

	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	МИНСЕЛЬХОЗ РОССИИ
	ФГБОУ ВО ТВЕРСКАЯ ГСХА
	<p align="center"><i>Положение</i></p> <p align="center"><i>о зачете ( в форме перезачета или переаттестации) результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, изученным (пройденным) на предыдущем этапе образования</i></p>

« УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВО Тверская ГСХА

О. Р. Балаян

« 31 » августа 2016 г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЗАЧЕТЕ (В ФОРМЕ ПЕРЕЗАЧЕТА ИЛИ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ)  
РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ  
(МОДУЛЯМ), ПРАКТИКАМ, ИЗУЧЕННЫМ (ПРОЙДЕННЫМ) НА  
ПРЕДЫДУЩЕМ ЭТАПЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

ТВЕРЬ-2016 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о зачете (в форме перезачета или переаттестации) результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, изученным (пройденным) на предыдущем этапе образования (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Уставом ФГБОУ ВО Тверская ГСХА.

1.2 Настоящее положение регламентирует процедуры зачета дисциплин (учебных предметов, курсов), практик, изученных обучающимся на предыдущем этапе образования.

## 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, ПРАКТИКИ

2.1. Под зачетом результатов освоения (далее - перезачетом) понимается признание результатов промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам, освоенным обучающимся на предыдущем этапе высшего или дополнительного профессионального образования, в т. ч. в других образовательных организациях, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении образовательной программы ВО.

2.2. Процедура перезачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, освоенным обучающимся на предыдущем этапе образования, происходит в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной основной профессиональной образовательной программы на другую;
- при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую;
- при зачислении обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Академии;
- при зачислении на экстернат для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- при параллельном освоении нескольких образовательных программ;
- при получении второго и последующих ВО.

2.3. Перезачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, практик при следующих условиях производится без применения дополнительных аттестационных процедур:

- идентичность наименования дисциплин, результаты освоения которых подлежат зачету, и идентичность наименования дисциплин, по которым выполнялись курсовые работы (проекты);

- соответствие объема зачетных единиц (часов) зачитываемых дисциплин, практик объему зачетных единиц (часов) учебного плана по соответствующей ОПОП Академии составляет не менее 75%;

- соответствие формы промежуточной аттестации дисциплин, модулей, результаты освоения которых подлежат зачету, формам промежуточной аттестации учебного плана по соответствующей образовательной программе Академии. ( Если в учебном плане образовательной программы, по которой студент обучался, по дисциплине формой промежуточной аттестации является экзамен, а при продолжении обучения в учебном плане Академии по данной дисциплине указан зачет, то дисциплина перезачитывается).

При этом зачет практик производится в объеме, установленном учебным планом образовательной программы Академии.

2.4. При следующих условиях перезачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, практик производится с применением дополнительных аттестационных процедур:

- в случае расхождения наименований дисциплин - для определения возможности зачета требуется представление обучающимся аннотации дисциплины;

- если в документе о получении предыдущего высшего образования стоит зачет, а в учебном плане Академии – экзамен (дифференцированный зачет), то выставляется оценка «удовлетворительно». В случае несогласия студента с данной оценкой, он пишет заявление на имя декана с просьбой о перееаттестации.

2.5. Во всех иных случаях студент обязан пройти перееаттестацию или изучить данную дисциплину в объеме, предусмотренном учебным планом по соответствующей специальности или направлению подготовки.

2.6. Перезачет дисциплин проводится в следующем порядке:

- специалист деканата факультета на основании фактически предъявленных студентом документов (диплома о высшем образовании (с приложением) или справки о периоде обучении) и сравнительного анализа учебных планов выявляет разницу часов в учебных планах по направлению подготовки (специальности) и составляет карточку перезачета, в которую вносится перечень дисциплин, практик, подлежащих безусловному зачету, и на ее основании готовит проект распоряжения декана факультета ( Приложение 1);

- декан факультета издает распоряжение о перезачёте, в котором указывается перечень и объемы подлежащих перезачёту дисциплин и практик, форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом академии по основной образовательной программе с нормативным сроком освоения;

- по дисциплинам и практикам, требующим дополнительных аттестационных процедур, по указанию специалиста деканата факультета студент подает заявление установленного образца на перезачет дополнительных дисциплин или проведение перееаттестации (Приложение 2);

- результаты перезачётов и перееаттестаций утверждаются приказом ректора (Приложение 3) в течение месяца со дня подачи заявления студента о зачислении, переводе, восстановлении, проект которого представляет декан

факультета. В приказе учитываются: перечень перезачитываемых дисциплин и практик, общий объем учебной нагрузки в часах и в зачетных единицах по перезачитываемым дисциплинам, оценка или зачет в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по соответствующей основной профессиональной образовательной программе с нормативным сроком освоения;

- на основании приказа о перезачёте специалист деканата факультета вносит в зачетные книжки студентов перезачтенные дисциплины как изученные.

2.7. Обучающиеся, не удовлетворенные своими оценками по отдельным дисциплинам или формой их аттестации по предыдущему образованию, имеют право заявить эти дисциплины на повторное изучение или аттестацию.

2.8. При оформлении диплома о высшем образовании перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому. На перезачтенных дисциплинах делается сноска «внесено на основании приложения к диплому о высшем образовании или справки о периоде обучения», с указанием наименования вуза, который выдал документ о предыдущем образовании.

При решении вопроса о выдаче выпускнику диплома с отличием учитываются все оценки, выносимые в приложение к диплому, в том числе и перезачтенные.

2.9. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в справку о периоде обучения, причем на перезачтенных дисциплинах делается сноска «внесено на основании приложения к диплому о высшем образовании или справки о периоде обучения», с указанием наименования вуза, который выдал документ о предыдущем образовании.

### **3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ**

3.1. Под *переаттестацией* понимается оценка знаний, умений и навыков и освоенных компетенций по дисциплинам и практикам в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям и направлениям высшего образования для следующих категорий студентов:

- окончивших образовательные учреждения среднего профессионального образования;
- восстановленных на обучение после отчисления из академии;
- переведенных для продолжения обучения из других вузов;
- переведенных с одной основной образовательной программы на другую внутри академии (в том числе с изменением формы обучения)

3.2. Декан факультета принимает решение о необходимости переаттестации отдельных дисциплин, доводит его до сведения обучающегося и определяет состав, сроки и место заседания аттестационной комиссии.

Аттестационную комиссию возглавляет декан факультета. В состав комиссии в обязательном порядке включаются заведующий выпускающей кафедрой и ведущие преподаватели по дисциплинам, подлежащим процедуре пе-

реаттестации (не менее трех человек). Состав комиссии утверждается распоряжением декана факультета (Приложение 3).

3.3. В ходе переаттестации проводится проверка (контроль) остаточных знаний у студента по указанным дисциплинам и (или) практикам в соответствии с ОПОП высшего образования, реализуемой в Академии. Переаттестация проводится в устной или письменной форме, в т.ч. в форме электронного тестирования.

До переаттестации студенту предоставляются возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (практики) и перечнем вопросов по соответствующей дисциплине.

По итогам переаттестации, в случае положительных оценок, выносится общее решение об освобождении студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики.

3.4. Порядок переаттестации дисциплин и практик:

- студент представляет в деканат заявление установленного образца о переаттестации дисциплин (Приложение 2), диплом о высшем образовании (с приложением) и (или) справку о периоде обучения;
- декан факультета издает распоряжение (Приложение 1) о проведении переаттестации, в котором указывается (перечень и объемы подлежащих переаттестации дисциплин (модулей) и практик с оценкой или зачетом в соответствии с учебным планом академии по соответствующей ОПОП с нормативным сроком освоения, график проведения переаттестации, обязывающий студента пройти указанную процедуру в установленные сроки (Приложение 6);
- декан факультета определяет состав аттестационной комиссии и направляет распоряжение на переаттестацию и график переаттестации на соответствующие кафедры;
- после получения распоряжения на переаттестацию и графика переаттестации заведующий соответствующей кафедры обеспечивает проведение переаттестации, назначает преподавателя, который дает возможность студенту ознакомиться с программой дисциплины (практики); проводит занятия и (или) консультации перед переаттестацией ранее полученных знаний с учетом требований программ высшего образования; проводит переаттестацию в избранной им и согласованной с обучающимся форме;
- записи о переаттестованных дисциплинах вносятся в аттестационные ведомости (Приложение 4) преподавателями, проводившими переаттестацию, оформленная ведомость передается в деканат;
- проводится заседание аттестационной комиссии по принятию решения о переаттестации, которое оформляется по представлению деканата приказом ректора, издаваемым до окончания зачетно-экзаменационной сессии для студентов заочной формы обучения и в течение месяца с начала очередного семестра для студентов очной формы обучения.

В приказе (Приложение 5) указываются: перечень переаттестованных дисциплин и практик, общий объем учебной нагрузки в часах и зачетных единицах по переаттестованным дисциплинам, оценка или зачет в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным

планом по соответствующей основной профессиональной образовательной программе с нормативным сроком освоения;

3.5. При оформлении диплома о высшем образовании переаттестованные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

3.6. При переводе или отчислении переаттестованные дисциплины вносятся в справки о периоде обучения.

Внесенные изменения вступают в силу с 1 сентября 2017 года.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 ФГБОУ ВО ТВЕРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

по \_\_\_\_\_ факультету  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

В соответствии с учебным планом академии по основной профессиональной образовательной программе направления \_\_\_\_\_  
 профиль \_\_\_\_\_  
 провести зачет ( в форме перезачета и (или) переаттестации) следующих дисциплин, практик \_\_\_\_\_,  
 (Ф.И.О)  
 ранее обучавшемуся в \_\_\_\_\_  
 ( наименование учебного заведения ВО, СПО)

Учебный план ОПОП ФГБОУ ВО Тверская ГСХА				Учебный план ОПОП (наименование учебного заведения )					Недостающее количество часов	Решение деканата о перезачете или переаттестации	Оценка, отметка о зачете (для перезачтенных дисциплин)
Название дисциплин, практик	Всего часов	Зач. ед	Форма промежуточной аттестации	Название дисциплин, практик	Всего часов	Зач. ед	Форма промежуточной аттестации	Оценка, отметка о зачете			

Декан \_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_

Декану \_\_\_\_\_ факультета  
 от студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
 Направления \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О.

**заявление**

Прошу Вас зачесть (в форме перезачета и (или) переаттестации) дисциплины, изученные ранее в \_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения ВО, СПО)

по специальности (направлению) \_\_\_\_\_

в связи с зачислением, восстановлением, переводом на \_\_\_\_\_ факультет, специальность (направление)

\_\_\_\_\_ (на очную, заочную форму обучения, для обучения в ускоренные сроки по очной или заочной форме обучения)

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Трудоемкость по предыдущему документу об образовании (обучении)			Форма промежуточной аттестации
		Зач. ед.	Часы	в т.ч. аудиторные	

К заявлению прилагаю:

\_\_\_\_\_ (копию приложения к диплому о среднем профессиональном образовании, копию приложения к диплому о высшем образовании, справку о периоде обучения )

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 (подпись)



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО ТВЕРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**о создании аттестационной комиссии**

Для проведения аттестации студента \_\_\_\_\_,  
(Фамилия, имя, отчество)

№ зачетной книжки \_\_\_\_\_, обучающегося на \_\_\_\_\_ курсе

направления подготовки/специальности \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

формы обучения, группы \_\_\_\_\_

1. Утвердить аттестационную комиссию в составе:

Председатель \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

2. Провести заседание аттестационной комиссии в соответствии со следующим графиком.

№ п.п.	Наименование дисциплины (модуля), практики	Форма промежуточной аттестации	Дата и время заседания	Аудитория

Декан \_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 ФГБОУ ВО ТВЕРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

**Ведомость переаттестации**

дисциплин, практик, освоенных на предыдущем этапе образования

Факультет \_\_\_\_\_

Специальность (направление подготовки) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

№ п/п	Название дисциплин, практик в соответствии с учебным планом ОПОП академии	Трудоемкость		Переаттестация с указанием формы промежуточного контроля	Дата	Подпись преподавателя
		Зач. ед.	Часы			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

Декан \_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (расшифровка)

## ПРИКАЗ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении результатов зачета (в форме переаттестации или перезачета) обучающемуся**

В соответствии с пунктом 41 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 5. 04. 2017 г. № 301), на основании зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся на предыдущем этапе образования, –

утвердить результаты зачета ( в форме перезачета и (или) переаттестации) по специальности (направлению подготовки)

студенту \_\_\_\_\_

1. По следующим дисциплинам, практикам:

№ п/п	Наименование дисциплин, практик	Трудоемкость			Оценка, отметка о зачете
		Зач. ед.	Часы	в т.ч. аудиторные	

Основание: распоряжение декана \_\_\_\_\_ факультета

№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Ректор академии

Согласовано:

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 ФГБОУ ВО ТВЕРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ

**График  
 проведения переаттестации**

Студента \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О)

получающего высшее образование на \_\_\_\_\_ факультете

по направлению \_\_\_\_\_

курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

№	Наименование дисциплины	Сроки переаттестации	Отметка о выполнении
1			
2			
...			

Декан \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Студент \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.