний студентов по дисциплине, итоговой формой контроля для которой предусмотрен **зачет** (в том числе и дифференцированный), осуществляется на основании суммирования баллов, полученных по результатам изучения всех модулей и электронного тестирования. Студенту необходимо набрать не менее 51 % от максимально возможного количества баллов по данной дисциплине.

В случае дифференцированного зачета полученные баллы текущего рейтинга переводятся в оценку, в соответствии со шкалой пересчета процентов от максимально возможного количества рейтинговых баллов по дисциплине. **Баллы за полученную оценку к текущему рейтингу не добавляются.**

Тверская государственная сельскохозяйственная академия

**Очная форма обучения**

**Экзаменационная ведомость**

№ \_\_\_\_\_

20\_\_ / 20\_\_ учебный год

Факультет \_\_\_\_\_ Специальность (направление) \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Семестр \_\_\_\_\_

Дисциплина \_\_\_\_\_

Фамилия И.О. преподавателя \_\_\_\_\_

Сумма баллов по дисциплине \_\_\_\_\_

Дата проведения экзамена «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Фамилия и инициалы	№ зачетной книжки	Сумма баллов за семестр <b>Рт</b>	Итоговый % рейтинговых баллов	Оценка за семестр	Оценка за экзамен	Итоговая 5-балльная оценка		Всего баллов <b>Ри</b>	Дата и подпись экзаменатора
							цифрой	прописью		
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.										
14.										
15.										
16.										
17.										
18.										
19.										
20.										
21.										
22.										
23.										

Число студентов на экзамене \_\_\_\_\_.

Из них получивших :

«отлично» \_\_\_\_\_

«хорошо» \_\_\_\_\_

«удовлетворительно» \_\_\_\_\_

«неудовлетворительно» \_\_\_\_\_

не явившихся на экзамен \_\_\_\_\_

не допущенных к экзамену \_\_\_\_\_

Шкала пересчета:
0 – 50 % баллов – неудовлетворительно;
51 – 74 % баллов – «удовлетворительно»;
75 – 89 % баллов – «хорошо»;
90 – 100 % баллов – «отлично».

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Декан факультета \_\_\_\_\_

Тверская государственная сельскохозяйственная академия

**Заочная форма обучения**  
**Экзаменационная ведомость**  
**20\_\_ / 20\_\_ учебный год**

№ \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_ Специальность (направление) \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Семестр \_\_\_\_\_

Дисциплина \_\_\_\_\_

Фамилия И.О. преподавателя \_\_\_\_\_

Сумма баллов по дисциплине \_\_\_\_\_

Дата проведения экзамена «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Фамилия и инициалы	№ зачетной книжки	Сумма баллов за семестр <b>Рг</b>	Итоговый % рейтинговых баллов	Оценка за семестр	Оценка за экзамен	Итоговая 5-балльная оценка		Всего баллов <b>Рп</b>	Дата и подпись экзаменатора
							цифрой	прописью		
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.										
14.										
15.										
16.										
17.										
18.										
19.										
20.										
21.										
22.										
23.										

Число студентов на экзамене \_\_\_\_\_.

Из них получивших :

«отлично» \_\_\_\_\_

«хорошо» \_\_\_\_\_

«удовлетворительно» \_\_\_\_\_

«неудовлетворительно» \_\_\_\_\_

не явившихся на экзамен \_\_\_\_\_

не допущенных к экзамену \_\_\_\_\_

Шкала пересчета:
0 – 50 % баллов – неудовлетворительно;
51 – 74 % баллов – «удовлетворительно»;
75 – 89 % баллов – «хорошо»;
90 – 100 % баллов – «отлично».

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Декан факультета \_\_\_\_\_

Тверская государственная сельскохозяйственная академия

**Очная форма обучения**

**Зачетная ведомость**

№ \_\_\_\_\_

20\_\_ / 20\_\_ учебный год

Факультет \_\_\_\_\_ Специальность (направление) \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Семестр \_\_\_\_\_

Дисциплина \_\_\_\_\_

Фамилия И.О. преподавателя \_\_\_\_\_

Сумма баллов по дисциплине \_\_\_\_\_

Дата проведения зачета «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Фамилия и инициалы	№ зачетной книжки	Сумма баллов за семестр <b>Рт</b>	Итоговый % рейтинговых баллов	Отметка о зачете (дифференцированный зачет цифрой / прописью)	Дата и подпись экзаменатора
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						

Число студентов на зачете \_\_\_\_\_

Из них получивших :

«отлично» \_\_\_\_\_

«хорошо» \_\_\_\_\_

«удовлетворительно» \_\_\_\_\_

«неудовлетворительно» \_\_\_\_\_

не явившихся на зачет \_\_\_\_\_

не допущенных к зачету \_\_\_\_\_

Шкала пересчета:

0 – 50 % баллов – неудовлетворительно;

51 – 74 % баллов – «удовлетворительно»;

75 – 89 % баллов – «хорошо»;

90 – 100 % баллов – «отлично».

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Декан факультета \_\_\_\_\_



Тверская государственная сельскохозяйственная академия

**Заочная форма обучения**

**Зачетная ведомость № \_\_\_\_\_**

**20\_\_ / 20\_\_ учебный год**

Факультет \_\_\_\_\_ Специальность (направление) \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Семестр \_\_\_\_\_

Дисциплина \_\_\_\_\_

Фамилия И.О. преподавателя \_\_\_\_\_

**Сумма баллов по дисциплине \_\_\_\_\_**

Дата проведения зачета «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Фамилия и инициалы	№ зачетной книжки	Сумма баллов за семестр <b>Рт</b>	Итоговый % рейтинговых баллов	Отметка о зачете (прописью)	Дата и подпись экзаменатора
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						

Число студентов на зачете \_\_\_\_\_

Из них получивших :

«зачтено» \_\_\_\_\_

«незачтено» \_\_\_\_\_

не явившихся на зачет \_\_\_\_\_

не допущенных к зачету \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Декан факультета \_\_\_\_\_

Тверская государственная сельскохозяйственная академия

**Заочная форма обучения**  
**Зачетная ведомость (дифференцированный зачет)**  
 20\_\_ / 20\_\_ учебный год

№\_\_

Факультет \_\_\_\_\_ Специальность (направление) \_\_\_\_\_  
 Группа \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Семестр \_\_\_\_\_  
 Дисциплина \_\_\_\_\_  
 Фамилия И.О. преподавателя \_\_\_\_\_

Сумма баллов по дисциплине \_\_\_\_\_

Дата проведения дифференцированного зачета «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Фамилия и инициалы	№ зачетной книжки	Сумма баллов за семестр <b>Рг</b>	Итоговый % рейтинговых баллов	Оценка за семестр	Оценка за дифференцированный зачет (тестирование)	Итоговая 5-балльная оценка		Всего баллов <b>Рп</b>	Дата и подпись преподавателя
							цифрой	протисью		
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.										
14.										
15.										
16.										
17.										
18.										
19.										
20.										
21.										
22.										
23.										

Число студентов на зачете \_\_\_\_\_.

Из них получивших :

«отлично» \_\_\_\_\_

«хорошо» \_\_\_\_\_

«удовлетворительно» \_\_\_\_\_

«неудовлетворительно» \_\_\_\_\_

не явившихся на зачет \_\_\_\_\_

не допущенных к зачету \_\_\_\_\_

Шкала пересчета:
0 – 50 % баллов – неудовлетворительно;
51 – 74 % баллов – «удовлетворительно»;
75 – 89 % баллов – «хорошо»;
90 – 100 % баллов – «отлично».

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Декан факультета \_\_\_\_\_



**Перечень  
видов научной деятельности студента, оцениваемых по  
рейтинговой системе**

Научный рейтинг студента	Количество баллов
1. Участие в студенческой научной конференции академии с докладом	<b>4</b>
2. Награда по результатам студенческой научной конференции академии - благодарность - почетная грамота	<b>5</b> <b>10</b>
3. Участие в студенческой научной конференции других вузов с докладом	<b>5</b>
4. Награда по результатам студенческой научной конференции других вузов - благодарность - почетная грамота	<b>10</b> <b>15</b>
5. Участие в предметных олимпиадах академии	<b>3</b>
6. Награда по результатам участие в предметных олимпиадах академии - благодарность - почетная грамота	<b>5</b> <b>10</b>
7. Участие во Всероссийском конкурсе на лучшую научную работу студентов: - во II туре (ЦФО) - в III туре (Всероссийский)	<b>10</b> <b>25</b>
8. Награда по результатам участие во II туре (ЦФО) Всероссийского конкурса на лучшую работу студентов - благодарность - почетная грамота - призовое место	<b>15</b> <b>20</b> <b>25</b>
9. Награда по результатам участие в III туре Всероссийского конкурса на лучшую работу студентов - благодарность - почетная грамота - призовое место	<b>30</b> <b>35</b> <b>40</b>
10. Публикации по результатам научно-исследовательской работы: - сборник студенческих работ академии - сборник научных статей других научных конференций	<b>5</b> <b>10</b>
11. Наличие документа, удостоверяющего исключительное право на достигнутый научный (научно-технический, научно-методический) результат интеллектуальной деятельности - положительное решение на выдачу патента - патент	<b>10</b> <b>30</b>
12. Наличие гранта на выполнение научно-исследовательской работы	<b>50</b>

**РЕЙТИНГ - ЛИСТ**  
**СТУДЕНТА \_\_\_\_\_ ГР. \_\_\_\_\_ ФАКУЛЬТЕТА \_\_\_\_\_**  
**(Ф.И.О.)**

**II. Научно-исследовательская деятельность за I (II) семестр 20 -20 уч. года**

№ п/п	Критерии оценки	Балл за единицу измерения	Количество единиц	Количество баллов
<b>1.</b>	<b>Участие в студенческой научной конференции академии с докладом</b>			
<b>2.</b>	<b>Награда по результатам студенческой научной конференции академии</b>			
2.1.	- благодарность			
2.2.	- почетная грамота			
<b>3.</b>	<b>Участие в студенческой научной конференции других вузов с докладом</b>			
<b>4.</b>	<b>Награда по результатам студенческой научной конференции других вузов</b>			
4.1.	- благодарность			
4.2.	- почетная грамота			
<b>5.</b>	<b>Участие в предметных олимпиадах академии</b>			
<b>6.</b>	<b>Награда по результатам участие в предметных олимпиадах академии</b>			
6.1.	- благодарность			
6.2.	- почетная грамота			
<b>7.</b>	<b>Участие во Всероссийском конкурсе на лучшую научную работу студентов:</b>			
7.1.	- во II туре (ЦФО)			
7.2.	- в III туре (Всероссийский)			
<b>8.</b>	<b>Награда по результатам участие во II туре (ЦФО) Всероссийского конкурса на лучшую работу студентов</b>			
8.1.	- благодарность			
8.2.	- почетная грамота			
8.3.	- призовое место			
<b>9.</b>	<b>Награда по результатам участие в III туре Всероссийского конкурса на лучшую работу студентов</b>			
9.1.	- благодарность			
9.2.	- почетная грамота			
9.3.	- призовое место			
<b>10.</b>	<b>Публикации по результатам научно-исследовательской работы:</b>			
10.1.	- сборник студенческих работ академии			
10.2.	- сборник научных статей других научных конференций			
<b>11.</b>	<b>Наличие документа, удостоверяющего исключительное право на достигнутый научный (научно-технический, научно-методический) результат интеллектуальной деятельности</b>			
11.1.	- положительное решение на выдачу патента			
11.2.	- патент			
<b>12.</b>	<b>Наличие гранта на выполнение научно-исследовательской работы</b>			
	<b>ОБЩИЙ БАЛЛ</b>			

ФИО студента  
 ФИО куратора

подпись, дата  
 подпись, дата

**Перечень видов внеучебной деятельности,  
оцениваемых по рейтинговой системе**

№ п/п	Критерии оценки	Балл за единицу измерения	Количество единиц	Количество баллов
<b>1.Участие в работе органов студенческого самоуправления</b>				
1.1	Председатель Совета студентов академии, Профсоюза студентов академии, Председатель РССМ;	10		
1.2	Зам. председателя Совета студентов академии, Профсоюза студентов академии, председателя РССМ, староста курса, председатель студенческого совета общежития, Председатель студенческого совета иностранных студентов;	15		
1.3	Членство в органах общественных студенческой организации: - на уровне академии; - на уровне факультета; - на уровне группы	15 10 5		
<b>2.Участие в различных формах общественно-значимой деятельности академии</b>				
2.1	Участие в работе поискового отряда академии (уход за воинским захоронением, поиски родственников солдат, захороненных на территории академии)	10		
2.2	Участие в различных видах волонтерской деятельности (безвозмездное выполнение любой общественно полезной деятельности)	10		
	Участие в проведении социально - значимых мероприятий академии	10		
2.3	Участие в работе средств массовой информации- публикации и репортажи: - на уровне академии; - на региональном уровне; - на федеральном уровне.	5 10 15		
2.4	Участие в работе по формированию фонда «Музея истории ТГСХА»	5		
2.6	Победитель конкурсов «Студент года», «Лучшая академическая группа», «Лучшая комната в общежитии», «Чудо природы» и т.д.	10		
<b>3.Участие в трудовой деятельности академии</b>				
3.1	Участие в работе специального трудового отряда по уходу за воинскими захоронениями	10		
3.2	Участие в работе сводного студенческого трудового отряда	10		
3.3	Участие в реализации проекта предпринимательской деятельности при взаимодействии с сообществом	10		
3.4	Наличие гранта на реализацию проекта предпринимательской деятельности при взаимодействии с сообществом	20		
3.5	Участие в субботниках по благоустройству академии и прилегающих территорий	5		

3.6	Участие в профориентационной деятельности академии (проекты, мероприятия, акции)	2		
<b>4. Участие в культурно-творческой деятельности академии</b>				
4.1	Занятия в творческих кружках, клубах по интересам, культурных центрах	5		
4.2	Участие в работе творческих коллективов (КВН и т.д.)	10		
4.3	Участие в творческих конкурсах, смотрах: - без призового места; - с призовым местом на уровне академии; - с призовым местом на региональном уровне; - с призовым местом на федеральном уровне;	2 5 10 15		
4.4	Создание и представление авторского произведения литературы или искусства (музыка, живопись, графика, дизайн, фото, фильм, презентация и т.д.)	10		
4.5	Участие в проведении мероприятий Досугового центра	5		
4.6	Участие в проведении мероприятий Культурно-просветительского центра (экскурсии, театры, музеи, выставки)	5		
<b>5. Участие в спортивной и оздоровительной деятельности академии</b>				
5.1	Занятия в спортивных кружках, секциях, клубах по интересам	5		
5.2	Участие в спортивных мероприятиях, соревнованиях: - без призового места; - с призовым местом на уровне академии; - с призовым местом на региональном уровне; - с призовым местом на федеральном уровне;	2 5 10 15		
5.3	Участие в проведении мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни: - без призового места; - с призовым местом на уровне академии; - с призовым местом на региональном уровне; - с призовым местом на федеральном уровне;	2 5 10 15		
<b>5. Штрафные баллы</b>				
6.1				
	Общий балл			

**Перечень действий участника внеучебной деятельности,  
влекущих снижение баллов при подсчёте рейтинга**

Наличие дисциплинарного наказания	- 30 баллов
Наличие административного наказания	- 40 баллов
Наличие уголовного наказания	- 50 баллов



**РЕЙТИНГ - ЛИСТ**  
**СТУДЕНТА \_\_\_\_\_ ГР. \_\_\_\_\_ ФАКУЛЬТЕТА**  
**(Ф.И.О.)**

**III. Внеучебная деятельность за I (II) семестр \_\_\_\_\_ уч. года**

№ п/п	Критерии оценки	Балл за единицу измерения	Количество единиц	Количество баллов
<b>1.Участие в работе органов студенческого самоуправления:</b>				
1.1				
1.2				
1.3				
1.4				
<b>2.Участие в различных формах общественно-значимой деятельности академии</b>				
2.1				
2.2				
2.3				
2.4				
<b>3.Участие в трудовой деятельности академии</b>				
3.1				
3.2.				
3.3.				
3.4.				
<b>4.Участие в культурно-творческой деятельности академии</b>				
4.1				
4.2.				
4.3				
4.4				
<b>5. Участие в спортивной и оздоровительной деятельности академии</b>				
5.1				
5.2				
5.3				
<b>6. Штрафные баллы</b>				
<b>ОБЩИЙ БАЛЛ</b>				

ФИО студента \_\_\_\_\_

подпись, дата

ФИО куратора \_\_\_\_\_

подпись, дата