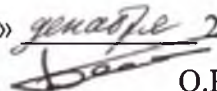

	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	МИНСЕЛЬХОЗ РОССИИ
	ФГБОУ ВО ТВЕРСКАЯ ГСХА
	<i>Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА</i>

РАССМОТРЕНО И УТВЕРЖДЕНО:
 Ученым советом ФГБОУ ВО Тверская ГСХА
 Протокол № 4 от «23» января 2015 г.
 Председатель Ученого совета  О.Р. Балаян



**ПОЛОЖЕНИЕ
 О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
 ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
 ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА
 В ФГБОУ ВО ТВЕРСКАЯ ГСХА**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Уставом ФГБОУ ВО Тверская ГСХА;

- действующими федеральными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО).

1.2 Настоящее положение регламентирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тверская государственная сельскохозяйственная академия» (далее – Академия), в том числе особенности организации образовательной деятельности для студентов с ограниченными возможностями здоровья.

1.3 Программы бакалавриата и программы специалитета (далее основные образовательные программы) реализуются в Академии в целях создания студентам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности.

1.4 Основные профессиональные образовательные программы разрабатываются деканатами совместно с выпускающими кафедрами, проходят согласование и экспертную оценку (получение рецензии) с привлечением внешних экспертов из числа представителей работодателей и представителей

академического сообщества, рассматриваются и утверждаются Ученым советом Академии.

Образовательные программы разрабатываются в соответствии с ФГОС ВО и примерными основными образовательными программами (при их наличии).

1.5 К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

1.6 Высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета в Академии, может быть получено в очной и заочной формах обучения. Формы обучения устанавливаются ФГОС ВО. Допускается сочетание различных форм обучения, установленных образовательным стандартом.

1.7 Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования - бакалавриата, программы специалитета - по специальностям высшего образования – специалитета.

1.8 Образовательная программа имеет направленность (профиль) (далее - направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности студентов и требования к результатам ее освоения. Академия может реализовывать по специальности или направлению подготовки одну или несколько программ бакалавриата (программ специалитета), имеющих различную направленность.

Направленность программы бакалавриата конкретизирует ориентацию программы бакалавриата на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки либо соответствует направлению подготовки в целом.

Направленность программы специалитета определяется специализацией, выбранной из перечня специализаций, установленных образовательными стандартами. В случае отсутствия специализаций, установленных образова-

тельным стандартом, направленность программы конкретизирует ориентацию программы специалитета на области знания и (или) виды деятельности в рамках специальности либо соответствует специальности в целом.

В наименовании образовательной программы указываются наименование специальности или направления подготовки и направленность образовательной программы (специализация, профиль), если указанная направленность отличается от наименования специальности или направления подготовки.

1.9 При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Академия обеспечивает:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям);
- проведение различных видов практик;
- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации студентов.

1.10 Образовательные программы, разрабатываемые в соответствии с ФГОС, содержат базовую и вариативную части.

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у студентов компетенций, установленных ФГОС ВО, и включает в себя:

- дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик);
- дисциплины (модули) и практики, установленные Академией;
- государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у студентов компетенций, установленных Академией дополнительно к компетенциям, установленным образователь-

ным стандартом (в случае установления Академией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Академией. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

Обязательными для освоения студентами являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью указанной программы.

1.11 При реализации образовательной программы Академия обеспечивает студентам возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом Академии («Положение о выборе студентами учебных дисциплин при освоении основных профессиональных образовательных программ высшего образования в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА», «Положение о порядке освоения факультативных дисциплин в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА»). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули), являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, для дополнительной индивидуальной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации, на этапе высшего образования в вариативную часть образовательной программы Академии должна быть включена специализированная адаптационная дисциплина «Адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья к жизни», выбор которой осуществляется по желанию студента, выраженному в письменной форме.

Факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть образовательной программы.

1.12 Программы бакалавриата и программы специалитета при очной форме обучения включают в себя учебные занятия по физической культуре. Для студентов, осваивающих образовательные программы по заочной форме обучения, занятия по физической культуре предусматривают изучение основ здорового образа жизни и проводятся в форме лекционных занятий, а также самостоятельной работы, в порядке, установленном локальным нормативным актом организации («Положение о порядке реализации учебной дисциплины «Физическая культура» в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА»).

Для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Академии устанавливается особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» в соответствии с порядком, установленным локальным нормативным актом организации («Положение о порядке реализации учебной дисциплины «Физическая культура» в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА»).

Объем занятий определяется учебным планом и (или) индивидуальным учебным планом.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, разработанный и утвержденный Академией с учетом потребностей регионального рынка труда на основе ФГОС.

ОПОП ВО по направлению (специальности) разрабатывается на основе соответствующих ФГОС и примерных образовательных программ (при наличии) и действует в течение полного срока подготовки по данному направлению (специальности), при внесении необходимых изменений и до-

полнений.

2.2 Структуру, содержание и порядок формирования ОПОП ВО подготовки бакалавров и специалистов в Академии регламентирует «Положение о порядке разработки основных профессиональных образовательных программ высшего образования, программ бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА».

2.3 ОПОП ВО по направлению (специальности) включает в себя следующие разделы:

- общую характеристику ОПОП ВО (квалификация, присваиваемая выпускникам, виды профессиональной деятельности, направленность (профиль или специализация) образовательной программы, планируемые результаты освоения, срок освоения, сведения о профессорско-преподавательском составе, материально-техническом обеспечении образовательного процесса, необходимым для реализации образовательной программы);

- учебный план (учебные планы на нормативный период освоения по очной и заочной формам обучения);

- календарный учебный график;

- рабочие программы дисциплин (модулей);

- программы практик;

- фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации;

- фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации;

- методические материалы;

- приложения.

2.4 Учебный план является составной частью ОПОП. Учебный план разрабатывается по каждому направлению (специальности) с учетом направленности (профиля, специализации) на все периоды и формы обучения. Структура, содержание и порядок разработки учебного плана в Академии определяет «Положение о порядке разработки учебных планов основных професси-

ональных образовательных программ высшего образования, реализуемых в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА».

Учебный план по конкретному направлению подготовки является частью ОПОП и определяет:

- перечень изучаемых учебных дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации, с указанием их объема в зачетных единицах;
- последовательность реализации учебных дисциплин (модулей), практик по семестрам обучения, основанную на их преемственности;
- объем контактной работы студентов с преподавателем по видам занятий в академических часах;
- объем самостоятельной работы студентов в академических часах;
- учебное время, отводимое на изучение каждой дисциплины, его распределение по семестрам и видам учебных занятий;
- рациональное распределение дисциплин по семестрам с точки зрения равномерной загруженности студента;
- формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине;
- формы и продолжительность государственной итоговой аттестации.

2.5 Календарный учебный график отражает распределение всех видов учебной работы студента по каждому году на весь период обучения (начало семестров, последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, учебных и производственных практик, государственной итоговой аттестации, каникул).

2.6 Рабочая программа дисциплины (модуля) разрабатывается в соответствии с предлагаемым Макетом, установленным в «Положение о порядке разработки основных профессиональных образовательных программ высшего образования, программ бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА» и включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),

соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических, выделенных на контактную работу студентов с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу студентов;

- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю);

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации студентов по дисциплине (модулю);

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- методические указания для студентов по освоению дисциплины (модуля);

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

2.7 Программа практики разрабатывается в соответствии с Макетом, установленным в «Положение о порядке проведения практики студентов, осваивающих программы бакалавриата и специалитета» и включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации студентов по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

2.8 Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации студентов и для государственной итоговой аттестации.

2.9 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации студентов по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики разрабатывается в соответствии с макетом, установленным в «Положение о порядке разработки основных профессиональных образовательных программ высшего образования, программ бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА» и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике Академия определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

2.10 Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с макетом, установленным в «Положение о порядке разработки основных профессиональных образовательных программ высшего образования, программ бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА» и включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть студенты в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2.11 Академия разрабатывает ОПОП в форме комплекта документов, который ежегодно обновляется с учетом развития науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент ОПОП разрабатывается в форме единого документа

или комплекта документов.

2.12 Информация об ОПОП размещается на официальном сайте академии в сети "Интернет".

2.13 Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется профессорско-преподавательским составом академии самостоятельно, исходя из требований «Положения об учебно-методическом комплексе дисциплины (УМКД) в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА» и свода Положений о видах учебных занятий в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА.

2.14 ОПОП реализуются Академией самостоятельно, с учетом того, что ее часть может реализовываться в профильных организациях на кафедрах и иных структурных подразделениях, созданных Академией, в соответствии с «Положением о кафедре (ином структурном подразделении) на базе организаций, осуществляющих деятельность по профилю, реализуемых ФГБОУ ВО Тверская ГСХА образовательных программ».

2.15 При реализации программы бакалавриата с присвоением выпускникам квалификации "прикладной бакалавр" студентам по решению Академии предоставляется возможность одновременного освоения образовательных программ среднего профессионального образования и (или) основных программ профессионального обучения соответствующей направленности (профиля).

2.16 Объем ОПОП (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки студента при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки студента при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица. Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для ОПОП, разработанных в соответствии с ФГОС ВО, эквивалентна 36 академическим часам.

Установленная Академией величина зачетной единицы является единой в рамках ОПОП.

2.17 Объем ОПОП в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по ОПОП по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательными стандартами.

2.18 Объем ОПОП не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

2.19 Объем ОПОП, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

2.20 При заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается Академией в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенную в соответствии с «Положением о зачете (форме перезачета или переаттестации) результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, изученным (пройденным) на предыдущем этапе образования» и может различаться для каждого учебного года.

2.21 Получение высшего образования по ОПОП осуществляется в сроки, установленные ФГОС ВО.

2.22 В срок получения высшего образования по ОПОП не включается время нахождения студента в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех

лет.

2.23 Разработка и реализация ОПОП в Академии осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

3.1 Образовательная деятельность по ОПОП осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с ФГОС ВО. Язык, на котором осуществляется образовательная деятельность, установленный Уставом ФГБОУ ВО Тверская ГСХА - русский.

3.2 Для студентов, являющихся гражданами иностранных государств, и не владеющих русским языком в объеме, достаточном для освоения ОПОП, Академией предусматривается его изучение в рамках дисциплины «Иностранный язык» («Русский язык, как иностранный»).

3.3 Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы).

Учебный год по очной и заочной формам обучения начинается 1 сентября, за исключением 1 курса заочной формы обучения. Учебный год для 1 курса заочной формы обучения начинается 1 октября.

Конкретные сроки начала учебного года по всем формам обучения ежегодно устанавливаются приказом ректора.

Конкретные сроки начала и окончания учебного года, каникул, в том числе даты начала и окончания семестра устанавливаются календарным учебным графиком.

3.4 В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительности

стью не менее 7 недель. По заявлению студента ему предоставляются каникулы после прохождения государственной итоговой аттестации.

Срок получения высшего образования по ОПОП включает в себя период каникул, следующий за прохождением государственной итоговой аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул студентам).

3.5 Образовательный процесс по ОПОП организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам).

Академией установлено 2 семестра в рамках учебного курса.

3.6 Академия до начала периода обучения по ОПОП формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком по каждой форме обучения. Формирование расписания регламентируется «Положением о порядке формирования расписания учебных занятий по основным профессиональным образовательным программам высшего образования, реализуемым в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА». Расписание учебных занятий доводится до студентов не позднее 5 дней до начала периода обучения и размещается на официальном сайте Академии.

3.7 При освоении ОПОП студент, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по иной ОПОП высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить ОПОП в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по ОПОП, установленным Академией в соответствии с ФГОС ВО, осуществляется ускоренное обучение такого студента по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном «Положением об организации обучения в ускоренные сроки и по индивидуальному учебному плану».

3.8 Сокращение срока получения высшего образования по ОПОП при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или ча-

стично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии);

- повышения темпа освоения ОПОП;
- за счет увеличения доли самостоятельной работы.

3.9 Решение об ускоренном обучении студента принимается Академией на основании его личного письменного заявления.

3.10 Зачет результатов обучения осуществляется студенту по программе бакалавриата, программе специалитета – на основании представленного диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении⁰, что установлено «Положением о зачете (в форме перезачета или переаттестации) результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, изученным (пройденным) на предыдущем этапе образования».

Порядок обучения и перевода на обучение по индивидуальному учебному плану установлен «Положением об организации обучения в ускоренные сроки и по индивидуальному учебному плану».

3.11 Срок получения высшего образования по ОПОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается при необходимости, но не более чем на 1 год, на основании письменного заявления студента.

3.12 Учебные занятия по ОПОП проводятся в форме контактной работы студентов с преподавателем и в форме самостоятельной работы студентов.

3.13 По ОПОП могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимуществен-

ную передачу учебной информации преподавателем студентам (далее - занятия лекционного типа);

- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе - занятия семинарского типа);

- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);

- групповые консультации;

- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя со студентами (в том числе руководство практикой);

- самостоятельная работа студентов.

Виды проведения учебных занятий в Академии определены «Сводом Положений о видах учебных занятий в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА».

3.14 Контактная работа студентов с преподавателем включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу студентов с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации студентов. При необходимости контактная работа студентов с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу студентов с преподавателем.

Контактная работа студентов с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

3.15 Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы студентов численностью не более 25 человек, из числа студентов, обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу студентов по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы, в том числе для проведения занятий по иностранному языку.

Для проведения практических занятий по физической культуре формируются учебные группы численностью не более 15 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности студентов.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.16 При осуществлении образовательной деятельности Академия предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у студентов навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей) в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей).

3.17 Минимальный объем контактной работы студентов с преподавателем, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по ОПОП устанавливаются образовательными стандартами и Положением о порядке разработки учебных планов основных профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА.

3.18 Контроль качества освоения образовательных программ включает

в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию студентов и государственную итоговую аттестацию выпускников.

3.19 Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация студентов - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации студентов, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний студентами, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации устанавливаются «Положением о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и академическом рейтинге студентов ФГБОУ ВО Тверская ГСХА».

3.20 Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Академию могут быть зачислены лица, обучающиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, в качестве экстернов.

Условия и порядок зачисления экстернов в Академию (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) устанавливаются «Положением о порядке и условиях зачисления экстернов в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации».

3.21 Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации.

Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение высшего образования следующих уровня и квалификации по специ-

альности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню высшего образования:

высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);

высшее образование - специалитет (подтверждается дипломом специалиста);

3.22 Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному «Положением о порядке заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании, о квалификации, их дубликатов и справки об обучении, справки о периоде обучения в ФГБОУ ВО Тверская ГСХА».

IV. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

4.1 В Академии создаются специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам студентами с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия их обучения, включающие в себя использование образовательных программ, содержащих возможности адаптации, методов обучения и воспитания, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студенту необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Академии и другие условия, без которых не-

возможно или затруднено освоение образовательных программ студентами с ограниченными возможностями здоровья

4.2 Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Академией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких студентов.

4.3 В целях доступности получения высшего образования по ОПОП инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья Академия обеспечивает:

- наличие альтернативной версии официального сайта Академии в сети «Интернет» для слабовидящих;
- присутствие ассистента, оказывающего студенту необходимую помощь;
- обеспечение доступа студента, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданиям Академии;
- наличие пандусов, поручней, специальных учебных помещений, обеспечивающих возможность беспрепятственного доступа студентов;
- наличие специальных парковочных мест.

4.4 Образование студентов с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами, так и в отдельных группах или обучение по индивидуальному учебному плану.

4.5 При получении высшего образования по ОПОП студентам с ограниченными возможностями здоровья Академия, при необходимости, может предоставить бесплатно услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.